Drugi razpis za zbiranje predlogov za program skupnosti za ohranjanje, karakterizacijo, zbiranje in uporabo genskih virov v kmetijstvu na podlagi Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004 z dne 24. aprila 2004 [1]

Identifikacijska oznaka razpisa: AGRI GEN RES 2006

(2006/C 102/11)

1. OZADJE

Svet je 24. aprila 2004 sprejel Uredbo (ES) št. 870/2004 [1] o ohranjanju, karakterizaciji, zbiranju in uporabi genskih virov v kmetijstvu. Uredba v členih 5, 6 in 7 ter Prilogi I opredeljuje vrste dejavnosti, ki jih Skupnost lahko financira.

V skladu s členom 8(1) navedene uredbe in po posvetovanju z Odborom, kot določata člena 8(1) in 15(2) Uredbe, je Komisija decembra 2004 sprejela delovni program [2], ki opredeljuje cilje, splošne določbe in vrste dejavnosti, ki se financirajo.

V skladu s členoma 9 in 15(2) Uredbe in po posvetovanju z Odborom Evropska komisija (v nadaljnjem besedilu „Komisija“) objavlja razpis za zbiranje predlogov, ki pokrivajo zadevne dejavnosti na področju genskih virov v kmetijstvu. Dejavnosti, predložene na podlagi tega razpisa za zbiranje predlogov (v nadaljnjem besedilu „razpis“), se lahko financirajo iz proračunskih sredstev za leto 2006.

2. CILJI, PODROČJE UPORABE PROGRAMA SKUPNOSTI IN UPRAVIČENE DEJAVNOSTI

2.1. Cilji

Glavni cilji programa Skupnosti na podlagi Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004 so:

— pomoč pri zagotavljanju in izboljšanju ohranjanja, karakterizacije, zbiranja in uporabe genskih virov v kmetijstvu v Skupnosti;

— dopolnjevanje in spodbujanje dela na ravni Skupnosti, ki ga države članice opravljajo v kmetijstvu v zvezi z ohranjanjem, karakterizacijo, zbiranjem in uporabo genskih virov;

— olajšanje usklajevanja na področju mednarodnih podjetij, ki v kmetijstvu uporabljajo genske vire.

2.2. Področje uporabe

Kot določa člen 2 in opredeljuje Priloga I Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004, se program Skupnosti uporablja za rastlinske, mikrobne in živalske genske vire, ki se uporabljajo ali bi se lahko uporabljali v kmetijstvu in se trenutno nahajajo na ozemlju Skupnosti.

2.3. Dejavnosti

V okviru tega razpisa lahko Komisija financira tri vrste dejavnosti za izvajanje programa Skupnosti:

— ciljno naravnane dejavnosti za ohranjanje *ex situ, in situ* in na kmetiji, karakterizacijo, vrednotenje, zbiranje, dokumentacijo, razvoj in uporabo genskih virov v kmetijstvu;

[1] UL L 162, 30.4.2004, str. 18.
[2] Sklep Komisije C(2004) 5355, 28.12.2004.

— usklajene dejavnosti za izboljšanje usklajevanja na ravni Skupnosti, večinoma z organizacijo seminarjev in pripravo poročil, posameznih (nacionalnih, regionalnih, lokalnih) dejavnosti za ohranjanje, karakterizacijo, vrednotenje, zbiranje, dokumentacijo, razvoj in uporabo genskih virov v kmetijstvu, ki se že izvajajo v državah članicah;

— spremljajoče dejavnosti, ki vključujejo informiranje, razširjanje in svetovanje.

V skladu s členom 8(2) Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004 trajajo dejavnosti, ki se sofinancirajo v okviru programa Skupnosti, največ štiri leta.

3. SPLOŠNA NAVODILA ZA PREDLOŽITEV PREDLOGOV

3.1. Kako pripraviti predlog?

Pred oddajo predlagatelji pozorno preberejo ta razpis, Uredbo Sveta (ES) št. 870/2004, delovni program, navodila za predlagatelje, zlasti pravila za udeležbo, in ostalo ustrezno dokumentacijo, ki je na voljo na spletni strani Komisije:

http://europa.eu.int/comm/agriculture/envir/biodiv/genres/call_en.htm

Predlagatelji morajo upoštevati pravila za udeležbo, določena v navodilih za predlagatelje, in izpolnjevati pogoje tega razpisa.

Predlagatelji morajo pripraviti in predložiti:

— izvod svoje celotne vloge na papirju, kateri priložijo podporno dokumentacijo, ki jo je podpisal pooblaščeni predstavnik organizacije predlagateljice ali, če je predlagatelj fizična oseba, ki jo je podpisal predlagatelj. Ta dokumentacija mora vsebovati tudi spremni dopis in proračunske obrazce, ki jih mora podpisati zgoraj navedeni pooblaščeni predstavnik ali predlagatelj. V primeru predlogov z več družbeniki morajo predlagatelji zagotoviti, da ustrezne obrazce podpišejo tudi vsi družbeniki;

— elektronsko različico vloge na zgoščenki, ki je združljiva z Windows XP ([1]).

Predloge je treba predložiti v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Priporočljivo je, da se predlogi pripravijo in predložijo v angleškem jeziku, da lahko mednarodna skupina neodvisnih strokovnjakov lažje izvede ocenjevanje.

3.2. Kdaj in komu poslati predloge?

Predlogi za ciljno usmerjene, usklajene in spremljajoče dejavnosti veljajo za upravičene, če jih predlagatelj pošlje Komisiji do 30. junija 2006 na papirju in zgoščenki.

Predloge je treba poslati priporočeno s povratnico (poštni žig na ovojnici velja kot datum odpošiljanja) na naslednji naslov:

European Commission
DG AGRI
„AGRI RES GEN 2006“
Att: Mr Leo Maier
Rue de Genève 1
B-1049 Brussels

Predlogi bodo zavrnjeni, če bodo poslani po zgoraj navedenem datumu ali na poštni naslov, ki se razlikuje od zgoraj navedenega. Predložitev predlogov po elektronski pošti ali telefaksu ni dovoljena.

([1]) Vloge za dejavnosti je treba predložiti v formatu PDF („portable document format“, različica 3 ali več, z vgrajenimi pisavami) ali obliki RTF („rich text format“).

Predlogi, ki bodo poslani do zgoraj navedenega roka, vendar ne bodo prispeli na Komisijo v 15 koledarskih dneh po roku, tj. do 15. julija 2006, bodo zavrnjeni. Pošta se bo štela za prispelo na dan, ko jo uradno evidentira Komisija. Predlagatelj mora sprejeti vse potrebne ukrepe za upoštevanje tega roka.

Brez poseganja v določbe člena 178 Pravil za izvajanje finančne uredbe bodo predlogi, ki bodo predloženi samo na papirju (tj. brez zgoščenke) ali bodo nepopolni, v okviru tega razpisa za zbiranje predlogov zavrnjeni.

V primeru več zaporednih predložitev istega predloga bo Komisija pregledala zadnjo različico, prejeto pred zgoraj navedenim rokom.

3.3. **Postopek in časovni razpored Komisije pri obravnavi predlogov**

Postopek ocenjevanja predlogov se bo izvajal v skladu z navodili za predlagatelje.

Komisija bo najprej preverila, ali predlogi izpolnjujejo merila upravičenosti, kot jih določajo navodila za predlagatelje in navodila za ocenjevalce.

Merila upravičenosti zadevajo pravilno predložitev popolnih predlogov (na primer, ali Komisija prejme predlog do dneva ali na dan, določen v razpisu, in ali je podporna dokumentacija popolna). Izključeni bodo tudi predlagatelji, ki so v eni izmed situacij iz členov 93 in 94 Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 ([1]).

Podporna dokumentacija, ki mora biti priložena predlogu vključno s podpornimi dokumenti o skladnosti s členoma 93 in 94 Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002, je našteta v Prilogi I k temu razpisu.

Predlogi za dejavnosti, ki se financirajo v okviru programa Skupnosti, bodo izbrani na podlagi ocene neodvisnih strokovnjakov, kot določa člen 9(5) Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004.

Merila za izbiro in dodelitev, ki se bodo uporabljala pri ocenjevanju, so določena v Prilogi II k temu razpisu, navodilih za predlagatelje in navodilih za ocenjevalce.

Seznam upravičencev in zneskov dodeljenih dotacij bo predvidoma sestavljen do konca leta 2006.

Če se zahtevana dotacija dodeli, bo moral upravičenec s Komisijo podpisati sporazum o dotaciji, izraženi v eurih, ki bo določal pogoje in stopnjo financiranja.

Izbrane dejavnosti se bo predvidoma začele izvajati pred drugo polovico leta 2007. Datum začetka izvajanja dejavnosti bo določen v sporazumu o dotaciji.

Če zahtevana dotacija ne bo dodeljena, bo predlagatelj o tem obveščen pisno, navedeni pa bodo tudi razlogi za zavrnitev predloga.

4. **FINANCIRANJE**

Upravičeni stroški so določeni v navodilih za predlagatelje in sporazumu o dotaciji (člen 14 Splošnih pogojev). Prispevek Skupnosti za ciljno naravnane dejavnosti ne bo presegal 50 % skupnih upravičenih stroškov dejavnosti. Prispevek za usklajene in spremljajoče dejavnosti ne bo presegal 80 % skupnih upravičenih stroškov dejavnosti.

([1]) UL L 248, 16.9.2002, str. 1.

Za dejavnosti, ki jim je dodeljena dotacija v okviru tega razpisa, predfinanciranje ni predvideno. Pomoč v stvareh se ne šteje za upravičene stroške.

Z izbiro predloga se Komisija ne zavezuje k celotnemu financiranju zneska, ki ga zahteva predlagatelj. Dotacija v nobenem primeru ne sme preseči zahtevanega zneska.

V proračunu za leto 2006 je za dotacije predvidenih 3,82 milijona EUR. Pozneje lahko proračunski organi ta znesek povišajo za do 2,0 milijona EUR. Okvirni zneski za ciljno naravnane, usklajene in spremljajoče dejavnosti so:

Vrsta dejavnosti	Okvirni prispevek ES v odstotkih rapoložljivih sredstev
Ciljno naravnane dejavnosti	81 %
Usklajene dejavnosti	10 %
Spremljajoče dejavnosti	9 %

PRILOGA I

ZAHTEVANI DOKUMENTI ZA PREDLOŽITEV PREDLOGA

(1) Za predlagatelje: vlogo, ki jo podpiše pooblaščeni predstavnik organizacije predlagateljice ali predlagatelj v primeru fizične osebe.

(2) Za predlagatelje in družbenike: pravilno izpolnjeni prijavni obrazci (vsi obrazci in dokumentacija iz prilog 1, 2 in 3 navodil za predlagatelje).

(3) Za predlagatelje in družbenike: izjave o finančni obveznosti z navedbo datuma in podpisom pooblaščenega predstavnika organizacije predlagateljice/družbenice in predlagatelja/družbenika v primeru fizične osebe.

(4) Za ostale donatorje (razen predlagateljev in družbenikov): dokazilo o teh prispevkih (vsaj uradno potrdilo o obliki financiranja vsakega predvidenega donatorja z navedbo naziva ukrepa in prispevanega zneska).

(5) Za predlagatelje: izpolnjen obrazec o bančnih podatkih z navedbo datuma in obrazec s podatki o pravni osebi, ki ga podpiše pooblaščeni predstavnik organizacije predlagateljice ali predlagatelj in družbeniki v primeru fizične osebe.

(6) Za predlagatelje in družbenike: izvod statuta in zadnjega splošnega poročila ter po potrebi organigram in poslovnik, če se nanj sklicuje statut.

(7) Za predlagatelje (razen javnih organov): Častna izjava z navedbo datuma v skladu z vzorcem, določenim v navodilih za predlagatelje, ki jo podpiše pooblaščeni predstavnik organizacije predlagateljice ali v primeru fizične osebe predlagatelj, ki potrjuje:

   (a) da predlagatelj izpolnjuje naslednje pogoje:

      — proti njemu ni uveden stečajni ali likvidacijski postopek ali postopek prisilne poravnave, ni sklenil dogovora z upniki, ni prenehal poslovati in ni v istem položaju zaradi podobnega postopka na podlagi nacionalne zakonodaje ali predpisov;

      — ni bil pravnomočno kaznovan zaradi neustreznega poklicnega ravnanja;

      — ni prekršil temeljnih pravil poklicnega ravnanja, ki jih lahko delodajalec dokaže;

      — je izpolnil obveznosti glede plačila prispevkov za socialno varnost in plačila davkov, ki izhajajo iz pravnih določb države, v kateri ima sedež, pravnih določb države delodajalca ali pravnih določb države, v kateri se pogodba izvaja;

      — ni bil pravnomočno obsojen zaradi prevare, korupcije, udeležbe v kriminalni organizaciji ali katerem koli nezakonitem ravnanju, ki je v nasprotju s finančnimi interesi Skupnosti;

      — pri postopku javnih naročil ali dodelitvi dotacij, ki se financirajo iz proračuna Skupnosti, ni bila ugotovljena resna kršitev pogodbe zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti;

   (b) da je plačal prispevke socialnega zavarovanja;

   (c) da je davčnim organom v državi, v kateri ima predlagatelj sedež, plačal davke in ostale dajatve;

   (d) da ni v postopku stečaja, sodne poravnave, likvidacije ali prisilne poravnave z upniki.

(8) Za predlagatelje (razen javnih organizacij): najnovejši izvleček iz trgovinskega registra, ki ga določa zakonodaja država članica, v kateri ima predlagatelj sedež.

(9) Za predlagatelje in družbenike: podpisan obrazec z navedbo datuma o navzkrižju interesov v skladu z vzorcem iz navodil za predlagatelje.

(10) Za predlagatelje (razen javnih organizacij) in družbenike (razen javnih organizacij): bilanca stanja in letni računovodski izkazi zadnjih treh proračunskih let, za katere so bili pripravljeni računovodski izkazi.

(11) Za predlagatelje (razen javnih organizacij), ki so vložili zahtevek za dotacijo v višini 300 000 EUR ali več: zunanje računsko poročilo, ki ga je pripravil pooblaščeni revizor in ki navaja računovodske izkaze za zadnje obračunsko leto, za katero so bili pripravljeni računovodski izkazi, in ki ocenjuje finančno sposobnost predlagatelja.

(12) Za predlagatelje in družbenike: življenjepis oseb, ki bodo predlagano dejavnost izvajale.

(13) Za predlagatelje in družbenike: reference v zvezi z drugimi zaključenimi dejavnostmi z ustreznega področja.

PRILOGA II

1. **Izbirna merila:**

— Tehnična zmogljivost:

Predlagatelji in družbeniki morajo dokazati, da:

— imajo potrebne tehnične spretnosti, ki so s predlagano dejavnostjo neposredno povezane;

— imajo najmanj tri leta izkušenj s predlaganega(-ih) področja(-ij).

— Finančna zmogljivost:

Predlagatelji in družbeniki morajo dokazati, da:

— je iz zaključenih računovodskih izkazov zadnjih treh let razvidna ustrezna plačilna sposobnost za izvajanje dejavnosti v celotnem obdobju ukrepa in njeno financiranje.

— Skladnost s področjem uporabe programa Skupnosti iz člena 2 Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004.

— V skladu s Prilogo I Uredbe Sveta (ES) št. 870/2004 morajo genski viri, vključeni v predlog, trenutno obstajati na območju Skupnosti.

2. **Merila za dodelitev:**

Upravičeni predlogi bodo ocenjeni na podlagi naslednjih meril:

1. Dejavnost mora ustrezati ciljem programa Skupnosti;
2. Tehnična kakovost predlaganih del;
3. Kakovost upravljanja dejavnosti;
4. Evropska dodana vrednost in morebitni vpliv dejavnosti;
5. Kakovost usklajevanja med predlagateljem in družbeniki;
6. Sprostitev virov, potrebnih za dejavnost.