

RAZPIS ZA ZBIRANJE PREDLOGOV 2016**MULTIPROGRAMI****Nepovratna sredstva za ukrepe za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo, ki se izvajajo na notranjem trgu in v tretjih državah v skladu z Uredbo (EU) št. 1144/2014**

(2016/C 41/04)

1. OZADJE IN NAMEN TEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV**1.1 Ukrepi za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo.**

Evropski parlament in Svet sta 22. oktobra 2014 sprejela Uredbo (EU) št. 1144/2014⁽¹⁾ o ukrepih za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo, ki se izvajajo na notranjem trgu in v tretjih državah, ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 3/2008. To uredbo dopolnjuje Delegirana uredba Komisije (EU) 2015/1829⁽²⁾, pravila za njeno izvajanje pa določa Izvedbena uredba Komisije (EU) 2015/1831⁽³⁾.

Splošni cilj ukrepov za informiranje in promocijo je povečati konkurenčnost kmetijskega sektorja Unije.

Posebni cilji ukrepov za informiranje in promocijo so:

- (a) povečati ozaveščenost o prednostih kmetijskih proizvodov Unije in o visokih standardih, ki veljajo za proizvodne metode v Uniji;
- (b) povečati konkurenčnost in potrošnjo kmetijskih proizvodov Unije in nekaterih živilskih proizvodov ter njihovo prepoznavnost znotraj in zunaj Unije;
- (c) okrepiti ozaveščenost in priznavanje shem kakovosti Unije;
- (d) povečati tržni delež kmetijskih proizvodov Unije in nekaterih živilskih proizvodov s posebnim poudarkom na trgih tretjih držav z največjim potencialom rasti;
- (e) znova vzpostaviti običajne tržne razmere v primeru hudih motenj na trgu, izgube zaupanja potrošnikov ali drugih specifičnih problemov.

1.2 Letni delovni program Komisije za leto 2016

Letni delovni program Komisije za leto 2016, sprejet 13. oktobra 2015, podrobno določa dodeljevanje sofinanciranja in prednostne naloge ukrepov za predloge za enostavne programe in multiprograme na notranjem trgu in v tretjih državah. Na voljo je na spletnem naslovu:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2016/index_en.htm

1.3 Izvajalska agencija za potrošnike, zdravje, kmetijstvo in hrano

Evropska Komisija je Izvajalski agenciji za potrošnike, zdravje, kmetijstvo in hrano (v nadaljnjem besedilu: Chafea) poverila upravljanje nekaterih faz izvajanja programov, vključno z objavo razpisov za zbiranje predlogov, sprejemanjem in ocenjevanjem predlogov, pripravo in podpisom sporazumov o dodelitvi nepovratnih sredstev za multiprograme in spremljanjem njihovega izvajanja.

1.4 Sedanji razpis za zbiranje predlogov

Sedanji razpis za zbiranje predlogov se nanaša na izvajanje **multiprogramov** v okviru oddelka 1.2.1.3 Priloge I k Letnemu delovnemu programu Komisije za leto 2016, povezanih z ukrepi, ki spadajo pod tematsko prednostno nalogo 3: multiprogrami na notranjem trgu ali v tretjih državah.

⁽¹⁾ Uredba (EU) št. 1144/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2014 o ukrepih za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo, ki se izvajajo na notranjem trgu in v tretjih državah, ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 3/2008 (UL L 317, 4.11.2014, str. 56).

⁽²⁾ Delegirana uredba Komisije (EU) 2015/1829 z dne 23. aprila o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1144/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o ukrepih za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo, ki se izvajajo na notranjem trgu in v tretjih državah (UL L 266, 13.10.2015, str. 3).

⁽³⁾ Izvedbena uredba Komisije (EU) 2015/1831 z dne 7. oktobra 2015 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1144/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o ukrepih za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo, ki se izvajajo na notranjem trgu in v tretjih državah (UL L 266, 13.10.2015, str. 14).

2. CILJI – TEME – PREDNOSTNE NALOGE

V oddelku 1.2.1.3 priloge I k Letnemu delovnemu programu za leto 2016 so določene tematske prednostne naloge za ukrepe, ki bodo izvedeni v okviru tega razpisa.

S tem razpisom za zbiranje predlogov se objavlja samo ena prednostna naloga za predloge multiprogramov: **multiprogrami na notranjem trgu ali v tretjih državah**.

V okviru te prednostne naloge je multiprogram lahko namenjen za notranji trg ali tretje države.

Cilj izvajanja programov v tretjih državah je večja konkurenčnost in potrošnja agroživilskih proizvodov Unije, povečanje njihove prepoznavnosti in tržnega deleža v zadevnih ciljnih državah.

Cilji izvajanja programov na notranjem trgu so večja ozaveščenost o metodah kmetijske proizvodnje v Uniji ter priznavanje posebnih shem kakovosti Unije in poudarjanje posebnosti metod kmetijske proizvodnje v Uniji, zlasti v zvezi z varnostjo hrane, sledljivostjo, pristnostjo, označevanjem, hranilnimi in zdravstvenimi vidiki, dobrobitjo živali, varstvom okolja in trajnostjo, ter značilnosti kmetijskih in živilskih proizvodov, zlasti v zvezi z njihovo kakovostjo, okusom, raznolikostjo ali tradicijo. Pričakovani rezultati so višja raven prepoznavnosti grafičnega znaka, povezanega z navedenimi shemami kakovosti Unije, pri evropskih potrošnikih, večja konkurenčnost in potrošnja kmetijskih in živilskih proizvodov Unije ter povečanje njihovih tržnih deležev na notranjem trgu.

Za sofinanciranje bodo prišli v poštev samo predlogi, ki bodo neposredno ustrezali prednostni nalogi in zgornjemu opisu.

3. ČASOVNI RAZPORED

Rok za oddajo vlog je **28. april 2016 do 17:00 (po bruseljskem času)**. Predvideni datumi za obveščanje vložnikov o rezultatih ocenjevanja in roku za podpis zadevnih sporazumov:

	Faze	Datum in ura ali okvirno obdobje
(a)	Objava razpisa	4.2.2016
(b)	Rok za oddajo vlog	28.4.2016
(c)	Obdobje ocenjevanja	29.4.–31.8.2016
(d)	Informacije za vložnike	< 23.9.2016
(e)	Podpis sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev	< 23.12.2016
(f)	Datum začetka izvajanja ukrepa	> 1.1.2017

4. RAZPOLOŽLJIVA PRORAČUNSKA SREDSTVA

Skupni proračun, namenjen za sofinanciranje multiprogramov, je ocenjen na 14 300 000 EUR.

Ta znesek je odvisen od razpoložljivosti odobrenih proračunskih sredstev splošnem proračunu za leto 2016, potem ko ga sprejme proračunski organ EU, ali zajet v začasni dvanajstini.

Komisija si pridržuje pravico, da ne razdeli vseh razpoložljivih sredstev.

5. ZAHTEVE GLEDE DOPUSTNOSTI

Vloge je treba oddati najpozneje do roka za vložitev iz oddelka 3.

Vloge mora oddati koordinator preko spleta na portalu za udeležence (elektronski sistem za oddajo na naslovu: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

Če zgoraj navedene zahteve ne bodo izpolnjene, bo vloga zavrnjena.

Predloge je mogoče oddati v katerem koli uradnem jeziku EU, vendar je priporočljivo, da vložniki oddajo predlog v angleščini, saj bodo tako olajšali postopek prijave, vključno s pregledom s strani neodvisnih strokovnjakov, ki podajo tehnični prispevek za ocenjevanje. Vložnike opozarjamo tudi, da bo Chafea z upravičenci v zvezi z nadaljnjim ukrepanjem glede sofinanciranih ukrepov in spremljanjem teh ukrepov načeloma komunicirala v angleščini (faza upravljanja nepovratnih sredstev).

Da bi neodvisni strokovnjaki lažje pregledali predloge, je priporočljivo, da se predlogu, če je napisan v katerem izmed drugih uradnih jezikov EU, priloži angleški prevod tehničnega dela (del B).

6. MERILA ZA UPRAVIČENOST

6.1 Upravičeni vložniki

Predloge lahko oddajo samo pravne osebe; subjekti, ki niso pravne osebe po veljavni nacionalni zakonodaji, lahko oddajo vlogo, če njihovi zastopniki lahko prevzemajo pravne obveznosti v njihovem imenu in zagotavljajo enaka jamstva za zaščito finančnih interesov Unije kot tista, ki jih nudijo pravne osebe iz člena 131(2) Uredbe (Euratom, EU) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta ⁽¹⁾ (Finančna uredba).

Vložniki so:

- (a) organizacije iz člena 7(1) Uredbe (EU) št. 1144/2014;
- (b) reprezentativni za zadevni sektor ali proizvod, kot je opredeljen v členu 1 Delegirane uredbe (EU) 2015/1829.

Predloge lahko oddata:

- (a) vsaj dve organizaciji iz točk (a), (c) ali (d) člena 7(1) Uredbe (EU) št. 1144/2014, ki morata biti iz vsaj dveh držav članic; ali
- (b) ena ali več organizacij iz Unije iz točke (b) člena 7(1) Uredbe (EU) št. 1144/2014.

Upravičene so samo vloge, ki jih oddajo subjekti s sedežem v državah članicah EU.

Neupravičeni subjekti: vložniki, ki za iste ukrepe za informiranje in promocijo že prejemajo sredstva Unije, za te ukrepe niso upravičeni do sredstev Unije na podlagi Uredbe (EU) št. 1144/2014.

Za oceno upravičenosti vložnikov so potrebna naslednja dokazila:

- zasebni subjekt: izpisek iz uradnega lista, kopija statuta, izpisek iz registra gospodarskih družb, potrdilo, da je subjekt zavezanec za DDV (če sta, kot je v nekaterih državah, številka iz registra gospodarskih družb in identifikacijska številka za DDV identični, je potreben samo eden od teh dveh dokumentov);
- javni subjekt: kopija sklepa o ustanovitvi javne družbe ali druga uradna listina o ustanovitvi subjekta javnega prava;
- subjekti, ki niso pravne osebe: dokazilo, da lahko njihovi zastopniki prevzemajo pravne obveznosti v njihovem imenu.
- dokazilo, da vložnik izpolnjuje merila za reprezentativnost iz člena 1 Delegirane uredbe (EU) 2015/1829.

6.2 Upravičene dejavnosti

Merila za upravičenost, ki jih morajo izpolnjevati predlogi:

- (a) zajemajo lahko samo proizvode in sheme iz člena 5 Uredbe (EU) št. 1144/2014;
- (b) so skladni s pravom Unije v zvezi z zadevnimi proizvodi in njihovim trženjem;

⁽¹⁾ Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298, 26.10.2012, str. 1).

- (c) predlogi za notranji trg, ki zajemajo eno ali več shem iz člena 5(4) Uredbe (EU) št. 1144/2014, se morajo v svojem glavnem sporočilu Unije osredotočiti na te sheme. Če eden ali več proizvodov v tem programu predstavlja sheme, mora ostati v ozadju glavnega sporočila Unije;
- (d) če sporočilo programa zadeva informacije o zdravstvenih učinkih, potem mora za to sporočilo veljati, da:
- je na notranjem trgu skladno s Prilogo k Uredbi (ES) št. 1924/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ⁽¹⁾ ali ga je sprejel nacionalni organ, pristojen za področje javnega zdravja v državi članici, kjer se izvajajo dejavnosti,
 - ga je v tretjih državah sprejel nacionalni organ, pristojen za področje javnega zdravja v državi, kjer se izvajajo dejavnosti;
- (e) če je v predlogu predlagana navedba izvora ali znamk, mora biti predlog skladen s pravili iz poglavja II Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1831.

Vrste upravičenih dejavnosti

Ukrepi za informiranje in promocijo lahko zajemajo predvsem naslednje dejavnosti, ki so upravičene v okviru tega razpisa:

1. vodenje projekta;
2. strategija:
 - opredelitev komunikacijske strategije,
 - opredelitev celostne grafične podobe kampanje;
3. odnosi z javnostjo:
 - dejavnosti na področju odnosov z javnostjo,
 - medijski dogodki;
4. spletišče, družbeni mediji:
 - vzpostavitev, posodabljanje in vzdrževanje spletišča,
 - družbeni mediji (odprtje računov, redno objavljanje),
 - drugo (mobilne aplikacije, platforme za e-učenje, spletni seminarji itd.);
5. oglaševanje:
 - tisk,
 - TV,
 - radio,
 - splet,
 - na prostem,
 - kino;
6. komunikacijska orodja:
 - objave, gradiva za medije, promocijski izdelki,
 - promocijski videoposnetki;
7. prireditve:
 - stojnice na sejnih,
 - seminarji, delavnice, sestanki med podjetji, usposabljanja za poklic/kuharje, dejavnosti v šolah,
 - tedni restavracij,

⁽¹⁾ Uredba (EU) št. 1924/2006 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o prehranskih in zdravstvenih trditvah na živilih (UL L 404, 30.12.2006, str. 9).

- sponzorstvo prireditelj,
 - študijska potovanja v Evropo;
8. promocija na prodajnih mestih:
- degustacije,
 - drugo: promocija v publikacijah trgovcev na drobno, oglaševanje na prodajnih mestih.

Obdobje izvajanja

Sofinancirani ukrep (programi informiranja/promocije) se mora izvajati v obdobju od enega leta do treh let.

Trajanje ukrepa mora biti navedeno v predlogih.

7. MERILA ZA IZKLJUČITEV

7.1 Izključitev iz sodelovanja

Vložniki bodo izključeni iz sodelovanja v tem razpisu za zbiranje predlogov, če so v eni od situacij za izključitev, opisanih v členu 106 finančne uredbe in njenih pravilih uporabe ⁽¹⁾:

- (a) gospodarski subjekt je v stečaju, postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije, v katerem njegova sredstva upravlja upravitelj ali sodišče, ima dogovor z upniki, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene ali je v kakršni koli podobni situaciji, ki nastane zaradi podobnega postopka, določenega v nacionalnih zakonih ali drugih predpisih;
- (b) s pravnomočno sodbo ali pravnomočno upravno odločbo je ugotovljeno, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje svojih obveznosti v zvezi s plačevanjem davkov ali prispevkov za socialno varnost v skladu s pravom države, v kateri ima sedež, države, v kateri se nahaja javni naročnik, ali države, v kateri se naročilo izvaja;
- (c) s pravnomočno sodbo ali pravnomočno upravno odločbo je ugotovljeno, da je gospodarski subjekt zagrešil hudo kršitev poklicnih pravil, s tem, ko je kršil veljavne zakone ali druge predpise ali etične standarde stroke, ki ji pripada, ali s tem, ko je ravnal krivdno, pri čemer to ravnanje, če kaže na naklep ali hudo malomarnost, vpliva na njegovo strokovno verodostojnost, med drugim zlasti naslednje:
 - (i) zavajanje z namenom goljufije ali iz malomarnosti pri dajanju informacij, ki se zahtevajo zaradi preverjanja odsotnosti razlogov za izključitev ali izpolnjevanja meril za izbor ali pri izvajanju naročila;
 - (ii) sklepanje dogovorov z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence;
 - (iii) kršenje pravic intelektualne lastnine;
 - (iv) poskus vplivanja na postopek odločanja javnega naročnika med postopkom za oddajo javnega naročila;
 - (v) poskus pridobitve zaupnih informacij, zaradi katerih bi gospodarski subjekt lahko imel neupravičeno prednost v postopku za oddajo javnega naročila;
- (d) s pravnomočno sodbo je bilo ugotovljeno, da je gospodarski subjekt kriv česar koli od naslednjega:
 - (i) goljufije v smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti, pripravljene na podlagi Akta Sveta z dne 26. julija 1995 ⁽²⁾;
 - (ii) korupcije, kot je opredeljena v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, pripravljene na podlagi Akta Sveta z dne 26. maja 1997 ⁽³⁾, in v členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ ⁽⁴⁾, ter korupcije, kot je opredeljena v pravu države, v kateri se nahaja javni naročnik, države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, ali države, v kateri se naročilo izvaja;

⁽¹⁾ Člen 106 finančne uredbe in ustrezna pravila uporabe iz Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 ter Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1268/2012, kot sta bili nazadnje spremenjeni z Uredbo (EU, Euratom) 2015/1929 oziroma Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/2462.

⁽²⁾ UL C 316, 27.11.1995, str. 48.

⁽³⁾ UL C 195, 25.6.1997, str. 1.

⁽⁴⁾ Okvirni sklep Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).

- (iii) sodelovanja v hudodelski združbi, kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega Sklepa Sveta 2008/841/PNZ ⁽¹⁾;
- (iv) pranja denarja ali financiranja terorizma, kot sta opredeljena v členu 1 Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta ⁽²⁾;
- (v) terorističnih kaznivih dejanj oziroma kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, kot so opredeljena v členu 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta 2002/475/PNZ ⁽³⁾, ali spodbujanja k storitvi takšnih kaznivih dejanj, pomoči ali podpore pri tem ali poskusa storitve takšnih kaznivih dejanj, kot je navedeno v členu 4 navedenega sklepa;
- (vi) vpletenosti v delo otrok ali drugih oblik trgovine z ljudmi, kot so opredeljene v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta ⁽⁴⁾;
- (e) izkazalo se je, da je gospodarski subjekt zelo pomanjkljivo izpolnjeval glavne obveznosti pri izvajanju naročila, financiranega iz proračuna, kar je privedlo do predčasne odpovedi naročila ali uporabe pavšalnih odškodnin ali drugih pogodbenih kazni ali kar je odredbodajalec, OLAF ali Računsko sodišče razkrilo s svojimi pregledi, revizijami ali preiskavami;
- (f) s pravnomočno sodbo ali pravnomočno upravno odločbo je bilo ugotovljeno, da je gospodarski subjekt storil nepravilnost v smislu člena 1(2) Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 2988/95 ⁽⁵⁾.

7.2 Izključitev iz sofinanciranja

Vložniki bodo izključeni iz sofinanciranja, če so med postopkom za dodelitev nepovratnih sredstev v eni od naslednjih situacij iz člena 107 finančne uredbe:

- (a) so v situaciji za izključitev, ugotovljeni v skladu s členom 106 finančne uredbe;
- (b) zavajali so pri dajanju informacij, ki se zahtevajo kot pogoj za sodelovanje v postopku ali teh informacij niso predložili v postopku dodelitve nepovratnih sredstev.

Koordinator skladnost z merili za izključitev potrdi tako, da ob oddaji vloge preko spleta označi ustrezno polje. Vsi upravičenci, ki so izbrani za sofinanciranje (v primeru nepovratnih sredstev več upravičencev), morajo podpisati častno izjavo, s katero potrdijo, da niso v nobeni od situacij iz člena 106(1) in členov 107–109 finančne uredbe. Vložniki morajo upoštevati navodila na spletnem portalu.

8. MERILA ZA IZBOR

8.1 Finančna zmogljivost

Vložniki morajo imeti stalna in zadostna finančna sredstva, da lahko opravljajo svojo dejavnost ves čas izvajanja ukrepa in prispevajo k njegovemu financiranju.

Finančna zmogljivost vložnikov bo ocenjena v skladu z zahtevami finančne uredbe (Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012). Ocenjevanje ne bo izvedeno, če:

- je vložnik javni organ,
- prispevek EU, za katerega je vložnik zaprosil, ne presega 60 000 EUR,

Dokazila, potrebna za oceno finančne zmogljivosti, zajemajo:

- izkaz poslovnega izida in bilanco stanja za zadnje proračunsko leto, za katerega je bil pripravljen zaključni račun;
- pri novoustanovljenih subjektih se navedena dokazila lahko nadomestijo s poslovnim načrtom.

⁽¹⁾ Okvirni Sklep Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

⁽²⁾ Direktiva 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

⁽³⁾ Okvirni sklep Sveta 2002/475/PNZ z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).

⁽⁴⁾ Direktiva 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

⁽⁵⁾ Uredba Sveta (ES, Euratom) št. 2988/95 z dne 18. decembra 1995 o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL L 312, 23.12.1995, str. 1).

Vložnik, ki prosi za prispevek EU, ki presega 750 000 EUR (prag za vsakega posameznega upravičenca), predloži tudi:

- revizijsko poročilo pooblaščenega zunanje revizorja, ki potrjuje računovodske izkaze za zadnje razpoložljivo poslovno leto. Ta določba se ne uporablja za javne organe.

Ocena finančne zmogljivosti vložnikov bo izvedena preko portala za udeležence.

8.2 Operativna zmogljivost

Vložniki morajo razpolagati s potrebno strokovno usposobljenostjo in kvalifikacijami za izvedbo ukrepa.

To dokažejo z naslednjimi podatki, ki jih navedejo v delu B predloga:

- splošni profili (kvalifikacije in izkušnje) vložnikovega osebja, ki nosi glavno odgovornost za upravljanje in izvedbo predlaganega ukrepa,
- poročilo organizacij predlagateljic o dejavnostih ali opis dejavnosti, izvedenih v zvezi s področji delovanja, ki so upravičena do sofinanciranja.

9. MERILA ZA DODELITEV

Del B vloge je namenjen oceni predloga glede na merila za dodelitev.

Na splošno se od projektov pričakuje učinkovita struktura upravljanja, jasna strategija in natančen opis pričakovanih rezultatov.

Merila in podmerila, v skladu s katerimi bo ocenjena vsebina vsakega predloga:

Merila	Največje možno število točk	Prag
1. Prispevek k splošnim in posebnim ciljem ukrepov za informiranje in promocijo ter ustreznost vsebine in ciljev predlogov glede na prednostne naloge, cilje in pričakovane rezultate, objavljene v okviru tematske prednostne naloge, opisane v členu 1.2.1.3 letnega delovnega programa ⁽¹⁾	20	14
2. Tehnična kakovost projekta	40	24
3. Kakovost upravljanja	10	6
4. Stroškovna učinkovitost	30	18
SKUPAJ	100	62

⁽¹⁾ Izvedbeni sklep Komisije C(2015) 6852 z dne 13. oktobra 2015.

Predlogi, ki ne bodo dosegli navedenega skupnega praga in/ali posameznih pragov, bodo zavrjeni.

Podmerila, ki se bodo upoštevala pri ocenjevanju vsakega od glavnih meril za dodelitev:

1. Prispevek k splošnim in posebnim ciljem ukrepov za informiranje in promocijo:

- (a) ustreznost predlaganih ukrepov za informiranje in promocijo glede na prednostne naloge, cilje in pričakovane rezultate, objavljene za navedeno tematsko prednostno nalogo;
- (b) ustreznost predlaganih ukrepov za informiranje in promocijo glede na splošne in posebne cilje iz člena 2 Uredbe (EU) št. 1144/2014;
- (c) ustreznost predlaganih ukrepov za informiranje in promocijo glede na namene iz člena 3 Uredbe (EU) št. 1144/2014;
- (d) razsežnost Unije, ki jo kaže program.

2. Tehnična kakovost projekta:

- (a) kakovost analize (opis ciljnih trgov, izzivi za konkurente iz EU, ozaveščenost potrošnikov itd.);
- (b) primernost programske strategije, cilji SMART (specifični, merljivi, dosegljivi, rezultatsko usmerjeni in časovno opredeljeni), ključna sporočila;
- (c) jasen, podroben opis dejavnosti;
- (d) primerna izbira dejavnosti glede na cilje in ciljne skupine, dopolnjevanje z drugimi zasebnimi in javnimi dejavnostmi, ki se izvajajo na ciljnim trgu;
- (e) kakovost predlaganih metod vrednotenja in kazalcev.

3. Kakovost upravljanja:

- (a) organizacija projekta in struktura upravljanja;
- (b) mehanizmi nadzora kakovosti in obvladovanje tveganj.

4. Stroškovna učinkovitost:

- (a) uravnotežena razdelitev proračuna glede na področje dejavnosti;
- (b) skladnost med predvidenimi stroški in ustreznim opisom dejavnosti;
- (c) realna ocena glede oseb/dni za dejavnosti, ki jih bo organizacija predlagateljica izvajala, vključno s stroški koordiniranja projekta.

Po ocenjevanju se vsi upravičeni predlogi razvrstijo po skupnem številu doseženih točk. Sofinanciranje bo dodeljeno najvišje ocenjenemu predlogu ali predlogom glede na razpoložljiva proračunska sredstva.

Če sta na mejni vrednosti proračunskih sredstev dva ali več predlogov z enakim številom točk, se sofinanciranje dodeli predlogu ali predlogom, ki omogočajo največjo razpršenost glede proizvodov ali ciljnih trgov v okviru predlogov, izbranih za sofinanciranje. To pomeni, da Agencija izmed dveh predlogov z enakim številom točk najprej izbere tistega z vsebino, ki še ni zastopana v razvrstitvi na seznamu, in sicer najprej glede proizvodov, nato glede ciljnih trgov. Če tega merila ni mogoče uporabiti, Agencija najprej izbere predlog z največjim številom točk za prvo od zgoraj navedenih meril za dodelitev („prispevek k splošnim in posebnim ciljem ukrepov za informiranje in promocijo“).

10. PRAVNE OBVEZNOSTI

Koordinatorji predlogov, ki bodo uvrščeni na seznam za sofinanciranje, bodo pred podpisom sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev pozvani k sodelovanju v fazi prilagajanja; prilagajanje bo potekalo preko spletnega sistema za pravo dodelitve nepovratnih sredstev (SYGMA). Če bo uspešno, bo podpisan sporazum o dodelitvi nepovratnih sredstev, ki bo pripravljen v eurih in bo vseboval podrobne pogoje o financiranju ter njegovo raven.

Sporazum o dodelitvi nepovratnih sredstev mora najprej elektronsko podpisati koordinator v imenu konzorcija, nato pa Chafea. Vsi soupravičenci morajo pristopiti k sporazumu o dodelitvi nepovratnih sredstev tako, da elektronsko podpisajo obrazec o pristopu k dodelitvi nepovratnih sredstev.

11. FINANČNE DOLOČBE

Veljavna pravila za izvajanje multiprogramov so opredeljena v finančni uredbi in pravilih uporabe ⁽¹⁾.

11.1 Splošna načela

- (a) *Nekumulativno dodeljevanje*

Za vsak ukrep se iz proračuna EU nepovratna sredstva dodelijo samo enkrat.

Isti stroški se iz proračuna Unije nikoli ne financirajo dvakrat.

Vložniki navedejo vire in zneske sredstev Unije, ki so jih prejeli ali za katera so zaprosili za isti ukrep, del ukrepa ali za njihovo delovanje (nepovratna sredstva za poslovanje), kot tudi vsa druga sredstva za isti ukrep, ki so jih prejeli ali za katera so zaprosili.

⁽¹⁾ Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 ter Delegirana uredba (EU) št. 1268/2012, kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo (EU, Euratom) 2015/1929 oziroma Delegirano uredbo (EU) 2015/2462.

(b) *Neretroaktivnost*

Nepovratna sredstva se ne smejo dodeliti za nazaj za že zaključene ukrepe.

Za ukrep, ki se je že začel izvajati, je mogoče nepovratna sredstva dodeliti samo, če lahko vlagatelj dokaže, da je bilo nujno začeti ukrep pred podpisom sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev.

V takih primerih upravičeni stroški za financiranje ne smejo nastati pred datumom oddaje vloge za nepovratna sredstva.

(c) *Sofinanciranje*

Sofinanciranje pomeni, da sredstva, ki so potrebna za izvedbo ukrepa, ne izhajajo v celoti iz nepovratnih sredstev EU.

Preostale odhodke krije izključno organizacija predlagateljica.

(d) *Uravnotežen proračun*

Ocenjeni proračun ukrepa je treba predstaviti v delu A obrazca za vlogo. Vsebovati mora uravnotežene prihodke in odhodke.

Proračun se sestavi v eurih.

Za vložnike, ki predvidevajo, da nastali stroški ne bodo v eurih, je priporočljiva uporaba menjalnega tečaja, ki je objavljen v *Uradnem listu Evropske unije*.

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

(e) *Pogodbe o izvajanju/oddaja naročil podizvajalcem*

Kadar izvajanje ukrepa zahteva dodelitev javnih naročil (pogodbe o izvajanju), mora upravičenec dodeliti naročilo tistemu ponudniku, ki nudi najboljšo stroškovno učinkovitost ali najnižjo ceno (kar je primerno), pri čemer se mora izogibati nasprotju interesov in shraniti dokumentacijo za primer revizije.

Če je organizacija predlagateljica oseba javnega prava v smislu člena 2(1)(4) Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta ⁽¹⁾, mora izbrati podizvajalce v skladu z nacionalno zakonodajo, s katero se prenaša navedena direktiva.

Oddajanje naročil podizvajalcem, tj. zunanje izvajanje določenih nalog in dejavnosti, ki so del ukrepa, kot je opisano v predlogu, mora izpolnjevati pogoje, ki veljajo za vse pogodbe o izvajanju (kot je navedeno zgoraj), poleg tega pa še naslednje pogoje:

- mora biti upravičeno glede na lastnosti ukrepa in vse, kar je potrebno za njegovo izvajanje,
- podizvajalcem ni mogoče oddati glavnih nalog ukrepov (tj. tehnično in finančno usklajevanje ukrepa ter upravljanje strategije),
- mora biti jasno navedeno v tehničnem in finančnem delu predloga.

(f) *Oddaja naročil podizvajalcem, ki so strukturno povezani z upravičencem*

Naročila se lahko oddajo tudi podizvajalcem, ki so strukturno povezani z upravičencem, toda le, če je cena omejena na dejanske stroške subjekta (tj. brez stopnje dobička).

Naloge, ki jih bodo taki subjekti izvajali, morajo biti jasno navedene v tehničnem delu predloga.

11.2 Oblike financiranja

Financiranje poteka v obliki povračila določenega deleža upravičenih stroškov, ki so dejansko nastali; zajemalo bo tudi pavšalni znesek za kritje posrednih stroškov (v višini 4 % upravičenih stroškov osebja), ki so povezani z izvajanjem ukrepa ⁽²⁾.

⁽¹⁾ Direktiva 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES (UL L 94, 28.3.2014, str. 65).

⁽²⁾ Opozarjamo vložnika, da v primeru, da prejme nepovratna sredstva za poslovanje, posredni stroški niso upravičeni.

— **Najvišji znesek, za katerega je mogoče zaprositi**

Najvišja stopnja sofinanciranja z nepovratnimi sredstvi EU je:

- za multiprograme na notranjem trgu in v tretjih državah: 80 % upravičenih stroškov programa;
- delež za upravičence s sedežem v državah članicah, ki na dan 1. januarja 2014 ali po tem datumu prejemajo finančno pomoč v skladu s členoma 136 in 143 PDEU ⁽¹⁾, znaša 85 %.

Ta določba se uporablja samo za nepovratna sredstva, ki jih Chafea odobri pred datumom, od katerega zadevna država članica ne prejema več takšne finančne pomoči.

Del skupnih upravičenih stroškov, vnesenih v ocenjevalni proračun, je torej treba financirati še iz drugih virov in ne le iz nepovratnih sredstev EU (načelo sofinanciranja).

— **Upravičeni stroški**

Upravičeni stroški so tisti, ki so upravičencu nepovratnih sredstev dejansko nastali in izpolnjujejo merila iz člena 6 sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev:

- posredni in neposredni upravičeni stroški so navedeni v sporazumu o dodelitvi nepovratnih sredstev (glej člen 6(1), (2) in (3)),
- neupravičeni stroški so navedeni v sporazumu o dodelitvi nepovratnih sredstev (glej člen 6(4)).

— **Izračun končnega zneska nepovratnih sredstev**

Končni znesek nepovratnih sredstev je odvisen od dejanskega obsega, v katerem se izvaja ukrep v skladu s pogoji iz sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev.

Ta znesek izračuna Chafea po izplačilu preostalega zneska po naslednjih korakih:

1. uporaba stopnje povračila pri upravičenih stroških;
2. omejitev na najvišji znesek nepovratnih sredstev;
3. zmanjšanje zaradi pravila neprofitnosti;
4. zmanjšanje zaradi nepravilnega izvajanja ali kršitve drugih obveznosti.

Namen ali posledica nepovratnih sredstev EU ni pridobivanje dobička v okviru projekta. „Dobiček“ pomeni tisti del zneska, izračunanega na podlagi korakov 1 in 2, h kateremu se dodajo še skupni prejemki ukrepa, ki presega skupne upravičene stroške ukrepa.

Zato ima Chafea v primeru ustvarjenega dobička pravico izterjati odstotek dobička, ki ustreza prispevku Unije k upravičenim stroškom, ki so upravičencem dejansko nastali pri izvajanju ukrepa. Ta določba se ne uporablja za partnerja (koordinatorja ali drugega upravičenca), ki je oddal vlogo za prispevek EU, ki ne presega 60 000 EUR.

11.3 Ureditev plačil

Plačilo predhodnega financiranja v višini 20 % zneska nepovratnih sredstev bo nakazano koordinatorju v skladu s pogoji iz sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev (člen 16(2)).

Vmesna plačila bodo izplačana koordinatorju v skladu s pogoji iz sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev (člen 16(3)). Vmesna plačila so namenjena povračilu upravičenih stroškov, nastalih pri izvajanju programa v ustreznih obdobjih poročanja.

Skupni znesek predhodnega financiranja in vmesnih plačil ne sme presegati 90 % najvišjega zneska nepovratnih sredstev.

Chafea bo določila znesek za izplačilo preostalega zneska na podlagi izračuna končnega zneska nepovratnih sredstev in v skladu s pogoji iz sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev.

Če skupni znesek prejšnjih plačil presega končni znesek nepovratnih sredstev, se namesto izplačila preostalega zneska opravi izterjava.

⁽¹⁾ Na dan objave tega razpisa: Grčija in Ciper.

11.4 Jamstvo za predhodno financiranje

Če vložnikova finančna zmogljivost ni zadovoljiva, je za omejitev finančnega tveganja v zvezi s plačilom predhodnega financiranja mogoče zahtevati jamstvo za predhodno financiranje za znesek do višine predhodnega financiranja.

Če se zahteva finančno jamstvo, ga mora v eurih izdati banka ali pooblaščen finančna institucija s sedežem v eni izmed držav članic Evropske unije. Zneski, blokirani na bančnih računih, ne bodo sprejeti kot finančno jamstvo.

Jamstvo se lahko nadomesti s solidarnim poroštvom tretje osebe ali skupnim jamstvom upravičencev ukrepa, ki so pogodbeniki istega sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev.

Porok se zavezuje, da bo poravnal obveznosti na prvi poziv, in od Chafea ne sme zahtevati, da najprej ukrepa proti glavnemu dolžniku (tj. zadevnemu upravičencu).

Jamstvo za predhodno financiranje izrecno ostaja v veljavi do izplačila preostalega zneska oziroma, če se namesto plačila preostalega zneska opravi izterjava, največ tri mesece od dne, na katerega je bil upravičenec uradno obveščen o opominu.

Upravičenec, ki prejme prispevek EU, nižji od 60 000 EUR (nepovratna sredstva nizke vednosti), ni dolžan predložiti jamstva.

12. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

12.1 S strani upravičencev

Upravičenci morajo pri vseh dejavnostih, za katere so bila uporabljena nepovratna sredstva, jasno navesti, da gre za prispevek Evropske unije.

V zvezi s tem morajo upravičenci posebej poudariti ime in emblem Evropske unije v vseh svojih publikacijah, plakatih, programih in drugih izdelkih, pripravljenih v okviru sofinanciranega projekta.

Pravila za grafično reprodukcijo evropskega emblema so navedena v medinstitucionalnem slogovnem priročniku ⁽¹⁾.

Poleg tega mora biti vse vizualno gradivo, nastalo v okviru programa promocije, ki jo sofinancira Evropska unija, označeno z oznako „Enjoy it's from Europe“.

Navodila za uporabo oznake ter vse grafične datoteke je mogoče naložiti s promocijskega spletišča o Evropi ⁽²⁾.

Vse pisno gradivo, tj. brošure, prospekti, pasice, panoji, tiskani oglasi, časopisni članki, spletišča (razen malih naprav), mora vsebovati opozorilo v skladu s pogoji, podrobno določenimi v sporazumu o dodelitvi nepovratnih sredstev, v katerem je pojasnjeno, da predstavlja stališča avtorja. Evropska komisija/Agencija ne prevzema nobene odgovornosti za uporabo informacij, ki jih to gradivo vsebuje.

12.2 S strani Chafea/Komisije

Vse informacije o nepovratnih sredstvih, dodeljenih v obračunskem letu, se objavijo na spletnem mestu institucij Evropske unije najpozneje do 30. junija v letu, ki sledi obračunskemu letu, v katerem so bila nepovratna sredstva dodeljena.

Chafea/Komisija bo objavila naslednje informacije:

- ime upravičenca (pravne osebe),
- naslov upravičenca, kadar gre za pravno osebo, oziroma regijo, kadar je upravičenec fizična oseba, kot je opredeljeno na ravni NUTS 2 ⁽³⁾, če ima stalno prebivališče v EU, ali ekvivalent, če ima stalno prebivališče zunaj EU,
- predmet sofinanciranja z nepovratnimi sredstvi,
- dodeljeni znesek.

⁽¹⁾ <http://publications.europa.eu/code/sl/sl-5000100.htm>.

⁽²⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm.

⁽³⁾ UL L 39, 10.2.2007, str. 1.

13. VARSTVO PODATKOV

Odziv na kateri koli razpis za zbiranje predlogov vključuje beleženje in obdelavo osebnih podatkov (kot so ime, naslov in življenjepis posameznikov, ki sodelujejo v sofinanciranem ukrepu). Ti podatki se bodo obdelovali v skladu z Uredbo (ES) št. 45/2001⁽¹⁾ o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah in organih Skupnosti in o prostem pretoku takih podatkov. Če ni drugače navedeno, so odgovori na vprašanja in zahtevani osebni podatki potrebni za oceno vloge v skladu s specifikacijami razpisa za zbiranje predlogov, zato jih bo izvajalska agencija/Komisija ali tretje osebe, ki nastopajo v imenu in na odgovornost izvajalske agencije/Komisije, obdelala izključno v ta namen. Posamezniki, na katere se nanašajo osebni podatki, se lahko z nadaljnjimi podrobnostmi postopkov obdelave podatkov, svojimi pravicami in načinom za njihovo uveljavljanje seznanijo v izjavi o varstvu osebnih podatkov, objavljeni na portalu za udeležence:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

in na spletni strani Agencije:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html

Priporočljivo je, da vložniki izjavo o varstvu osebnih podatkov redno preverjajo, da bodo ustrezno seznanjeni z morebitnimi posodobitvami, do katerih lahko pride pred rokom za oddajo njihovih predlogov ali po njem. Upravičenci so pravno zavezani seznaniti svoje osebe z ustreznimi postopki obdelave, ki jih bo izvedla Agencija; v ta namen jim morajo, preden njihove osebne podatke posredujejo Agenciji, posredovati izjave o varstvu osebnih podatkov, ki jih je objavila Komisija na portalu za udeležence; osebni podatki se lahko zabeležijo v sistemu za zgodnje odkrivanje in izključitev (EDES) Evropske komisije, določenem v členih 105a in 108 finančne uredbe EU, v skladu z veljavnimi določbami.

14. POSTOPEK ODDAJE PREDLOGOV

Predlogi morajo biti oddani do roka iz oddelka 5 preko elektronskega sistema za oddajo na naslovu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Pred oddajo predloga:

1. poiščite razpis:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

2. ustvarite račun za oddajo predloga:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. registrirajte vse partnerje preko registra upravičencev:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Vložniki bodo pisno obveščeni o rezultatih izbirnega postopka.

Vložnik z oddajo predloga sprejme postopke in pogoje tega razpisa ter dokumentov, na katere se razpis nanaša.

Spreminjanje vloge po poteku roka za oddajo vloge ni dovoljeno. Če pa je treba pojasniti nekatere vidike ali popraviti administrativne napake, lahko Komisija/Agencija med postopkom ocenjevanja v ta namen stopi v stik z vložnikom⁽²⁾.

⁽¹⁾ Uredba (ES) št. 45/2001 evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. decembra 2000 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah in organih Skupnosti in o prostem pretoku takih podatkov (UL L 8, 12.1.2001, str. 1).

⁽²⁾ Člen 96 finančne uredbe.

— **Kontakti**

Za vprašanja glede spletnega orodja za oddajo se obrnite na center za računalniško pomoč, vzpostavljen v ta namen, preko spletišča na portalu za udeležence:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

Za vprašanja, ki se ne nanašajo na računalniško podporo, je pri Chafea na razpolago center za pomoč na naslovu: +352 4301 36611, e-naslov: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu, od ponedeljka do petka od 9.30 – 12.00 in 14.00 – 17.00. Ob sobotah in nedeljah ter državnih praznikih center za pomoč ni na razpolago.

Pogosto zastavljena vprašanja so objavljena na spletišču Chafea.

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

V korespondenci, ki se nanaša na ta razpis (npr. zahtevki za informacije ali oddaja vloge) je treba jasno označiti, da se nanaša na ta razpis. Potem ko je sistem za elektronsko izmenjavo vložniku dodelil identifikacijsko številko predloga, mora vložnik to številko uporabljati v vsej poznejši korespondenci.

— **Povezani dokumenti:**

— Obrazec za vlogo

— Vzorec sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev

— Navodila za vložnike
