

31992R2719

19.9.1992

ОФИЦИАЛЕН ВЕСТНИК НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ

L 276/1

**РЕГЛАМЕНТ (ЕИО) № 2719/92 НА КОМИСИЯТА  
от 11 септември 1992 година**

**относно придружителния административен документ за движение под режим отложено плащане на акциз на стоки, подлежащи на облагане с акциз**

КОМИСИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ,

като взе предвид Договора за създаване на Европейската икономическа общност,

като взе предвид Директива 92/12/ЕИО на Съвета от 25 февруари 1992 г. относно общия режим за продукти, подлежащи на облагане с акциз, и държането, движението и мониторинга на такива продукти <sup>(1)</sup>, и по-специално член 18, параграф 1 и член 19, параграф 1 от нея,

като взе предвид становището на Комитета по акцизите,

като има предвид, че движението на стоки, подлежащи на облагане с акциз, между данъчни складове и между данъчен склад и регистриран или нерегистриран търговец се извършва под режим отложено плащане на акциз; като има предвид, че е необходимо да бъдат регламентирани по задължителен начин формата и съдържанието на придружителния документ, който може да бъде административен или търговски документ;

като има предвид също така, че е необходимо да се определи кой и по какъв начин трябва да предаде четвъртия екземпляр на придружителния документ на компетентните органи, за които е предназначен; като има предвид, че е желателно и в съответствие с действащата практика това задължение да бъде възложено на получателя в държавата на получаване, тъй като единствено той е в състояние да предостави документа, който е от значение за целите на данъчния контрол, на компетентните органи, без опасност той да бъде изпратен на друга инстанция; като има предвид, че четвъртият екземпляр също трябва да съдържа потвърждение за получаване на стоките, ако това се изисква от компетентните органи на държавата членка на получаване, което потвърждава пред тези органи, че стоките са получени в данъчния склад на получателя,

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

*Член 1*

Документът, включен в приложението, се използва като административен документ, придружаващ движението под режим

отложено плащане на акциз по смисъла на член 3, параграф 1 от Директива 92/12/ЕЕС на Съвета на продуктите, подлежащи на облагане с акциз. Инструкцията за попълването му и процедурите за използването му са обяснени на обратната страна на екземпляр 1 от документа.

*Член 2*

1. Административният придружителен документ може да бъде заменен от търговски документ стига той да съдържа същата информация, като тази, изисквана по отношение на административния документ.

2. Търговският документ, който не е със същото оформление като административния документ, трябва да съдържа същите реквизити, които се изискват по отношение на административния документ, а данните трябва да бъдат идентифицирани с номер, отговарящ на номера на съответната клетка в административния документ.

*Член 3*

В случаите когато движението на продуктите, подлежащи на облагане с акциз, се осъществява по фиксирани тръбопроводи, съответните държави-членки могат по взаимно съгласие да определят вида и количеството стоки, транспортирани между данъчния склад на изпращача и данъчния склад на получателя, които да бъдат отчитани с компютризирани процедури, заместващи придружителния документ. Тези изисквания трябва да са достатъчни за гарантиране предоставянето на всички данни, необходими за инвентарен контрол и събиране на акциза.

*Член 4*

При изискване от страна на компетентните органи от държавата – членка на получаване, получателят вписва в четвъртия екземпляр от придружителния документ същото потвърждение за получаване, което е посочено в третия екземпляр (екземпляра, подлежащ на връщане) и го предоставя на компетентните органи, пред които се отчита в съответствие с издадените от тях инструкции.

*Член 5*

Настоящият регламент влиза в сила на 1 януари 1993 г.

<sup>(1)</sup> ОВ L 76, 23.3.1992 г., стр. 1.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави-членки.

Съставено в Брюксел на 11 септември 1992 година.

*За Комисията*  
Christiane SCRIVENER  
*Член на Комисията*

---

**ЕВРОПЕЙСКА ОБЩНОСТ**  
**СТОКИ, ПРЕДМЕТ НА ОБЛАГАНЕ С АКЦИЗ**
**ПРИДРУЖИТЕЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН ДОКУМЕНТ**

<b>1</b> Екземпляр за изпращача	1 Изпращач <input type="checkbox"/> № на регистрация по ДДС		2 Акцизен номер на изпращача	3 Регистрационен номер	
			4 Акцизен номер на получателя	5 Номер на фактура	
			6 Дата на фактура		
	7 Получател № на регистрация по ДДС		8 Компетентен орган по място на изпращане		
	7а Място за доставка		10 Обезпечение		
	9 Превозвач		12 Държава на изпращане	13 Държава на получаване	
	11 Други данни за транспорта		14 Данъчен представител		
<b>1</b>	15 Място на изпращане	16 Дата на изпращане	17 Времетраене на транспорта		
<b>18а</b> Маркировки и, брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.				19 Код на стоката (код по КН)	
				20а Количество	21а Бруто тегло (кг)
				22а Нето тегло (кг)	
<b>18б</b> Маркировки и, брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.				19б Код на стоката (код по КН)	
				20б Количество	21б Бруто тегло (кг)
				22б Нето тегло (кг)	
<b>18в</b> Маркировки и, брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.				19в Код на стоката (код по КН)	
				20в Количество	21в Бруто тегло (кг)
				22в Нето тегло (кг)	
23 Сертификати (някои вина, спиртни напитки, малки пивоварни и обекти за дестилиране)					
А Записи от контрол. Попълва се от компетентния орган			24 Клетки 1—22 правилно попълнени		
			Дружество и телефонен номер на подписаното лице		
			Име на подписаното лице		
			Дата и място		
			Подпис		
продължение на обратната страна (екземпляри 2, 3 и 4)					

# ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

## 1. Общи

- 1.1. Придружителният административен документ е необходим за целите на акциза в съответствие с разпоредбите на член 18 и член 19 от Директива 92/12/ЕИО на Съвета от 25 февруари 1992 г.
- 1.2. Документът трябва да бъде попълнен четливо и по такъв начин, че отбелязаните данни да са незаличими. Данните могат да бъдат предварително напечатани. Не се разрешава изтриване или дописване отгоре. Разрешението от компетентния орган относно промяната в мястото на доставка се посочва в клетка Б.
- 1.3. Общата спецификация на хартията, на която трябва да бъде отпечатан документът и размерът на кутийките са определени в *Официален вестник на Европейските общности* С 164/3, 1.7.1989 г. Хартията на всички екземпляри трябва да бъде бяла с размер 210 mm x 297 mm с максимално отклонение в дължината от – 5 mm или + 8 mm.
- 1.4. Неизползваното пространство на кутийки 18а до 22в трябва да бъде зачертано, за да не може да се добавят данни впоследствие. Могат да се попълват три отделни описания на стоките, принадлежащи към една и съща категория акциз. Тези категории са минерални масла, тютюневи изделия и алкохол/спиртни напитки.
- 1.5. Придружителният документ се състои от четири екземпляра:  
екземпляр 1. остава за изпращача.  
екземпляр 2. остава за получателя.  
екземпляр 3. връща се от изпращача за потвърждение на движението, ако е необходимо с удостоверение или подпис на финансов орган на държавата членка на получаване.  
екземпляр 4. предоставя се от получателя на компетентния орган на държавата членка на получаване. Компетентният орган на държавата членка по експедиция може да изиска да получи допълнително копие от документа.
- 1.6. Екземпляр 2, 3 и 4 трябва да придружават стоките по време на движението.
- 1.7. В случаите когато настоящият документ се използва за движение по фиксиран тръбопровод, екземпляри 2, 3 и 4 се изпращат на получателя по възможно най-бързия способ, достъпен за изпращачия складодържател. Във всички случаи документът трябва да пристигне на мястото за доставка в рамките на 24 часа от получаването на стоките, за които се отнася.

## 2. Заглавия

- Клетка 1. Изпращач: имена, адрес и номер на регистрация по ДДС.
- Клетка 2. Акцизен номер на изпращача: посочва се акцизният номер (ако има такъв), даден на изпращача от съответния финансов орган.
- Клетка 3. Референтен номер: идентификационен номер на пратката в документацията на изпращача (например номера на фактурата).
- Клетка 4. Акцизен номер на получателя: когато се касае за лицензиран складодържател или регистриран търговец, се посочва акцизният номер (ако има такъв). Ако търговецът няма такава регистрация, се посочва номерът на разрешението на пратката, обозначен от съответния финансов орган.
- Клетка 5. Номер по фактура: номерът на фактурата, издадена във връзка със стоките. Ако не може да се определи коя фактура се отнася до стоките, се вписва номерът на доставката или на друг транспортен документ.
- Клетка 6. Дата на фактурата: датата на издаване на документа, описан в клетка 5.
- Клетка 7. Получател: имена, адрес и номер на регистрация по ДДС. За стоки, подлежащи на износ, се посочва лицето, което действа от името на изпращача на мястото на износа или на натоварването.
- Клетка 7а. Място на доставка: реалното място за доставяне, в случай че стоките ще се доставят на място, което е различно от адреса, посочен в клетка 7. За стоките, предназначени за износ се добавя забележка „ИЗНОС ИЗВЪН ОБЩНОСТТА“, като се упоменава и мястото на износ. Стоките, за които впоследствие ще влезе в сила митническа процедура на Общността (различна от пускането за свободно циркулиране) се добавя забележка „МИТНИЧЕСКА ПРОЦЕДУРА“, като се упоменава мястото, където стоките влизат под митнически контрол.
- Клетка 8. Компетентен орган по експедиция: наименование и адрес на компетентния орган, отговарящ за контрола върху акциза на мястото на експедиция.
- Клетка 9. Превозвач: име и адрес на лицето, което отговаря за организиране на първото придвижване, в случай че е различно от изпращача.
- Клетка 10. Гаранция: установява страната или страните, които отговарят за гаранцията. Възможните варианти са само „изпращач“, „превозвач“ или „получател“.
- Клетка 11. Други данни за транспорта: всякаква допълнителна информация, например име на последващ превозвач, транспортно средство, регистрационен номер на транспортното средство и брой, вид и идентификация на търговски печати.
- Клетка 12. Страна на експедиция: държавата членка, от която започва движението. Използват се следните съкращения.  
BE Белгия IT Италия  
DE Германия LU Люксембург  
DK Дания PT Португалия  
EL Гърция ES Испания  
FR Франция NL Нидерландия  
IE Ирландия GB Великобритания
- Клетка 13. Страна на получаване: крайната държавата-членка, където завършва движението. Използват се съкращенията, изброени в клетка 12.

- Клетка 14. Данъчен представител: ако изпращачът е определил свой данъчен представител в държавата-членка на получаване, се вписват неговите имена, адрес, регистрация по ДДС и акцизен номер (ако има такъв).
- Клетка 15. Място на експедиция: номер на разрешението (ако има такъв) на склада.
- Клетка 16. Дата на експедиция: датата и часът, в който стоките напускат склада на изпращача, ако компетентните органи по отпътуване имат такова изискване.
- Клетка 17. Време на пътуване: нормалният период от време, необходим за извършване на пътуването, като се вземе предвид транспортното средство и разстоянието.
- Клетка 18а. Пакети и описание на стоките: маркировките и броя на външните пакети, например контейнери; броя на вътрешните пакети, например кашони, и търговско описание на стоките. Описанието може да продължи на отделен лист, който се прикрепя към всеки екземпляр. За тази цел може да се използва пакетажен лист. При алкохол и спиртните напитки, различни от бирата, трябва да се посочи алкохолното съдържание (процентно съдържание в единица обем при 20 °С). Бирата се представя или като градуси по Платон или като процентно съдържание алкохол в единица обем при 20 °С, или и двете в зависимост от изискванията на държавата членка на получаване и на държавата членка по експедиция. Минералните масла са с вискозитет при 15 °С.
- Клетка 19а. Код на стоката: код по КН.
- Клетка 20а. Количество:  
— брой артикули, в хиляди, (цигари, пури и пурети),  
— литри от продукта при 20 °С до два знака след десетичната запетая (алкохол и спиртни напитки),  
— литри при 15 °С (минерални масла).
- Клетка 21а. Брутно тегло: брутното тегло на пратката.
- Клетка 22а. Нетно тегло: посочва се теглото на продуктите, подлежащи на облагане с акциз, без опаковката, като: алкохол и спиртни напитки, минерални масла и всички тютюневи изделия с изключение на цигари. Клетка 18б до 22б и 18в до 22в се използват, когато пратката съдържа стоки, различни от описанието на стоките в клетка 18а до 22а.
- Клетка 23. Удостоверения: това място е запазено за определени удостоверения, които се изискват само в екземпляр 2.  
1. При някои вина, когато е необходимо в съответствие със съответното законодателство на Общността се изисква удостоверение за произход и качество на стоките.  
2. При някои спиртни напитки в съответствие със съответното законодателство на Общността се изисква удостоверение за място на производство.  
3. Неизползваното пространство на кутийки 18а до 22в трябва да бъде зачертано, за да не може да се добавят данни впоследствие. Могат да се попълват три отделни описания на стоките, принадлежащи към една и съща категория акциз. Тези категории са минерални масла, тютюневи изделия и алкохол/спиртни напитки. 0 Неизползваното пространство на кутийки 18а до 22в трябва да бъде зачертано, за да не може да се добавят данни впоследствие. Могат да се попълват три отделни описания на стоките, принадлежащи към една и съща категория акциз. Тези категории са минерални масла, тютюневи изделия и алкохол/спиртни напитки. 1 Неизползваното пространство на кутийки 18а до 22в трябва да бъде зачертано, за да не може да се добавят данни впоследствие. Могат да се попълват три отделни описания на стоките, принадлежащи към една и съща категория акциз. Тези категории са минерални масла, тютюневи изделия и алкохол/спиртни напитки. 2 „С настоящото се удостоверява, че описаният продукт е произведен в независимо малко предприятие с продукция бира за предходната година от хектолитра“.  
4. Етиловият алкохол, произведен от малки фабрики, както е упоменато е конкретната директива на Съвета относно структурата на акциза върху алкохола и спиртните напитки, за които в държавата членка на получаване се плаща акциз в намален размер, се удостоверява от изпращача по следния начин: „С настоящото се удостоверява, че описаният продукт е произведен в независимо малко предприятие с продукция чист алкохол за предходната година от хектолитра“.
- Клетка 24. Дружество на подписаното лице и т.н.: документът се попълва от изпращача или негово име. Дружеството на подписаното лице трябва да се упомене.
- КЛЕТКА А. Описание на контрола: компетентните органи описват контрола, извършен спрямо екземпляри 2, 3 и 4. Ако мястото на лицевата страна на документа не достига, може да се продължи и върху обратната страна. Всички коментари се подписват, като се отбелязва датата и се поставя печата на отговорния служител. Когато стоките са в митнически режим, извършеният контрол се записва от отговорния служител.
- КЛЕТКА Б. Изпращачът или неговият агент могат да поискат пратката да бъде доставена на място, различно от посоченото в клетките 7 и 7а. Ако тази молба бъде удовлетворена от съответния компетентен орган, се посочва новото място на доставка.
- КЛЕТКА В. Удостоверение за получаване: предоставя се от получателя. В случаите когато има финансов контрол върху получаването на стоките в склад или когато стоките са били изнесени или са предмет на митническа процедура в Общността (различна от пускането в свободно обращение), се изисква удостоверение от съответните власти — финансов орган или митница.

**ЕВРОПЕЙСКА ОБЩНОСТ**  
**СТОКИ, ПРЕДМЕТ НА ОБЛАГАНЕ С АКЦИЗ**

**ПРИДРУЖИТЕЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН ДОКУМЕНТ**

<b>2</b> <b>Екземпляр за получателя</b>	<b>1</b> Изпращач № на регистрация по ДДС <input type="checkbox"/>		<b>2</b> Акцизен номер на изпращача	<b>3</b> Регистрационен номер
			<b>4</b> Акцизен номер на получателя	<b>5</b> Номер на фактура
			<b>6</b> Дата на фактура	
	<b>7</b> Получател № на регистрация по ДДС		<b>8</b> Компетентен орган при експедиция	
	<b>7а</b> Място за доставка		<b>10</b> Гаранция	
	<b>9</b> Превозвач		<b>12</b> Държава на експедиция	<b>13</b> Държава на получаване
	<b>11</b> Държава на получаване		<b>14</b> Данъчен представител	
<b>2</b>	<b>15</b> Място на експедиция	<b>16</b> Дата на експедиция	<b>17</b> Срок на пътуването	
<b>18а</b> Маркировки и брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.			<b>19а</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20а</b> Количество	<b>21а</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22а</b> Нетно тегло (кг)
<b>18б</b> Маркировки и брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.			<b>19б</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20б</b> Количество	<b>21б</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22б</b> Нетно тегло (кг)
<b>18в</b> Маркировки и брой, № и вид на опаковките, описание на стоките.			<b>19в</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20в</b> Количество	<b>21в</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22в</b> Нетно тегло (кг)
<b>23</b> Удостоверения (някои вина и стиртни напитки, малки пивоварни и фабрики за алкохол)				
<b>А</b> Описание на контрола. Попълва се от компетентния орган			<b>24</b> Кутийки 1—22 попълнени правилно	
			Дружество и телефонен номер на подписаното лице	
			Име на подписаното лице	
			Дата и място	
			Подпис	
Продължава на обратната страна (екземпляри 2, 3 и 4)				

**Б ПРОМЯНА НА МЯСТОТО ЗА ДОСТАВКА**

Ново име/адрес:

Молба от: наименование/адрес на дружеството

Име и подписано лице:

Дата и място:

Подпис

**Оторизация от  
(компетентен орган):**

Референтен номер

Подпис

Печат

**В УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ ИЛИ ЕКСПОРТИРАНЕ** Стоките, получени от получателя

Дата .....

Място .....

Референтен номер: .....

Описание на стоките

Излишък

Липси

 Пратката проверена Стоките изнесени\* /поставени в митническа процедура

Транспортно средство: .....

на общността (различна от пускането за свободно циркулиране)\*  
дата ..... Име на подписаното лице .....

Дата/място .....

Дружество на подписаното лице

Подпис

.....

 Финансов орган или митница

Удостоверение от финансовия орган (ако е необходимо) или от митницата

Име

Адрес

\* Излишното се зачерква.

**А Описание на контрола (продължение)**

**ЕВРОПЕЙСКА ОБЩНОСТ**  
**ПРОДУКТИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА ОБЛАГАНЕ С АКЦИЗ**

**АДМИНИСТРАТИВЕН ПРИДРУЖИТЕЛЕН ДОКУМЕНТ**

<b>3</b> екземпляр за връщане на изпращача	<b>1</b> Изпращач № на регистрация по ДДС	<b>2</b> Акцизен номер на изпращача	<b>3</b> Референтен номер
	<input type="checkbox"/>	<b>4</b> Акцизен номер на получателя	<b>5</b> Номер на фактурата
		<b>6</b> Дата на издаване на фактурата	
	<b>7</b> Получател № на регистрация по ДДС	<b>8</b> Компетентен орган при експедиция	
	<b>7а</b> Място за доставка	<b>10</b> Гаранция	
<b>9</b> Превозвач	<b>12</b> Държава на експедиция	<b>13</b> Държава на получаване	
<b>11</b> Други данни за транспорта	<b>14</b> Данъчен представител		
<b>3</b>	<b>15</b> Място на експедиция	<b>16</b> Дата на експедиция	<b>17</b> Срок на пътуването

<b>18а</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките		<b>19а</b> Код на стоката (Код по КН)	
		<b>20а</b> Количество	<b>21а</b> Брутно тегло (кг)
			<b>22а</b> Нетно тегло (кг)

<b>18б</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките		<b>19б</b> Код на стоката (Код по КН)	
		<b>20б</b> Количество	<b>21б</b> Брутно тегло (кг)
			<b>22б</b> Нетно тегло (кг)

<b>18в</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките		<b>19в</b> Код на стоката (Код по КН)	
		<b>20в</b> Количество	<b>21в</b> Брутно тегло (кг)
			<b>22в</b> Нетно тегло (кг)

<b>23</b> Удостоверения (някои вина и спиртни напитки, малки пивоварни и фабрики за алкохол)
--

<b>А</b> Описание на контрола. Попълва се от компетентния орган	<b>24</b> Клетки 1—22 попълнени правилно
	Дружество и телефонен номер на подписаното лице
	Име на подписаното лице
	Дата и място
	Подпис
продължава на обратната страна (екземпляри 2, 3 и 4)	

**Б ПРОМЯНА НА МЯСТОТО ЗА ДОСТАВКА**

Ново име/адрес:

Молба от: наименование/адрес на дружеството

Име и подписано лице:

Дата и място:

Подпис

**Оторизация от  
(компетентен орган):**

Референтен номер

Подпис

Печат

**В УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ ИЛИ ЕКСПОРТИРАНЕ** Стоките, получени от получателя

Дата .....

Място .....

Референтен номер: .....

Описание на стоките

Излишък

Липси

 Пратката проверена Стоките изнесени\* /поставени в митническа  
процедурана общността (различна от пускането за свободно циркулиране)\*  
дата .....

Транспортно средство: .....

 Име на подписаното лице .....

Дружество на подписаното лице

Дата/място .....

Подпис

 Финансов орган или митница

Име

Адрес

Удостоверение от финансовия орган (ако е необходимо) или от митницата

\* Излишното се зачерква.

**А Описание на контрола (продължение)**



<b>4</b> екземпляр за връщане на изпращача	<b>1</b> Изпращач <input type="checkbox"/>	№ на регистрация по ДДС	<b>2</b> Акцизен номер на изпращача	<b>3</b> Референтен номер
	<b>7</b> Получател	№ на регистрация по ДДС	<b>4</b> Акцизен номер на получателя	<b>5</b> Номер на фактурата
	<b>7а</b> Място за доставка		<b>6</b> Дата на издаване на фактурата	
	<b>9</b> Превозвач		<b>8</b> Компетентен орган при експедиция	
	<b>11</b> Други данни за транспорта		<b>10</b> Гаранция	
<b>4</b>	<b>15</b> Място на експедиция	<b>16</b> Дата на експедиция	<b>12</b> Държава на експедиция	<b>13</b> Държава на получаване
			<b>14</b> Данъчен представител	
<b>17</b> Срок на пътуването				
<b>18а</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките			<b>19а</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20а</b> Количество	<b>21а</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22а</b> Нетно тегло (кг)
<b>18б</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките			<b>19б</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20б</b> Количество	<b>21б</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22б</b> Нетно тегло (кг)
<b>18в</b> Маркировка, брой, № и вид на пакетите, описание на стоките			<b>19в</b> Код на стоката (Код по КН)	
			<b>20в</b> Количество	<b>21в</b> Брутно тегло (кг)
				<b>22в</b> Нетно тегло (кг)
<b>23</b> Удостоверения (някои вина и спиртни напитки, малки пивоварни и фабрики за алкохол)				
<b>А</b> Описание на контрола. Попълва се от компетентния орган			<b>24</b> Клетки 1—22 попълнени правилно	
			Дружество и телефонен номер на подписаното лице	
			Име на подписаното лице	
			Дата и място	
			Подпис	
продължава на обратната страна (екземпляри 2, 3 и 4)				

**Б ПРОМЯНА НА МЯСТОТО ЗА ДОСТАВКА**

Ново име/адрес:

Молба от: наименование/адрес на дружеството

Име и подписано лице:

Дата и място:

Подпис

**Оторизация от  
(компетентен орган):**

Референтен номер

Подпис

Печат

**В УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ ИЛИ ЕКСПОРТИРАНЕ** Стоките, получени от получателя

Дата .....

Място .....

Референтен номер: .....

Описание на стоките

Излишък

Липси

 Пратката проверена Стоките изнесени\* /поставени в митническа  
процедурана общността (различна от пускането за свободно циркулиране)\*  
дата .....

Транспортно средство: .....

 Име на подписаното лице .....

Дата/място .....

Дружество на подписаното лице

Подпис

.....

 Финансов орган или митница

Име

Адрес

Удостоверение от финансовия орган (ако е необходимо) или от митницата

\* Излишното се зачерква.

**А Описание на контрола (продължение)**