

V

(Oznámení)

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

EVROPSKÁ KOMISE

Vyhlášení výběrového řízení na pozici výkonného ředitele společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích se sídlem v Bruselu**(Dočasný zaměstnanec – třída AD 14)****COM/2014/10364**

(2014/C 299 A/01)

Kdo jsme

Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích je partnerstvím veřejného a soukromého sektoru mezi Evropskou komisí a konsorciem průmyslu založeného na biotechnologiích (Bio-based Industry Consortium, dále jen „konsorcium BIC“). Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích zřízený podle evropského práva na období do 31. prosince 2024 sídlí v Bruselu. Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích bude provádět společnou technologickou iniciativu zaměřenou na podporu investic do rozvoje udržitelného odvětví průmyslu založeného na biotechnologiích v Evropě.

Cílem společné technologické iniciativy v oblasti průmyslu založeného na biotechnologiích je provádět v Evropě program výzkumu a inovací, který posoudí možnost vytvoření udržitelných a konkurenceschopných biotechnologických hodnotových řetězců. Tyto činnosti se budou provádět v rámci spolupráce mezi zúčastněnými subjekty z řad výzkumné obce podél celých biotechnologických hodnotových řetězců, včetně odvětví primární produkce, zpracování a konečných uživatelů. Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích bude podporovat účast malých a středních podniků tak, aby bylo zajištěno jejich plné zapojení do programu.

Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích bude vydávat výzvy k předkládání návrhů s ohledem na hospodářskou soutěž na podporu a usnadnění výzkumu, inovací a zavádění jejich výsledků do praxe, jež budou hrát zásadní úlohu při plnění jeho cílů. Budou rozvíjeny úzké synergie s ostatními politikami Evropské unie v oblastech, jako je konkurenceschopnost průmyslu a malých a středních podniků, zemědělství, energetika a životní prostředí, a souvisejícími akcemi ve spolupráci s evropskými strukturálními a investičními fondy a fondy pro rozvoj venkova.

Společná technologická iniciativa bude na období 2014–2024 hospodařit s rozpočtem až 3,7 miliardy EUR, a to včetně i) příspěvku (v hotovosti) Evropské unie na společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích z rámcového programu Horizont 2020, který nepřesáhne 975 milionů EUR, ii) příspěvku ve stejné výši (formou věcného plnění i v hotovosti) od konsorcia BIC a iii) dalších činností v hodnotě nejméně 1 800 milionů EUR od konsorcia BIC. Provozní náklady společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích ponese rovným dílem a v hotovosti Komise na straně jedné a konsorcium BIC na straně druhé.

Další informace naleznete na této webové stránce: www.bbi-europe.eu.

Co nabízíme

Zákonným zástupcem společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích a jeho představitelem na veřejnosti je výkonný ředitel. Výkonný ředitel plní své úkoly nezávisle a je odpovědný správní radě.

Výkonný ředitel je pověřen vedením a řízením společného podniku, nese celkovou odpovědnost za jeho provoz, včetně plnění rozpočtu, a zajišťuje plnění jeho cílů.

Výkonný ředitel bude odpovídat za každodenní řízení společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích v souladu s rozhodnutími správní rady. K povinnostem výkonného ředitele patří:

- navazování strategických kontaktů a vyjednávání všech nezbytných dohod s představiteli všech zúčastněných subjektů a členy společného podniku;
- organizování a řízení vydávání výzev k předkládání návrhů a postupu hodnocení, stejně jako sjednávání a uzavírání grantových dohod pro vybrané návrhy, zajišťování následného pravidelného sledování projektů a přípravy odborných a finančních zpráv;
- příprava a plnění ročního prováděcího plánu a ročního rozpočtového plánu společného podniku. Vypracování výroční zprávy o činnosti, roční účetní závěrky a rozvahy k předložení správní radě ke schválení;
- příprava a plnění rozpočtu společného podniku a zajištění jeho účinného řízení v souladu s finančními nařízeními společného podniku;
- jmenování zaměstnanců společného podniku a dohled nad nimi, podpora týmové spolupráce a vytváření dobrých pracovních podmínek;
- zřízení a zajištění fungování účinného a účelného systému vnitřní kontroly;
- zajištění provádění posouzení a řízení rizik;
- předkládání odborných a finančních zpráv členům správní rady;
- řízení komunikace a vztahů společného podniku s veřejností, včetně organizování akcí pro předkládání a šíření poznatků.

Koho hledáme

Uchazeč by měl mít tyto zkušenosti a schopnosti:

- schopnost rozvíjet, sdělovat a realizovat strategickou vizi;
- schopnost inovovat a předkládat nové myšlenky a nápady při propagování, programování a využívání výsledků společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích;
- zkušenost v řízení významných finančních zdrojů v regionálním, vnitrostátním, evropském a/nebo mezinárodním prostředí, včetně financování z veřejných zdrojů;
- schopnost vést a motivovat tým, včetně administrativních a technických zaměstnanců, v evropském, multikulturním a vícejazyčném prostředí;
- znalosti a/nebo pracovní zkušenosti na poli biohospodářství a jeho hodnotových řetězců;
- znalost regionálních, vnitrostátních, mezivládních a/nebo evropských výzkumných, vývojových a inovačních programů;
- zkušenost s komunikací s průmyslem, znalost regulační politiky a praxe s významem pro pole působnosti společného podniku;
- schopnost účinně komunikovat s veřejností a vytvářet dobré pracovní vztahy se všemi příslušnými zúčastněnými stranami;
- plynulou znalost angličtiny slovem i písmem (hlavním pracovním jazykem ve společném podniku je angličtina).

Výhodou bude:

- dobrá znalost orgánů EU, jejich fungování a vzájemné součinnosti, znalost politik EU a mezinárodních činností EU s významem pro činnost společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích;

- zkušenost s prováděním a řízením systémů zajišťování a kontroly kvality a metodik řízení rizik;
- pracovní zkušenost s průmyslem i akademickou obcí;
- zkušenost s přenosem technologií (v oblasti patentování, normalizace, otevřených inovací, publikační (odborné) činnosti nebo sjednávání zakázek).

Uchazeči musí splňovat stanovená kritéria způsobilosti

Uchazeči postoupí do výběrové fáze na základě následujících formálních kritérií, která musí být splněna ve lhůtě pro podání přihlášek:

- *Státní příslušnost*: uchazeč musí být státním příslušníkem členského státu Evropské unie nebo země přidružené k rámcovému programu Horizont 2020.
- *Vysokoškolské vzdělání nebo diplom*: Uchazeči musí mít:
 - buď vzdělání na úrovni, která odpovídá ukončenému vysokoškolskému vzdělání, osvědčené diplomem, je-li obvyklá délka vysokoškolského studia nejméně čtyři roky;
 - nebo vzdělání na úrovni, která odpovídá ukončenému vysokoškolskému vzdělání, osvědčené diplomem, a odpovídající odbornou praxi v délce nejméně jednoho roku, je-li obvyklá délka vysokoškolského vzdělání nejméně tři roky (uvedený jeden rok odborné praxe nemůže být započten do odborné praxe po ukončení vysokoškolského vzdělání požadované níže).
- *Odborná praxe*:
 - uchazeči musí mít od ukončení vysokoškolského vzdělání nejméně 15 let odborné praxe na pozici odpovídající výše uvedené kvalifikaci;
 - pět let z těchto 15 let odborné praxe musí uchazeči získat v oblasti činností společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích.
- *Praxe v oblasti řízení*: alespoň pět let z 15 let odborné praxe musí uchazeči získat ve vysokých vedoucích funkcích ⁽¹⁾.
- *Jazyky*: dokonalá znalost jednoho z úředních jazyků Evropské unie ⁽²⁾ a přiměřená znalost alespoň jednoho dalšího z těchto úředních jazyků v rozsahu nezbytném pro výkon daných povinností.
- *Věková hranice*: k poslednímu dni lhůty pro podání přihlášek musí být uchazeč schopen dokončit celé sedmileté funkční období před dosažením věkové hranice pro odchod do důchodu. Pro dočasné zaměstnance Evropské unie je věková hranice pro odchod do důchodu stanovena na konec měsíce, v němž daná osoba dosáhne věku 66 let (viz čl. 52 písm a) služebního řádu).

Nezávislost a prohlášení o zájmech

Výkonný ředitel bude muset učinit prohlášení, že se zavazuje jednat nezávisle ve veřejném zájmu, a prohlášení o veškerých zájmech, kterými by mohla být dotčena jeho nezávislost. Uchazeči musí ve své přihlášce potvrdit ochotu tato prohlášení učinit.

Výběrové řízení a jmenování

Činnost společného podniku bude zahájena v roce 2014.

V souladu s článkem 8 přílohy nařízení o založení společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích odpovídá za organizaci tohoto řízení Evropská komise za účasti správní rady společného podniku.

Nábor na obsazení místa výkonného ředitele závisí na zdrojích rozpočtu a plánu pracovních míst společného podniku.

⁽¹⁾ Ve svém životopise by uchazeči měli alespoň u tohoto pětiletého období, v jehož průběhu získali praxi ve vysoké vedoucí funkci, uvést: 1) název a náplň zastávané vedoucí funkce, 2) počet pracovníků, kteří byli uchazeči v této funkci podřízeni, 3) výši spravovaného rozpočtu a 4) počet úrovní, jež byly této funkci nadřizeny a podřízeny a počet pracovníků ve stejném postavení.

⁽²⁾ Článek 1 nařízení č. 1/1958 (Úř. věst. 17, 6.10.1958, s. 385).

Evropská komise sestaví komisi pro předběžný výběr, již se jako pozorovatel zúčastní zástupce správní rady společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích, jiný než zástupce Evropské komise. Komise pro předběžný výběr posoudí všechny přihlášky a vybere několik uchazečů, kteří nejlépe splňují výše uvedená výběrová kritéria. Tyto uchazeče si komise pro předběžný výběr pozve k pohovoru.

Po dokončení pohovorů komise pro předběžný výběr vypracuje příslušné závěry a navrhne seznam uchazečů pro další pohovory s Poradním výborem Evropské komise pro jmenování (CCA). Uchazeči pozvaní na pohovor s výborem CCA se rovněž zúčastní celodenního testu v hodnotícím centru („assessment centre“) vedeném externími odborníky v oblasti lidských zdrojů. Na základě pohovorů a výsledků ve zprávě z hodnotícího centra výbor CCA sestaví užší seznam uchazečů, jež bude pokládat za vhodné kandidáty na výkon funkce výkonného ředitele.

Tento užší seznam předloží příslušnému členu Evropské komise, který s těmito uchazeči provede pohovor.

Evropská komise poté přijme užší seznam nejvhodnějších uchazečů a předá jej správní radě společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích. Správní rada může s uchazeči na užším seznamu provést pohovory a následně navrhnout výkonného ředitele. Skutečnost, že uchazeč byl zařazen na užší seznam Evropské komise, nezaručuje jmenování do funkce.

Rovné příležitosti

Společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích jako subjekt Evropské unie uplatňuje politiku rovných příležitostí a nediskriminace v souladu s článkem 1d služebního řádu ⁽³⁾.

Pracovní podmínky

Výkonného ředitele jmenuje správní rada společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích jako dočasného zaměstnance v platové třídě AD 14 v souladu s čl. 2 písm. a) a článkem 10 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Unie ⁽⁴⁾ na období tří let. Na základě zhodnocení činnosti výkonného ředitele může rada jeho mandát prodloužit, a to pouze jednou a nejvýše o čtyři roky, jak je stanoveno v článku 8 přílohy nařízení o založení společného podniku pro průmysl založený na biotechnologiích.

Uchazeči by měli vzít na vědomí, že podle pracovního řádu ostatních zaměstnanců musí všichni noví zaměstnanci úspěšně absolvovat zkušební dobu.

Místem výkonu práce je **Brusel**, kde se nachází sídlo společného podniku.

Postup podání žádosti

Před podáním přihlášky pečlivě zkontrolujte, zda splňujete všechna kritéria způsobilosti, zejména pokud jde o požadované typy diplomů a odbornou praxi.

Pokud se chcete do výběrového řízení přihlásit, **zaregistrujte se přes internet** na stránce:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

a postupujte podle pokynů pro jednotlivé fáze řízení.

Elektronickou registraci musíte dokončit včas ⁽⁵⁾. Důrazně doporučujeme, abyste podání přihlášky neodkládali na poslední dny před uplynutím lhůty, neboť přetížení internetu či porucha internetového připojení mohou způsobit přerušení elektronické registrace dříve, než ji dokončíte, takže byste byli nuceni celý proces opakovat. Po uplynutí lhůty pro podání přihlášek již nebudete moci přihlášku podat. Obecně platí, že opožděné přihlášky zaslané prostřednictvím běžného e-mailu se nepřijímají.

K přihlášení potřebujete platnou e-mailovou adresu. Tato adresa bude použita pro potvrzení vytvoření Vašeho účtu a k zasílání informací o výsledku výběrového řízení. Jakoukoliv změnu e-mailové adresy je proto třeba oznámit Evropské komisi.

⁽³⁾ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:CS:PDF>

⁽⁴⁾ Viz poznámka pod čarou 3.

⁽⁵⁾ Nejpozději do 12:00 hod. (poledne) bruselského času dne 3. října 2014.

K přihlášce je nutné přiložit životopis ve formátu WORD nebo PDF a napsat on-line motivační dopis (maximálně 8 000 znaků).

Životopis i motivační dopis by měly být napsány v anglickém, francouzském nebo německém jazyce.

Po dokončení přihlášky obdržíte registrační číslo; toto číslo si prosím uchovejte, bude používáno v následné komunikaci během výběrového řízení. Jakmile toto číslo obdržíte, proces podání přihlášky je ukončen – je to potvrzení, že jste své údaje správně zaregistrovali.

Pokud registrační číslo neobdržíte, znamená to, že vaše přihláška nebyla zaregistrována!

Vezměte prosím na vědomí, že postup zpracování vaší přihlášky **nelze** sledovat on-line. Informace o stavu přihlášky Vám budou sdělovány přímo. Výběrové řízení, včetně korespondence s výběrovými komisemi v průběhu výběrového řízení, bude probíhat v angličtině, francouzštině nebo němčině ⁽⁶⁾.

Pokud máte zdravotní postižení, které Vám nedovoluje přihlásit se on-line, můžete poslat svou přihlášku (životopis a motivační dopis) v tištěné podobě doporučeným dopisem ⁽⁷⁾ s datem poštovního razítka nejpozději ze dne uzávěrky registrace. Veškerá další komunikace mezi Komisí a Vámi bude probíhat poštou. Ke svému životopisu a motivačnímu dopisu musíte v tomto případě přiložit potvrzení o svém postižení vydané schváleným subjektem. Na samostatném listu je třeba také uvést veškerá zvláštní opatření, která považujete za nutná pro usnadnění Vaší účasti ve výběrovém řízení.

Pro vyžádání dalších informací nebo v případě technických problémů zašlete e-mail na adresu
HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Datum uzávěrky

Datum uzávěrky registrace je **3. října 2014**. Elektronické přihlášky se přijímají pouze do **12:00 hod. (poledne) bruselského času**.

Důležitá informace pro uchazeče

Připomínáme uchazečům, že činnost jednotlivých výběrových komisí má důvěrný charakter. Uchazečům je zakázáno přímo či nepřímo kontaktovat členy výběrových komisí nebo požádat kohokoli, aby tak učinil jejich jménem.

Ochrana osobních údajů

Evropská komise (v přípravné fázi) a poté společný podnik pro průmysl založený na biotechnologiích zajistí, aby osobní údaje uchazečů byly zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ze dne 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Unie a o volném pohybu těchto údajů ⁽⁸⁾. To se vztahuje především na důvěrnou povahu a bezpečnost těchto údajů.

⁽⁶⁾ Výběrové komise zajistí, aby rodili mluvčí jazyků, v nichž bude výběrové řízení vedeno, nebyli neoprávněně zvýhodněni.

⁽⁷⁾ European Commission, Directorate-General for Human Resources and Security, Unit for Executive Staff and CCA Secretariat, COM/2014/10363, SC11 8/59, 1049 Brusel, BELGIQUE-BELGIË.

⁽⁸⁾ Úř. věst. L 8, 12.1.2001, s. 1.