Andra ansökningsomgången för det gemenskapsprogram för bevarande, karakterisering, insamling och nyttjande av genetiska resurser inom jordbruket som inrättats genom rådets förordning (EG) nr 870/2004 av den 24 april 2004 [1]

Ansökningsomgångens identifieringskod: AGRI GEN RES 2006

(2006/C 102/11)

1. BAKGRUND

Den 24 april 2004 antog rådet förordning (EG) nr 870/2004 [1] om inrättande av ett program för bevarande, karakterisering, insamling och nyttjande av genetiska resurser inom jordbruket. I artiklarna 5, 6 och 7 i förordningen och i dess bilaga I fastställs vilken typ av åtgärder som gemenskapen kan finansiera.

Såsom fastställs i artikel 8.1 i förordningen och efter samråd med kommittén, i enlighet med artiklarna 8.1 och 15.2, antog kommissionen i december 2004 ett arbetsprogram [2]. Där anges vilken typ av åtgärder som kommer att finansieras liksom mål och allmänna bestämmelser.

I enlighet med artikel 9 och artikel 15.2 i förordningen och efter samråd med kommittén, efterlyser Europeiska kommissionen (”kommissionen”) ansökningar på området genetiska resurser inom jordbruket som avser de berörda åtgärderna. De åtgärder som föreslås inom ramen för denna ansökningsomgång kan finansieras med anslag från 2006 års budget.

2. GEMENSKAPSPROGRAMMETS SYFTE OCH OMFATTNING SAMT BIDRAGSBERÄTTIGANDE ÅTGÄRDER

2.1. Syften

Det gemenskapsprogram som inrättats genom rådets förordning (EG) nr 870/2004 har framför allt följande syften:

— Att bidra till att säkerställa och förbättra bevarandet, karakteriseringen, insamlingen och nyttjandet av genetiska resurser inom jordbruket i gemenskapen.

— Att på gemenskapsnivå komplettera och främja det arbete som bedrivs i medlemsstaterna när det gäller bevarande, karakterisering, insamling och nyttjande av genetiska resurser inom jordbruket.

— Att underlätta samordningen när det gäller internationella åtaganden som rör genetiska resurser inom jordbruket.

2.2. Omfattning

Såsom fastställs i artikel 2 och i bilaga I till rådets förordning (EG) nr 870/2004 är gemenskapsprogrammet tillämpligt på växtgenetiska resurser och mikrobiella och animaliska genetiska resurser som används eller skulle kunna användas inom jordbruket och som i dagsläget finns inom gemenskapen.

2.3. Åtgärder

Inom ramen för denna ansökningsomgång kan kommissionen finansiera följande tre typer av åtgärder för genomförande av gemenskapsprogrammet:

— Riktade insatser för ex situ- och in situ-bevarande och bevarande på jordbruksföretag, karakterisering, utvärdering, insamling, dokumentation, utveckling och nyttjande av genetiska resurser inom jordbruket.

[1] EUT L 162, 30.4.2004, s. 18.
[2] Kommissionens beslut C(2004) 5355 av den 28 december 2004.

— Samordnade insatser för att förbättra samordningen på gemenskapsnivå (huvudsakligen genom seminarier och rapporter) av insatser som redan görs i medlemsstaterna på nationell, regional eller lokal nivå för bevarande, karakterisering, utvärdering, insamling, dokumentation, utveckling och nyttjande av genetiska resurser inom jordbruket.

— Följdåtgärder, bland annat åtgärder för information, kunskapsspridning och rådgivning.

De åtgärder som samfinansieras inom ramen för gemenskapsprogrammet skall genomföras under högst fyra år i enlighet med artikel 8.2 i rådets förordning (EG) nr 870/2004.

3. ALLMÄNNA INSTRUKTIONER FÖR INLÄMNING AV FÖRSLAG

3.1. Att utarbeta ett förslag

Innan förslagen utformas bör de sökande noggrant läsa igenom beskrivningen av denna ansökningsomgång, rådets förordning (EG) nr 870/2004, arbetsprogrammet, vägledningen för sökande (särskilt reglerna för deltagande) och all annan relevant dokumentation som finns på kommissionens webbplats:

http://europa.eu.int/comm/agriculture/envir/biodiv/genres/call_en.htm

De sökande måste följa reglerna för deltagande, som finns i vägledningen för sökande, och uppfylla villkoren för denna ansökningsomgång.

De sökande måste utarbeta och lämna in följande:

— Ett pappersexemplar av den fullständiga ansökan liksom styrkande handlingar som undertecknats av den ansökande organisationens bemyndigade företrädare eller av den sökande, om det är en fysisk person. Ett ansökningsbrev och budgetformulär, som också måste undertecknas av den bemyndigade företrädaren eller den sökande, skall också lämnas in. Den sökande bör se till att alla samarbetspartner undertecknar formulären till förslag i vilka flera parter deltar.

— En elektronisk version av ansökan på cd-rom som är kompatibel med Windows XP ([1]).

Förslagen måste utarbetas på något av Europeiska unionens officiella språk. Det rekommenderas dock kraftigt att förslagen utarbetas och lämnas in på engelska för att underlätta den utvärdering som görs av en internationell grupp av oberoende experter.

3.2. När och till vem skall förslagen lämnas?

För att förslag på riktade och samordnade insatser samt följdåtgärder skall beaktas skall förslagen, bestående av pappersexemplaret och cd-romskivan, skickas till kommissionen senast den 30 juni 2006.

Förslagen skall skickas till följande adress i form av rekommenderade brev med mottagningsbevis (poststämpelns datum gäller):

Europeiska kommissionen
GD AGRI
”AGRI RES GEN 2006”
Att: Leo Maier
Rue de Genève 1
B-1049 Bryssel

Förslag som skickas efter ovan nämnda datum kommer att avslås liksom förslag som skickas till någon annan adress än den som anges ovan. Förslag kan inte lämnas in via e-post eller fax.

([1]) Ansökningarna bör lämnas i följande format: PDF (”portable document format”, version 3 eller senare med inbäddade typsnitt) eller RTF (”rich text format”).

Förslag som skickats senast det datum som anges ovan, men som inte inkommit till kommissionen inom 15 kalenderdagar efter tidsfristens slut, dvs. den 15 juli 2006, kommer inte att beaktas. Försändelser anses ha inkommit den dag då de formellt registreras hos kommissionen. De sökande ansvarar för att nödvändiga åtgärder vidtas så att denna tidsfrist iakttas.

Utan att det påverkar tillämpningen av artikel 178 i budgetförordningens genomförandebestämmelser skall förslag som endast lämnas in på papper (dvs. utan cd-rom) eller som inte är kompletta inte godkännas inom ramen för denna ansökningsomgång.

Om samma förslag lämnas in flera gånger kommer kommissionen att behandla den senaste version som inkommit före sista dag för inlämning.

3.3. **Hur kommer kommissionen att behandla förslagen och vilka tidsfrister gäller?**

Följande utvärderingsförfarande tillämpas i enlighet med vägledningen för sökande.

Kommissionen kommer först att kontrollera om förslagen uppfyller behörighetskriterierna i vägledningen för sökande och i utvärderingshandboken.

För att behörighetskriterierna skall vara uppfyllda skall ett fullständigt förslag lämnats in på ett korrekt sätt (t.ex. skall förslaget ha inkommit till kommissionen senast det datum som anges i ansökningsomgången och de styrkande handlingarna vara fullständiga). Sökande som befinner sig i någon av de situationer som avses i artiklarna 93 och 94 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 1605/2002 ([1]) kommer att uteslutas.

I bilaga I till denna ansökningsomgång anges vilka styrkande handlingar som skall finnas med i förslaget, bland annat de dokument som visar huruvida kraven i artiklarna 93 och 94 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 1605/2002 uppfyllts.

Förslag på åtgärder som kommer att finansieras inom ramen för gemenskapsprogrammet väljs ut efter en oberoende expertutvärdering i enlighet med artikel 9.5 i rådets förordning (EG) nr 870/2004.

Urvals- och tilldelningskriterierna i samband med denna utvärdering anges i bilaga II till denna ansökningsomgång, i vägledningen för sökande och i utvärderingshandboken.

Förteckningen över bidragstagare och beviljade bidragsbelopp förväntas vara upprättad i slutet av 2006.

Om det begärda bidraget beviljas kommer den sökande att ombes att underteckna ett bidragsavtal med kommissionen, som upprättas i EUR och där finansieringsvillkor och bidragsbelopp anges.

De utvalda åtgärderna kommer förmodligen att inledas i början eller mitten av 2007. Åtgärdens inledningsdatum kommer att anges i bidragsavtalet.

Om bidrag inte beviljas kommer den sökande skriftligen att underrättas om varför ansökan avslogs.

4. **FINANSIERING**

Vilka kostnader som är bidragsberättigande anges i vägledningen för sökande och i bidragsavtalet (artikel 14 i de allmänna villkoren). Gemenskapens bidrag för riktade insatser får inte överskrida 50 % av de totala bidragsberättigande kostnaderna för insatsen. När det gäller samordnade insatser eller följdåtgärder får det inte överskrida 80 % av de totala bidragsberättigande kostnaderna.

([1]) EGT L 248, 16.9.2002, s. 1.

Åtgärder som beviljas bidrag inom ramen för denna ansökningsomgång förfinansieras inte. Eventuella bidrag in natura utgör inte stödberättigande kostnader.

Att en ansökan väljs ut innebär inte att kommissionen förbinder sig att bevilja hela det belopp som den sökande har begärt. Det beviljade beloppet kan under inga omständigheter vara högre än det begärda beloppet.

I budgeten för 2006 har 3,82 miljoner EUR avsatts för bidrag. En ökning med upp till 2 miljoner EUR kan i ett senare skede beviljas av budgetmyndigheterna. Nedan anges de preliminära andelarna för riktade och samordnade insatser och följdåtgärder.

Typ av åtgärd	Preliminärt EU-bidrag i % av tillgängliga medel funds(millions)
Riktade insatser	81 %
Samordnade insatser	10 %
Följdåtgärder	9 %

BILAGA I

DOKUMENT SOM MÅSTE FINNAS I EN ANSÖKAN

1) För sökande: Ansökningsbrevet undertecknat av den ansökande organisationens bemyndigade företrädare eller av den sökande, om det är en fysisk person.

2) För sökande och samarbetspartner: Ifyllda ansökningsformulär (alla formulär och dokument i bilagorna 1, 2 och 3 till vägledningen för sökande).

3) För sökande och samarbetspartner: Intygen om ekonomiskt åtagande måste dateras och undertecknas av den ansökande organisationens/samarbetspartnerns bemyndigade företrädare eller av den sökande/samarbetspartnern, om det är en fysisk person.

4) För andra finansiärer (med undantag av sökande och samarbetspartners): Handlingar som styrker denna finansiering (åtminstone i form av ett officiellt intyg om finansieringen från var och en av de tilltänkta finansiärerna, med uppgift om åtgärdens benämning och bidragsbelopp).

5) För sökande: Ifylld och daterad blankett för bankuppgifter och blankett för uppgifter om rättssubjektet som måste undertecknas av den ansökande organisationens bemyndigade företrädare eller av den sökande, om det är en fysisk person, och av hans/hennes samarbetspartner.

6) För sökande och samarbetspartner: Stadgar och senaste verksamhetsberättelse, eventuellt tillsammans med organisationsplan samt arbetsordning om dessa nämns i stadgarna.

7) För sökande (utom offentliga organ): En försäkran på heder och samvete, undertecknad och daterad av den ansökande organisationens bemyndigade företrädare eller av den sökande, om det är en fysisk person, och som utformats enligt mallen i vägledningen för sökande, om följande:

   a) Att den sökande inte befinner sig i någon av följande situationer:

      — I konkurs eller likvidation, är föremål för tvångsförvaltning, har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, har upphört med sin verksamhet, är föremål för ansökan om något av ovanstående eller i en liknande situation till följd av ett förfarande av samma slag som föreskrivs i nationella lagar eller andra författningar.

      — Har fällts för brott mot yrkesetiken enligt en dom som vunnit laga kraft.

      — Har gjort sig skyldig till ett allvarligt fel i yrkesutövningen, som på något sätt kan styrkas av den upphandlande myndigheten.

      — Inte har fullgjort sina skyldigheter att betala socialförsäkringsavgifter eller skatt enligt lagstiftningen i etableringslandet, det land där den upphandlande myndigheten finns eller i det land där kontraktet skall genomföras.

      — Enligt en lagakraftvunnen dom har dömts för bedrägeri, korruption, deltagande i kriminella organisationer eller någon annan olaglig verksamhet som skadar gemenskapens finansiella intressen.

      — Har gjort sig skyldiga till allvarliga avtalsbrott på grund av att de inte har fullgjort sina avtalsförpliktelser efter något annat upphandlings- eller kontraktsförfarande som finansieras genom EU-budgeten.

   b) Att den sökande har betalat sina avgifter till socialförsäkringsorganet.

   c) Att den sökande har betalat sina skatter och avgifter till skattemyndigheterna i det land där den sökande är etablerad.

   d) Att den sökande inte är försatt i konkurs eller likvidation, är föremål för tvångsförvaltning eller har ingått i ackordsuppgörelse med borgenärer.

8) För sökande (utom offentliga organ): Ett aktuellt utdrag ur det yrkes- eller handelsregister som omfattas av lagstiftningen i den medlemsstat där den sökande är etablerad.

9) För sökande och samarbetspartner: En daterad och undertecknad blankett om eventuella intressekonflikter enligt mallen i vägledningen för sökande.

10) För sökande (utom offentliga organ) och samarbetspartner (utom offentliga organ): Balansräkning och räkenskaper för de tre senaste räkenskapsåren för vilka årsbokslut har upprättats.

11) För sökande (utom offentliga organ) som begär ett bidrag på minst 300 000 EUR: En extern revisionsrapport gjord av en auktoriserad revisor, som styrker senaste räkenskapsårs bokslut och bedömer den sökandes ekonomiska ställning.

12) För sökande och samarbetspartner: Meritförteckningar för den personal som kommer att genomföra åtgärden.

13) För sökande och samarbetspartner: Referenser avseende andra åtgärder som genomförts på området.

BILAGA II

1. **Urvalskriterier:**

— Teknisk kapacitet:

Sökande och samarbetspartner måste visa att

— de har den tekniska kompetens som krävs och som är direkt relevant för den föreslagna åtgärden,

— de har minst tre års erfarenhet av de områden som förslaget gäller.

— Ekonomisk kapacitet:

Sökande och samarbetspartner måste visa att

— de har tillräcklig betalningsförmåga för att medfinansiera åtgärden och för att upprätthålla sin verksamhet under åtgärdens genomförandeperiod, vilket skall visas med hjälp av de tre senaste avslutade balansräkningarna/årsräkenskaperna.

— Överensstämmelse med gemenskapsprogrammets omfattning, i enlighet med artikel 2 i rådets förordning (EG) nr 870/2004.

— Såsom anges i bilaga I till rådets förordning (EG) nr 870/2004 skall de genetiska resurser som förslaget avser i dagsläget finnas inom gemenskapen.

2. **Tilldelningskriterier:**

Förslagen kommer att utvärderas på grundval av följande kriterier:

1. Åtgärdens relevans i förhållande till gemenskapsprogrammets mål.
2. Det föreslagna arbetets tekniska kvalitet.
3. Kvalitet när det gäller åtgärdens förvaltning.
4. Åtgärdens europeiska mervärde och potentiella konsekvenser.
5. Kvalitet på samordningen mellan den sökande och samarbetspartner.
6. Mobilisering av resurser för åtgärden.