[Ātri izmantojami padomi ātrai meklēšanai – transkripcija]

Šajā video aplūkosim ātro meklēšanu, kas ir visātrākais un visvienkāršākais veids, kā veikt meklēšanu EUR-Lex.

Tā ir pieejama katras lapas augšpusē.

Lai izmantotu ātro meklēšanu, meklēšanas lodziņā ir tikai jāieraksta vārds, teikums vai dokumenta numurs un jānoklikšķina uz meklēšanas pogas.

Pēc tam rezultātu sarakstā atlasiet meklēto dokumentu. Tas arī viss.

Izmantojot ātro meklēšanu, varat meklēt daudzos EUR-Lex datubāzes laukos. Šādi lauki ir, piemēram, dokumentu nosaukumi un teksts, CELEX numuri, temats un autori.

Šādas meklēšanas rezultātā jūsu rezultātu saraksts var būt garš, un, iespējams, vēlēsieties filtrēt rezultātus, lai saraksts būtu īsāks. Vairāk par to varat uzzināt mūsu video par rezultātu sarakstu.

Ātrā meklēšana vienmēr notiek saskarnes valodā. Tāpēc, ja EUR-Lex izmantojat angļu valodā, meklēšanas rezultāti tiks rādīti angliski.

Tagad aplūkosim dažus padomus, kā optimāli izmantot ātro meklēšanu.

Ja vēlaties, lai EUR-Lex meklē konkrētu teikumu vai arī vārdu vai skaitļu kopumu, izmantojiet pēdiņas.

Piemēram, meklēsim dokumentus, kuros ir vārdi “Šengenas Robežu kodekss”. Pievienosim pēdiņas un nospiedīsim meklēšanas pogu.

Kā redzat, rezultātu sarakstā ir norādīti dokumenti, kas ietver precīzu meklēto vārdu secību.

Var palīdzēt arī aizstājējzīmes “*” un “?”.

Zvaigznītes simbols aizstāj 0 ar jebkuru rakstzīmju skaitu. Tātad, ja ievadīsiet vārdu “transports”, kam meklēšanas lodziņā seko zvaigznīte, meklēšanas rīks meklēs visus dokumentus, kuros ir vārdi “transports”, “transportēšana”, “transportēt” utt.

Jautājuma zīme aizstāj tikai vienu rakstzīmi. Tātad, ja mēs ievadīsim “Zivsaimniecības regula 201”, kam seko jautājuma atzīme, sistēma meklēs visus dokumentus ar datumiem no 2010. līdz 2019. gadam, kuros ir vārdi “zivsaimniecība” un “regula”.

Lai redzētu šos padomus, noklikšķiniet uz “Padomi, kā meklēt” vai ātrās meklēšanas lodziņa.

Tas arī viss par ātro meklēšanu.