

A fellebbviteli bizottság eljárási szabályzata (182/2011/EU rendelet)**Amelyet a fellebbviteli bizottság 2011. március 29-én fogadott el**

(2011/C 183/05)

A FELLEBBVITELI BIZOTTSÁG,

tekintettel a Bizottság végrehajtási hatásköreinek gyakorlására vonatkozó tagállami ellenőrzési mechanizmus szabályainak és általános elveinek megállapításáról szóló 2011. február 16-i 182/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletre ⁽¹⁾ és különösen annak 3. cikke (7) bekezdésére,

tekintettel a Bizottság javaslatára,

ELFOGADTA A KÖVETKEZŐ ELJÁRÁSI SZABÁLYZATOT:

1. cikk**Az ülések összehívására vonatkozó általános szabályok**

1. A 2. cikk sérelme nélkül, ha egy bizottság elnöke a 182/2011/EU rendelet 5. cikkének (3) és (4) bekezdésével összhangban úgy dönt, hogy egy ügyet a fellebbviteli bizottság elé terjeszt, az elnök e döntésről haladéktalanul értesíti a bizottság tagjait és a tagállamok állandó képviselőit (a továbbiakban: állandó képviselők). Ezen értesítés dátumát az előterjesztés dátumának kell tekinteni. Az előterjesztésről szóló értesítéshez csatolni kell a végrehajtási jogi aktusnak a bizottság elé szavazásra bocsátott végleges tervezetét.

2. A 182/2011/EU rendelet 7. cikkében említett esetekben a bizottság elnöke haladéktalanul benyújtja a végrehajtási jogi aktust a fellebbviteli bizottságnak. A benyújtás dátumát az előterjesztés dátumának kell tekinteni.

3. A 182/2011/EU rendelet 3. cikke (7) bekezdésének harmadik albekezdésével összhangban a fellebbviteli bizottság legkorábban 14 naptári nappal, legkésőbb pedig hat héttel az előterjesztést követően összeül.

4. Kellően indokolt esetek kivételével az elnök legalább 14 nappal a végrehajtási jogi aktus tervezetének és a bizottsági napirend tervezetének benyújtását megelőzően összehívja az ülést.

5. A 182/2011/EU rendelet 3. cikke (7) bekezdésének ötödik albekezdésével összhangban a Bizottság – annak érdekében, hogy a tagállamok és a Bizottság biztosítani tudják a képviselő megfelelő szintjét – a tagállamokkal szoros együttműködésben meghatározza a fellebbviteli bizottság ülésének dátumát.

Ennek érdekében a Bizottság konzultál a tagállamokkal az ülés különböző lehetséges dátumairól. A tagállamok javaslatokat tehetnek erre vonatkozóan, és jelezhetik, hogy a képviselő mely szintjét tekintik megfelelőnek. A képviselőnek kellően magas szintűnek és horizontális jellegűnek kell lennie, ideértve a miniszteri szintű képviselőt is. Általános szabályként a képviselő nem lehet alacsonyabb szintű a tagállami kormányzati Állandó Képviselők Bizottságának tagjainál. A Bizottság a lehető legnagyobb mértékben figyelembe veszi e javaslatokat.

2. cikk**Ülés összehívása végleges dömpingellenes vagy kiegyenlítő intézkedéstervezetekkel kapcsolatos ügyekben**

1. A 182/2011/EU rendelet 5. cikkének (5) bekezdésében említett esetekben a Bizottság a szavazás után haladéktalanul megkezdí a konzultációt a tagállamokkal.

2. Az elnök értesíti a bizottság tagjait és az állandó képviselőket az (1) bekezdésben említett konzultáció eredményéről, amelynek alapján benyújtja a fellebbviteli bizottságnak a következők egyikét:

a) a végrehajtási jogi aktus tervezetének azt a változatát, amelyről a bizottság szavazott; vagy

b) a végrehajtási jogi aktus tervezetének módosított változatát.

Az első albekezdés szerinti benyújtás dátumát az előterjesztés dátumának kell tekinteni. A legkorábbi dátum az előterjesztést követő 14 naptári nap eltelté lehet, a legkésőbbi pedig az előterjesztést követő egy hónap eltelté.

3. A 182/2011/EU rendelet 5. cikke (5) bekezdésének második albekezdésével összhangban a fellebbviteli bizottság legkorábban 14 naptári nappal, legkésőbb pedig egy hónappal az előterjesztést követően összeül.

4. A 182/2011/EU rendelet 5. cikke (5) bekezdésének második albekezdésével összhangban az e cikkben említett határidők nem érintik a vonatkozó alapjogiaktusokban megállapított határidők betartására irányuló kötelezettséget.

⁽¹⁾ HL L 55., 2011.2.28., 13. o.

3. cikk

A fellebbviteli bizottság tagjainak megküldendő dokumentáció

1. A napirendet a fellebbviteli bizottság elnöke határozza meg, és terjeszti a fellebbviteli bizottság elé.

2. A fellebbviteli bizottság elnöke – az ügy sürgősségét és összetettségét is figyelembe véve – az ülés előtt kellő idővel, de legkésőbb az ülés előtt 14 naptári nappal megküldi a fellebbviteli bizottság tagjainak az ülésre szóló meghívót, a végrehajtási jogi aktusok tervezetét és az egyéb dokumentumokat, összhangban az 1. cikk (4) bekezdésével. A dokumentumokat a 11. cikk (2) bekezdésének megfelelően kell elküldeni.

4. cikk

A fellebbviteli bizottság véleménye

1. A fellebbviteli bizottság a végrehajtási jogi aktus tervezetéről, vagy a 182/2011/EU rendelet 7. cikkének esetében a végrehajtási jogi aktusról alkotott véleményét az említett bizottság elnöke által a 182/2011/EU rendelet 3. cikke (3) bekezdésével és 3. cikke (7) bekezdésének harmadik albekezdésével összhangban megállapított határidőn belül nyilvánítja ki.

2. A 182/2011/EU rendelet 3. cikkének (4) bekezdésével és 6. cikkének (2) bekezdésével összhangban az elnök törekszik arra, hogy megtalálja a fellebbviteli bizottságon belül a lehető legnagyobb támogatottságot élvező megoldásokat. Az elnök a szavazás előtt tájékoztatja a fellebbviteli bizottságot arról, hogy a vitákat és a módosító javaslatokat milyen módon vették figyelembe, különös tekintettel a fellebbviteli bizottságon belül széles körű támogatást élvező javaslatokra.

3. A fellebbviteli bizottság a 182/2011/EU rendelet 6. cikke (1) bekezdésének megfelelően minősített többséggel nyilvánít véleményt.

Az első albekezdéstől eltérve, 2012. szeptember 1-jéig – a 182/2011/EU rendelet 6. cikkének (5) bekezdésével összhangban – a fellebbviteli bizottság a végleges dömpingellenes vagy kiegyenlítő intézkedéstervezetetről a tagok egyszerű többségével nyilvánít véleményt.

4. Amennyiben azt a fellebbviteli bizottság egy tagja sem kifogásolja, úgy az elnök formális szavazás nélkül is megállapíthatja, hogy a fellebbviteli bizottság konszenzussal kedvező véleményt nyilvánított a végrehajtási jogi aktus tervezetéről.

5. Az elnök – a fellebbviteli bizottság tagjaival konzultálva – a szavazást saját kezdeményezésére vagy a fellebbviteli bizottság egy tagjának kérésére az ülés végére vagy egy későbbi ülésre halaszthatja.

6. Amennyiben a fellebbviteli bizottság nem nyilvánít véleményt, az elnök a lehető leghamarabb értesíti az említett bizottság tagjait arról, hogy a Bizottságnak szándékában áll-e elfogadni a végrehajtási jogi aktus tervezetét.

5. cikk

Képviselő és a határozatképesség feltételei

1. Minden tagállam a fellebbviteli bizottság egy tagjának számít. A fellebbviteli bizottság mindegyik tagja határoz küldöttségének összetételéről és erről értesíti az elnököt és a többi tagállamot annak érdekében, hogy a lehető leghomogénebb képviselőket biztosítsák a fellebbviteli bizottság ülésén. Az egyes küldöttségek összetételét ésszerű időn belül, de legkésőbb a fellebbviteli bizottság ülése előtt 5 naptári nappal közölni kell a fellebbviteli bizottság elnökével.

2. A Bizottság tagállamonként egyetlen személy utazási költségeinek a megtérítését vállalja.

3. A tagállam küldöttsége még egy másik tagállamot képviselhet. Az így képviselt tagállam erről még az ülés előtt, de legkésőbb a szavazás előtt értesíti az elnököt.

4. A fellebbviteli bizottság határozatképességének biztosításához a tagállamok többségének jelenléte szükséges. E szabály akkor is alkalmazandó, ha a fellebbviteli bizottság konszenzussal nyilvánít véleményt. Ugyanakkor amennyiben letelt a fellebbviteli bizottság véleményének kinyilvánítására – a 182/2011/EU rendelet 3. cikkének (3) vagy (7) bekezdése alapján – rendelkezésre álló határidő, a rendelet 6. cikke (3) bekezdésének alkalmazásában úgy kell tekinteni, hogy a fellebbviteli bizottság nem nyilvánított véleményt.

6. cikk

Harmadik felek és szakértők

1. Azon harmadik országok és szervezetek képviselői, akiket egy kötelező jogi aktus feljogosít arra, hogy részt vegyenek a bizottság ülésén, meghívást kapnak a fellebbviteli bizottság üléseinek látogatására is.

2. A csatlakozó országok képviselői a csatlakozási szerződés aláírásának időpontjától meghívást kapnak a fellebbviteli bizottság üléseinek látogatására.

3. Azon uniós szervek vagy hivatalok, és uniós ügynökségek képviselői, amelyeknek az alapjogiaktus szerepet biztosít a végrehajtási jogi aktus elfogadásában, meghívást kapnak az ülésre, ha a fellebbviteli bizottság tagjainak egyszerű többsége

támogatja a jelenlétükre irányuló kérést. Az elnök saját kezdeményezésre szintén határozhat úgy, hogy meghívja ezen képviselőket. A tagállamok egyszerű többsége azonban megakadályozhatja az ülésen való részvételüket.

4. Az (1), (2) és (3) bekezdésben említett képviselők a fellebbviteli bizottság szavazásán nem lehetnek jelen, és abban nem vehetnek részt.

5. Más harmadik felek vagy a tagállami küldöttségeken kívül álló szakértők nem vehetnek részt a fellebbviteli bizottság ülésein.

7. cikk

Írásbeli eljárás

1. Az elnök a 182/2011/EU rendelet 3. cikke (5) bekezdésének megfelelően írásbeli eljárásban is kikérheti a fellebbviteli bizottság véleményét. Az elnök különösen akkor kérheti ki írásbeli eljárásban a fellebbviteli bizottság véleményét, ha a végrehajtási jogi aktus tervezetét már megvitatták a fellebbviteli bizottság valamely ülésén.

2. Az elnök haladéktalanul, de legkésőbb a határidő lejártát követő 14 naptári nap elteltével tájékoztatja a fellebbviteli bizottság tagjait a szavazás eredményéről.

8. cikk

Titkársági támogatás

A fellebbviteli bizottság számára a titkársági szolgáltatásokat a Bizottság biztosítja.

9. cikk

Az ülések jegyzőkönyvei és összefoglaló jegyzőkönyvei

1. A 182/2011/EU rendelet 3. cikke (6) bekezdésének alkalmazásában az elnök felelőssége mellett minden ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A fellebbviteli bizottság tagjai kérhetik, hogy álláspontjukat vegyék jegyzőkönyvbe. Az elnök haladéktalanul, de legkésőbb az ülést követő egy hónap elteltével megküldi a jegyzőkönyvet a fellebbviteli bizottság tagjainak.

A fellebbviteli bizottság tagjai a jegyzőkönyv tervezetével kapcsolatos esetleges észrevételeiket írásban küldik meg az elnöknek. Véleménykülönbség esetén a fellebbviteli bizottság megvitatja az ügyet. Ha a véleménykülönbség továbbra is fennáll, a vonatkozó észrevételeket csatolni kell a jegyzőkönyvhöz.

2. A 182/2011/EU rendelet 10. cikkének alkalmazásában az elnök felelőssége mellett összefoglaló jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben röviden ismertetni kell a napirend egyes pontjait, valamint a fellebbviteli bizottság elé terjesztett végrehajtásjogi-aktus-tervezetekről tartott szavazás eredményét. Az összefoglaló jegyzőkönyv nem térhet ki a fellebbviteli bizottság vitáiban részt vevő tagok egyéni álláspontjára.

10. cikk

Jelenléti ív

Az elnök minden ülésen jelenléti ívet vezet, megnevezve azon hatóságokat és szervezeteket, amelyekhez a tagállamok által a képviselötükre kijelölt személyek tartoznak.

11. cikk

Levelezés

1. A fellebbviteli bizottsággal kapcsolatos leveleket a Bizottságnak kell elküldeni a bizottság elnökének figyelmébe ajánlva.

2. A fellebbviteli bizottság tagjainak szánt leveleket az állandó képviselőknek kell küldeni. A leveleket ezenkívül közvetlenül is meg lehet küldeni a tagállamok által a fellebbviteli bizottságban való képviselötükre kijelölt személyeknek.

3. Az állandó képviselők és a Bizottság a levelezés céljára külön központi elektronikus postacímet adhatnak meg.

12. cikk

A dokumentumokhoz való hozzáférés és a titoktartás

1. A fellebbviteli bizottság dokumentumaihoz való hozzáférés iránti kéréseket az 1049/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek ⁽¹⁾ megfelelően kezelik. Az említett dokumentumokhoz való hozzáférés iránti kérésekről a Bizottság határoz saját, a 2001/937/EK, ESZAK, Euratom határozat által módosított eljárási szabályzatának ⁽²⁾ megfelelően. Ha a kérés tagállamhoz érkezik, a tagállam az 1049/2001/EK rendelet 5. cikke szerint jár el.

2. A fellebbviteli bizottság tanácskozásai bizalmasak.

3. A fellebbviteli bizottság tagjaihoz és a harmadik felek képviselőihez eljuttatott dokumentumok bizalmasak, kivéve ha a dokumentumokhoz az (1) bekezdés alapján engedélyezett a hozzáférés, vagy ha a Bizottság más módon közzétette azokat.

⁽¹⁾ HL L 145., 2001.5.31., 43. o.

⁽²⁾ HL L 345., 2001.12.29., 94. o.

4. A fellebbviteli bizottság tagjai és a harmadik felek képviselői kötelesek tiszteletben tartani az e cikkben előírt titoktartási kötelezettségeket. Az elnök gondoskodik róla, hogy a harmadik felek képviselői tudomást szerezzenek a rájuk vonatkozó titoktartási követelményekről.

13. cikk

A személyes adatok védelme

A személyes adatoknak a fellebbviteli bizottság általi feldolgozása a 45/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek ⁽¹⁾

megfelelően történik, az elnök – mint az említett rendelet 2. cikkének d) pontja szerinti adatkezelő – felelőssége mellett.

14. cikk

Felülvizsgálat

A Bizottság 2014 áprilisáig értékeli e szabályok gyakorlati működésének módját, és adott esetben azok felülvizsgálatára irányuló javaslatot terjeszt elő.

⁽¹⁾ HL L 8., 2001.1.12., 1. o.