

**РЕШЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2016/159 НА КОМИСИЯТА****от 4 февруари 2016 година****за определяне на процедурите за подаване на заявления за безвъзмездни средства и искания за плащане, както и на свързаната с тях информация, по отношение на спешните мерки срещу вредителите по растенията, посочени в Регламент (ЕС) № 652/2014 на Европейския парламент и на Съвета***(нотифицирано под номер C(2016) 524)*

ЕВРОПЕЙСКАТА КОМИСИЯ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз,

като взе предвид Регламент (ЕС) № 652/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 15 май 2014 г. за установяване на разпоредби за управлението на разходите, свързани с хранителната верига, здравеопазването на животните и хуманното отношение към тях, здравето на растенията и растителния репродуктивен материал, за изменение на директиви 98/56/ЕО, 2000/29/ЕО и 2008/90/ЕО на Съвета, на регламенти (ЕО) № 178/2002, (ЕО) № 882/2004 и (ЕО) № 396/2005 на Европейския парламент и на Съвета, на Директива 2009/128/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на Регламент (ЕО) № 1107/2009 на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на решения 66/399/ЕИО, 76/894/ЕИО и 2009/470/ЕО на Съвета <sup>(1)</sup>, и по-специално член 36, параграф 5 от него,

като има предвид, че:

- (1) В съответствие с член 16, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014 на държавите членки може да бъдат отпуснати безвъзмездни средства по отношение на спешните мерки, прилагани вследствие на потвърждение на наличието на един от вредителите, изброени в член 17 на посочения регламент.
- (2) Официалните уведомления за огнища на вредители се изпращат от държавите членки до Комисията в съответствие с членове 1 и 2 от Решение за изпълнение 2014/917/ЕС на Комисията <sup>(2)</sup>. Предоставената в официалното уведомление информация е предварителната информация, отнасяща се до огнището на вредител.
- (3) С цел да се осигури добро финансово управление и да се разполага с бърза информация относно прилаганите от държавите членки мерки за управление на вредителите, е целесъобразно да се определят датите, до които държавите членки трябва да представят своите заявления за безвъзмездни средства и искания за плащане, както и да се уточни информацията, която трябва да бъде предоставена. По-специално, следва да се предоставят първите и актуализираните прогнози за разходите на държавите членки.
- (4) Необходимо е да се определи курсът, който да бъде прилаган, когато се преобразуват финансовите оценки и исканията за плащане, представени от държавите членки, чиято национална парична единица е различна от еврото.
- (5) Мерките, предвидени в настоящото решение, са в съответствие със становището на Постоянния комитет по растенията, животните, храните и фуражите,

ПРИЕ НАСТОЯЩОТО РЕШЕНИЕ:

## Член 1

**Предварителна информация за прогнозните разходи**

С цел да се предостави финансово участие на Съюза държавите членки предоставят, в срок от 2 месеца след официалното потвърждение за наличието на вредител, посочен в член 17 от Регламент (ЕС) № 652/2014, предварителна информация относно огнището на вредителя. Уведомленията до Комисията, както е описано в членове 1 и 2 от Решение за изпълнение № 2014/917/ЕС, се считат за такава предварителна информация.

<sup>(1)</sup> ОВ L 189, 27.6.2014 г., стр. 1.

<sup>(2)</sup> Решение за изпълнение 2014/917/ЕС на Комисията от 15 декември 2014 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Директива 2000/29/ЕО на Съвета по отношение на уведомлението за наличието на вредители, както и по отношение на мерките, които държавите членки са предприели или възнамеряват да предприемат (ОВ L 360, 17.12.2014 г., стр. 59).

Не по-късно от шест месеца след официалното потвърждение на наличието на вредителя държавите членки представят на Комисията заявление за безвъзмездни средства в съответствие с член 16, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014 чрез електронен файл в съответствие с образеца, посочен в приложение I към настоящото решение:

Заявлението съдържа следната информация:

- а) прогнозните оперативни разходи, както са посочени в член 18, параграф 1, буква а) на Регламент (ЕС) № 652/2014;
- б) прогнозните разходи по договори за услуги, сключени с трети страни, както са посочени в член 18, параграф 1, буква б) от Регламент (ЕС) № 652/2014;
- в) прогнозните разходи за обезщетяване на собствениците и операторите, както са посочени в член 18, параграф 1, буква в) от Регламент (ЕС) № 652/2014;
- г) когато е приложимо, другите прогнозни разходи, които са от съществено значение за ликвидирането на вредителя, както са посочени в член 18, параграф 1, буква д) от Регламент (ЕС) № 652/2014, като се приложи подходяща обосновка.

На всеки три месеца след подаване на информацията, посочена във втория параграф, държавите членки представят актуализирана информация за разходите, посочени в същия параграф.

Заявленията за безвъзмездни средства за прогнозните разходи, които са от съществено значение за ликвидирането и/или ограничаването на вредител, за които такова заявление е било вече изпратено през предходните календарни години, следва да съдържат актуализираната версия на приложение I към настоящото решение.

## Член 2

### Искания за плащане

В срок от шест месеца от крайната дата, определена в годишното решение за финансиране, или от потвърждението за приключването на ликвидирането и/или ограничаването на вредителя, в зависимост от това коя дата е по-ранна, държавите членки представят на Комисията:

- а) искането за плащане на направените допустими разходи, като се използва електронен файл в съответствие с образеца, установен в приложение II към настоящото решение;
- б) технически доклад в съответствие с приложение III към настоящото решение.

## Член 3

### Обменен курс

Когато сумите на прогнозните или на направените разходи на дадена държава членка са в парична единица, различна от евро, съответната държава членка ги преобразува в евро чрез прилагане на последния обменен курс, определен от Европейската централна банка преди първия ден на месеца, през който заявлението за безвъзмездни средства е представено от държавата членка.

## Член 4

### Приложимост

Настоящото решение се прилага по отношение на огнища на вредители, за които Комисията е уведомена към 1 януари 2016 г.

Член 5

**Адресати**

Адресати на настоящото решение са държавите членки.

Съставено в Брюксел на 4 февруари 2016 година.

За Комисията  
Vytenis ANDRIUKAITIS  
Член на Комисията

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ I

## А. ЛИКВИДИРАНЕ

| ПРЕДВАРИТЕЛЕН БЮДЖЕТ  |   |        |                                       |
|---|---|--------|---------------------------------------|
| Не по-късно от шест месеца след официалното потвърждение на първичното огнище на вредителя и на всеки три месеца след това. |   |        |                                       |
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu   |   |        |                                       |
| Първо подаване  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Актуализиране   | <input type="text"/>  |        |                                       |
| За периода от   | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                       | до     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| Референтен номер на огнището  | <input type="text" value="Държава членка/вредител/година"/> | Регион | <input type="text"/>                  |
| Уведомление по EUROPHYT   | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:   | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>  |        |                                       |

| Преки разходи  |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|----------|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид      | Разходи (разходи за труд, третиране, капани и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |          |  |                                |
| <b>А. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |          |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |          |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |          |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |          |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |          |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |          |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |          |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |          |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |          |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с трети страни                                 |          |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |          |  |                                |
| 1. Третиране   |          |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |          |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |          |  |                                |
| 4. Почистване и обеззаразяване   |          |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обосновайте вида и разходите):</b>             |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
| Косвен разход<br>- Административни разходи 7 % -                               |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
| Административни разходи по преки разходи, различни от обезщетяване             |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
|  |          |  | <b>ОБЩО</b>                    |
| Дата:  | ДД/ММ/ГГ |  |                                |
| Наименование на отговорното лице:  |          |  |                                |
| Подпис:  |          |  |                                |

## Б. ОГРАНИЧАВАНЕ НА РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО

| ПРЕДВАРИТЕЛЕН БЮДЖЕТ  |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Не по-късно от шест месеца след официалното потвърждение на първичното огнище на вредителя и на всеки три месеца след това. |   |               |                                       |
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu   |   |               |                                       |
| <b>Първо подаване</b>   | <input type="text"/>  |               |                                       |
| <b>Актуализиране</b>  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| <b>За периода от</b>  | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                       | <b>до</b>     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| <b>Референтен номер на огнището</b>   | <input type="text" value="Държава членка/вредител/година"/> | <b>Регион</b> | <input type="text"/>                  |
| <b>Уведомление по EUROPHYT</b>  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:   | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>  |               |                                       |

| Преки разходи  |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|----------|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид      | Разходи (разходи за труд, третиране, капани и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |          |  |                                |
| <b>А. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |          |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |          |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |          |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |          |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |          |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |          |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |          |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |          |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |          |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с трети страни                                 |          |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |          |  |                                |
| 1. Третиране   |          |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |          |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |          |  |                                |
| 4. Почистване и обеззаразяване   |          |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обосновайте вида и разходите):</b>             |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
| Косвен разход<br>- Административни разходи 7 % -                               |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
| Административни разходи по преки разходи, различни от обезщетяване             |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
| <b>ОБЩО</b>  |          |  |                                |
| Дата:  | ДД/ММ/ГГ |  |                                |
| Наименование на отговорното лице:  |          |  |                                |
| Подпис:  |          |  |                                |

## В. ДРУГИ МЕРКИ

| ПРЕДВАРИТЕЛЕН БЮДЖЕТ  |   |               |                                       |
|---|---|---------------|---------------------------------------|
| Не по-късно от шест месеца след официалното потвърждение на първичното огнище на вредителя и на всеки три месеца след това. |   |               |                                       |
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu   |   |               |                                       |
| <b>Първо подаване</b>   | <input type="text"/>  |               |                                       |
| <b>Актуализиране</b>  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| <b>За периода от</b>  | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                       | <b>до</b>     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| <b>Референтен номер на огнището</b>   | <input type="text" value="Държава членка/вредител/година"/> | <b>Регион</b> | <input type="text"/>                  |
| <b>Уведомление по EUROPHYT</b>  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:   | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>  |               |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>  |               |                                       |



| Преки разходи  |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|----------|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид      | Разходи (разходи за труд, третиране, капани и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |          |  |                                |
| <b>А. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |          |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |          |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |          |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |          |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |          |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |          |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |          |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |          |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |          |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с трети страни                                 |          |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |          |  |                                |
| 1. Третиране   |          |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |          |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |          |  |                                |
| 4. Почистване и обеззаразяване   |          |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обосновайте вида и разходите):</b>             |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
|  |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
| Косвен разход<br>- Административни разходи 7 % -                               |          |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
| Административни разходи по преки разходи, различни от обезщетяване             |          |  |                                |
| Междинен сбор:   |          |  | — EUR                          |
| <b>ОБЩО</b>  |          |  |                                |
| Дата:  | ДД/ММ/ГГ |  |                                |
| Наименование на отговорното лице:  |          |  |                                |
| Подпис:  |          |  |                                |

## ПРИЛОЖЕНИЕ II

## А. ЛИКВИДИРАНЕ

| ИСКАНЕ ЗА ПЛАЩАНЕ   |   |        |                                       |
|---|---|--------|---------------------------------------|
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu |   |        |                                       |
| Първо подаване  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| За периода от   | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                       | до     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| Референтен номер на огнището                                | <input type="text" value="Държава членка/вредител/година"/> | Регион | <input type="text"/>                  |
| Уведомление по EUROPHYT                                     | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:                             | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>  |        |                                       |

| Преки разходи  |     |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|-----|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид | Разходи (разходи за<br>труд, третиране,<br>капани и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |     |  |                                |
| <b>А. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |     |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |     |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |     |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |     |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |     |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |     |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |     |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |     |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |     |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с трети страни                                 |     |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |     |  |                                |
| 1. Третиране   |     |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |     |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |     |  |                                |
| 4. Почистване и обеззаразяване   |     |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обоснове вида и разходите):</b>                |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| Административни разходи по преки разходи, различни от обезщетяване (7 %)       |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| <b>ОБЩО</b>  |     |  |                                |

**Изявление на бенефициера**

Този разход е действително направен и е правилно осчетоводен; горепосочените разходи съответстват на използваните ресурси за работата и те са подходящи и необходими за нея;

1. разходите бяха направени и попадат в обхвата на определението за допустими разходи;
2. всички съпътстващи документи, свързани с разходите, са на разположение за проверка;
3. не е поискано друго участие на Съюза за тези мерки и всички приходи от операции за настоящото действие са декларирани пред Комисията;
4. прилагат се процедури за контрол, по-специално за проверка на точността на декларираните суми, с цел предотвратяване, установяване и отстраняване на нередности.

Дата:

Подпис:

Наименование на отговорното лице:

## Б. ОГРАНИЧАВАНЕ НА РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО

| ИСКАНЕ ЗА ПЛАЩАНЕ   |   |        |                                       |
|---|---|--------|---------------------------------------|
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu |   |        |                                       |
| Първо подаване  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| За периода от   | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                       | до     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| Референтен номер на огнището                                | <input type="text" value="Държава членка/вредител/година"/> | Регион | <input type="text"/>                  |
| Уведомление по EUROPHYT                                     | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:                             | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>  |        |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>  |        |                                       |

| Преки разходи  |     |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|-----|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид | Разходи (разходи за<br>труд, третиране, капани<br>и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |     |  |                                |
| <b>A. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |     |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |     |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |     |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |     |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |     |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |     |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |     |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |     |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |     |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с<br>трети страни                              |     |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |     |  |                                |
| 1. Третиране   |     |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |     |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |     |  |                                |
| 4. Почистване и обеззаразяване   |     |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обосновайте вида и разходите):</b>             |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| Административни разходи по преки<br>разходи, различни от обезщетяване<br>(7 %) |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| <b>ОБЩО</b>  |     |  |                                |

**Изявление на бенефициера**

Този разход е действително направен и е правилно осчетоводен; горепосочените разходи съответстват на използваните ресурси за работата и те са подходящи и необходими за нея;

1. разходите са направени и попадат в обхвата на определението за допустими разходи;
2. всички съпътстващи документи, свързани с разходите, са на разположение за проверка;
3. не е поискано друго участие на Съюза за тези мерки и всички приходи от операции за настоящото действие са декларирани пред Комисията;
4. прилагат се процедури за контрол, по-специално за проверка на точността на декларираните суми, с цел предотвратяване, установяване и отстраняване на нередности.

Дата:

Подпис:

Наименование на отговорното лице:

## В. ДРУГИ МЕРКИ

| ИСКАНЕ ЗА ПЛАЩАНЕ   |  |        |                                       |
|---|--|--------|---------------------------------------|
| Адресирано до: SANTE-G5-EMERGENCY-PLANT-HEALTH@ec.europa.eu |  |        |                                       |
| Първо подаване  | <input type="text"/>                                       |        |                                       |
| За периода от   | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/>                      | до     | <input type="text" value="ДД/ММ/ГГ"/> |
| Референтен номер на огнището                                | <input type="text" value="Държава членка/вредите/година"/> | Регион | <input type="text"/>                  |
| Уведомление по EUROPHYT                                     | <input type="text"/>                                       |        |                                       |
| Лице за контакт за този бюджет:                             | <input type="text"/>                                       |        |                                       |
| Телефон:  | <input type="text"/>                                       |        |                                       |
| Електронна поща:  | <input type="text"/>                                       |        |                                       |



| Преки разходи  |     |  | Обща сума<br>(в евро, без ДДС) |
|--|-----|--|--------------------------------|
| Допустими мерки  | Вид | Разходи (разходи за<br>труд, третиране,<br>капани и др.) |                                |
| <i>Допустими разходи (по член 18, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 652/2014)</i> |     |  |                                |
| <b>А. Оперативни разходи, които възникват за действия, свързани с:</b>         |     |  |                                |
| 1. Разходи за персонал   |     |  |                                |
| 2. Разходи за наемане на оборудване  |     |  |                                |
| 3. Разходи за консумативи  |     |  |                                |
| 4. Разходи за материали  |     |  |                                |
| 5. Продукти за обработка   |     |  |                                |
| 6. Вземане на проби  |     |  |                                |
| 7. Лабораторни изследвания   |     |  |                                |
| <b>Б. Разходи по договори за услуги за изпълнение на част от мерките:</b>      |     |  |                                |
| 1. Договори за услуги, сключени с<br>трети страни                              |     |  |                                |
| <b>В. Разходи за обезщетяване на собствениците за вида на третиране:</b>       |     |  |                                |
| 1. Третиране   |     |  |                                |
| 2. Унищожаване на растения/дървета   |     |  |                                |
| 3. Растителни продукти   |     |  |                                |
| 4. Почистване и дезинфекция  |     |  |                                |
| <b>Г. Други видове мерки (моля, обоснове вида и разходите):</b>                |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
|  |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| Административни разходи по преки<br>разходи, различни от обезщетяване<br>(7 %) |     |  |                                |
| Междинен сбор:   |     |  | — EUR                          |
| <b>ОБЩО</b>  |     |  |                                |

**Изявление на бенефициера**

Този разход е действително направен и е правилно осчетоводен; горепосочените разходи съответстват на използваните ресурси за работата и те са подходящи и необходими за нея;

1. разходите са направени и попадат в обхвата на определението за допустими разходи;
2. всички съпътстващи документи, свързани с разходите, са на разположение за проверка;
3. не е поискано друго участие на Съюза за тези мерки и всички приходи от операции за настоящото действие са декларирани пред Комисията;
4. прилагат се процедури за контрол, по-специално за проверка на точността на декларираните суми, с цел предотвратяване, установяване и отстраняване на нередности.

Дата:

Подпис:

Наименование на отговорното лице:

## ПРИЛОЖЕНИЕ III

Техническият доклад трябва да съдържа следното:

1. Началната и крайната дата на изпълнението на мерките.
  2. Описание на изпълнените технически мерки — с основните цифри.
  3. Епидемиологични карти (карти на демаркационната зона, огнище, район и др.).
  4. Подробна информация за приключването на ликвидиране, ограничаване или на други мерки, след прилагането на съответните мерки.
  5. Резултатите от епидемиологичните проучвания.
  6. Други документи, които са от значение.
-