

ДОКЛАД

относно годишните отчети на Европейския банков орган за финансовата 2013 година, придружен от отговорите на Органа

(2014/С 442/13)

ВЪВЕДЕНИЕ

1. Европейският банков орган (наричан по-нататък „Органът“, известен още като „ЕБО“, или „ЕВА“) със седалище в Лондон е учреден с Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета⁽¹⁾. Органът има задачата да допринесе за установяването на висококачествени общи регулаторни и надзорни стандарти и практики, да допринесе за последователното прилагане на правно обвързващите актове на Съюза, да насърчава и улеснява делегирането на задачи и отговорности между компетентните органи, да наблюдава и оценява пазарните тенденции в рамките на своята компетентност и да насърчава защитата на вложителите и инвеститорите⁽²⁾.

ИНФОРМАЦИЯ В ПОДКРЕПА НА ДЕКЛАРАЦИЯТА ЗА ДОСТОВЕРНОСТ

2. Одитният подход на Сметната палата включва аналитични одитни процедури, пряко тестване на операции и оценка на ключови контроли на системите за наблюдение и контрол на Органа. Използвани са също така резултати от работата на други одитори (където е уместно) и анализ на изявленията на ръководството.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ДОСТОВЕРНОСТ

3. Съгласно разпоредбите на член 287 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) Сметната палата извърши одит на:

- a) годишните отчети на Органа, които се състоят от финансови отчети⁽³⁾ и отчети за изпълнението на бюджета⁽⁴⁾ за финансовата година, приключила на 31 декември 2013 година, и
- b) законосъобразността и редовността на операциите, свързани с тези отчети.

Отговорност на ръководството

4. Ръководството отговаря за изготвянето и вярното представяне на годишните отчети на Органа, както и за законосъобразността и редовността на свързаните с тях операции⁽⁵⁾:

- a) Отговорностите на ръководството по отношение на годишните отчети на Органа включват: разработване, въвеждане и поддръжане на система за вътрешен контрол, необходима за изготвянето и вярното представяне на финансовите отчети, с цел те да не съдържат съществени неточности, независимо дали същите произтичат от измами или от грешки; подбор и прилагане на подходящи счетоводни политики въз основа на счетоводните правила, приети от отговорния счетоводител на Комисията⁽⁶⁾; изготвяне на счетоводни разчети в съответствие с конкретните обстоятелства. Директорът одобрява годишните отчети на Органа, след като отговорният счетоводител ги е изготвил въз основа на цялата налична информация и е съставил служебна бележка, съпътстваща отчетите, в която *inter alia* декларира наличието на достатъчна увереност относно вярното и точното представяне на финансовото състояние на Органа във всички съществени аспекти.
- b) Отговорностите на ръководството по отношение на законосъобразността и редовността на свързаните с отчетите операции, както и по отношение на съответствието им с принципа на доброто финансово управление, се състоят в разработване, въвеждане и поддръжане на ефективна и ефикасна система за вътрешен контрол, осигуряваща адекватно наблюдение и подходящи мерки за предотвратяване на нередности и измами, и ако е необходимо — правни действия за възстановяване на неправомерно изплатени или използвани средства.

⁽¹⁾ ОВ L 331, 15.12.2010 г., стр. 12.

⁽²⁾ В приложение II към доклада са обобщени правомощията и дейностите на Органа. Тези данни са представени с информационна цел.
⁽³⁾ Финансовите отчети включват счетоводен баланс и отчет за финансовия резултат, отчет за паричните потоци, отчет за промените в нетните активи и обобщение на основните счетоводни политики и друга разяснителна информация.

⁽⁴⁾ Тези отчети включват отчет за бюджетния резултат и приложение към него.

⁽⁵⁾ Член 39 и член 50 от Делегиран регламент (ЕС) № 1271/2013 на Комисията (ОВ L 328, 7.12.2013 г., стр. 42).

⁽⁶⁾ Счетоводните правила, приети от отговорния счетоводител на Комисията, се основават на международните счетоводни стандарти за публичния сектор (МССПС), издадени от Международната федерация на счетоводителите, или, където е приложимо, на международните счетоводни стандарти (МСС)/международните стандарти за финансово отчетяване (МСФО), издадени от Съвета по международни счетоводни стандарти.

Отговорност на одитора

5. Въз основа на извършен от нея одит Сметната палата е длъжна да представи на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁷⁾ декларация за достоверност относно надеждността на годишните отчети, както и относно законосъобразността и редовността на свързаните с тях операции. Сметната палата извършва своя одит в съответствие с международните одитни стандарти и етичните кодекси на Международната федерация на счетоводителите (МФС) и международните стандарти на ИНТОСАЙ (МСВОИ). Съгласно тези стандарти Сметната палата следва да планира и извършва одита по такъв начин, че да получи достатъчна увереност, че годишните отчети на Органа не съдържат съществени неточности, както и че свързаните с тях операции са законосъобразни и редовни.

6. Одитът включва прилагането на процедури за получаване на одитни доказателства относно съдържащите се в отчетите суми и оповестявания, както и относно законосъобразността и редовността на свързаните с отчетите операции. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, която се основава на оценка на риска от съществени неточности в отчетите или съществено несъответствие на свързаните с тях операции с изискванията на правната рамка на Европейския съюз, независимо дали те се дължат на измами или на грешки. При извършването на подобна оценка на риска се взема предвид вътрешният контрол, отнасящ се до изготвянето и вярното представяне на отчетите, както и системите за наблюдение и контрол, въведени с цел осигуряване на законосъобразност и редовност на свързаните с отчетите операции, и се разработват подходящи за обстоятелствата одитни процедури. Одитът на Сметната палата включва също така оценка на уместността на използваните счетоводни политики и основателността на направените счетоводни разчети, както и оценка на цялостното представяне на отчетите.

7. Сметната палата счита, че получените одитни доказателства са достатъчни и подходящи като база за изготвяне на нейната декларация за достоверност.

Становище относно надеждността на отчетите

8. Сметната палата счита, че годишните отчети на Органа дават вярна представа във всички съществени аспекти за неговото финансово състояние към 31 декември 2013 г., както и за резултатите от неговата дейност и за паричните потоци за приключилата на тази дата финансова година, в съответствие с разпоредбите на финансовия регламент на Органа и счетоводните правила, приети от отговорния счетоводител на Комисията.

Становище относно законосъобразността и редовността на свързаните с отчетите операции

9. Сметната палата счита, че операциите, свързани с годишните отчети за финансовата година, приключила на 31 декември 2013 година, са законосъобразни и редовни във всички съществени аспекти.

10. Изложените по-долу коментари не са в противоречие с изразените от Сметната палата становища.

КОМЕНТАРИ ОТНОСНО БЮДЖЕТНОТО УПРАВЛЕНИЕ

11. През 2013 г. общото ниво на бюджетните кредити, за които са поети задължения, е 90 % (89 % през 2012 г.), като то варира между дяловете — 87 % за дял I (разходи за персонала), 98 % за дял II (административни разходи) и 92 % за дял III (оперативни разходи). Върху степента на поемане на задължения по дял I неблагоприятно въздействие е оказало решението на Съда на ЕС срещу индексирания на заплатите на служителите за периода от 1 юли 2011 г. до 30 юни 2013 г. (1,8 млн. евро).

12. Въпреки че общият размер на пренесените бюджетни кредити е намалял значително до 3 876 564 евро (17 %) в сравнение със сумата 6 547 808 евро от предходната година (36 %), пренесените кредити, за които са поети задължения, остават относително високи за дял II — 1 974 511 евро (35 %) и дял III — 1 651 203 евро (36 %). Тези пренесени кредити са резултат преди всичко от планираната доставка на инфраструктура и услуги за ИТ, за които са сключени договори според предвиденото през декември 2013 г., а съответните услуги ще бъдат получени през 2014 г.

ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ВЪВ ВРЪЗКА С КОМЕНТАРИ ОТ ПРЕДХОДНИ ГОДИНИ

13. В приложение I са представени корективните действия, предприети в отговор на коментарите на Сметната палата от предходни години.

⁽⁷⁾ Член 107 от Регламент (ЕС) № 1271/2013.

Настоящият доклад беше приет от Одитен състав IV с ръководител Milan Martin CVIKL — член на Сметната палата, в Люксембург на заседанието му от 1 юли 2014 г.

За Сметната палата

Vitor Manuel da SILVA CALDEIRA

Председател

ПРИЛОЖЕНИЕ I

Проследяване на изпълнението във връзка с коментари от предходни години

Година	Коментари на Сметната палата	Етап на изпълнение на корективните действия (Завършени/Текущи/Предстоящи/Не е приложимо)
2011	Ниският процент на изпълнение на бюджета показва трудности при неговото планиране и изпълнение.	Завършени
2011	Бюджетът на Органа за финансовата 2011 г. възлиза на 1 2,7 милиона евро. Съгласно регламента за неговото учредяване ⁽¹⁾ 60 % от бюджета за 2011 г. е финансиран от вноски от държавите — членки на ЕС и ЕАСТ, а 40 % — от бюджета на ЕС. В края на 2011 г. Органът отбелязва положителен бюджетен резултат от 3,6 млн. евро. В съответствие с член 15, параграф 4 и член 16, параграф 1 от своя Финансов регламент, Органът е вписал пълния размер на тази сума в отчетите като задължение към Европейската комисия.	Завършени
2011	Органът следва да засили прозрачността на процедурите за набиране на служители — преди разглеждането на кандидатурите не е определена относителната тежест на критериите за подбор, нито минималните оценки, които кандидатите трябва да получат, за да бъдат поканени на събеседване или да бъдат включени в списъка на подходящите кандидати.	Завършени
2012	С цел покриване на високите училищни такси, Органът отпуска на служители, чиито деца посещават начално или средно училище, средства за образование, които са в допълнение към надбавките за образование, предвидени в Правилника за персонала ⁽²⁾ . Отпуснатите средства за образование през 2012 г. възлизат общо на около 76 000 евро. Те не са предвидени в Правилника за персонала и следователно са нередовни.	Текущи ⁽³⁾
2012	В съответствие с ИТ стратегията на Органа, изготвена от предшестващата го организация ⁽⁴⁾ , централните ИТ приложни системи на ЕБО са възложени на външен ИТ изпълнител ⁽⁵⁾ до декември 2013 г. Това крие рискове, свързани с ограниченията на контрола и наблюдението на Органа върху собствените му ИТ системи.	Завършени
2012	Общото ниво на бюджетни кредити, за които са поети задължения, е 89 %, като то варира между 84 % за дял I (разходи за персонала), 86 % за дял II (административни разходи) и 100 % за дял III (оперативни разходи) ⁽⁶⁾ . Нивото на пренесени бюджетни кредити за поети задължения е високо при дял II (45 %), основно по причини извън контрола на Органа, като например неуспешен опит да се намерят работни помещения и забавяния при изпълнението на някои ИТ проекти, за които е било трудно да се добие информация от предшестващата организация. За дял III нивото на пренесените бюджетни кредити, за които са поети задължения, е високо (85 %), основно поради сложността и дългата продължителност на две процедури за възлагане на обществени поръчки в сферата на ИТ, които все пак са изпълнени по план, заради забавянията при стартирането и внедряването на други три ИТ проекта и закъсненията в издаването на фактури от доставчици за някои ИТ услуги.	Не е приложимо

Година	Коментари на Сметната палата	Етап на изпълнение на корективните действия (Завършени/Текущи/Предстоящи/Не е приложимо)
2012	Сметната палата установи следните слабости в одитираните процедури за набиране на персонал, които се отнасят до прозрачността и равното третиране — вместо да получат отделни резултати за всеки критерий за подбор, кандидатите са получили обобщен резултат; липсват доказателства, че въпросите за писмените тестове и събеседванията са изготвени преди датата на изпита.	Завършени

⁽¹⁾ Член 62, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 24 ноември 2010 г.

⁽²⁾ Член 3 от приложение VII предвижда двоен размер на основните надбавки от 252,81 евро, или 505,62 евро.

⁽³⁾ За 3 от 9-те засегнати училища през 2013 г. е предстояло да се сключат договори.

⁽⁴⁾ Комитет на европейските банкови надзорници.

⁽⁵⁾ Banque de France.

⁽⁶⁾ След анализ на нуждите за останалата част от годината, през септември 2012 г. бюджетът е ревизиран и бюджетните кредити са намалени с 8,9 %

ПРИЛОЖЕНИЕ II

Европейски банков орган (Лондон)

Правомощия и дейности

<p>Правомощия на Европейския съюз, произтичащи от Договора</p> <p>(Членове 26 и 114 от Договора за функционирането на Европейския съюз)</p>	<p>Член 26</p> <p>„1. Съюзът приема мерките, предназначени за установяване или осигуряване на функционирането на вътрешния пазар, съгласно съответните разпоредби от Договорите.</p> <p>2. Вътрешният пазар обхваща пространство без вътрешни граници, в което свободното движение на стоки, хора, услуги и капитали е осигурено в съответствие с разпоредбите на Договорите.</p> <p>3. Съветът, по предложение на Комисията, определя насоките и условията, необходими за осигуряването на балансиран напредък във всички засегнати сектори.“</p> <p>Член 114</p> <p>„1. Освен ако в Договорите не е предвидено друго, следващите разпоредби се прилагат за постигане на целите, заложи в член 26. Европейският парламент и Съветът, като действат в съответствие с обикновената законодателна процедура, след консултация с Икономическия и социален комитет, приемат мерките за сближаване на законите, подзаконовите или административните разпоредби на държавите-членки, които имат за цел създаването или функционирането на вътрешния пазар.“</p>
<p>Правомощия на органа</p> <p>(Регламент (ЕС) № 1093/2010 на Европейския парламент и на Съвета)</p> <p>(Регламент (ЕС) № 1022/2013 на Европейския парламент и на Съвета за изменение на Регламент (ЕС) № 1093/2010)</p>	<p>Цели</p> <p>а) Подобряването на функционирането на вътрешния пазар, включително по-специално надеждно, ефективно и последователно ниво на регулиране и надзор;</p> <p>б) осигуряването на целостта, прозрачността, ефикасността и нормалното функциониране на финансовите пазари;</p> <p>в) засилването на международната надзорна координация;</p> <p>г) предотвратяването на регулаторния арбитраж и насърчаването на еднакви условия на конкуренция;</p> <p>д) гарантирането на подходящото регулиране и надзор върху вземането на кредити и други рискове;</p> <p>е) подобряването на защитата на потребителите.</p> <p>Задачи</p> <p>а) Да допринася за установяването на висококачествени общи регулаторни и надзорни стандарти и практики;</p> <p>б) да разработва и актуализира Европейски наръчник в областта на надзора относно дейностите по надзор на финансовите институции в целия Европейски съюз;</p> <p>в) да допринася за последователното прилагане на правно обвързващите актове на Съюза;</p> <p>г) да насърчава и улеснява делегирането на задачи и отговорности между компетентните органи;</p> <p>д) да си сътрудничи тясно с ЕССР ⁽¹⁾,</p> <p>е) да организира и извършва анализи чрез партньорски проверки на компетентните органи,</p> <p>ж) да наблюдава и оценява пазарните тенденции в рамките на своята компетентност;</p> <p>з) да извършва икономически анализи на пазарите с цел осигуряване на необходимата информация за изпълнението на функциите на Органа;</p>

	<p>и) да насърчава защитата на вложителите и инвеститорите;</p> <p>й) да допринася за последователната и съгласувана работа на колегиите от надзорници, за наблюдението, оценката и измерването на системния риск, за разработването и координирането на планове за възстановяване и реструктуриране, за осигуряването на висока степен на защита на вложителите и инвеститорите в целия Съюз, както и за разработването на методи за реструктуриране на проблемни финансови институции и оценяването на необходимостта от подходящи инструменти за финансиране;</p> <p>к) да изпълнява всякакви други конкретни задачи, предвидени в настоящия регламент или в други законодателни актове;</p> <p>л) да публикува на своята интернет страница и редовно да актуализира информация, свързана с неговата област на дейност.</p>
Управление	<p>Съвет на надзорниците</p> <p>Съставен от председателя, по един представител от всяка държава членка (ръководител на националния надзорен орган) ⁽²⁾, Комисията, ЕЦБ ⁽³⁾, ЕСРР (ESRB), ЕОЗППО (ЕЮРА) ⁽⁴⁾ и ЕОЦКП (ESMA) ⁽⁵⁾.</p> <p>Управителен съвет</p> <p>Съставен от председателя и шестима други членове на Съвета на надзорниците.</p> <p>Председател</p> <p>Назначаване се от Съвета на надзорниците.</p> <p>Изпълнителен директор</p> <p>Назначаване се от Съвета на надзорниците.</p> <p>Апелативен съвет</p> <p>Съвместен орган на трите европейски надзорни органа.</p> <p>Външен одит</p> <p>Европейска сметна палата.</p> <p>Орган за освобождаване от отговорност във връзка с изпълнението на бюджета</p> <p>Европейски парламент.</p>
Ресурси, предоставени на Органа през 2013 г. (2012 г.)	<p>Бюджет за 2013 г.</p> <p>26,0 (20,7) млн. евро</p> <p>В това число:</p> <p>субсидия от Европейския съюз: 10,4 (8,3) млн. евро</p> <p>вноски от държави членки: 15,2 (12,1) млн. евро</p> <p>вноски от наблюдатели: 0,4 (0,3) млн. евро</p> <p>Брой на служителите към 31 декември 2013 г.</p> <p>93 временно наети лица (68), на 7 от които за изпратени предложения, приети от тях преди 31 декември 2013 г.</p> <p>14 договорно наети лица (12)</p> <p>17 командировани национални експерти (14)</p>
Продукти и услуги, предоставени през 2013 г.	<p>— Провеждане на 56 обществени консултации (предимно относно проекти на регулаторни технически стандарти и технически стандарти за изпълнение, разработени съгласно законодателната рамка на ДКИV/РКИ), организиране на 34 публични заседания.</p>

- Внасяне за окончателно приемане от Европейската комисия на 36 проекта на регулаторни технически стандарти и 21 проекта на технически стандарти за изпълнение (по-конкретно разработени по: i) законодателната рамка на ДКИИВ/РКИ и отнасящи се до собствените средства на банките, техния кредитен риск, пазарен риск, ликвидност и възнаграждения, както и ii) законодателната рамка относно възстановяването и реструктурирането на банки по време на криза).
- Публикуване на две указания (относно капиталови мерки за отпускане на кредити в чужда валута и относно депозитите на дребни вложители, които могат да бъдат засегнати от изтичане на средства, за целите на отчитането на ликвидността) и издаване на четири препоръки до национални компетентни органи (относно участието на банките в Euribor, разработването на планове за възстановяване, запазването на базовия капитал от първи ред (СТ1) по време на преминаването към рамката на ДКИИВ/РКИ и относно прегледа на качеството на активите на банките).
- Изготвяне на шест становища, адресирани до Комисията, Европейския парламент и Съвета, едно техническо становище до Европейската комисия, четири писма с коментари относно счетоводни въпроси, адресирани до Съвета за международни счетоводни стандарти (IASB), и две писма с коментари по въпроси на одита, адресирани до IAASB.
- Приключена е една партньорска проверка относно прилагането на указанията за извършване на тестове за устойчивост от страна на националните компетентни органи.
- Създаване на форум за въпроси и отговори на уебсайта на ЕБО във връзка с Единния правилник, предназначен за институции, надзорни органи и други заинтересовани участници.
- Публикуване на голям брой тематични доклади в различни области, свързани с компетенциите на ЕБО (напр. доклади за анализ на риска в банковия сектор и междусекторните рискове, доклади относно съгласуваността на рисково претеглените активи на банките, доклад относно тенденциите в поведението на потребителите, доклад относно резултатите от извършения мониторинг на изискванията по Базел II, окончателен доклад на Групата на участниците в банковия сектор, доклади относно ликвидността на банките, доклад относно ефекта от прилагането на коефициент на краткосрочно ликвидно покритие, доклад относно данните за получателите на високи доходи в банките на ЕС, доклад относно сравнимостта на надзорните правила и практики, доклад относно процикличността на изискванията за банков капитал, доклади в областта на сравнимостта на рисково претеглените активи (РПА) и др.).
- Извършване на анализ на риска, оценка и мониторинг на основни рискове в банковия сектор на ЕС, в т.ч. анализ на съгласуваността на резултатите от прегледа на РПА, устойчивостта на банковите бизнес модели и прегледи на качеството на активите в банките.
- Изготвяне на шестмесечни доклади за рисковете в банковия сектор и междусекторните рискове, тримесечни индикативни таблици на риска, седмични справки за ликвидността и условията за финансиране на европейските банки и за показателите на банковия пазар, редовни актуални справки относно рисковете и опасностите, за нуждите на институциите и органите на ЕС.
- Обширна работа в областта на изменението на счетоводните баланси на банките и прегледите на качеството на банковите активи (изготвяне на препоръки относно запазването на капитала и прегледа на качеството на активите, три междинни доклада относно съгласуваността на РПА, четири доклада относно различни въпроси, свързани със сравнимостта на РПА, набелязване на общи дефиниции за необслужвани заеми и толерантност, също така като част от подготовката за прегледите на качеството на активите и цялостната оценка на единния надзорен механизъм (SSM).

- Провеждане на преглед на прозрачността във всички държави членки на ЕС, за получаване на информация относно банките на ЕС, които са участвали в рекапитализацията, извършена през 2012 г.
- Подготовка за тестовите за устойчивост, планирани за 2014 г., на банки в ЕС (работа по разработването на методики, сценарии и основни допускания за тестовите за устойчивост), участие, в качеството на консултант на Комисията, в тестовите за устойчивост в някои страни от програмата.
- Разработване и съдействие в прилагането на общи рамки за финансово отчитане (FINREP) и обща класификация за отчитане (COREP) и XBRL за отчитането на надзора на второ ниво
- Активно участие в заседания и дейности на колегии от национални надзорни органи, насърчаване и мониторинг на сътрудничеството в колегиите.
- Дейност, свързана с EURIBOR и въпроси на сравнителното оценяване, изпълнявана съвместно с Европейския орган за ценни книжа и пазари, в т.ч. публикуване на принципите за процедурите за определяне на еталони, и работа по проследяване изпълнението на препоръките за Euribor-EBF и националните органи.
- Годишна оценка на банките за изпълнението им на изискванията за оповестяване по Стълб 3.
- Участие в Програмата на Базелския комитет за оценка на регулаторната съгласуваност (RCAP).
- В областта на защитата на потребителите — публикуване на две предупреждения към потребителите (относно виртуалните валути и договорите за разлика), една обща позиция от ЕНО относно контрола върху продуктите и управлението, съорганизиране на Съвместния ден на потребителите на ЕНО през 2013 г. и — както беше споменато по-горе — публикуване на три становища относно добри практики, предназначени за националните компетентни органи (относно ипотечните кредити и търгуваните на борсата средства), един доклад за тенденциите в поведението на потребителите и стартиране на консултация относно проект на РТС за посредниците в областта на ипотечния кредит, както и консултация относно указания за третиране на съвместни жалби.
- Участие и принос в процеса на преглед на Европейската система за финансов надзор в контекста на член 81 от Регламента за ЕБО, съвместно с други ЕНО (предоставяне на данни с количествени и качествени характеристики за Комисията (СОМ), доклад за постиженията и затрудненията на ЕНО, представен на Съвета, участие в публичното заседание на СОМ относно прегледа на ЕСФН и публичното заседание на ЕСОН, представяне на становището на ЕНО относно прегледа на ЕССР).
- Осигуряване и координация на 20 семинара и обучителни дейности за служителите от ЕБО и националните надзорни органи (от които 8 са предоставени съвместно с други ЕНО).
- 10 срещи на Съвета на надзорниците (шест физически заседания, четири телеконференции), седем заседания на Управителния съвет (пет физически заседания, две телеконференции), седем заседания на Групата на участниците в банковия сектор (две от тях съвместно със Съвета на надзорниците).

	<ul style="list-style-type: none">— Изпълнение на шатното разписание (през 2013 г. са организирани 61 процедури за подбор и са интервюирани 153 кандидати, без обжалвания пред Изпълнителния директор или Омбудсмана).— По-нататъшно подобряване на администрирането и прозрачността при набирането на персонал, разработване на въвеждащо обучение за новоназначени служители.— Определяне и прилагане на нова процедура за администриране на вноската на ЕБО за образование (договори с училища).— Въвеждане на нов доставчик на медицински услуги (съвместна процедура с ЕМА) и на нов доставчик на услуги за наемане на временни служители след проведена обществена процедура.— По отношение на Allegro — стартиране на работата по разработване на електронна система за набиране на персонал, преминаване към IBM платформа, промяна на Allegro съобразно новия Правилник за персонала.— Обработка на 421 финансови задължения и 2 335 платежни нареждания.— Въвеждане на усъвършенствани инструменти за мониторинг на бюджета и на подобрения в стандартите за вътрешен контрол.— Успешно приключване на девет процедури за обществени поръчки, всички от които съответстват на правилата на ЕС за възлагане на обществени поръчки.— Подновяване на 20 договора, първоначално подписани през 2012 г. за период от 12 месеца.— Изменение на разходните таблици в четири договора, в съответствие с тенденцията в Индексите на цените на дребно, действащи в Обединеното кралство— Участие в нови процедури на Комисията за доставка на офис обзавеждане, застрахователни услуги, ИТ услуги, лицензи за компютърен софтуер и лицензи на Майкрософт и участие в две междуинституционални процедури за обществени поръчки с Европейска агенция по лекарствата за доставка на медицински услуги и набиране на временно наети служители (юридически профил).
--	--

⁽¹⁾ Европейски съвет за системен риск.

⁽²⁾ Национален надзорен орган.

⁽³⁾ Европейска централна банка.

⁽⁴⁾ Европейски орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване.

⁽⁵⁾ Европейски орган за ценни книжа и пазари.

Източник: Приложение, предоставено от Органа.

ОТГОВОРИ НА ОРГАНА

11. По отношение на индексирането на заплатите за 2011/2012 г. ЕБО възприе предпазлив подход, което поради формата и датата на решението на Съда доведе до изпълнение на бюджетните задължения в степен малко над 90 %. Органът предвижда значително по-добро изпълнение на бюджета за 2014 г. предвид предприетите от Органа мерки за подобрене на управлението на бюджета и по-голямата яснота относно индексирането на заплатите.

12. ЕБО признава, че въпреки значителното намаление в общия размер на пренесените бюджетни кредити има възможност за още подобрения. Като се има предвид, че повечето пренесени кредити са резултат от разпределението във времето на различни договори за ИТ услуги, които се подновяват ежегодно, ЕБО възнамерява да потърси начини за изменение на договорите за доставка в рамките на календарната година, така че да се променят периодите на подновяване и по този начин да се намали нивото на пренасяне на бюджетни кредити.
