

V

(Oznámení)

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

EVROPSKÁ KOMISE

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2016

JEDNODUCHÉ PROGRAMY

Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014

(2016/C 41/03)

1. SOUVISLOSTI A ÚČEL TÉTO VÝZVY

1.1 Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014⁽¹⁾ o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2 Roční pracovní program Komise na rok 2016

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit akcí pro návrhy jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2016, který byl přijat dne 13. října 2015. Pracovní program je k dispozici na adrese:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2016/index_en.htm

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

1.3 Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých částí informačních a propagačních opatření na podporu zemědělských produktů prováděných na vnitřním trhu a ve třetích zemích, včetně hodnocení jednoduchých programů, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

1.4 Stávající výzva k předkládání návrhů

Tato výzva k předkládání návrhů souvisí s prováděním **jednoduchých programů** v rámci oddílů 1.2.1.1 a 1.2.1.2 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016, které se týkají akcí podle tematických priorit č. 1 a 2, a to jednoduchých programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích.

2. CÍL(E) – TÉMATA – PRIORITY

Oddíly 1.2.1.1 a 1.2.1.2 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016 stanoví tematické priority pro akce, které mají být financovány prostřednictvím této výzvy (viz rovněž oddíl 6.2 týkající se způsobilých činností). Možnost financování bude zvažena pouze u návrhů, které přímo odpovídají tématu a popisu uvedenému v tomto oddíle ročního pracovního programu. Ve výzvě je proto za účelem předkládání návrhů vyhlášeno deset témat. Žádosti podané na základě této výzvy musí spadat do oblasti působnosti jednoho z těchto prioritních témat. Navrhující organizace může podat několik žádostí týkajících se různých projektů v rámci téhož prioritního tématu. Podat lze i několik žádostí pro různé projekty v rámci různých prioritních témat.

3. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Žádosti lze podávat do 28. dubna 2016 do 17:00 h (bruselského času).

	Fáze	Datum a čas nebo orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy	4.2.2016
b)	Lhůta pro podávání žádostí	28.4.2016
c)	Období hodnocení (orientační)	29.4.–31.8.2016
d)	Informování žadatelů (orientační)	< 30.9.2016
e)	Rozhodnutí Komise (orientační)	< 30.11.2016
f)	Podpis smlouvy s členským státem (orientační)	< 28.2.2017
g)	Datum zahájení akce (orientační)	> 1.12.2016

4. DOSTUPNÝ ROZPOČET

Celkový rozpočet, který je vyčleněn na spolufinancování akcí na základě této výzvy, se odhaduje na 93 650 000 EUR.

Orientační částky, které jsou k dispozici pro jednotlivá témata, jsou uvedeny v tabulce „Způsobilé činnosti“ v oddíle 6.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků po přijetí rozpočtu EU na rok 2017 rozpočtovým orgánem EU nebo podle prozatímních dvanáctin. Tato částka je podmíněna rovněž dostupností prostředků v následujících třech letech vzhledem k tomu, že prostředky nejsou rozlišené.

Komise si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. POŽADAVKY NA PŘÍPUSTNOST

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podávání uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro účastníky (systém elektronického podávání návrhů, k dispozici na adrese: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

Návrhy mohou být předloženy v jednom z úředních jazyků Evropské unie. Při vypracovávání návrhů by však žadatelé měli vzít v úvahu skutečnost, že smlouvy budou řídit členské státy. Žadatelé se proto vybízejí, aby svůj návrh předložili v jazyce nebo jazycích členského státu původu navrhující organizace nebo organizací, pokud dotčený členský stát nevedl, že souhlasí s tím, aby byla smlouva podepsána v angličtině⁽¹⁾. K usnadnění přezkumu návrhů nezávislými odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení, by měl být k návrhu pokud možno připojen překlad technické části (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

6.1 Způsobilí žadatelé

Návrhy na jednoduché programy mohou předložit pouze právnické osoby nebo jiné subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva, za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost činit právní úkony jménem subjektu a ručí za ochranu finančních zájmů Unie stejným způsobem jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 131 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (Euratom, EU) č. 966/2012⁽²⁾ („finanční nařízení“).

Žadateli jsou:

- a) organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) organizace reprezentativně zastupující příslušné odvětví nebo produkt, jehož se návrh týká, splňující podmínky, stanovené v čl. 1 odst. 1 nebo 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

Návrh může předložit jedna či více navrhujících organizací uvedených v čl. 7 odst. 1 písm. a), c) nebo d) nařízení (EU) č. 1144/2014.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, která jsou součástí jejich návrhu (návrhů), nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromý subjekt: výpis z úředního věstníku, kopie stanov, výpis z obchodního rejstříku, osvědčení o registraci k DPH (pokud je v příslušné zemi identifikační číslo v obchodním rejstříku a identifikační číslo pro účely DPH shodné, požaduje se pouze jeden z těchto dokumentů),
- veřejný subjekt: kopie usnesení nebo rozhodnutí o zřízení veřejnoprávní společnosti nebo jiný úřední doklad potvrzující zřízení veřejnoprávního subjektu,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony,
- dokumentace prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2 Způsobilé činnosti

Návrhy musí splňovat kritéria způsobilosti uvedená v příloze II ročního pracovního programu, konkrétně:

- a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) návrhy musí zajišťovat, aby byla opatření prováděna provádějícími subjekty uvedenými v článku 13 nařízení (EU) č. 1144/2014. Navrhující organizace musí vybrat subjekty pověřené prováděním programů, přičemž musí zajistit nejlepší poměr mezi kvalitou a cenou a zabránit střetu zájmů (viz článek 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 a oddíl 11.1 písm. e) výzvy). Navrhující organizace se zavazuje, že subjekt pověřený prováděním programu bude vybrán nejpozději do podpisu smlouvy (viz článek 10 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831);
- c) pokud navrhující organizace navrhne, že určité části návrhu provede sama, musí zaručit, že náklady na opatření, která se chystá sama provést, nepřekročí sazby běžně používané na trhu;

⁽¹⁾ Tyto informace budou k dispozici na adrese http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/member-states/index_en.htm

⁽²⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 966/2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a o zrušení nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 (Úř. věst. L 298, 26.10.2012, s. 1).

- d) návrhy jsou v souladu s právními předpisy Unie týkajícími se dotyčných produktů a jejich uvádění na trh a v případě zaměření se na vnitřní trh se zvláštními podmínkami, tj. musí být významné svým rozsahem a mít unijní rozměr, jak je popsáno v čl. 3 odst. 1 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;
- e) pokud se sdělení tlumočené programem týká informací o dopadu na zdraví, musí být návrhy v souladu s pravidly uvedenými v čl. 3 odst. 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;
- f) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Návrh musí být navíc v souladu s jednou z tematických priorit uvedených pro jednoduché programy v ročním pracovním programu na rok 2016. Níže jsou uvedeny výňatky z ročního pracovního programu na rok 2016 podrobně uvádějící deset témat, pro něž lze podávat žádosti. Text popisuje téma, příslušnou plánovanou částku, cíle a očekávané výsledky.

Akce v rámci tematické priority č. 1: jednoduché programy na vnitřním trhu

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 1 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na zvýšení povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání, jak je stanoveno v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014, s výjimkou programů, které souvisejí výhradně s mlékem/mléčnými výrobky, výrobky z vepřového masa nebo kombinací těchto dvou kategorií	10 050 000 EUR	Cílem je zvýšit povědomí o konkrétních režimech jakosti Unie a jejich uznání: — režimy jakosti: chráněné označení původu (CHOP), chráněné zeměpisné označení (CHZO), zaručená tradiční specialita (ZTS) a nepovinné kvalitativní údaje — ekologické zemědělství — zemědělské produkty pocházející z nejvzdálenějších regionů Unie. Informační a propagační programy zaměřující se na režimy jakosti Unie by měly na vnitřním trhu představovat klíčovou prioritu, jelikož tyto režimy poskytují spotřebitelům záruky ohledně jakosti a vlastností produktu nebo použitého výrobního postupu, zajišťují dotčeným produktům přidanou hodnotu a zvyšují jejich možnosti uplatnění na trhu. Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení úrovně rozpoznání grafického symbolu spojeného s režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů, jelikož podle zvláštního Eurobarometru (č. 389) pouze 14 % (s rozpětím od 3 do 36 % v závislosti na dotčeném členském státě) evropských spotřebitelů rozpoznává grafické symboly produktů, které používají chráněné označení původu (CHOP) nebo chráněné zeměpisné označení (CHZO), přičemž se jedná o hlavní režimy jakosti Unie. Očekávaným konečným výsledkem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie zapsaných v rámci určitého režimu jakosti Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 2 (*)</i>: informační a propagační programy zaměřené na zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností evropských zemědělských a potravinářských produktů, s výjimkou programů, jež se týkají výhradně mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií	6 700 000 EUR	Cílem je zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu, dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností zemědělských a potravinářských produktů, zejména pokud jde o kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Toto téma se týká veškerých způsobitelných produktů s výjimkou mléka/mléčných výrobků a výrobků z vepřového masa, pokud se na ně vztahují programy, které nezahrnují jiné způsobitelné produkty, a to za účelem zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělských a potravinářských produktů Unie, a tudíž zvýšení jejich podílu na vnitřním trhu. Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení povědomí evropských spotřebitelů o kvalitě zemědělských produktů Unie. Očekávaným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby dotčených zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.
<i>Téma 3</i>: informační a propagační programy týkající se mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií	9 000 000 EUR	Vzhledem k zvláštní situaci na trhu v odvětví mléčných výrobků a vepřového masa v roce 2015 je cílem zvýšení povědomí o zvláštních režimech jakosti Unie, které se týkají výhradně mléka/mléčných výrobků nebo výrobků z vepřového masa, a jejich uznání, nebo zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu, dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností mléka/mléčných výrobků nebo výrobků z vepřového masa, zejména pokud jde o jejich kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Očekávanými výsledky je zvýšení úrovně rozpoznání grafického symbolu spojeného s těmito režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů, zvýšení povědomí o kvalitě mléka/mléčných výrobků a výrobků z vepřového masa pocházejících z Unie, a tudíž zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby těchto výrobků a zvýšení jejich podílu na vnitřním trhu.

Akce v rámci tematické priority č. 2: jednoduché programy ve třetích zemích

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 4 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více těchto zemí: Čína, Japonsko, Jižní Korea nebo Tchaj-wan	11 725 000 EUR	Informační a propagační programy by se měly zaměřovat na jednu či více zemí určených v rámci příslušného tématu.
<i>Téma 5 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více těchto zemí: USA nebo Kanada	11 725 000 EUR	Cíle těchto programů by měly být v souladu s obecnými a konkrétními cíli stanovenými v nařízení (EU) č. 1144/2014. Očekávaným konečným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržních podílů v těchto cílových zemích.
<i>Téma 6 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí Střední a Jižní Ameriky nebo Karibiku	7 035 000 EUR	
<i>Téma 7 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí v jihovýchodní Asii, tzn. Brunej, Kambodžu, Indonésii, Laos, Malajsii, Myanmar/Barmu, Filipíny, Singapur, Thajsko, Východní Timor nebo Vietnam	7 035 000 EUR	
<i>Téma 8 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí v Africe nebo na Blízkém východě	4 690 000 EUR	
<i>Téma 9 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na ostatní zeměpisné oblasti	4 690 000 EUR	
<i>Téma 10</i> : informační a propagační programy týkající se mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií zaměřené na kteroukoli třetí zemi	21 000 000 EUR	

(*) Programy se nevztahují na mléko/mléčné výrobky, výrobky z vepřového masa nebo kombinaci těchto dvou kategorií. Mohou se však týkat mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií, jsou-li spojeny s jinými produkty. Jestliže se chce navrhující organizace v rámci jednoho programu zaměřit na několik regionů ve třetích zemích označených jako prioritní, měla by předložit několik žádostí (jednu žádost pro každé téma). Alternativně může podat žádost v rámci tématu „*Informační a propagační programy zaměřené na ostatní zeměpisné oblasti*“. Toto téma se týká zeměpisných oblastí, které nejsou uvedeny v rámci témat č. 4 až 8, může se však týkat i kombinace několika regionů označených jako prioritní, jež jsou uvedeny v rámci témat č. 4 až 8.

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Strategie
 - stanovení komunikační strategie
 - stanovení vizuální identity kampaně
3. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře
4. Internetové stránky, sociální média
 - vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
 - sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
 - ostatní (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)
5. Reklama
 - tisk
 - televize
 - rozhlas
 - Internet
 - venkovní
 - kino
6. Komunikační nástroje
 - publikace, mediální balíčky, propagační předměty
 - propagační videa
7. Akce
 - stánky na obchodních veletrzích
 - semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
 - tematické týdny v restauracích
 - sponzorství akcí
 - studijní pobyty v Evropě
8. Propagace v místě prodeje
 - ochutnávky
 - ostatní: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. KRITÉRIA PRO VYLOUČENÍ

7.1 Vyloučení z účasti:

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé z těchto situací ⁽¹⁾:

- a) hospodářský subjekt je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle práva země, ve které je usazen, nebo země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země plnění veřejné zakázky;
- c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž hospodářský subjekt působí, či případného pochybení, jež má dopad na jeho profesní důvěryhodnost, pokud takové pochybení vykazuje známky úmyslu nebo hrubé nedbalosti, mimo jiné zejména těchto pochybení:
 - i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkreslování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií pro výběr nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky,
 - ii) uzavírání dohod s jinými hospodářskými subjekty s cílem narušit hospodářskou soutěž,
 - iii) porušování práv duševního vlastnictví,
 - iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu veřejného zadavatele v průběhu zadávacího řízení,
 - v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může hospodářský subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že hospodářský subjekt je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
 - i) podvod ve smyslu článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. července 1995 ⁽²⁾,
 - ii) korupce ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997 ⁽³⁾ a čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ⁽⁴⁾, jakož i korupce, jak je vymezena ve vnitrostátním právu země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země, v níž je usazen hospodářský subjekt, nebo země plnění zakázky,
 - iii) účast na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽⁵⁾,
 - iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu článku 1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ⁽⁶⁾,

⁽¹⁾ Článek 106 finančního nařízení a příslušná prováděcí pravidla, přijaté nařízením (EU, Euratom) č. 966/2012 a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012, naposledy pozměněné nařízením (EU, Euratom) 2015/1929, resp. nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/2462.

⁽²⁾ Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 48.

⁽³⁾ Úř. věst. C 195, 25.6.1997, s. 1.

⁽⁴⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ze dne 22. července 2003 o boji proti korupci v soukromém sektoru (Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54).

⁽⁵⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ze dne 24. října 2008 o boji proti organizované trestné činnosti (Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42).

⁽⁶⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ze dne 26. října 2005 o předcházení zneužití finančního systému k praní peněz a financování terorismu (Úř. věst. L 309, 25.11.2005, s. 15).

- v) teroristické trestné činy ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV⁽¹⁾, nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí, nebo návod či pomoc při jejich spáchání nebo pokus o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí,
- vi) dětská práce nebo jiné formy obchodování s lidmi ve smyslu článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU⁽²⁾;
- e) hospodářský subjekt se v rámci plnění veřejné zakázky financované z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;
- f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se hospodářský subjekt dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95⁽³⁾.

7.2 Vyloučení z udělení grantu:

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsaných v článku 107 finančního nařízení:

- a) nacházejí se v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 106 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí žadatel při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci, kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 106 odst. 1 a člincích 107 až 109 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro účastníky.

8. KRITÉRIA PRO VÝBĚR

8.1 Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost všech žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení č. 966/2012. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem $\leq 60\,000$ EUR,
- je-li žadatel veřejným subjektem.

Podklady, které je nutno připojit k on-line žádosti, aby bylo možno posoudit finanční způsobilost, zahrnují:

- roční účetní závěrku (včetně rozvahy a výkazu zisků a ztrát) za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví (v případě nově založených subjektů je třeba místo účetní závěrky předložit obchodní plán),
- předvyplněný formulář finanční životaschopnosti, který shrnuje potřebné údaje z roční účetní závěrky a který má přispět k posouzení finanční způsobilosti žadatele.

V případě koordinátora nebo jiného příjemce požadujícího příspěvek EU $\geq 750\,000$ EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho příjemce):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

⁽¹⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ze dne 13. června 2002 o boji proti terorismu (Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3).

⁽²⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ze dne 5. dubna 2011 o prevenci obchodování s lidmi, boji proti němu a o ochraně obětí, kterou se nahrazuje rámcové rozhodnutí Rady 2002/629/SVV (Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1).

⁽³⁾ Nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ze dne 18. prosince 1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství (Úř. věst. L 312, 23.12.1995, s. 1).

8.2 Provozní způsobilost

Žadatelé musí mít odbornou způsobilost a kvalifikace potřebné pro provedení akce.

Jako důkaz je nutno v části B návrhu uvést tyto informace:

- obecné profily (kvalifikace a zkušenosti) zaměstnanců žadatele, kteří nesou hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce,
- zpráva o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s oblastmi působení, které jsou způsobilé pro spolufinancování, jak je popsáno v oddíle 6.

Pokud navrhující organizace navrhuje provést určité části návrhu samy, je třeba předložit důkazy, že mají nejméně tříleté zkušenosti s prováděním informačních a propagačních opatření.

9. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro zadání.

Obecně se očekává, že projekty mají účinnou řídicí strukturu, jasnou strategii a přesný popis očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

Kritéria	Maximální počet bodů	Prahová hodnota
1. Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření a význam obsahu a cílů návrhů pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci tematické priority popsané v oddíle 1.2.1.3 ročního pracovního programu ⁽¹⁾	20	14
2. Technická kvalita projektu	40	24
3. Kvalita řízení	10	6
4. Nákladová efektivnost	30	18
CELKEM	100	62

⁽¹⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise C(2015) 6852 ze dne 13.října 2015.

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro zadání budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

1. Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření
 - a) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci výše uvedené tematické priority;
 - b) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - c) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro účely uvedené v článku 3 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - d) unijní rozměr programu.
2. Technická kvalita projektu
 - a) kvalita analýzy (popis cílových trhů, výzev pro konkurenty z EU, povědomí spotřebitelů atd.);
 - b) vhodnost strategie programu, cíle SMART (konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově vymezené), klíčová sdělení;
 - c) jednoznačný a podrobný popis činností;

d) vhodný výběr činností s ohledem na cíle a cílové skupiny, doplňkovost s jinými soukromými nebo veřejnými činnostmi prováděnými na cílovém trhu;

e) kvalita navrhovaných metod hodnocení a ukazatelů.

3. Kvalita řízení

a) organizace projektu a řídicí struktura;

b) mechanismy kontroly kvality a řízení rizik.

4. Nákladová efektivnost

a) vyvážené rozdělení rozpočtu ve vztahu k rozsahu činností;

b) soulad mezi odhadovanými náklady a příslušným popisem činností;

c) realistický odhad počtu osobodnů s ohledem na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně nákladů na koordinaci projektu.

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. V závislosti na dostupnosti rozpočtových prostředků bude na nejvýše umístěný návrh nebo návrhy poskytnuto spolufinancování.

Pro každé z deseti prioritních témat uvedených v oddíle 6.2 této výzvy bude sestaven zvláštní seznam uspořádaný podle pořadí.

Pokud při rozpočtové mezní úrovni obdrží dva návrhy (či více návrhů) stejný počet bodů, bude pro spolufinancování ponechán návrh nebo návrhy, o nichž se usuzuje, že umožní největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy v rámci návrhů. To znamená, že ze dvou návrhů se stejným počtem bodů vybere agentura nejprve návrh, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není v seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí dosud zastoupen. Nelze-li toto kritérium použít, vybere agentura nejprve návrh, který získal nejvyšší počet bodů ve vztahu k prvnímu kritériu pro zadání uvedenému výše („Příspěvní k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření“).

10. PRÁVNÍ ZÁVAZKY

Po vyhodnocení sestaví agentura Chafea seznam návrhů doporučených k financování, které jsou seřazeny podle celkového počtu udělených bodů.

Podle čl. 11 odst. 2 nařízení (EU) č. 1144/2014 přijme Evropská komise prováděcí akt, kterým rozhodne o vybraných jednoduchých programech, případných změnách, jež je třeba do vybraných programů zaneść, a o příslušných rozpočtech (rozhodnutí o zadání).

Rozhodnutí Komise uvádí vybrané programy, které byly schváleny pro finanční příspěvek Unie podle článku 15 nařízení (EU) č. 1144/2014. Toto rozhodnutí bude určeno příslušným členským státům. Dotčené členské státy odpovídají za řádné provádění vybraných jednoduchých programů a souvisejících plateb.

Jakmile Komise přijme tento prováděcí akt, zašle kopie vybraných programů dotýčným členským státům. Členské státy neprodleně informují dotýčné navrhující organizace o tom, zda jejich žádost byla přijata, či nikoli.

Členské státy uzavřou smlouvy o provádění programů s vybranými navrhujícími organizacemi v souladu s požadavky stanovenými v článku 10 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831. Ve smlouvě jsou podrobně uvedeny zejména podmínky a výše financování a rovněž povinnosti stran.

11. FINANČNÍ USTANOVENÍ

11.1 Obecné zásady

a) *Zákaz kumulace*

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

b) *Zákaz retroaktivity*

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

Grant na opatření, které již bylo zahájeno, lze poskytnout pouze tehdy, pokud žadatel může prokázat, že opatření muselo být zahájeno ještě před podpisem grantové dohody.

V takových případech nesmějí být náklady způsobilé pro financování vynaloženy přede dnem podání žádosti o grant.

c) *Spolufinancování*

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace.

d) *Vyrovnaný rozpočet*

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části A formuláře žádosti. Uvedené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v *Úředním věstníku Evropské unie*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

e) *Zakázky na provedení/subdodávky*

Je-li k provedení opatření nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo případně nabídce s nejnižší cenou, přičemž současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů, a uchovává dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ⁽¹⁾, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy prováděcími uvedenou směrnicí.

Subdodávky, tj. externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a rovněž následující podmínky:

— musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,

— musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu.

f) *Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem*

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.2 Formy financování

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce ⁽²⁾.

⁽¹⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. února o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES (Úř. věst. L 94, 28.3.2014, s. 65).

⁽²⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

Maximální požadovaná částka

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- u jednoduchých programů na vnitřním trhu: 70 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů na vnitřním trhu v případě příjemců usazených v členských státech, které k 1. lednu 2014 nebo po tomto datu získaly finanční podporu v souladu s články 136 a 143 Smlouvy o fungování EU ⁽¹⁾: 75 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů ve třetích zemích v případě příjemců usazených v členských státech, které k 1. lednu 2014 nebo po tomto datu získaly finanční podporu v souladu s články 136 a 143 Smlouvy o fungování EU: 85 % způsobilých nákladů na program.

Poslední dva uvedené procentní podíly se použijí na programy, o nichž Komise rozhodla před datem, od kterého příslušný členský stát již uvedenou finanční podporu nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou příjemcem grantu skutečně vynaloženy a splňují veškerá kritéria uvedená v článku 4 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

Nezpůsobilé náklady

Nezpůsobilými náklady jsou náklady, které nesplňují podmínky stanovené v článku 4 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829, zejména:

- výnosy z kapitálu,
- dluhy a poplatky za dluhovou službu,
- rezervy na ztráty či pohledávky,
- úroky z dluhů,
- pochybné pohledávky,
- kurzové ztráty,
- náklady na převody z účtu Komise účtované bankou příjemce,
- náklady vykázané příjemcem a financované v rámci jiné akce, na niž je udělen grant Evropské unie. Nepřímé náklady nejsou způsobilé zejména v případě grantu na akci uděleného příjemci, který již získal grant na provozní náklady, jež je v daném období financován z rozpočtu Unie,
- příspěvky ve formě věcného plnění,
- nepřiměřené nebo neuvážené výdaje,
- odečitatelná DPH,
- náklady vynaložené v období, kdy bylo provádění akce pozastaveno.

Výpočet konečné výše grantu

Konečná výše grantu se vypočítá po dokončení programu při schvalování žádosti o platbu.

„Konečná výše grantu“ závisí na rozsahu, v němž byl program skutečně a v souladu s podmínkami dohody proveden.

⁽¹⁾ K datu zveřejnění této výzvy: Řecko a Kypr.

Tuto částku vypočítá členský stát při vyplacení zůstatku v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.3 Platební podmínky

Navrhující organizace může dotčenému členskému státu předložit žádost o zálohu v souladu s článkem 13 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o průběžnou platbu finančního příspěvku Unie předkládá navrhující organizace členskému státu v souladu s článkem 14 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o vyplacení zůstatku podává navrhující organizace členskému státu v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.4 Předem složená jistota

V souladu s článkem 13 prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/1831 je záloha vyplacena pod podmínkou, že navrhující organizace složila ve prospěch příslušného členského státu jistotu, která se rovná výši zálohy, v souladu s kapitolou IV nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ⁽¹⁾.

12. PROPAGACE

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů ⁽²⁾.

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“. Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Evropa věnovaných propagaci ⁽³⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise nenese odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

13. OCHRANA ÚDAJŮ

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ⁽⁴⁾ o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou/Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury/Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informovány pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro účastníky:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

⁽¹⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ze dne 11. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, pokud jde o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schválení účetní závěrky, jistoty a použití eura (Úř. věst. L 255, 28.8.2014, s. 18).

⁽²⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

⁽³⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm

⁽⁴⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ze dne 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů (Úř. věst. L 8, 12.1.2001, s. 1).

a na internetových stránkách agentury:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro předkládání návrhů nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentuře poskytnou prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro účastníky; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v článcích 105a a 108 finančního nařízení EU.

14. POSTUP PŘI PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 5 prostřednictvím systému elektronického podávání návrhů: <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Žadatelé budou o výsledcích výběrového řízení vyrozuměni písemně.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upřesnit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat ⁽¹⁾.

Kontaktní osoby

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro účastníky:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na telefonním čísle: +352 4301 36611 nebo e-mailové adrese: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu, a to v pracovních dnech v době od 9:30 h do 12:00 h a od 14:00 h do 17:00 h. O víkendech a svátcích není asistenční služba dostupná.

Často kladené otázky jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

Změny žádosti po uplynutí lhůty pro podávání nejsou možné.

⁽¹⁾ Článek 96 finančního nařízení.

Související dokumenty:

- Příručka pro žadatele s příslušnými přílohami
 - Formulář žádosti
-