

Официален вестник

С 146 А

на Европейския съюз



Издание
на български език

Информация и известия

Година 60
11 май 2017 г.

Съдържание

V Становища

АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

Европейска комисия

2017/С 146 А/01

Обява за свободно работно място за изпълнителен директор на съвместното предприятие „Чисто небе 2“ (СП „Чисто небе 2“), Брюксел (Срочно нает служител — степен AD 14) — COM/2017/20019 1

BG

V

(Становища)

АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

ЕВРОПЕЙСКА КОМИСИЯ

Обява за свободно работно място за изпълнителен директор на съвместното предприятие „Чисто небе 2“ (СП „Чисто небе 2“), Брюксел

(Срочно нает служител — степен AD 14)

COM/2017/20019

(2017/C 146 A/01)

Ние сме:

Съвместното предприятие „Чисто небе 2“ (СП „Чисто небе 2“) е публично-частно партньорство между Европейската комисия и въздухоплавателния сектор, създадено с Регламент (ЕС) № 558/2014 на Съвета от 6 май 2014 г. за създаване на съвместното предприятие „Чисто небе 2“⁽¹⁾. СП „Чисто небе 2“ е установено в Брюксел в съответствие с европейското законодателство със срок на действие до 31 декември 2024 г. Целта му е да се повиши горивната ефективност на въздухоплавателните средства и да се намалят емисиите и шумът от въздухоплавателни средства с 20 до 30 % в сравнение със съвременното техническо равнище на влизашите в експлоатация през 2014 г. въздухоплавателни средства. Бюджетът на програмата е приблизително 4 млрд. евро, като промишлеността е поела задължения за над 2 млрд. евро, а съответното финансово участие на ЕС възлиза на 1,755 млрд. евро от бюджета за транспорт на програма „Хоризонт 2020“.

Първата програма „Чисто небе“ беше създадена през 2008 г. със срок на действие до 31 декември 2017 г. В рамките на първата програма „Чисто небе“ 12 водещи предприятия, 74 асоциирани членове и над 500 партньори, избрани чрез покани за представяне на предложения, работят съвместно в редица технологични области, за да постигнат общите цели за опазване на околната среда, както и да демонстрират и утвърдят в практиката изискваните технологични иновации в рамките на съвместно определена програма.

Новата програма „Чисто небе 2“ беше създадена през 2014 г. като продължение на програмата „Чисто небе“. Нейната задача е да се постигне допълнителен напредък в осъществяването на по-амбициозни цели за опазване на околната среда и да се гарантира конкурентоспособността на европейския въздухоплавателен сектор в условията на нарастваща конкуренция. В програмата участват 16 предприятия ръководители, поели ангажимент да управляват и изпълняват програмата, редица основни партньори, които поемат значителни дългосрочни ангажименти към програмата, като предоставят ключови умения и допринасят технически, както и партньори, участващи в конкретни теми и проекти в контекста на ясно определен ангажимент. Основните партньори и партньорите се избират по прозрачна и състезателна процедура чрез покани за представяне на предложения.

По отношение на структурата на програмата, СП „Чисто небе 2“ продължава да използва механизма за интегрирани технологични демонстрационни системи (ИТДС), но включва и демонстрации на съвместното действие на няколко системи на равнище цяло въздухоплавателно средство чрез демонстрационните платформи за новаторски въздухоплавателни средства (ДПНВС). Посредством хоризонтални дейности, включени в ИТДС и ДПНВС, се координират редица ключови области, като по този начин за програмата се постигат допълнителни ползи чрез по-голяма съгласуваност, общи инструменти и методи и споделено ноу-хау в областите от общ интерес.

Ние предлагаме:

Изпълнителният директор е законният представител на съвместното предприятие „Чисто небе 2“ и неговото лице пред обществеността. Той ръководи и управлява СП „Чисто небе 2“ и носи цялата отговорност за неговите дейности, като осигурява постигането на целите на съвместното предприятие в съответствие с решенията на управителния съвет.

⁽¹⁾ ОВ L 169, 7.6.2014 г., стр. 77.

Изпълнителният директор отговаря за оперативното управление на СП „Чисто небе 2“ и изпълнява бюджета на съвместното предприятие. Той се отчита пред управителния съвет, а също и пред Европейския парламент за годишното освобождаване от отговорност във връзка с изпълнението на бюджета.

Изпълнителният директор изпълнява задачите си по независим начин, включително:

- изготвя и представя на управителния съвет за приемане годишния проектобюджет, в това число съответното шатно разписание, указващо броя на временните длъжности за всяка степен и функционална група, както и броя на договорно наетите служители и командированите национални експерти, изразен в еквиваленти на пълно работно време;
- изготвя и представя на управителния съвет за приемане работния план и съответната прогноза за разходите;
- представя на управителния съвет за становище годишния счетоводен отчет;
- изготвя и представя на управителния съвет за одобрение годишния доклад за дейността, включително информация за съответните разходи;
- упражнява надзор върху поканите за представяне на предложения и представя на управителния съвет за одобрение списъка от действия, подбрани за финансиране;
- подписва отделни споразумения и решения;
- подписва договори за обществени поръчки;
- осъществява комуникационната политика на СП „Чисто небе 2“;
- организира, ръководи и контролира дейността и персонала на СП „Чисто небе 2“ в рамките на ограниченията за делегирането на правомощия от управителния съвет;
- създава ефективна и ефикасна система за вътрешен контрол и осигурява нейното функциониране, като докладва на управителния съвет за всяка значителна промяна в нея;
- гарантира изпълнението на планираните цели и графици, координира и проследява дейностите на ИТДС и ДПНВС и предлага подходящо адаптиране на целите и на съответния график;
- председателства управителния орган на системата за технологично оценяване и наблюдава постигнатия напредък от ИТДС и ДПНВС за постигането на целите, по-специално въз основа на оценките на системата за технологично оценяване.

Ние търсим (критерии за подбор):

Успешният кандидат следва да притежава:

а) Управленски опит, и по-специално:

- доказана способност за изработването, представянето и изпълнението на стратегическа визия;
- точна преценка и отлични управленски умения, и по-специално способност за ръководене, мотивиране и развиване на големи екипи, в това число от административен и технически персонал, с цел разгръщане на пълния им потенциал в европейска, мултикултурна и многоезична среда;
- много добра способност за управление и надзор на мащабни проекти,
- доказан опит в управлението на значителни финансови средства в национална, европейска и/или международна среда с финансиране от публични източници.

Притежаването на опит във внедряването и управлението на системи за гарантиране и контрол на качеството и на методики за управление на риска ще се счита за предимство.

б) Технически познания, и по-специално:

- добро познаване на институциите на Европейския съюз и тяхното функциониране и взаимодействие;
- задълбочени познания и опит в областта на политиката на Европейския съюз и/или международната политика в областта на транспорта, по-специално политиката в областта на въздухоплаването;
- добро познаване на въздухоплавателния сектор;

- добро и доказано разбиране на научноизследователската и развойната дейност в областта на дейност на програма „Чисто небе 2“ и познаване на регулаторните политики и практики, свързани с полето на действие на съвместното предприятие.

Притежаването на опит в планирането и управлението на програми за промишлени изследвания с голям брой участници ще се счита за предимство.

Притежаването на опит в работата с представители на промишлеността и/или научните среди и в сътрудничеството с публични и частни организации също ще се счита за предимство.

в) *Умения за комуникация и водене на преговори, и по-специално:*

- много добра способност за изработването на комуникационна стратегия за съвместното предприятие, за ефективна комуникация с обществеността и за изграждане на стратегически работни отношения с всички значими заинтересовани страни;
- голям капацитет за иновации, способност за анализ на предоставената информация и генериране на нови и свежи идеи за насърчаване, планиране и използване на резултатите, постигнати от СП „Чисто небе 2“;
- отлични междуличностни и организационни умения, умения за вземане на решения и водене на преговори, както и способност за създаването на надеждни работни взаимоотношения с институциите на Европейския съюз и със заинтересованите страни и разбиране на техните оперативни потребности и ограничения;
- способност да предвижда възникването на потенциални проблеми и да съдейства на участващите заинтересовани страни за намирането на решения;
- много добри умения за общуване, способност за ефективно и ефикасно общуване с всички заинтересовани страни;
- много доброто владение на английски език ще се счита за предимство, тъй като това е общият работен език на съвместното предприятие.

Кандидатите трябва (критерии за допустимост):

Кандидатите ще бъдат допускани до етапа на подбор въз основа на следните формални критерии, на които трябва да отговарят към крайния срок за подаване на кандидатурите:

- *гражданство*: кандидатите трябва да са граждани на държава — членка на Европейския съюз;
- *степен или диплома за висше образование*: кандидатите трябва да притежават:
 - образователна степен, която съответства на завършено висше образование, удостоверена с диплома, когато нормалната продължителност на университетското обучение е четири или повече години, или
 - образователна степен, която съответства на завършено висше образование, удостоверена с диплома, и подходящ професионален опит от поне 1 година, когато нормалната продължителност на висшето образование е поне 3 години (този едногодишен професионален опит не може да бъде включен в изисквания по-долу професионален опит, придобит след получаване на дипломата);
- *професионален опит*: кандидатите трябва да имат най-малко 15 години професионален опит след дипломирането си на ниво, за което се изискват гореспоменатите квалификации; през 5 от тези 15 години кандидатите трябва да са придобили професионален опит във въздухоплавателния сектор или в областта на дейност на съвместното предприятие „Чисто небе 2“;
- *управленски опит*: през поне 5 години от 15-те години професионален опит кандидатите трябва да са изпълнявали висша ръководна длъжност ⁽²⁾;
- *езици*: кандидатите трябва да владеят отлично един от официалните езици на Европейския съюз ⁽³⁾ и в задоволителна степен още един от тези официални езици на необходимото за изпълнение на техните задължения ниво. Комисиите за подбор ще проверят по време на събеседването(ията) дали кандидатите отговарят на изискването за задоволителни познания по друг официален език на ЕС. Възможно е за тази цел част от интервюто да се проведе на този друг език;

⁽²⁾ В автобиографиите си кандидатите трябва да посочат поне за тези 5 години, през които са придобили управленски опит на висша ръководна длъжност: 1) наименованието и естеството на заеманите ръководни длъжности; 2) броя на подчинените служители; 3) размера на управлявания бюджет; (4) броя йерархични нива над и под заеманата длъжност; и 5) броя длъжности на еквивалентно ниво.

⁽³⁾ http://ec.europa.eu/education/official-languages-eu-0_bg

— *възрастова граница*: към крайния срок за кандидатстване кандидатите трябва да могат да завършат целия тригодишен мандат, преди да достигнат пенсионна възраст. За срочно наетите служители на Европейския съюз навършването на пенсионна възраст е определено като края на месеца, през който лицето навършва 66 години (вж. член 47 от Условието за работа на другите служители на Европейския съюз⁽⁴⁾).

Независимост и декларация на интереси

Преди да встъпи в длъжност, от изпълнителния директор ще се изиска да декларира ангажимента си да действа независимо в полза на обществен интерес и да декларира всички интереси, които могат да бъдат сметнати за накърняващи независимостта му.

Процедура по подбор и назначаване

Европейската комисия отговаря за организирането на настоящата процедура за подбор в съответствие с член 9 от приложение I към Регламента за създаване на СП „Чисто небе 2“.

Изпълнителният директор ще бъде назначен от управителния съвет на СП „Чисто небе 2“ по предложение на Европейската комисия.

Европейската комисия ще сформира комисия за предварителен подбор, която ще разгледа всички кандидатури и ще определи кандидатите, чийто профил отговаря в най-голяма степен на посочените по-горе критерии за подбор. Тези кандидати могат да бъдат поканени на събеседване с комисията за предварителен подбор.

След тези събеседвания комисията за предварителен подбор ще изготви своите заключения и ще предложи списък с кандидати за следващо събеседване с Консултативния комитет по назначенията (ККН) към Европейската комисия. С оглед на заключенията на комисията за предварителен подбор ККН ще реши кои кандидати да бъдат поканени на събеседване.

Кандидатите, поканени на събеседване с ККН, ще участват в целодневна оценка за ръководни кадри по модела „център за оценяване“, която ще бъде извършена от външни консултанти за подбор. С оглед на резултатите от събеседването и доклада от центъра за оценяване ККН ще изготви списък с кандидати, които счита за подходящи да изпълняват длъжността изпълнителен директор.

Подбраните от ККН кандидати ще бъдат поканени на събеседване със съответния(те) комисар(и). След това Европейската комисия ще приеме списък с най-подходящите кандидати, който ще бъде представен на управителния съвет на СП „Чисто небе 2“. Управителният съвет може да проведе събеседване с одобрените кандидати от списъка. Впоследствие той ще назначи изпълнителния директор. Включването в списъка на Европейската комисия с одобрените кандидати не е гаранция за назначение.

От кандидатите може да бъде поискано да преминат други събеседвания и/или тестове в допълнение към посочените по-горе.

По практически съображения и за да може процедурата за подбор да приключи възможно най-бързо, което е в интерес както на кандидатите, така и на институцията, процедурата за подбор ще бъде проведена единствено на английски и/или френски език⁽⁵⁾.

Равни възможности

Като орган на Европейския съюз СП „Чисто небе 2“ прилага политика на равни възможности и на недискриминация в съответствие с член 1г от Правилника за длъжностните лица.

Условия за работа

Изпълнителният директор ще бъде назначен от управителния съвет като срочно нает служител със степен AD 14 по силата на член 2, буква а) от Условието за работа на другите служители на Европейския съюз за срок от три години. След оценка на резултатите от работата на изпълнителния директор управителният съвет може да поднови мандата му еднократно за период от не повече от пет години, както е предвидено в член 9 от приложение I към Регламента за създаване на СП „Чисто небе 2“.

Кандидатите трябва да обърнат внимание на изискването, че съгласно Условието за работа на другите служители всички нови служители трябва да преминат успешно 9-месечен изпитателен срок.

Мястото на работа е Брюксел, където се намира седалището на съвместното предприятие.

Процедура за кандидатстване

Преди да подадете кандидатурата си, трябва внимателно да проверите дали отговаряте на всички критерии за допустимост („Кандидатите трябва“), по-специално на изискванията относно вида диплома и професионален опит, както и на тези за езиковите умения. Неизпълнението на което и да е от изискванията за допустимост води до автоматично отстраняване от процедурата за подбор.

⁽⁴⁾ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20170101:BG:PDF>

⁽⁵⁾ Комисията за подбор ще гарантира, че не се дава неправомерно предимство на кандидатите, чийто майчин език е един от тези езици.

Ако желаете да кандидатствате, трябва да се регистрирате в интернет на следния уебсайт:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

и да следвате указанията за различните етапи на процедурата.

Трябва да имате валиден адрес на електронна поща. Този адрес ще бъде използван за идентифициране на Вашата регистрация и за поддръжане на връзка с Вас на различните етапи на процедурата за подбор. Поради това, моля, уведомявайте Европейската комисия за всяка промяна на своя адрес на електронна поща.

За да попълните кандидатурата си, трябва да заредите автобиографията си във формат PDF и да попълните онлайн мотивационно писмо (максимум 8 000 знака). По практически съображения и за да може процедурата за подбор да приключи възможно най-бързо, което е в интерес както на кандидатите, така и на институцията, автобиографията и мотивационното писмо трябва да бъдат съставени на английски, немски или френски език.

След като приключите онлайн регистрацията, ще получите електронно писмо с потвърждение, че Вашата кандидатура е регистрирана. Това писмо съдържа и регистрационен номер, който ще бъде Вашият референтен номер по всички въпроси, свързани с Вашата кандидатура. **Ако не получите потвърждение по електронната поща, Вашата кандидатура не е регистрирана!**

Моля, обърнете внимание, че **не е** възможно да следите хода на кандидатурата си онлайн. Европейската комисия ще се свърже директно с Вас относно състоянието на Вашата кандидатура.

Ако имате увреждане, което не Ви позволява да се регистрирате онлайн, може да изпратите своята кандидатура (автобиография и мотивационно писмо) в печатен вид с препоръчано писмо на следния адрес: European Commission, Directorate-General for Human Resources and Security, Unit for Senior Management and CCA, SC11 8/59, 1049 Bruxelles/Brussel, BELGIQUE/BELGIË, като посочите ясно като референция: Vacancy for the function of Executive Director of the Clean Sky 2 Joint Undertaking (COM/2017/20019). Датата на пощенското клеймо не може да е по-късна от крайния срок за регистрация. Всяка по-нататъшна кореспонденция между Европейската комисия и Вас ще се осъществява по пощата. В този случай към кандидатурата трябва да приложите удостоверение за увреждането, издадено от съответния компетентен орган. На отделен лист трябва също да посочите специалните условия, които според Вас ще бъдат необходими, за да се улесни участието Ви в подбора.

За повече информация и/или при евентуални технически проблеми, моля, изпратете електронно писмо на адрес:

HR-SM-VACANCIES@ec.europa.eu

Краен срок

Крайният срок за регистрация е **13 юни 2017 г., 12.00 ч. брюкселско време**, след което онлайн регистрациите вече няма да бъдат възможни.

Ваша е отговорността да попълните онлайн регистрацията в срок. Настоятелно Ви съветваме да не изчаквате до последните дни, за да кандидатствате — натоварен интернет трафик или проблем с интернет връзката може да доведе до прекъсване на онлайн регистрацията, преди да сте я завършили, при което ще се наложи да повторите целия процес отначало. След като срокът за регистрация изтече, няма да имате повече възможност да въведете данни. Закъснели регистрации няма да бъдат приемани.

Важна информация за кандидатите

На кандидатите се напомня, че работата на комисиите за подбор е поверителна. На кандидатите и на всеки друг действащ от тяхно име се забранява да осъществяват пряк или непряк контакт с членовете на тези комисии.

Защита на личните данни

Комисията и СП „Чисто небе 2“ гарантират, че личните данни на кандидатите ще бъдат обработвани в съответствие с Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 г. относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни. Това важи особено за поверителността и сигурността на тези данни ⁽⁶⁾.

⁽⁶⁾ ОВ L 8, 12.1.2001 г., стр. 1.

ISSN 1977-0855 (електронно издание)
ISSN 1830-365X (печатно издание)



Служба за публикации на Европейския съюз
2985 Люксембург
ЛЮКСЕМБУРГ

BG