[Veiciet mērķtiecīgu meklēšanu, izmantojot detalizētās meklēšanas funkciju – transkripcija]

Šajā video aplūkosim EUR-Lex detalizētās meklēšanas galvenās funkcijas.

Parasti detalizētās meklēšanas funkciju izmanto, kad vēlas veikt meklēšanu, pamatojoties uz konkrētiem kritērijiem. Saite uz detalizētās meklēšanas lapu atrodas katras EUR-Lex lapas augšpusē, tieši zem ātrās meklēšanas lauka.

Detalizētās meklēšanas veidlapu varat atvērt arī krājuma lapu kreisās puses izvēlnē.

Detalizētās meklēšanas veidlapa piedāvā dažādus kritērijus, ko varat atlasīt meklēšanas sākumā. Aplūkosim to tuvāk.

Vispirms, ja vēlaties ierobežot meklēšanu, attiecinot to tikai uz konkrētiem dokumentu veidiem, piemēram, līgumiem, tiesību aktiem, sagatavošanas dokumentiem u. c., noklikšķiniet uz lodziņa "Krājums" un izvēlieties attiecīgo kategoriju.

Meklēšanas veidlapa pielāgosies atlasītajai kategorijai un piedāvās atbilstošus meklēšanas kritērijus. Kad nospiedīsiet pogu "Meklēt", sistēma meklēs tikai atlasītās tiesību aktu kategorijas dokumentus.

Aplūkosim piemēru. Ja lodziņā "Krājums" izvēlēsimies "Līgumi", detalizētās meklēšanas veidlapā tiks pievienots jauns lodziņš "Līgums" ar konkrētām meklēšanas opcijām, lodziņš "Dokumenti, kas saistīti ar likumdošanas procedūru" tiks paslēpts, un mainīsies dažas citos lodziņos pieejamās meklēšanas opcijas. Piemēram, lodziņā "Temats" varēsiet izvēlēties dokumenta tematu.

Kad noklikšķināsiet meklēšanas pogu, sistēma veiks meklēšanu kategorijā "Līgumi".

Varat arī izvēlēties veikt meklēšanu vairākās tiesību aktu kategorijās. Lai to izdarītu, noklikšķiniet uz "Izvēlēties vairākus krājumus" un veiciet atlasi. Šādā gadījumā EUR-Lex parādīs detalizētās meklēšanas noklusējuma veidlapu.

Visbeidzot, ja nevēlaties meklēt konkrētu tiesību aktu kategoriju, izvēlieties opciju "Visi dokumenti".

Tagad aplūkosim dažas funkcijas, kas var noderēt jūsu detalizētajā meklēšanā.

Vispirms lapas augšpusē varat atzīmēt izvēles rūtiņas, lai ierobežotu meklēšanu. Pieejamās opcijas mainās līdz ar krājumu, kurā izvēlaties veikt meklēšanu. Šajā piemērā varat skatīt tikai pilnīgus līgumu tekstus vai izslēgt labojumus.

Ja izvēlēsimies citu krājumu, pieejamās opcijas mainīsies.

Lodziņā "Meklēšana tekstā" ir daudz iespēju attiecībā uz atslēgvārdiem, kurus vēlaties meklēt.

Pirmajā laukā ievadiet vārdu, numuru vai vārdu vai numuru secību. Pēc noklusējuma ir atzīmētas abas izvēles rūtiņas – "Nosaukumā" un "Tekstā". Tas nozīmē, ka sistēma meklēs jūsu atslēgvārdus gan dokumentu nosaukumos, gan to tekstā. Ja vēlaties meklēt tikai nosaukumos, noņemiet atzīmi no rūtiņas "Tekstā". Savukārt, ja vēlaties veikt meklēšanu tikai dokumentu tekstā, nevis to nosaukumā, noņemiet atzīmi no rūtiņas "Nosaukumā".

Lai dotu vēl lielāku rīcības brīvību, EUR-Lex ļauj aizpildīt otru lauku un to sasaistīt ar pirmo, izmantojot saiknes vārdus "AND" (un), "OR" (vai) un "NOT" (ne).

Tā, piemēram, varat meklēt dokumentus, kuru nosaukumā ir vārds “vide” un tekstā – vārds “transports”.

Varat arī meklēt dokumentus, kuru nosaukumā ir vārds “vide”, taču nav vārda “transports”.

Kā redzat, ar šīm opcijām varat viegli precizēt meklēšanu tekstā.

Ja vēlaties detalizētāku meklēšanu, noklikšķiniet uz pogas “+”. Tā iegūsiet vēl daudz citu iespēju.

Lodziņš “Rādīt tikai dokumentus, kas pieejami” ļauj meklēšanu attiecināt tikai uz tiem dokumentiem, kas publicēti vienā vai vairākās valodās. Piemēram, ja atlasīsiet “spāņu” valodu, sistēma meklēs visus dokumentus, kas publicēti spāņu valodā.

Ja “EUR-Lex” lietojat citā valodā (mūsu gadījumā – angļu valodā) un esat izvēlējies meklēt dokumentus spāņu valodā, rezultātu sarakstā būs iekļauti dokumenti, kas publicēti spāņu valodā, taču rezultāti būs angļu valodā.

Detalizētajā veidlapā ir pieejamas vēl daudzas citas opcijas. To izmantošana ir vienkārša, taču, ja šaubāties, varat novietot kursoru uz jautājuma zīmēm, lai saņemtu īsus paskaidrojumus.

Tas arī viss par detalizēto meklēšanu.