

## V

(Avvisi)

## PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

FONDAZIONE EUROPEA PER IL MIGLIORAMENTO DELLE  
CONDIZIONI DI VITA E DI LAVORO

## AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE APERTA

**Web Content Manager****RIFERIMENTO: EF-TA-16-01**

(2016/C 081 A/01)

La Fondazione europea per il miglioramento delle condizioni di vita e di lavoro (Eurofound), è un'agenzia dell'Unione europea (UE), con sede a Dublino, Irlanda, che fornisce le conoscenze necessarie per fornire assistenza nell'elaborazione delle politiche sociali e legate al lavoro per gli attori chiave nell'ambito della politica sociale dell'UE e per i cittadini europei. Eurofound comunica il suo messaggio, presentando dati in svariati formati, tra cui relazioni, strumenti online e social media. Per ulteriori informazioni sulle attività di Eurofound, visitare il sito web: <http://www.eurofound.europa.eu/it>.

Eurofound sta organizzando una procedura di selezione e assunzione aperta per assumere un:

**Web Content Manager**

Agente temporaneo [articolo 2, lettera f)]: categoria AD, grado 6

Il Web Content Manager svolgerà un ruolo importante nel consentire a Eurofound di conseguire i suoi obiettivi in termini di comunicazione aziendale e dei suoi indicatori chiave di prestazione. Il candidato dovrà dimostrare una buona comprensione della mission di Eurofound e giocherà un ruolo chiave nel garantire la qualità e l'efficacia del sito web di Eurofound, come strumento di comunicazione. Recentemente aggiornato a una nuova piattaforma, Drupal, il sito web presenta un approccio multilingue, un elevato volume di contenuti e si basa su una vasta gamma di fonti di informazione.

Riferendo al Capo del servizio informazioni e comunicazione, il Web Content Manager gestirà una piccola squadra, ma dovrà anche essere in grado di lavorare in modo indipendente e possedere eccellenti capacità interpersonali e in termini di comunicazione web. Le responsabilità principali saranno:

- sviluppare e gestire i contenuti per la comunicazione online di Eurofound,
- introdurre miglioramenti e modifiche alla struttura delle informazioni del sito web e ottimizzare la reperibilità delle informazioni stesse,
- gestire l'esperienza degli utenti e il profilo online di Eurofound,
- garantire la qualità e la coerenza della presenza web di Eurofound e delle attività online.

La procedura di selezione è aperta a candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'UE e pieno godimento dei diritti civili,

- assolvimento degli obblighi imposti dalle leggi in materia di servizio militare,
- conoscenza approfondita di una lingua ufficiale dell'UE e conoscenza soddisfacente (livello B2) di un'altra lingua ufficiale dell'Unione. Poiché la principale lingua di lavoro di Eurofound è l'inglese, è richiesta la padronanza dell'inglese a un livello necessario per lo svolgimento delle mansioni assegnate. Il posto di Web Content Manager richiede un livello molto elevato di conoscenza dell'inglese <sup>(1)</sup>,
- livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestato da un diploma, se la durata normale degli studi universitari è di quattro anni o più, oppure livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestato da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno un anno, qualora la durata normale degli studi universitari sia di almeno tre anni,
- qualifica professionale in un'area correlata alla comunicazione,
- almeno 3 anni di esperienza post-laurea pertinente in un ambiente di gestione di contenuti web,
- offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere.

Per gli altri requisiti, tutti i dettagli del ruolo, così come quelli relativi al processo di selezione, al colloquio e alla modalità di prova sono contenuti nel lungo avviso di posto vacante che può essere scaricato dalla pagina web dedicata alle opportunità di carriera di Eurofound:

<http://www.eurofound.europa.eu/it/about-eurofound/career-opportunities>

Le candidature devono essere presentate attraverso il sistema di selezione online, a cui è possibile accedere anche attraverso questa pagina.

Il Web Content Manager sarà assunto come agente temporaneo (AD 6) con un contratto iniziale a tempo determinato di 5 anni, rinnovabile.

**Termine per la presentazione delle candidature: 31 marzo 2016.**

---

---

<sup>(1)</sup> Si osservi che, prima della promozione al grado superiore, il personale deve essere in possesso di un livello di conoscenza soddisfacente (B2) di una **terza** lingua ufficiale dell'UE.