

EUROOPAN KOMISSIO

Ehdotuspyyntö – EACEA/20/12

elinikäisen oppimisen ohjelma

Euroopan strategisten tavoitteiden toteuttaminen koulutuksen alalla (Koulutus 2020) (sidosryhmien välinen yhteistyö, kokeilu ja innovointi)

(2012/C 169/08)

Osa A – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliselle toteuttamiselle ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiselle.

Osa B – Tuki tieto- ja viestintäteknologiaa hyödyntävien innovatiivisten oppimisympäristöjen (niinsanottujen luovien luokkahuoneiden) toteuttamiselle rajat ylittävän yhteistyön yhteydessä, kun kehitetään ja toteutetaan oppiainerajat ylittävää koulutuspolitiikkaa, joka liittyy Eurooppa 2020 -strategiassa ja Koulutus 2020 -työohjelmassa asetettuihin ensisijaisiin tavoitteisiin.

1. Tavoitteet ja kuvaus

Ehdotuspyynnön yleisenä tavoitteena on:

edistää eurooppalaisen koulutusyhteistyön strategiassa (Koulutus 2020) määritettyjen neljän strategisen tavoitteen (elinikäinen oppiminen ja liikkuvuus, koulutuksen laatu ja tehokkuus, tasapuolisuus, sosiaalinen yhteenkuuluvuus ja aktiivinen kansalaisuus sekä luovuus ja innovointi) sekä vuosiksi 2012–2014 hyväksyttyjen ensisijaisien strategisten tavoitteiden toteuttamista toimenpiteillä, jotka parantavat institutionaalista sitoutuneisuutta, koordinoitua ja kumppanuutta kaikkien keskeisten kansallisten, alueellisten ja paikallisten sidosryhmien kanssa. Tähän pyritään seuraavilla toimilla:

- Tuetaan tietoisuuden lisäämistä ja institutionaalista sitoutuneisuutta, koordinoitua ja kumppanuutta kaikkien sidosryhmien välillä. Painopisteenä on koulutuksen merkitys nuorisotyöttömyyden ehkäisemisessä ja vähentämisessä (osa A).
- Tuetaan rajat ylittävää yhteistyötä (menettelyihin liittyviä kokeiluja, yhteisten toimintalinjojen kehittämistä, hyvien käytäntöjen vaihtoa ja innovointia) kehitettäessä ja toteutettaessa innovatiivisia toimintalinjoja Eurooppa 2020 -strategiassa ja Koulutus 2020 -työohjelmassa esitettyjen prioriteettien mukaisesti. Painopisteenä on niin kutsuttujen luovien luokkahuoneiden luominen (osa B).

Rajat ylittävää yhteistyötä voidaan tehdä kansallisella tasolla tai alue- tai paikallistasolla, ja se voi kattaa monen tyyppistä koulutusta (virallinen, epävirallinen ja arkioppiminen) ja koulutuksen eri tasoja (esikoulu, perus- ja keskiaste, korkea-aste, aikuisopetus, ammatillinen perus- ja täydennyskoulutus). Yhteistyö voi ulottua myös muille aloille (kuten työllisyyspolitiikkaan ja liike-elämään).

2. Tukikelpoiset organisaatiot

Ehdotuspyyntö on tarkoitettu elinikäisen oppimisen ohjelmaan osallistuviin maihin sijoittautuneille organisaatioille.

Hakemuksen voi toimittaa vain oikeustoimikelpoinen oikeushenkilö. Luonnolliset henkilöt eivät voi hakea avustusta.

Tuensaajia voivat olla alueellisia tai kansallisia ministeriöitä, joiden vastuualueeseen koulutuspolitiikka ja elinikäisen oppimisen politiikka kuuluvat, sekä muut viranomaiset tai elimet ja sidosryhmäorganisaatiot, jotka toimivat elinikäisen oppimisen politiikan kehittämisen ja toteuttamisen alalla. Sidosryhmäorganisaatioita ovat alue-, kansallisella tai Euroopan tasolla toimivat järjestöt tai organisaatiot, joiden pääasiallinen toiminta tai keskeinen vastuualue liittyy suoraan johonkin koulutuksen alaan. Tällaisia ovat erityisesti työmarkkinaosapuolet ja muut kansalliset tai alueelliset järjestöt, jotka toimivat jonkin yhteiskuntaryhmän edunvalvojana laadittaessa ja toteutettaessa elinikäisen oppimisen politiikkaa.

Tässä ehdotuspyynnössä julkiseksi elimiksi katsotaan kaikki jäsenvaltioiden (ohjelmaan osallistuvien maiden) valtuuttamat korkea-asteen oppilaitokset ja kaikki sellaiset koulutusta tarjoavat laitokset tai organisaatiot,

joiden kahden viime vuoden vuosituloista 50 prosenttia on peräisin julkisista lähteistä (lukuun ottamatta muita Euroopan unionin myöntämiä toiminta-avustuksia) tai jotka ovat julkisten elinten tai niiden edustajien valvonnan alaisia. Organisaatioiden on esitettävä allekirjoitettu valahtoinen vakuutus (sisältyy alkuperäiseen hakemusiakirjapakettiin), jonka mukaan kyseinen organisaatio täyttää edellä mainitut julkisen elimen määritelmät. Virastolla on oikeus pyytää todisteita tällaisen vakuutuksen todenperäisyydestä.

Osa A.1 – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliseen toteuttamiseen ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiseen. Painopisteenä on julkisten viranomaisten osallistuminen.

Rahoitusta koskevia hakemuksia voivat tehdä yksittäiset tai useammat samassa maassa toimivat kansalliset tai alueelliset viranomaiset, jotka vastaavat elinikäisen oppimisen politiikasta (esiopetus, perusopetus, ammatillinen koulutus, korkea-asteen koulutus ja aikuiskoulutus), tai muut elimet tai sidosryhmäorganisaatiot, jotka kyseiset viranomaiset ovat nimittäneet vastaamaan ehdotuspyyntöön. Asianomaisen viranomaisen allekirjoittama nimityskirje (tai nimityskirjeet) on toimitettava ehdotuksen paperiversion mukana.

Osa A.2 – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliseen toteuttamiseen ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiseen. Painopisteenä on sidosryhmäorganisaatioiden osallistuminen.

Rahoitusta koskevia hakemuksia voivat tehdä vain kansalliset kumppanuudet, jotka koostuvat vähintään kolmesta elinikäisen oppimisen politiikan kehittämiseen ja toteuttamiseen välittömästi osallistuvasta organisaatiosta.

Osa B – Tuki tieto- ja viestintäteknologiaa hyödyntävien innovatiivisten oppimisympäristöjen (niin kutsutujen luovien luokkahuoneiden) toteuttamiseen rajat ylittävän yhteistyön yhteydessä kehitettäessä ja toteutettaessa oppiainerajat ylittäviä koulutuksen toimintalinjoja, jotka liittyvät Eurooppa 2020 -strategiassa ja Koulutus 2020 -työohjelmassa asetettuihin ensisijaisiin tavoitteisiin.

Rahoitusta koskevia hakemuksia voivat tehdä vain kansalliset tai alueelliset ministeriöt, jotka osallistuvat välittömästi elinikäisen oppimisen politiikan kehittämiseen ja toteuttamiseen, tai muut organisaatiot, jotka kyseiset ministeriöt ovat nimittäneet vastaamaan ehdotuspyyntöön.

Kansallisten kumppanuuksien on koostuttava vähintään viidestä organisaatiosta, joista kukin toimii vähintään kolmessa valintakelpoisessa maassa. Kustakin maasta ainakin yhden kumppanin on oltava kansallinen tai alueellinen ministeriö, joka osallistuu välittömästi elinikäisen oppimisen politiikan kehittämiseen tai toteuttamiseen, tai jokin muu organisaatio, jonka kyseinen ministeriö on nimittänyt vastaamaan ehdotuspyyntöön.

Nimittävän ministeriön allekirjoittama nimityskirje on toimitettava ehdotuksen paperiversion mukana.

Hakemuksia voivat esittää organisaatiot (myös kaikki kumppanuusorganisaatiot), joilla on toimipaikka josakin seuraavista elinikäisen oppimisen ohjelmaan osallistuvista maista:

- EU:n 27 jäsenvaltiota
- kolme EFTA-/ETA-maata: Islanti, Liechtenstein ja Norja
- ehdokasvaltiot: Kroatia, Entinen Jugoslavian tasavalta Makedonia, Serbia ja Turkki
- Sveitsi.

Kolmannet maat eivät voi osallistua tähän ehdotuspyyntöön.

Ainakin yhden kumppanuuteen osallistuvan maan on oltava EU:n jäsenvaltio (koskee vain tämän ehdotuspyynnön osaa B).

3. Tukikelpoiset toimet

Osa A.1 – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliseen toteuttamiseen ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiseen. Painopisteenä on julkisten viranomaisten osallistuminen.

Ehdotuspyynnön tässä osassa rahoitettaviin toimiin sisältyvät seuraavat toimet (erityiset tavoitteet):

- Tietoisuuden lisääminen tukemalla kansallista keskustelua ja vuoropuhelua, jota käydään – esimerkiksi kansallisten tai alueellisten konferenssien, seminaarien ja työpajojen yhteydessä – Koulutus 2020 -työohjelman neljän strategisen tavoitteen toteuttamisesta. Painopisteenä on sen arvioiminen, miten elinikäisen oppimisen välineitä ja palveluja voitaisiin käyttää niin, että nuoret saavat työmarkkinoilla tarvittavat tiedot ja taidot.

- Sellaisten sidosryhmäfoorumien ja muun toiminnan perustaminen, joiden avulla voidaan parantaa johdonmukaisuutta ja koordinoitua kansallista tasolla laadittaessa ja toteutettaessa johdonmukaisia ja kattavia kansallisia elinikäisen oppimisen strategioita. Painopisteenä on varmistaa, että nuoret saavat työmarkkinoilla tarvittavat tiedot ja taidot.
- Erilaisten välineiden tai aineiston levittäminen ja niitä koskevan tietoisuuden lisääminen Koulutus 2020 -työohjelman yhteydessä (esimerkiksi tiedotustoiminta, mediakampanjat, tapahtumat ja niin edelleen). Painopisteenä ovat sellaiset elinikäisen oppimisen välineet ja palvelut, jotka parantavat nuorten ja vähän koulutettujen aikuisten mahdollisuuksia hyödyntää vaihtoehtoisia oppimispolkuja, jotta he voivat hankkia työmarkkinoilla tarvittavat tiedot ja taidot. Esimerkkeinä voidaan mainita epävirallisen oppimisen ja arkioppimisen kelpuuttaminen, ammatinvalinnanohjaus, tutkintojen viitekehys sekä liikkuvuus.
- Seurantatoimet, jotka liittyvät nykyisiin kansallisiin ohjelmiin, joiden tavoitteena on Koulutus 2020 -strategiaan kuuluvan koulutusalan avoimen koordinoitimenetelmän laatiminen ja toteutus kansallisella tasolla. Erityisenä painopisteenä ovat nuoret ja vähän koulutetut tai kokonaan vailla koulutusta olevat aikuiset.

Osa A.2 – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliseen toteuttamiseen ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiseen. Painopisteenä on sidosryhmäorganisaatioiden osallistuminen.

Ehdotuspyynnön tässä osassa rahoitettaviin toimiin sisältyvät seuraavat toimet (erityiset tavoitteet):

- Tietoisuuden lisääminen tukemalla kansallista keskustelua ja vuoropuhelua, jota käydään esimerkiksi kansallisten tai alueellisten konferenssien, seminaarien ja työpajojen yhteydessä Koulutus 2020 -työohjelman neljän strategisen tavoitteen toteuttamisesta. Painopisteenä on sen arvioiminen, miten elinikäisen oppimisen välineitä ja palveluja voitaisiin käyttää niin, että nuoret saavat työmarkkinoilla tarvittavat tiedot ja taidot.
- Sellaisten sidosryhmäfoorumien ja muun toiminnan perustaminen, joiden avulla voidaan parantaa johdonmukaisuutta ja koordinoitua kansallista tasolla laadittaessa ja toteutettaessa johdonmukaisia ja kattavia kansallisia elinikäisen oppimisen strategioita. Painopisteenä on sen varmistaminen, että nuoret saavat työmarkkinoilla tarvittavat tiedot ja taidot.
- Seurantatoimet, jotka liittyvät nykyisiin kansallisiin ohjelmiin, joiden tavoitteena on Koulutus 2020 -työohjelmaan sisältyvän koulutusalan avoimen koordinoitimenetelmän laatiminen ja toteutus kansallisella tasolla. Erityisenä painopisteenä ovat nuoret ja vähän koulutetut tai kokonaan vailla koulutusta olevat aikuiset.

Osa B – Tuki tieto- ja viestintäteknologiaa hyödyntävien innovatiivisten oppimisympäristöjen (niin sanottujen luovien luokkahuoneiden) toteuttamiseen rajat ylittävän yhteistyön yhteydessä kehitettäessä ja toteutettaessa oppiainerajat ylittäviä koulutuksen toimintalinjoja, jotka liittyvät Eurooppa 2020 -strategiassa ja Koulutus 2020 -työohjelmassa asetettuihin ensisijaisiin tavoitteisiin.

Ehdotuspyynnön tässä osassa rahoitettaviin toimiin sisältyvät seuraavat toimet (erityiset tavoitteet):

- Rajat ylittävien kumppanuuksien toteuttamat toimintalinjoja koskevat kokeilut, joihin osallistuu keskeisiä viranomaisia, sidosryhmiä ja tutkimuslaitoksia. Toimet eivät liity yleisiin asiakokonaisuuksiin, vaan ne kohdistetaan konkreettisiin yhteisiin huolenaiheisiin. Erityistä huomiota on kiinnitettävä vankan näytön saamiseen sekä luotettavien valvonta-, arviointi- ja raportointimenettelyjen määrittämiseen niin kutsuttuja luovia luokkahuoneita koskevien moninaisten kokeilujen yhteydessä.
- Innovatiivisten välineiden ja käytäntöjen suunnittelu ja testaaminen yhdessä toteuttamalla kokeiluja, joihin osallistuu riittävän suuri määrä koulutuslaitoksia tarpeeksi edustavan kriittisen massan varmistamiseksi.
- Toimet, joissa analysoidaan toimintalinjojen kannalta kokeilujen tehokkuutta, vaikuttavuutta ja tulosten yleistämisen mahdollisuuksia sekä saatujen kokemusten ja hyvien käytäntöjen (vertaisoppiminen) siirtämistä rajojen yli. Tähän voivat kuulua esimerkiksi analyysit, konferenssit ja seminaarit, joiden tavoitteena on tukea suoraan toimintalinjojen laatimista ja toteuttamista.
- Toimet, joilla taataan tiedon järjestelmällinen levittäminen kansallisella ja kansainvälisellä tasolla sekä varmistetaan siirrettävyys eri koulutusjärjestelmien ja koulutuspoliittisten järjestelmien välillä.

Osat A ja B:

Toimet on käynnistettävä 1. maaliskuuta 2013 ja 31. toukokuuta 2013 välisenä aikana.

Osaan A kuuluvien hankkeiden on kestettävä 12 kuukautta ja osaan B kuuluvien hankkeiden 24 kuukautta. Sellaisia hakemuksia ei hyväksytä, jotka koskevat jonakin muuna ajankohtana kuin tässä ehdotuspyynnössä määritettynä aikana toteutettaviksi suunniteltuja hankkeita.

Tukikelpoisuusaikaa ei pidennetä yli hankkeen enimmäiskeston. Tukikelpoisuusaikaa voidaan kuitenkin pidentää, jos sopimuksen allekirjoittamisen ja hankkeen käynnistymisen jälkeen käy niin, ettei edunsaaja voikaan itsestään riippumattomista ja täysin perustelluista syistä saattaa hanketta loppuun suunniteltuun määräaikaan mennessä. Osaan A kuuluvissa hankkeissa tukikelpoisuusaikaa voidaan pidentää enintään kolmella kuukaudella ja osaan B kuuluvissa hankkeissa kuudella kuukaudella, jos pidentämistä koskeva pyyntö on esitetty ennen sopimuksessa mainitun määräajan päättymistä. Osaan A kuuluvien hankkeiden enimmäiskesto on tällöin 15 kuukautta ja osaan B kuuluvien hankkeiden enimmäiskesto 30 kuukautta.

Yhteenliittymien on varattava määrärahat ja varauduttava suunnitelmissaan kahteen Brysselissä pidettävään kokoukseen hankkeen aikana: toinen on suunnittelukokous, jossa ovat mukana kaikki haussa hyväksytyt hankkeet, ja toinen on seurantakokous (jonka virasto voi kutsua koolle hankkeen aikana). Kutakin yhteenliittymää pyydetään todennäköisesti lähettämään kokoukseen korkeintaan kaksi edustajaa.

4. Myöntämisperusteet

Tukikelpoiset hakemukset arvioidaan seuraavin perustein:

Osa A – Tuki eurooppalaisen koulutusyhteistyön (Koulutus 2020 -työohjelma) tavoitteiden kansalliseen toteuttamiseen ja niitä koskevan tietoisuuden lisäämiseen.

1. Merkittävyys aiheen kannalta: ehdotuspyyntöön perustuvat tavoitteet ovat selkeitä ja realistisia ja koskevat olennaisia asioita ja kohderyhmiä, eli useita keskeisiä sidosryhmiä kaikilla elinikäistä oppimista koskevien strategioiden kehittämisen ja toteuttamisen tasoilla. Sidosryhmiä ovat muun muassa toimintalinjojen laatijat ja päättäjät, opetusalan ammattilaiset, koulutuksen järjestäjät, työmarkkinaosapuolet, kansalaisyhteiskunnan edustajat ja oppijat (30 %).
2. Toimintasuunnitelman laatu: työn organisointi on selkeää ja asianmukaista tavoitteiden saavuttamiseksi ja tehtävät/toimet on määritelty siten, että tuloksia saavutetaan aikataulun ja talousarvion mukaisesti (10 %).
3. Käytettyjen menetelmien laatu: ehdotetut välineet ja käytännön lähestymistavat ovat johdonmukaisia ja riittäviä vastatakseen selkeästi määritettyjen kohderyhmien yksilöityihin tarpeisiin (10 %).
4. Hanketyöryhmän laatu: Hanketyöryhmällä on kaikki tarvittavat taidot, tunnustettu asiantuntemus ja pätevyys, joita kaikkien toimintasuunnitelman näkökohtien toteuttaminen edellyttää. Tehtävät jakautuvat myös tarkoituksenmukaisesti ryhmän jäsenten kesken (10 %).
5. Kustannus-hyötysuhde: avustushakemuksesta käy ilmi suunniteltujen toimien kannattavuus ennakoituun talousarvioon nähden (10 %).
6. Vaikutus: Hankkeeseen sisältyvien toimien ennakoitavissa olevat vaikutukset kohderyhmiin ja asianomaisiin järjestelmiin on määritetty selkeästi, ja ne vastaavat asetettuja tavoitteita. Suunnitelma sisältää myös toimenpiteitä, joilla varmistetaan kyseisten vaikutusten toteutuminen. Toimien tulosten odotetaan olevan merkittäviä (20 %).
7. Hyödyntämissuunnitelman laatu (tulosten levittäminen ja hyödyntäminen): missä määrin suunnitelluilla levittämis- ja hyödyntämistoimilla voidaan varmistaa, että tuloksia voivat hyödyntää mahdollisimman hyvin myös muut kuin ehdotukseen osallistuvat toimijat sekä hankkeen aikana että sen jälkeen (10 %).

Osa B – Tuki tieto- ja viestintäteknologiaa hyödyntävien innovatiivisten oppimisympäristöjen (niin kutsuttujen luovien luokkahuoneiden) toteuttamiselle rajat ylittävän yhteistyön yhteydessä kehitettäessä ja toteutettaessa oppiainerajat ylittäviä koulutuksen toimintalinjoja, jotka liittyvät Eurooppa 2020 -strategiassa ja Koulutus 2020 -työohjelmassa asetettuihin ensisijaisiin tavoitteisiin.

1. Merkittävyys aiheen kannalta: Ehdotuspyyntöön perustuvat tavoitteet ovat selkeitä ja realistisia ja koskevat olennaisia asioita ja kohderyhmiä, kuten useita keskeisiä sidosryhmiä kaikilla elinikäistä oppimista koskevien strategioiden kehittämisen ja toteuttamisen tasoilla. Sidosryhmiä ovat muun muassa toimintalinjojen laatijat ja päättäjät, opetusalan ammattilaiset, koulutuksen järjestäjät, työmarkkinaosapuolet, kansalaisyhteiskunnan edustajat ja oppijat (30 %).

2. Toimintasuunnitelman laatu: työn organisointi on selkeää ja asianmukaista tavoitteiden saavuttamiseksi ja tehtävät/toimet jakautuvat kumppaneiden kesken siten, että tuloksia saavutetaan aikataulun ja talousarvion mukaisesti (10 %).
3. Käytettyjen menetelmien laatu: ehdotetut välineet ja käytännön lähestymistavat ovat johdonmukaisia, innovatiivisia ja riittäviä vastataksaan selkeästi määritettyjen kohderyhmien yksilöityihin tarpeisiin (10 %).
4. Yhteenliittymän laatu: Yhteenliittymällä on kaikki tarvittavat taidot, tunnustettu asiantuntemus ja pätevyys, joita kaikkien toimintasuunnitelman näkökohtien toteuttaminen edellyttää. Tehtävät jakautuvat myös tarkoituksenmukaisesti yhteenliittymän jäsenten kesken (10 %).
5. Kustannus-hyötysuhde: avustushakemuksesta käy ilmi suunniteltujen toimien kannattavuus ennakoituun talousarvioon nähden (10 %).
6. Vaikutus ja eurooppalainen lisäarvo: Hankkeeseen sisältyvien toimien ennakoitavissa olevat vaikutukset kohderyhmiin ja asianomaisiin järjestelmiin on määritetty selkeästi, ja ne vastaavat asetettuja tavoitteita. Suunnitelma sisältää myös toimenpiteitä, joilla varmistetaan kyseisten vaikutusten toteutuminen. Toiminnan tulosten odotetaan olevan merkittäviä, ja Euroopan tason yhteistyön hyöty ja tarve (kansallisten, alueellisten ja paikallisten lähestymistapojen lisäksi) on selvästi osoitettu (20 %).
7. Hyödyntämissuunnitelman laatu (tulosten levittäminen ja hyödyntäminen): missä määrin suunnitelluilla levittämis- ja hyödyntämistoimilla voidaan varmistaa, että tuloksia voivat hyödyntää mahdollisimman hyvin myös muut kuin ehdotukseen osallistuvat toimijat sekä hankkeen aikana että sen jälkeen (10 %).

5. Talousarvio

Hankkeiden yhteisrahoittamiseen varatut kokonaismäärärahat ovat 3,8 miljoonaa EUR.

Euroopan unionin myöntämä taloudellinen tuki voi olla korkeintaan 75 prosenttia hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Hankekohtainen enimmäisavustus on 120 000 EUR osassa A (A.1 ja A.2) ja 800 000 EUR osassa B.

Virasto aikoo jakaa käytettävissä olevat varat seuraavien ohjeellisten osuuksien mukaisesti: 1 500 000 EUR osalle A ja 2 300 000 EUR osalle B. Lopullinen jakautuminen riippuu kuitenkin osaa A ja osaa B koskevien hakemusten määrästä ja laadusta.

Virasto pidättää itsellään oikeuden olla jakamatta kaikkia tähän tarkoitukseen osoitettuja varoja.

6. Hakemusten jättämisen määräaika

Vain tarkoitukseen varatulla lomakkeella esitetyt hakemukset hyväksytään. Lisäksi vaatimuksena on, että hakemus on täytetty asianmukaisesti ja päivätty, että hakemus osoittaa budjetin (tulojen ja menojen) olevan tasapainossa, että hakemus (alkuperäinen) on toimitettu sähköisesti ja että hakemuksen on allekirjoittanut henkilö, jolla on valtuudet tehdä oikeudellisesti sitovia sopimuksia hakijaorganisaation puolesta.

Määräaika: **maanantai 1. lokakuuta 2012 klo 12** (Keski-Euroopan aikaa).

Hakemuksia, jotka eivät sisällä kaikkia vaadittuja asiakirjoja ja jotka eivät ole saapuneet määräaikaan mennessä, ei käsitellä.

Täydellinen hakemus sisältää seuraavat osat:

- Yksi alkuperäinen hakemusasiakirjapaketti (sähköinen lomake ja sen neljä liitettä), joka on täytettävä verkossa sähköisen lomakkeen käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti. Sähköistä versiota liitteineen pidetään alkuperäisenä hakemuksena.
- Lisäksi on lähetettävä yksi paperiversio välittömästi määräajan umpeuduttua. Siihen on sisällyttävä seuraavat asiakirjat:
 - Jäljennös hakemusasiakirjapaketista, eli aiemmin toimitettu sähköinen lomake (ja sille annettu viitenumero) liitteineen (mukaan lukien alkuperäinen allekirjoitettu vakuutus).
 - Osiin A1 ja B kuuluvien hankkeiden osalta toimitetaan (tarvittaessa): julkisen viranomaisen/ministeriön asianmukaisesti allekirjoittama nimityskirje ehdotuksen paperiversion mukana. Kirjeissä on noudatettava määrättyä mallia. Nimityskirjeistä hyväksytään ehdotusvaiheessa allekirjoitetut faksit tai skannatut versiot, mutta alkuperäisten versioiden on oltava saatavissa sopimuskentekohetkellä. Jos nimityskirjettä ei toimiteta, ehdotus voidaan katsoa tukikelvottomaksi.

- Valtuutukset kaikilta kumppaneilta (kaikkien useita tuensaaajia käsittävien sopimusten osalta eli aina, kun hankkeessa on enemmän kuin yksi osallistuja). Kirjeissä on noudatettava määrättyä mallia. Valtuutuksista hyväksytään ehdotusvaiheessa allekirjoitetut faksit tai skannatut versiot, mutta alkuperäisten valtuutusten on oltava saatavissa sopimuksen tekohetkellä.
- Asiakirjat, jotka osoittavat hakijan olevan oikeushenkilö (jäljennös yhtiöjärjestyksestä ja/tai virallinen rekisteröintitodistus).
- Tilinpäätös viimeisimmältä tilikaudelta.
- Taloudellisia valmiuksia koskeva lomake (vain yksityisten organisaatioiden osalta).
- Tilitietolomake.
- Arvonlisäverotunniste (jos sellainen on).

Hakemuksen paperiversio on lähetettävä välittömästi sähköisen lomakkeen toimittamisen jälkeen tavallisena tai kirjattuna kirjeenä seuraavaan osoitteeseen:

Education, Audiovisual and Culture Executive Agency
Unit P9 — Lifelong Learning: Eurydice and Policy Support
Key Activity 1 — ECET
Call for proposals EACEA/20/12 — Part A.1/Part A.2/Part B (*Valitse sopiva vaihtoehto.*)
BOU2 01/055
Avenue du Bourget/Bourgetlaan 1
1140 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

Määräajan päättymisen jälkeen toimitettuja hakemuksia ei käsitellä.

Faksilla tai ainoastaan sähköpostitse lähetettyjä hakemuksia ei hyväksytä.

7. Lisätietoja

Ehdotuspyyntöä koskevat yksityiskohtaiset ohjeet ja hakemusasiakirjapaketti ovat saatavissa seuraavalla verkkosivustolla:

http://eacea.ec.europa.eu/llp/funding/2012/call_ecet_2012_en.php

Hakemukset on toimitettava tähän tarkoitukseen varattuja lomakkeita käyttäen, ja niihin on liitettävä kaikki yksityiskohtaisissa ohjeissa vaaditut liitteet ja tiedot.
