

ADMINISTRATIVA KOMMISSIONEN FÖR SAMORDNING AV DE SOCIALA TRYGGHETSSYSTEMEN

REKOMMENDATION nr A1

av den 18 oktober 2017

om utfärdande av det intyg som avses i artikel 19.2 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 987/2009

(Text av betydelse för EES och Schweiz)

(2018/C 183/06)

ADMINISTRATIVA KOMMISSIONEN FÖR SAMORDNING AV DE SOCIALA TRYGGHETSSYSTEMEN HAR BESLUTAT FÖLJANDE

med beaktande av artikel 72 a i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 883/2004 av den 29 april 2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen ⁽¹⁾, enligt vilken den Administrativa kommissionen ska behandla alla administrativa frågor och tolkningsfrågor som följer av bestämmelserna i den förordningen och i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 987/2009 av den 16 september 2009 om tillämpningsbestämmelser till förordning (EG) nr 883/2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen ⁽²⁾,

med beaktande av artikel 5 i förordning (EG) nr 987/2009 om rättsverkan för handlingar och styrkande underlag som visar en persons ställning,

med beaktande av artikel 19.2 i förordning (EG) nr 987/2009 om intyg om tillämplig lagstiftning enligt avdelning II i förordning (EG) nr 883/2004.

i enlighet med villkoren i artikel 71.2 i förordning (EG) nr 883/2004, och

av följande skäl:

- (1) Artikel 19.2 i förordning (EG) nr 987/2009 föreskriver att på begäran av den berörda personen eller av arbetsgivaren, ska den behöriga institutionen i den medlemsstat vars lagstiftning är tillämplig enligt avdelning II i förordning (EG) nr 883/2004, utfärda ett intyg om att sådan lagstiftning är tillämplig och, i förekommande fall, ange till och med vilken dag och på vilka villkor.
- (2) Administrativa kommissionen fastställer struktur och innehåll för intyg A1 om vilken tillämplig lagstiftning som gäller för innehavaren.
- (3) Artikel 5.1 i förordning (EG) nr 987/2009 föreskriver att denna handling ska godtas av de andra medlemsstaternas institutioner så länge som den inte dras tillbaka eller förklaras ogiltig av den medlemsstat där den har utfärdats.
- (4) Principen om lojalt samarbete, som också är fastslagen i artikel 4.3 i Fördraget om Europeiska unionen och förtydligad i artikel 76 i förordning (EG) nr 883/2004, kräver att institutionerna gör en ordentlig bedömning av de fakta som är av betydelse vid fastställandet av tillämplig lagstiftning i fråga om social trygghet, och följaktligen bekräftar att uppgifterna i intyg A1 är korrekta.
- (5) Handlingarna innebär att det föreligger en presumtion att innehavaren är riktigt ansluten till socialförsäkringssystemet i den medlemsstat som har utfärdat intyget.

HÄRIGENOM REKOMMENDERAS BEHÖRIGA AVDELNINGAR OCH INSTITUTIONER FÖLJANDE.

1. För att förhindra förfalskning av intyg A1, till exempel genom att sidor byts ut mellan olika dokument, rekommenderas att autentiseringsdetaljer förs in på de utfärdade intygen, nämligen:
 - a) Om handlingarna är elektroniskt utfärdade ska de ha ett serienummer eller ett identifieringsnummer på varje sida. I sådana fall krävs inte längre en manuell underskrift eller stämpel.
 - b) Om handlingarna är manuellt utfärdade ska de skrivas ut på båda sidorna av ett blad, och bladen ska fästas ihop så att de inte enkelt kan tas isär. Detta kan uppnås, till exempel, genom att vika det övre vänstra hörnet, häfta ihop bladen i detta hörn och sätta en stämpel på baksidan.

⁽¹⁾ EUT L 166, 30.4.2004, s. 1.

⁽²⁾ EUT L 284, 30.10.2009, s. 1.

2. Dessutom rekommenderas att varje utfärdat A1-intyg registreras på ett sådant sätt att dess äkthet kan kontrolleras på ett enkelt och snabbt sätt.
3. Medlemsstaterna ska underrätta den Administrativa kommissionen om de olika sätt på vilka A1-intyg utfärdas av deras institutioner. Delegationerna i den Administrativa kommissionen ska informera sina respektive inspektioner.
4. Det rekommenderas att institutionerna innan ett A1-intyg utfärdas bedömer alla relevanta fakta, antingen utifrån uppgifter i officiella källor eller genom att begära att den sökande tillhandahåller nödvändiga uppgifter. Som vägledning för institutionerna bifogas en icke uttömmande standardiserad lista med vanliga frågor och med specifika frågor för de olika relevanta artiklarna i förordning (EG) nr 883/2004. Dessa kan anpassas på lämpligt sätt i det enskilda ärendet.
5. En ansvarsfriskrivning ska föras in i ansökningsformuläret, där den sökande anger att han eller hon har svarat på frågorna efter bästa förstånd, och att han eller hon är medveten om att senare kontroller kan leda till att handlingarna återkallas retroaktivt.
6. Det rekommenderas att de behöriga institutionerna har informationen om utfärdade A1-intyg tillgänglig, helst i en databas. De ska underrätta varandra genom systemet för elektroniskt utbyte av socialförsäkringsinformation (EESSI) om beslut som fattas rörande tillämplig lagstiftning vid verksamhet i en annan medlemsstat i enlighet med artikel 15.1 i förordning (EG) nr 987/2009.
7. Denna rekommendation ska publiceras i *Europeiska unionens officiella tidning*. Den träder i kraft den tjugonde dagen efter det att den har offentliggjorts.

Administrativa kommissionens ordförande

Agne NETTAN-SEPP

BILAGA

Standardiserad lista med frågor för ansökan om A1-intyg**A. VANLIGA FRÅGOR RÖRANDE DEN PERSON SOM A1-INTYGET GÄLLER**

Följande frågor behöver användas i alla ansökningsformulär och ska verifieras av den utfärdande institutionen.

- Efternamn
- Förnamn
- Födelsedatum
- Kön: man/kvinna/okänt
- Personligt id-nummer
- Födelseplats
- Nationalitet
- Personen är lagligen bosatt i ett EU-land (för tredjelandsmedborgare)
- Adress i bosättningslandet (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Adress i vistelselandet (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Personens kontaktadress
- Titel/yrke/verksamhet

B. SPECIFIKA FRÅGOR BEROENDE PÅ UNDER VILKA OMSTÄNDIGHETER ANSÖKAN OM A1-INTYG GÖRS

Dessutom anges nedan specifika frågor beroende på under vilka omständigheter ansökan om ett A1-intyg görs utifrån avdelning II i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 883/2004 av den 29 april 2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen⁽¹⁾.

1. Ansökan enligt artikel 11.3 a i förordning (EG) nr 883/2004 (verksamhet som anställd eller egenföretagare i en medlemsstat)

- Arbetsgivare
 - Namn
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Verksamhet för egenföretagare
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Startdatum/slutdatum för arbete

2. Ansökan enligt artikel 11.3 b i förordning (EG) nr 883/2004 (offentligt anställda)

- Arbetsgivare (förvaltning)
 - Namn
 - Registreringsnummer

⁽¹⁾ EUT L 166, 30.4.2004, s. 1.

- Socialförsäkringsnummer
- Skatteregistreringsnummer
- Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Plats för arbete utomlands (upprepa så många gånger som krävs)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Startdatum för arbete utomlands
- Slutdatum för arbete utomlands

3. Ansökan enligt artikel 11.4 i förordning (EG) nr 883/2004 (verksamhet ombord på ett havsgående fartyg)

- Arbetsgivare
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Fartygets namn
- Land vars flagg fartyget för
- Lönen betalas av ett företag som har sitt säte i ett annat land: ja/nej
- Startdatum för arbete
- Slutdatum för arbete

4. Ansökan enligt artikel 11.5 i förordning (EG) nr 883/2004 (medlemmar av flygbesättning eller kabinbesättning)

- Arbetsgivare
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Stationeringsort
- Startdatum för arbete
- Slutdatum för arbete

5. Ansökan enligt artikel 12.1 b i förordning (EG) nr 883/2004 (utsända arbetstagare)

- Arbetsgivare i utsändningslandet
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Statistisk klassificering av näringsgren i Europeiska unionen (Nace)
- Företag i värdlandet/på stationeringsorten
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Startdatum för utsändning
- Slutdatum för utsändning
- Den anställda omfattas av lagstiftningen i utsändningslandet inom en månad före utsändandet: ja/nej
- Uppgifter om verksamhet under månaden omedelbart före utsändningen
- Typ av verksamhet i utsändningslandet
- Typ av verksamhet i värdlandet
- Den anställda sänds ut för att ersätta en annan utsänd arbetstagare: ja/nej
- Om ja, ange varför det är nödvändigt att ersätta den utsände arbetstagaren
- Har den anställda redan arbetat i värdlandet: ja/nej
- Om ja, ange tidigare utsändningsperioder (startdatum och slutdatum)
- Antal anställda av arbetsgivaren i utsändningslandet (exklusive administrativa anställda)
- Antal administrativa anställda i utsändningslandet
- Antal utsända anställda
- Antal anställningsavtal i utsändningslandet
- Antal anställningsavtal i värdlandet
- Omsättning i utsändningslandet (i procent)

- Omsättning i mottagande EU-land (i procent)
- Arbetsgivaren i utsändningslandet kan avsluta anställningsavtalet med de anställda under deras utsändningsperiod: ja/nej
- Arbetsgivaren i utsändningslandet kan besluta om viktiga aspekter av verksamheten i värdlandet: ja/nej
- Anställningsavtalet ingås med arbetsgivaren i utsändningslandet/företaget i värdlandet
- Den anställda får lön av arbetsgivaren i utsändningslandet/företaget i värdlandet
- Kommer anställningsförhållandet att fortsätta under utsändningsperioden: ja/nej
- Kommer företaget där den anställda är placerad att ställa honom eller henne till förfogande för ett annat företag: ja/nej

6. Ansökan enligt artikel 12.2 i förordning (EG) nr 883/2004 (utsända egenföretagare)

- Verksamhet som egenföretagare i utsändningslandet
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Verksamhet som egenföretagare i värdlandet/på stationeringsorten
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Startdatum för utsändandet
- Slutdatum för utsändandet
- Har egenföretagaren redan arbetat i värdlandet: ja/nej
- Om ja, ange tidigare utsändningsperioder (startdatum och slutdatum)
- Kommer ett företag att finnas kvar i utsändningslandet under utsändningsperioden, så att verksamheten kan återupptas vid återkomsten: ja/nej
- Verksamheten kommer att återupptas vid återkomsten från det mottagande EU-landet
- Typ av verksamhet i utsändningslandet
- Typ av verksamhet i värdlandet

7. Ansökan enligt artikel 13.1 i förordning (EG) nr 883/2004 (anställning i två eller flera medlemsstater när arbetsgivaren eller arbetsgivarna finns i personens bosättningsland)

- Arbetsgivare
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Länder där arbete utförs
- Uppgifter om arbetsplatsen eller arbetsplatserna (upprepa så många gånger som krävs)
 - Företagets namn
 - ID-nummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Länder där verksamheten utgör mindre än 5 % av arbetstagarens normala arbetstid och/eller står för mindre än 5 % av lönen
- Startdatum för arbete i varje företag
- Slutdatum för arbete i varje företag

8. Ansökan enligt artikel 13.1 i förordning (EG) nr 883/2004 (anställning i två eller flera medlemsstater – andra situationer)

- Arbetsgivare (upprepa så många gånger som krävs)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Statistisk klassificering av näringsgren i Europeiska unionen för arbetsgivaren (Nace)
- Länder där arbete utförs
- Uppgifter om arbetsplatsen eller arbetsplatserna (upprepa så många gånger som krävs)
 - Företagets namn
 - ID-nummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs

- Länder där verksamheten utgör mindre än 5 % av arbetstagarens normala arbetstid och/eller står för mindre än 5 % av lönen
- Länder där verksamheten utgör minst 25 % av arbetstagarens normala arbetstid och/eller står för minst 25 % av lönen
- Startdatum för arbete i varje företag
- Slutdatum för arbete i varje företag

9. **Ansökan enligt artikel 13.2 i förordning (EG) nr 883/2004 (anställning i två eller flera medlemsstater – verksamhet som egenföretagare i två eller flera medlemsstater)**

- Verksamhet för egenföretagare
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Statistisk klassificering av näringsgren i Europeiska unionen för verksamheten som egenföretagare (Nace)
- Länder där arbete utförs
- Uppgifter om plats eller platser för verksamheten som egenföretagare (upprepa så många gånger som krävs)
 - Företagets namn (om tillämpligt)
 - Id-nummer (om tillämpligt)
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Omsättning och/eller inkomst i varje land där verksamhet genomförs
- Arbetstid i varje land där verksamhet genomförs
- Antal tjänster som utförs i varje land där verksamhet genomförs
- Startdatum för verksamhet
- Slutdatum för verksamhet

10. **Ansökan enligt artikel 13.3 i förordning (EG) nr 883/2004 (anställning och verksamhet som egenföretagare i två eller flera medlemsstater)**

- Verksamhet som egenföretagare (upprepa så många gånger som krävs)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)

- Arbetsgivare (upprepa så många gånger som krävs)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Statistisk klassificering av näringsgren i Europeiska unionen för arbetsgivaren (Nace)
- Länder där arbete utförs
- Uppgifter om platsen eller platserna för verksamheten (upprepa så många gånger som krävs)
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Länder där verksamheten utgör mindre än 5 % av arbetstagarens normala arbetstid och/eller står för mindre än 5 % av lönen
- Länder där verksamheten utgör minst 25 % av arbetstagarens normala arbetstid och/eller står för minst 25 % av lönen
- Startdatum för verksamhet
- Slutdatum för verksamhet

11. Ansökan enligt artikel 13.4 i förordning (EG) nr 883/2004 (offentligt anställd i en medlemsstat och anställd eller verksam som egenföretagare i en annan medlemsstat)

- Arbetsgivare (förvaltning)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Verksamhet som egenföretagare och/eller som anställd (upprepa så många gånger som krävs)
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
- Startdatum för arbete
- Slutdatum för arbete

12. Ansökan enligt artikel 15 i förordning (EG) nr 883/2004 (EU:s kontraktsanställda)

- Arbetsgivare (EU-institution eller EU-organ)
 - Namn
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)

- Arbetsplats utomlands
 - Namn
 - Registreringsnummer
 - Socialförsäkringsnummer
 - Skatteregistreringsnummer
 - Adress (ange åtminstone ort, postnummer och land)
 - Ingen fast adress i det land där förvärvsarbete utförs
- Startdatum för arbete som kontraktsanställd i EU
- Lagstiftning som den berörda personen valt: lagstiftningen i det land där han eller hon är anställd/den lagstiftning som han eller hon senast omfattades av/lagstiftningen i det land där han eller hon är medborgare

C. EXEMPEL PÅ ANSVARSFRISKRIVNING SOM SKA ANVÄNDAS I ANSÖKNINGSHANDLINGARNA

1. Allmän ansvarsfriskrivning

- "Jag försäkrar att uppgifterna i ansökan är sanna och fullständiga."
- "Jag har svarat korrekt på alla frågor enligt bästa förstånd."

2. Utsända anställda

- "Jag försäkrar att jag är medveten om att kontroller kan genomföras under utsändningsperioden, för att säkerställa att perioden inte har avslutats. Kontroller kan genomföras framför allt för att säkerställa att avgifter betalas in och att det direkta anställningsförhållandet kvarstår."
- "I egenskap av den utsände arbetstagarens arbetsgivare försäkrar jag att uppgifterna är fullständiga och korrekta. Jag är medveten om att uppgifterna kan komma att granskas av behörig institution i <den utsändande medlemsstaten> och i värdlandet. Om uppgifterna inte överensstämmer med den faktiska situationen kan handlingarna om tillämplig lagstiftning återkallas retroaktivt. I sådana fall är det lagstiftningen i värdlandet där arbetet faktiskt utförs som är tillämplig. Jag förbinder mig att informera den behöriga institutionen i <den utsändande medlemsstaten> i) om den anställda inte har sänts ut eller om utsändningsperioden avbryts under mer än två månader eller ii) om utsändningsperioden avbryts tidigare än planerat."

3. Utsända egenföretagare

- "Jag försäkrar att jag är medveten om att kontroller kan komma att genomföras under hela den period då jag tillfälligt utför verksamhet i det land där jag är verksam, i syfte att säkerställa att villkoren för verksamheten inte har ändrats. Kontroller kan genomföras framför allt för att säkerställa att avgifter betalas in och att den infrastruktur som krävs för att verksamheten ska kunna utföras i det land där jag är bosatt finns kvar."

4. Verksamhet för en arbetsgivare i två eller fler medlemsstater – ansvarsfriskrivning för arbetsgivaren

- "Jag försäkrar att uppgifterna är fullständiga och korrekta. Jag är medveten om att uppgifterna kan komma att granskas av behörig institution i <den utsändande medlemsstaten> och i värdlandet. Om uppgifterna inte överensstämmer med den faktiska situationen kan handlingarna om tillämplig lagstiftning återkallas retroaktivt. I sådana fall måste det avgöras på nytt vilken lagstiftning som är tillämplig, utifrån den faktiska situationen. Jag förbinder mig att informera den behöriga institutionen i <den utsändande medlemsstaten> om alla förändringar av anställningsförhållandet (dvs. byte av arbetsgivare, byte av centrum för intressen, byte av arbetstid, inledande av ny verksamhet)."
-