

**Набиране на служители за Европейската агенция по лекарствата (Лондон)**

(2008/C 266/06)

Агенцията отговаря за координиране на оценката и контрола на лекарствените продукти за хуманна и ветеринарна употреба в Европейския съюз (вж. Регламент (ЕО) № 726/2004 на Европейския парламент и на Съвета — ОВ L 136, 30.4.2004 г., стр. 1). Европейската агенция по лекарствата (ЕМЕА) е създадена през януари 1995 г. Тя поддържа тесни връзки с Европейската комисия, 27-те държави-членки на ЕС, страните от ЕИП/ЕАСТ и с много други групи от държавния и частния сектор.

Допълнителна информация за ЕМЕА и нейната дейност може лесно да се намери в интернет; нашият уебадрес е: <http://www.emea.europa.eu>

Европейската агенция по лекарствата организира процедура за подбор с оглед съставяне на списък с подходящи кандидати за:

- ЕМЕА/AD/272 — Началник секция „Инспекции“ (AD9),
- ЕМЕА/AD/273 — Системен администратор: уеб сървъри и архитектури от средно ниво (AD6),
- ЕМЕА/AD/274 — Системен администратор: телефония, обединени комуникации и инфраструктура на конферентни заседания (AD5),
- ЕМЕА/AST/275 — Асистент: библиотекар, секция „Управление на документите и издателска дейност“ (AST3),
- ЕМЕА/AD/276 — Администратор, разработчик на FileMaker (AD6),
- ЕМЕА/AD/277 — Администратор (научен), отдел „Оценка на лекарствените продукти за хуманна употреба преди разрешаване“, секция „Безопасност и ефикасност на лекарствените продукти“, терапевтична област — централна нервна система (AD8),
- ЕМЕА/AST/278 — Асистент, управление на архива и пощата, отдел „Администрация“ (AST3).

Одобрените кандидати ще бъдат включени в списък с резерви и в зависимост от бюджетните възможности може да им бъде предложен петгодишен договор с възможност за подновяване в съответствие с Условието за работа на другите служители на Европейските общности (ОВ L 56, 4.3.1968 г.).

Мястото на заетост е Лондон.

Кандидатите трябва да са граждани на държава-членка на Европейската общност или на Исландия, Норвегия или Лихтенщайн, при условие че имат пълни граждански права.

**Пълните условия и длъжностните характеристики могат да се изтеглят от уебсайта на ЕМЕА:**

<http://www.emea.europa.eu/htms/general/admin/recruit/recruitnew.htm>

**Заявленията трябва да се подават електронно чрез формуляра, публикуван на интернет страницата на ЕМЕА.**

**Крайният срок за подаване на заявления е полунощ на 2 декември 2008 г.**

**Моля, обърнете внимание: поради големия брой заявления, получавани в ЕМЕА, при приближаване на крайния срок за подаване на заявленията системата може да се затрудни в обработката на големи обеми данни. Поради това съветваме кандидатите да подават своите заявления достатъчно рано преди крайния срок.**

Ако желаете да получавате електронно известия за обявени свободни места, регистрирайте се онлайн на: <http://www.emea.europa.eu/> в секция „Online Mailing Service“.