

РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 1125/2009 НА КОМИСИЯТА

от 23 ноември 2009 година

за изменение на Регламент (ЕО) № 794/2004 за прилагането на Регламент (ЕО) № 659/1999 на Съвета относно определянето на подробни правила за прилагането на член 93 от Договора за създаване на Европейската общност във връзка с приложение I, част III.2, част III.3 и част III.7 от него

КОМИСИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ,

като взе предвид Договора за създаване на Европейската общност,

като взе предвид Регламент (ЕО) № 659/1999 на Съвета от 22 март 1999 г. за установяване на подробни правила за прилагането на член 93 от Договора за ЕО ⁽¹⁾, и по-специално член 27 от него,

като има предвид, че:

- (1) С Регламент (ЕО) № 794/2004 на Комисията от 21 април 2004 г. за прилагането на Регламент (ЕО) № 659/1999 на Съвета относно определянето на подробни правила за прилагането на член 93 от Договора за създаване на Европейската общност ⁽²⁾ бяха въведени задължителни подробни формуляри за уведомление за държавна помощ.
- (2) След приемането от Комисията на Съобщение относно критериите за анализ на съвместимостта на случаи на държавна помощ за обучение, подлежащи на индивидуално уведомяване ⁽³⁾ и Съобщението на Комисията относно критериите за анализ на съвместимостта на държавна помощ за работници в неравностойно положение и работници с увреждания, подлежаща на индивидуално уведомяване ⁽⁴⁾, е необходимо да се измени част от формулярите за уведомление, приложени към Регламент (ЕО) № 794/2004.

(3) Вследствие на наличието на грешка е необходимо да се измени част от формуляра за уведомление, приложен към Регламент (ЕО) № 794/2004.

(4) Поради това Регламент (ЕО) № 794/2004 следва да бъде съответно изменен,

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

Член 1

Част III.2 от приложение I към Регламент (ЕО) № 794/2004 се заменя с приложение I към настоящия регламент.

Член 2

Част III.3 от приложение I към Регламент (ЕО) № 794/2004 се заменя с приложение II към настоящия регламент.

Член 3

Въпрос 2.3 от част III.7а и въпрос 2.3 от част III.7б от приложение I към Регламент (ЕО) № 794/2004 се изменят в съответствие с приложение III към настоящия регламент.

Член 4

Настоящият регламент влиза в сила в деня на публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави-членки.

Съставено в Брюксел на 23 ноември 2009 година.

За Комисията

Neelie KROES

Член на Комисията

⁽¹⁾ ОВ L 83, 27.3.1999 г., стр. 1.

⁽²⁾ ОВ L 140, 30.4.2004 г., стр. 1.

⁽³⁾ ОВ С 188, 11.8.2009 г., стр. 1.

⁽⁴⁾ ОВ С 188, 11.8.2009 г., стр. 6.

ПРИЛОЖЕНИЕ I

„ЧАСТ III.2

ФОРМУЛЯР ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ ЗА ОБУЧЕНИЕ

Настоящият формуляр за допълнителна информация се използва за уведомяване за индивидуална помощ съгласно член 6, параграф 1, буква ж) от Регламент (ЕО) № 800/2008 на Комисията⁽¹⁾, която е обхваната от критериите за анализ на съвместимостта на случаи на държавна помощ за обучение, подлежащи на индивидуално уведомяване (наричани по-долу „критерии за анализ на съвместимостта“)⁽²⁾. Той следва да се използва и в случай на индивидуална помощ или схема, за която Комисията се уведомява с цел правна сигурност.

Ако в проекта, предмет на уведомление, участват няколко бенефициери, моля, предоставете исканата по-долу информация за всеки един от тях.

СЪВМЕСТИМОСТ НА ПОМОЩТА ПО ЧЛЕН 87, ПАРАГРАФ 3, БУКВА В) ОТ ДОГОВОРА ЗА ЕО — ПОДРОБНА ОЦЕНКА

Помощта за обучение може да се счита за съвместима с общия пазар по смисъла на член 87, параграф 3, буква в) от Договора за ЕО.

Целта на тази подробна оценка е да се гарантира, че предоставянето на помощ за обучение във висок размер не нарушава конкуренцията до степен, противоречаща на общия интерес, а по-скоро допринася за общия интерес. Това е така, когато ползата от държавна помощ във вид на положително разширяване на познанията превишава вредите от нея за конкуренцията и търговията.

Разпоредбите по-долу представляват упътване за вида информация, която Комисията може да изиска с цел извършване на подробна оценка. Упътването е предназначено да направи решенията на Комисията и доводите за тях прозрачни и предвидими с цел пораждане на предсказуемост и правна сигурност. Държавите-членки се приканват да представят всички елементи, които считат за полезни за оценката на случая.

Ако има няколко бенефициери, участващи в проекта, предмет на уведомлението и определен в него като индивидуална помощ, моля, представете информацията по-долу за всеки от тях.

Характеристики на мярката, предмет на уведомлението

1. Моля да представите кратко описание на мярката, като посочите нейната/ите цел/и, инструмент за помощ, структура/ организация на обучението, бенефициери, бюджет, размер на помощта, график на плащанията, интензитет на помощта и приемливи разходи.

2. Мярката се прилага за производство и/или обработка и/или пласиране на селскостопански продукти, включени в приложение I към Договора за ЕО.

да не

3. Мярката се прилага за производство, обработка и/или пласиране на рибни продукти и продукти от аквакултури, включени в приложение I към Договора за ЕО.

да не

4. Помощта по мярката се предвижда за сектора на морския транспорт.

да не

Ако сте отговорили с „да“, моля да дадете отговор и на следните въпроси:

a) Обучаваният не е част от екипажа, а част от извънщатния състав на борда на кораба.

да не

b) Обучението се провежда на борда на кораби, включени в регистрите на Общността.

да не

5. Мярката, предмет на уведомлението, се отнася до:

Специфично обучение⁽³⁾:

да не

⁽¹⁾ Регламент (ЕО) № 800/2008 на Комисията от 6 август 2008 г. относно деклариране на някои категории помощи за съвместими с общия пазар в приложение на членове 87 и 88 от Договора (Общ регламент за групово освобождаване) (ОВ L 214, 9.8.2008 г., стр. 3).

⁽²⁾ ОВ С 188, 11.8.2009 г., стр. 1.

⁽³⁾ Според определението в член 38 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

Общо обучение ⁽³⁾:

да не

Комбинация от общо и специфично обучение:

да не

Помощ за обучение, предоставена на работници с увреждания или в неравностойно положение ⁽⁴⁾:

да не

6. Моля да дадете подробно описание на проекта за обучение, включително програма, умения, които следва да бъдат придобити, график, брой часове, участници, организатори, бюджет и т.н.
7. Моля да предоставите подробности относно бенефициера, включително самоличност, група, на която бенефициерът е член, годишен оборот, брой служители и стопански дейности.
8. Ако е приложимо, моля да посочите обменния курс, използван за целите на уведомлението.
9. Моля да номерирате всички документи, представени от държавите-членки като приложения към формуляра за уведомление, и да посочите номерата на документите в съответните части на настоящия формуляр за допълнителна информация.

Цел на помощта

10. Моля да опишете подробно целите от общ интерес, преследвани с мярката, предмет на уведомлението.

Наличие на положителни външни ефекти ⁽⁵⁾

11. Моля да посочите доказателства, че обучението ще има положителни външни ефекти и да предоставите подкрепящи документи.

За целите на доказване на положителни външни ефекти могат да се използват следните елементи. Моля да посочите тези, които съответстват на мярката, предмет на уведомлението, и да представите подкрепящи документи:

- характер на обучението
- възможност за използване на уменията, придобити посредством обучението, при други обстоятелства
- участници в обучението

Подходящ инструмент ⁽⁶⁾

12. Моля да обясните до каква степен мярката, предмет на уведомление, представлява подходящ инструмент за засилване на дейностите за обучение и да представите подкрепящи документи.

Стимулиращ ефект и необходимост от помощта ⁽⁷⁾

С цел доказване на стимулиращия ефект Комисията изисква от държавата-членка оценка, доказваща, че при отсъствие на помощта броят или качеството на дейностите за обучение биха били по-ниски.

13. Подпомаганият/те проект/и е/са започнал/и преди подаването на молбата за помощ от бенефициера/те до националните органи.

да не

Ако отговорът е „да“, Комисията счита, че помощта няма стимулиращ ефект за бенефициера.

14. Ако сте отговорили с „не“, посочете съответните дати:

Проектът за обучение ще започне на:

Молбата за помощ от бенефициера е подадена до националните органи на:

Моля да представите съответните подкрепящи документи.

⁽³⁾ Според определението в член 38 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

⁽⁴⁾ Според определението в член 2 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

⁽⁵⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.1.

⁽⁶⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.2.

⁽⁷⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.3.

15. Моля да предоставите вътрешни документи на бенефициера относно разходите за обучение, участниците, съдържанието и планирането при два сценария: проект за обучение с помощ и проект за обучение без помощ. Моля да обясните, въз основа на тази информация, как държавната помощ ще повиши броя и/или качеството на планираните дейности за обучение.
16. Моля да потвърдите, че не съществува правно задължение за работодателите да предоставят вида обучение, обхванато от мярката, предмет на уведомлението.
17. Моля да предоставите бюджетите на бенефициера за обучение за предходни години.
18. Моля да обясните връзката между програмата за обучение и стопанските дейности на бенефициера.

Пропорционалност на помощта ⁽⁸⁾

Приемливи разходи

Приемливите разходи следва да се изчисляват съгласно член 39 от Регламент (ЕО) № 800/2008 и да се ограничават до допълнителните разходи, необходими за засилване на дейностите за обучение:

19. Моля да посочите приемливите разходи, предвидени за мярката
- разходи за обучаващ персонал
 - разходи за пътуване и настаняване на обучаваните и обучаващите
 - други текущи разходи, като материали и консумативи, пряко свързани с проекта
 - амортизация на средства и оборудване, доколкото те се използват изключително за проекта за обучение
 - разходи за услуги за напътствия и консултиране във връзка с проекта на обучение
 - непреки разходи (за администрация, наем, режийни разноски), транспорт и разходи за обучение на участниците) до общата сума на другите приемливи разходи, посочени по-горе
 - разходи за обучаван персонал ⁽⁹⁾.
20. Моля да предоставите подробно изчисление на приемливите разходи по мярката, предмет на уведомлението, като приемливите разходи са ограничени до **допълнителните разходи**, необходими за повишаване на качеството или количеството на дейностите за обучение.
21. Моля да предоставите доказателства, че помощта се ограничава до минимума, т.е. до частта от допълнителните разходи за обучението, която дружеството не може да си възвърне, като се възползва пряко от уменията, придобити от неговите служители по време на обучението.

Интензитет на помощта за общо обучение:

22. Моля да посочите интензитета на помощта, приложим за мярката, предмет на уведомлението.
23. Общото обучение по мярката, предмет на уведомлението, се предоставя на работници с увреждания или работници в неравностойно положение.
- да не

24. Тип бенефициер:

- | | | | | |
|--------------------|--------------------------|----|--------------------------|----|
| Голямо предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |
| Средно предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |
| Малко предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |

Интензитет на помощта за специфично обучение

25. Моля да посочите интензитета на помощта, приложим за мярката, предмет на уведомлението.
26. Специфичното обучение по мярката, предмет на уведомлението, се предоставя на работници с увреждания или работници в неравностойно положение.
- да не

⁽⁸⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.4.

⁽⁹⁾ По отношение на разходите за обучаван персонал могат да се вземат предвид само часовете, в които обучаващите се действително участват в обучението след приспадане на всички производителни часове.

27. Тип бенефициер:

- | | | | | |
|--------------------|--------------------------|----|--------------------------|----|
| Голямо предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |
| Средно предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |
| Малко предприятие | <input type="checkbox"/> | да | <input type="checkbox"/> | не |

Анализ на нарушаването на конкуренцията и търговията ⁽¹⁰⁾

28. Моля да посочите дали бенефициерът е получавал в миналото помощ за обучение и да дадете подробности относно предишната помощ (дати, размер на помощта и продължителност на проектите за обучение).
29. Моля да посочите годишните разходи за обучение на бенефициера (общ бюджет за обучение за последните три години, дял на разходите за обучение спрямо общите разходи) и да обясните начина, по който помощта се отнася към разходите на бенефициера (напр. процент от годишните разходи за обучение и общи разходи, покрити от помощта и т.н.).
30. Моля да посочите продуктите и географските пазари, на които бенефициерът участва и върху които е вероятно помощта да окаже въздействие.
31. Посочете за всеки от тези пазари
- Съотношение на пазарна концентрация
 - Пазарен дял на бенефициера
 - Пазарни дялове на другите дружества, представени на тези пазари
32. Моля да опишете структурата и конкурентната ситуация на съответните пазари и да представите подкрепящи документи (напр. бариери за навлизане и излизане от пазара, диференциация на продуктите, характер на конкуренцията между участниците на пазара и т.н.).
33. Моля да опишете особеностите на пазара, на който участва бенефициерът (напр. значение на обучения персонал за бизнеса, наличие на свръхкапацитет, стратегии на конкурентите за финансиране на обучения и т.н.).
34. Ако е приложимо, моля да представите информация за въздействието върху търговията (изменения в търговските потоци).

НАТРУПВАНЕ

35. Помощта по мярката, предмет на уведомлението, се отпуска при наличие на друга помощ.

да не

Ако отговорът е „да“, моля да опишете какви са правилата за натрупване на помощи, приложими към мярката, предмет на уведомление.

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

36. Моля да посочите тук всякаква друга информация, за която смятате, че е от значение за оценката на съответната/ите мярка/мерки.

⁽¹⁰⁾ Този раздел не се прилага за мерки на стойност под 2 млн. евро, при условие че въпрос 10.3 от част I от настоящото приложение е належно попълнен.“

ПРИЛОЖЕНИЕ II

„ЧАСТ III.3

ФОРМУЛЯР ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ ЗА РАБОТНИЦИ С УВРЕЖДАНЯ И РАБОТНИЦИ В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящият формуляр за допълнителна информация се използва за уведомяване за индивидуална помощ съгласно член 6, параграф 1, букви з) и и) от Регламент (ЕО) № 800/2008, която е обхваната от критериите за анализ на съвместимостта на държавната помощ за работници в неравностойно положение и работници с увреждания, подлежаща на индивидуално уведомяване (наричани по-долу „критерии за анализ на съвместимостта“) ⁽¹⁾. Той следва да се използва и в случай на индивидуална помощ или схема, за която Комисията се уведомява с цел правна сигурност.

Ако в проекта, предмет на уведомление, участват няколко бенефициери, моля, предоставете исканата по-долу информация за всеки един от тях.

СЪВМЕСТИМОСТ НА ПОМОЩТА ПО ЧЛЕН 87, ПАРАГРАФ 3, БУКВА В) ОТ ДОГОВОРА ЗА ЕО — ПОДРОБНА ОЦЕНКА

Помощта за работници в неравностойно положение и работници с увреждания може да се счита за съвместима с общия пазар по смисъла на член 87, параграф 3, буква в) от Договора за ЕО.

Целта на тази подробна оценка е да се гарантира, че предоставянето на помощ за работници в неравностойно положение и работници с увреждания във висок размер не нарушава конкуренцията до степен, противоречаща на общия интерес, а по-скоро допринася за общия интерес. Това е така, когато ползите от държавната помощ от гледна точка на допълнителната заетост на работниците с увреждания и работниците в неравностойно положение, за които е предназначена помощта, надхвърлят вредите за конкуренцията и търговията.

Разпоредбите по-долу представляват упътване за вида информация, която Комисията може да изиска с цел извършване на подробна оценка. Упътването е предназначено да направи решенията на Комисията и доводите за тях прозрачни и предвидими с цел пораждане на предсказуемост и правна сигурност. Държавите-членки се приканват да представят всички елементи, които считат за полезни за оценката на случая.

Ако има няколко бенефициери, участващи в проекта, предмет на уведомлението и определен в него като индивидуална помощ, моля да представите информацията по-долу за всеки от тях.

Характеристики на мярката, предмет на уведомлението

1. Моля да представите кратко описание на мярката, предмет на уведомлението, като посочите целта на помощта, инструмент за помощ, бенефициери, категории засегнати работници, размер на помощта, график на плащанията, продължителност, интензитет на помощта и приемливи разходи.

2. Мярката се прилага за производство и/или обработка и/или пласиране на селскостопански продукти, включени в приложение I към Договора за ЕО.

да не

3. Мярката се прилага за производство, обработка и/или пласиране на рибни продукти и продукти от аквакултури, включени в приложение I към Договора за ЕО.

да не

4. Моля да предоставите подробности относно бенефициера, включително самоличност, група, на която бенефициерът е член, оборот, брой служители и стопански дейности.

5. Мярката, предмет на уведомлението, се отнася до:

Назначаване на работа на работници в неравностойно положение ⁽²⁾:

да не

Назначаване на работа на работници в силно неравностойно положение ⁽³⁾:

да не

Назначаване на работа на работници с увреждания ⁽⁴⁾:

да не

⁽¹⁾ ОВ С 188, 11.8.2009 г., стр. 6.

⁽²⁾ Според определението в член 2, параграф 18 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

⁽³⁾ Според определението в член 2, параграф 19 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

⁽⁴⁾ Според определението в член 2, параграф 20 от Регламент (ЕО) № 800/2008.

6. Ако е приложимо, моля да посочите обменния курс, използван за целите на уведомлението.
7. Моля да номерирате всички документи, представени от държавите-членки, като приложения към формуляра за уведомление, и да посочите номерата на документите в съответните части на настоящия формуляр за допълнителна информация.

Цел на помощта

8. Моля да опишете подробно целите от общ интерес, преследвани с мярката, предмет на уведомлението.

Цел от общ интерес, свързана със справедливостта ⁽⁵⁾

9. Моля да докажете, че мярката, предмет на уведомлението, ще доведе до нетно увеличаване на заетостта на целевите категории работници с увреждания и работници в неравностойно положение и да дадете числено изражение на увеличението.
10. Следните елементи могат да се използват, за да се докаже, че мярката, предмет на уведомлението, допринася за цел от общ интерес, свързана със справедливостта. Моля да посочите тези, които съответстват на мярката, предмет на уведомлението, и да представите подкрепящи документи:

- брой и категории работници, обхванати от мярката
- равнища на заетост сред обхванатите от мярката категории работници на национално и/или регионално равнище и в засегнатото/ите предприятие/я
- равнища на безработица сред обхванатите от мярката категории работници на национално и/или регионално равнище.

Подходящ инструмент ⁽⁶⁾

11. Моля да обясните до каква степен мярката, предмет на уведомлението, представлява подходящ инструмент за увеличаване на заетостта на работници в неравностойно положение и/или работници с увреждания и да представите подкрепящи документи.

Стимулиращ ефект и необходимост от помощта ⁽⁷⁾

С цел доказване на стимулиращ ефект Комисията изисква от държавата-членка оценка, доказваща, че субсидията за заплати е изплатена единствено за работник в неравностойно положение или работник с увреждания в дружество, в което такъв работник не би бил нает при отсъствие на помощта.

12. Подпомаганият/те проект/и е/са започнал/и преди подаването на молбата за помощ от бенефициера/ите до националните органи.

да не

Ако отговорът е „да“, Комисията счита, че помощта не представлява стимул за бенефициера да увеличи нетната заетост на работниците с увреждания или работниците в неравностойно положение.

13. Ако сте отговорили с „не“, посочете съответните дати:

Заетостта е започнала на:

Молбата за помощ от бенефициера е подадена до националните органи на:

Моля да представите съответните подкрепящи документи.

14. Назначаването на работа води до увеличаване, в сравнение със ситуация, при която няма отпусната помощ, на броя на работниците в неравностойно положение или работниците с увреждания в съответното/ите дружество/а.

да не

15. Ако сте отговорили с „не“, длъжността/ите е/са била/и овакантена/и поради доброволно напускане, увреждане, пенсиониране при навършена пенсионна възраст, доброволно намаляване на работното време или законно уволнение поради извършено нарушение, а не поради съкращаване на персонал.

да не

⁽⁵⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.1.

⁽⁶⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.2.

⁽⁷⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.3.

16. Моля да опишете съществуващи или изтекли субсидии за заплати в съответното дружество: категории и брой на работниците, за които са предоставени субсидиите.

Пропорционалност на помощта ⁽⁸⁾

Приемливи разходи

Приемливите разходи следва да се изчисляват съгласно членове 40 и 41 от Регламент (ЕО) № 800/2008 и да се ограничават до допълнителните разходи, необходими за постигане на нетно увеличение на броя наети работници в неравностойно положение или работници с увреждания.

17. Моля да посочите приемливите разходи, предвидени по мярката, предмет на уведомлението.

- Брутно възнаграждение преди облагане с данъци
- Задължителни удържки като вноски за социално осигуряване
- Разходи за грижи за деца и родители.

18. Моля да предоставите подробно изчисление на приемливите разходи и обхванатия период ⁽⁹⁾ по мярката, предмет на уведомлението, като приемливите разходи са ограничени до допълнителните разходи, необходими за постигане на нетно увеличение на заетостта на целевите категории работници в неравностойно положение или работници с увреждания.

19. Моля да предоставите доказателства, че помощта се ограничава до минимума, т.е. не надхвърля нетния размер на допълнителните разходи, свързани с наемане на целевите категории работници в неравностойно положение или работници с увреждания в сравнение с разходите за наемане на работници, които не са в неравностойно положение или нямат увреждания.

Интензитет на помощта за работници в неравностойно положение

20. Моля да посочите интензитета на помощта, приложим за мярката, предмет на уведомлението.

Интензитет на помощта за работници с увреждания

21. Моля да посочите интензитета на помощта, приложим за мярката, предмет на уведомлението.

Анализ на нарушаването на конкуренцията и търговията ⁽¹⁰⁾

22. Моля да предоставите информация относно размера на помощта, графика на плащанията и инструмента за помощ.

23. Моля да посочите дали бенефициерът е получавал в миналото помощ за работници в неравностойно положение или работници с увреждания и да дадете подробности относно предишната помощ (дати, размер на помощта, категории и брой засегнати работници и продължителност на субсидиите за заплати).

24. Моля да посочите разходите за наемане на персонал на бенефициера (общи разходи за наемане на персонал, разходи за наемане на целевите категории работници с увреждания и работници в неравностойно положение, дял на разходите за наемане на персонал спрямо общите разходи) и да обясните начина, по който помощта се отнася към разходите на бенефициера (напр. процент от разходите за наемане на персонал и общи разходи, покрити от помощта и т.н.).

25. Моля да посочите продуктите и географските пазари, на които бенефициерът участва и върху които е вероятно помощта да окаже въздействие.

26. Посочете за всеки от тези пазари

- Съотношение на пазарна концентрация
- Пазарен дял на бенефициера
- Пазарни дялове на другите дружества, представени на тези пазари

27. Моля да опишете структурата и конкурентната ситуация на съответните пазари и да представите подкрепящи документи (напр. бариери за навлизане и излизане от пазара, диференциация на продуктите, характер на конкуренцията между участниците на пазара и т.н.).

⁽⁸⁾ Вж. Критерии за анализ на съвместимостта, раздел 2.4.

⁽⁹⁾ За наемане на работници в неравностойно положение приемливите разходи са разходите за заплати за максимален период от 12 месеца след назначаването (или 24 месеца за работник в силно неравностойно положение). За наемане на работници с увреждания приемливите разходи са разходите за заплати за целия срок на наемане на работника с увреждане, независимо от неговата продължителност.

⁽¹⁰⁾ Този раздел не се прилага за мерки на стойност под 5 млн. евро за назначаването на работници в неравностойно положение и на стойност под 10 млн. евро за назначаването на работници с увреждания, при условие че въпрос 10.3 от част I от настоящото приложение е надлежно попълнен.

28. Моля да опишете особеностите на пазара, на който участва бенефициерът (напр. значение на разходите за персонал в сектора, наличие на свръхкапацитет и т.н.).
29. Моля да опишете ситуацията на националния/регионалния пазар на труда (напр. равнища на безработица и заетост, равнища на заплащане, трудово законодателство и т.н.).
30. Ако е приложимо, моля да представите информация за въздействието върху търговията (изменения в търговските потоци).

НАТРУПВАНЕ

31. Помощта по мярката, предмет на уведомлението, се отпуска при наличие на друга помощ.

да не

32. Ако отговорът е „да“, моля да опишете какви са правилата за натрупване на помощи, приложими към мярката, предмет на уведомлението.

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

33. Моля да посочите тук всяка друга информация, за която смятате, че е от значение за оценката на съответната/ите мярка/мерки“.

ПРИЛОЖЕНИЕ III

1. Въпрос 2.3 от част III.7а от приложение I към Регламент (ЕО) № 794/2004 се заменя със следното:
- „2.3. Свързана ли е помощта по схемата със заеми, които следва да бъдат изплатени в рамките на шест месеца след изплащане на първия транш към дружеството?“
2. Въпрос 2.3 от част III.7б от приложение I към Регламент (ЕО) № 794/2004 се заменя със следното:
- „2.3. Свързана ли е помощта със заеми, които следва да бъдат изплатени в рамките на шест месеца след изплащане на първия транш към дружеството?“
-