[Spresnite svoje vyhľadávanie pomocou rozšíreného vyhľadávania – prepis]

V tomto videu sa pozrieme na hlavné prvky rozšíreného vyhľadávania na portáli EUR-Lex.

Rozšírené vyhľadávanie zvyčajne použijete vtedy, ak chcete vyhľadávať dokument na základe konkrétnych kritérií. Odkaz na stránku rozšíreného vyhľadávania je vždy viditeľný na každej stránke portálu EUR-Lex – nachádza sa v hornej časti hneď pod poľom rýchleho vyhľadávania.

Na formulár rozšíreného vyhľadávania sa dostanete aj z ponuky vľavo na stránkach Zbierky.

Formulár rozšíreného vyhľadávania ponúka mnoho rôznych kritérií. Pozrime sa na ňu bližšie.

Pre začiatok, ak chcete vyhľadávanie obmedziť na konkrétne druhy dokumentov, napríklad zmluvy, právne akty či prípravné akty, kliknite na pole „Zbierka“ a vyberte kategóriu.

Formulár vyhľadávania sa zmení v závislosti od zvolenej kategórie – zobrazia sa kritériá vyhľadávania súvisiace s danou kategóriou. Ak kliknete na tlačidlo vyhľadávania, systém vyhľadá iba dokumenty, ktoré patria do vybranej kategórie.

Pozrime sa na príklad. Ak si v poli „Zbierka“ vyberieme „Zmluvy“, vo formulári rozšíreného vyhľadávania sa zobrazí nové pole „Zmluvy“ s konkrétnymi možnosťami vyhľadávania, pole „Dokumenty súvisiace s legislatívnym postupom“ sa skryje a niektoré možnosti vyhľadávania sa v ostatných poliach zmenia. V poli „Téma“ si napríklad budete môcť vybrať oblasť vyhľadávania.

Po kliknutí na tlačidlo vyhľadávania systém spustí vyhľadávanie v kategórii Zmluvy.

Môžete tiež spustiť vyhľadávanie v niekoľkých kategóriách právnych aktov. V takomto prípade kliknite na tlačidlo „Vybrať viacero zbierok“ a vyberte si príslušné kategórie. Na portáli EUR-Lex sa zobrazí predvolený formulár rozšíreného vyhľadávania.

Ak si pre vyhľadávanie nechcete vybrať konkrétnu kategóriu aktov, vyberte možnosť „Všetky dokumenty“.

Teraz sa pozrime na niekoľko funkcií, ktoré môžu byť pre vaše rozšírené vyhľadávanie užitočné.

Ako prvý krok môžete vyhľadávanie ešte viac spresniť, a to zaškrtnutím jedného zo zaškrtávacích polí v hornej časti stránky. Možnosti sa menia v závislosti od zbierky, v ktorej ste sa rozhodli vyhľadávať. V tomto príklade môžete zobraziť iba úplné znenia zmlúv alebo vyradiť korigendá.

Ak vyberiete inú zbierku, možnosti sa zmenia.

Pole „Textové vyhľadávanie“ vám ponúka mnoho možností, pokiaľ ide o kľúčové slová, ktoré chcete vyhľadávať.

V prvom poli môžete zadať slovo, číslo alebo reťazec slov alebo čísel. V predvolenom nastavení sú zaškrtnuté polia „V názve“ a „V texte“. Systém bude teda vyhľadávať vaše kľúčové slová v názve aj texte dokumentov. Ak chcete vyhľadávať len v názvoch, zaškrtnite možnosť „V texte“. A ak chcete vyhľadávať len v texte dokumentov, a nie v ich názvoch, potom zaškrtnite možnosť „V názve“.

Portál EUR-Lex vám ponúka ešte väčšiu flexibilitu – dáva vám možnosť vyplniť druhé pole a prepojiť ho s prvým poľom pomocou logických operátorov „AND“, „OR“ a „NOT“.

Môžete napríklad vyhľadávať dokumenty, ktoré majú v názve slovo „životné prostredie“ a v texte slovo „doprava“.

Môžete tiež vyhľadať dokumenty, ktoré majú v názve slovo „životné prostredie“, ale nie slovo „doprava“.

Ako vidíte, vďaka týmto možnostiam môžete svoje textové vyhľadávanie ešte viac spresniť.

Ak chcete ešte podrobnejšie vyhľadávanie, klikajte na tlačidlá „+“. Vďaka tomu sa vám otvoria ďalšie možnosti.

Pole „Zobraziť iba dokumenty dostupné v“ vám umožňuje zúžiť vyhľadávanie na dokumenty uverejnené v jednom alebo viacerých jazykoch. Ak napríklad vyberiete „španielčina“, systém vyhľadá všetky dokumenty, ktoré boli uverejnené v španielčine.

Ak používate EUR-Lex v inom jazyku – v našom prípade v angličtine – a chcete vyhľadávať dokumenty v španielčine, zoznam výsledkov bude obsahovať dokumenty, ktoré boli uverejnené v španielčine, ale výsledky budú zobrazené v angličtine.

Vo formulári rozšíreného vyhľadávania je k dispozícii mnoho ďalších možností. Ich používanie je jednoduché. Ak však máte akékoľvek pochybnosti, prejdite kurzorom na otázniky a zobrazia sa vám stručné vysvetlenia.

Toľko k téme týkajúcej sa rozšíreného vyhľadávania.