Ta dokument je mišljen zgolj kot dokumentacijsko orodje in institucije za njegovo vsebino ne prevzemajo nobene odgovornosti

►B

UREDBA KOMISIJE (ES) št. 884/2006

z dne 21. junija 2006

o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 v zvezi s financiranjem intervencijskih ukrepov s strani Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in knjiženjem postopkov javnega skladiščenja s strani plačilnih agencij držav članic

(UL L 171, 23.6.2006, str. 35)

spremenjena z:

		Uradni list		
		št.	stran	datum
►M1	Uredba Komisije (ES) št. 721/2007 z dne 25. junija 2007	L 164	4	26.6.2007
►M2	Uredba Komisije (ES) št. 720/2009 z dne 6. avgusta 2009	L 205	15	7.8.2009

▼B

UREDBA KOMISIJE (ES) št. 884/2006

z dne 21. junija 2006

o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 v zvezi s financiranjem intervencijskih ukrepov s strani Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in knjiženjem postopkov javnega skladiščenja s strani plačilnih agencij držav članic

KOMISIJA EVROPSKIH SKUPNOSTI JE –

ob upoštevanju Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti,

ob upoštevanju Uredbe Sveta (EGS) št. 1883/78 z dne 2. avgusta 1978 o splošnih pravilih za financiranje intervencij s strani Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada, Jamstvenega oddelka ([1]) in zlasti člena 9 Uredbe,

ob upoštevanju Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 z dne 21. junija 2005 o financiranju skupne kmetijske politike ([2]) in zlasti člena 42 Uredbe,

ob upoštevanju naslednjega:

(1) Financiranje intervencijskih ukrepov za ureditev kmetijskih trgov v skladu s členom 3(1)(b) Uredbe (ES) št. 1290/2005 zagotavlja Skupnost pod pogoji, določenimi v kmetijski sektorski zakonodaji. Glede intervencijskih ukrepov v obliki javnega skladiščenja člen 4 Uredbe (EGS) št. 1883/78 določa, da je znesek, ki ga mora financirati Skupnost, določen z računovodskimi izkazi, ki jih določijo plačilne agencije. Ta uredba je tudi določila pravila in pogoje, ki urejajo te računovodske izkaze. Po uvedbi Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) z Uredbo (ES) št. 1290/2005, ki je nadomestil Jamstveni oddelek Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada (EKUJS), je treba določiti ustrezna podrobnejša pravila za izvajanje.

(2) Intervencijski ukrepi v obliki javnega skladiščenja se lahko financirajo samo, če so s tem povezane odhodke izvršile plačilne agencije, ki so jih določile države članice, v skladu s členom 10 Uredbe (ES) št. 1290/2005. Pooblastila za izvajanje nalog, zlasti v zvezi z upravljanjem ali nadzorom intervencijskih ukrepov, razen izplačila pomoči, se lahko prenesejo v skladu z drugim pododstavkom člena 6(1) navedene uredbe. Te naloge lahko prav tako izpolnijo različne plačilne agencije. Zato je treba poleg tega predvideti, da se upravljanje nekaterih ukrepov javnega skladiščenja lahko zaupa javnim ali zasebnim tretjim subjektom pod odgovornostjo plačilne agencije. Zato je treba natančno opredeliti obseg odgovornosti plačilnih agencij na tem področju, natančno opredeliti njihove obveznosti in določiti, pod katerimi pogoji in po katerih pravilih se upravljanje nekaterih ukrepov javnega skladiščenja lahko zaupa javnim ali zasebnim tretjim subjektom. V tem zadnjem primeru je treba prav tako določiti, da zadevni subjekti obvezno delujejo v okviru pogodb na podlagi obveznosti in splošnih načel, ki jih opredeljuje ta uredba.

(3) Odhodki glede intervencijskih ukrepov v obliki javnega skladiščenja so lahko različne narave. Zato je treba za vsako kategorijo postopkov natančno opredeliti, kateri odhodki bi bili lahko upra-

([1]) UL L 216, 5.8.1978, str. 1. Uredba, kakor je bila nazadnje spremenjena z Uredbo (ES) št. 695/2005 (UL L 114, 4.5.2005, str. 1).

([2]) UL L 209, 11.8.2005, str. 1. Uredba, kakor je bila spremenjena z Uredbo (ES) št. 320/2006 (UL L 58, 28.2.2006, str. 42).

▼B

vičeni do financiranja Skupnosti, in zlasti, pod katerimi pogoji je te odhodke mogoče kriti, da se določijo pogoji za upravičenost in načini izračuna slednjih. V tem okviru je treba zlasti določiti, v katerih primerih je te odhodke treba upoštevati na podlagi elementov, ki jih plačilne agencije dejansko ugotovijo, ali na podlagi pavšalnih zneskov, ki jih določi Komisija.

(4) Da bi državam članicam, ki ne pripadajo območju eura, omogočili, da opravijo uskupinjenje svojih odhodkov in stroškov v državni valuti in v eurih pod usklajenimi pogoji, je treba določiti pogoje, pod katerimi se postopki v zvezi z javnim skladiščenjem knjižijo na njihove račune, in menjalni tečaj, ki se uporablja.

(5) Za določitev zneska financiranja Skupnosti v zvezi z odhodki javnega skladiščenja je treba ob upoštevanju zelo različne narave zadevnih ukrepov in odsotnosti enotnih operativnih dogodkov določiti enkratni operativni dogodek, ki temelji na računih, ki jih vzpostavijo in vodijo plačilne agencije ter na katere se različne postavke odhodkov in prihodkov knjižijo v breme oziroma v dobro.

(6) V skladu s členom 6 Uredbe Komisije (ES) št. 883/2006 z dne21. junija 2006 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 kar zadeva vodenje računov plačilnih agencij, izjav o odhodkih in prihodkih in pogojih povračila odhodkov v okviru EKJS in EJSRP ([1]), morajo plačilne agencije za pridobitev plačila odhodkov javnega skladiščenja v svoji izjavi o odhodkih navesti vrednosti in zneske, ki so jih vknjižile v mesecu, ki sledi mesecu, na katerega se nanašajo postopki javnega skladiščenja. Da bi zagotovili dober potek tega postopka, je treba določiti pogoje, pod katerimi se informacije za izračun stroškov in odhodkov sporočijo Komisiji.

(7) Evidenca javnih zalog, ki se skladiščijo v okviru intervencije, mora omogočiti določitev zneska financiranja Skupnosti ter hkrati ugotovitev dejanskega stanja zalog proizvodov, ki so bili dani v intervencijo. Zato je treba od plačilnih agencij zahtevati, da ločeno vodijo evidenco zalog in finančne račune, ki vsebujejo podatke, potrebne za spremljanje zalog ter upravljanje financiranja odhodkov in prihodkov, ki jih ustvarijo intervencijski ukrepi javnega skladiščenja.

(8) Plačilne agencije morajo obvezno knjižiti podatke v zvezi s količinami, vrednostmi in nekaterimi povprečji. Vendar pa se nekaterih postopkov ali odhodkov ne bi smelo upoštevati zaradi okoliščin ali bi jih bilo treba upoštevati po posebnih pravilih. Da bi se preprečila razhajanja v obravnavi in zagotovila zaščita finančnih interesov Skupnosti, je treba natančno določiti te primere in okoliščine, kot tudi načine njihovega knjiženja.

(9) Datum knjiženja različnih postavk odhodkov in prihodkov, povezanih z intervencijskimi ukrepi javnega skladiščenja, je odvisen od narave postopkov in se lahko določi v okviru veljavne kmetijske sektorske zakonodaje. V tem okviru je treba določiti splošno pravilo, ki predvideva, da se knjiženje teh postavk opravi na dan materialne operacije, ki izhaja iz intervencijskega ukrepa, in posebne primere, ki jih je treba upoštevati.

(10) Na podlagi pripadajoče splošne odgovornosti morajo plačilne agencije opraviti reden in občasen nadzor zalog proizvodov v intervenciji. Da bi zagotovili, da vse plačilne agencije enotno izvajajo to obveznost, je treba določiti periodičnost in splošna pravila, ki se uporabljajo za nadzor in popise.

(11) Valorizacija postopkov v zvezi z javnim skladiščenjem je prav tako odvisna od narave postopkov in se lahko določi v okviru

([1]) Glej stran 1 tega uradnega lista.

▼B

veljavne kmetijske sektorske zakonodaje. Zato je treba določiti splošno pravilo, ki predvideva, da je vrednost odkupov in prodaj enaka vsoti plačil ali prejemkov, ki so bila izvršena ali bodo izvršena za materialne operacije, ter posebna pravila ali primere, ki jih je treba upoštevati.

(12) Treba je določiti obliko in vsebino dokumentov, ki jih je treba sporočiti v okviru intervencijskih ukrepov javnega skladiščenja ter pogoje in načine pošiljanja ali hranjenja zadevnih dokumentov s strani držav članic. Zaradi skladnosti s pravili, določenimi na drugih področjih, ki jih zadeva financiranje skupne kmetijske politike, je treba sporočanje in izmenjavo podatkov, ki jih določa ta uredba, opraviti pod pogoji in v skladu z načini iz člena 18 Uredbe (ES) 883/2006.

(13) Ukrepi iz te uredbe nadomeščajo določbe iz uredb Komisije (EGS) št. 411/88 z dne 12. februarja 1988 o metodi in obrestni meri, ki se uporabljata za izračun stroškov financiranja intervencijskih ukrepov, ki obsegajo odkup, skladiščenje in prodajo ([1]), (EGS) št. 1643/89 z dne 12. junija 1989 o določitvi standardnih zneskov, ki se uporabljajo za financiranje materialnih operacij pri javnem skladiščenju kmetijskih proizvodov ([2]), (EGS) št. 2734/89 z dne 8. septembra 1989 o dejavnikih, ki jih je treba upoštevati pri določanju izdatkov na podlagi člena 37(2) Uredbe (EGS) št. 822/87, ki jih financira Jamstveni oddelek EKUJS ([3]), (EGS) št. 3492/90 z dne 27. novembra 1990 o določitvi dejavnikov, ki jih je treba upoštevati v letnih obračunih za financiranje intervencijskih ukrepov v obliki javnega skladiščenja s strani Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada, Jamstvenega oddelka ([4]), (EGS) št. 3597/90 z dne 12. decembra 1990 o računovodskih pravilih za intervencijske ukrepe, ki vključujejo odkup, skladiščenje in prodajo kmetijskih proizvodov s strani intervencijskih agencij ([5]), (EGS) št. 147/91 z dne 22. januarja 1991 o opredelitvi in določitvi dovoljenih količinskih izgub kmetijskih proizvodov v javnih intervencijskih skladiščih ([6]) in (ES) št. 2148/96 z dne 8. novembra 1996 o določitvi pravil za vrednotenje in spremljanje javnih intervencijskih zalog kmetijskih proizvodov ([7]).

(14) Zato je treba razveljaviti uredbe (EGS) št. 411/88, (EGS) št. 1643/89, (EGS) št. 2734/89, (EGS) št. 3492/90, (EGS) št. 3597/90, (EGS) št. 147/91 in (ES) št. 2148/96.

(15) Ukrepi, predvideni s to uredbo, so v skladu z mnenjem Odbora za kmetijske sklade –

SPREJELA NASLEDNJO UREDBO:

([1]) UL L 40, 13.2.1988, str. 25. Uredba, kakor je bila nazadnje spremenjena z Uredbo (ES) št. 956/2005 (UL L 164, 24.6.2005, str. 8).
([2]) UL L 162, 13.6.1989, str. 12. Uredba, kakor je bila spremenjena z Uredbo (EGS) št. 269/91 (UL L 28, 2.2.1991, str. 22).
([3]) UL L 263, 9.9.1989, str. 16.
([4]) UL L 337, 4.12.1990, str. 3.
([5]) UL L 350, 14.12.1990, str. 43. Uredba, kakor je bila nazadnje spremenjena z Uredbo (ES) št. 1392/97 (UL L 190, 19.7.1997, str. 22).
([6]) UL L 17, 23.1.1991, str. 9. Uredba, kakor je bila spremenjena z Uredbo (EGS) št. 652/92 (UL L 70, 17.3.1992, str. 5).
([7]) UL L 288, 9.11.1996, str. 6. Uredba, kakor je bila spremenjena z Uredbo (ES) št. 808/1999 (UL L 102, 17.4.1999, str. 70).

▼B

POGLAVJE 1

INTERVENCIJSKI UKREPI V OBLIKI JAVNEGA SKLADIŠČENJA

Člen 1

Predmet

Ta uredba določa pogoje in pravila za financiranje odhodkov za intervencijske ukrepe v obliki javnega skladiščenja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS), za upravljanje in nadzor ustreznih postopkov s strani plačilnih agencij iz člena 6 Uredbe (ES) št. 1290/2005, za knjiženje ustreznih odhodkov in prihodkov EKJS, za posredovanje pripadajočih informacij in dokumentov Komisiji.

Člen 2

Odgovornost in obveznosti plačilne agencije

1. Plačilne agencije zagotavljajo upravljanje in nadzor nad postopki v zvezi z intervencijskimi ukrepi glede javnega skladiščenja pod njihovo odgovornostjo, pod pogoji iz Priloge I in po potrebi v kmetijski sektorski zakonodaji, zlasti na podlagi minimalnih odstotkov pregledov, določenih v navedeni prilogi.

Svoje pristojnosti iz tega naslova lahko prenesejo na intervencijske agencije v skladu s pogoji odobritve plačilnih agencij, določenimi v točki 1.C) Priloge I k Uredbi Komisije (ES) št. 885/2006 ([1]) ali intervenirajo prek drugih plačilnih agencij.

2. Plačilne agencije ali intervencijske agencije lahko ne glede na svojo splošno odgovornost na področju javnega skladiščenja:

(a) upravljanje nekaterih ukrepov javnega skladiščenja zaupajo fizičnim ali pravnim osebam, ki zagotavljajo skladiščenje intervencijskih kmetijskih proizvodov, v nadaljnjem besedilu „skladiščniki“ V tem primeru se to upravljanje obvezno izvaja v okviru pogodb o skladiščenju na podlagi obveznosti in splošnih načel iz Priloge II.

(b) pooblastijo fizične ali pravne osebe za opravljanje nekaterih posebnih nalog, določenih v sektorski zakonodaji.

3. Obveznosti, ki jih morajo izpolnjevati plačilne agencije na področju javnega skladiščenja, so zlasti:

(a) voditi evidenco zalog in finančne račune za vsak proizvod, ki je predmet intervencijskega ukrepa javnega skladiščenja, na podlagi postopkov, ki jih opravijo od 1. oktobra določenega leta do 30. septembra naslednjega leta, v nadaljnjem besedilu „obračunsko leto“;

(b) voditi ažuren seznam skladiščnikov, s katerimi so sklenile pogodbo v okviru javnega skladiščenja. Ta seznam mora vsebovati podatke, ki omogočajo natančno identifikacijo vseh mest skladiščenja, njihove zmogljivosti, številke skladiščnih hal, hladilnikov ali silosov, njihove načrte in sheme;

(c) dati Komisiji na razpolago vzorčne pogodbe, ki se uporabljajo za javno skladiščenje, ter pravila, določena za prevzem proizvodov, skladiščenje in odvzem proizvodov iz skladišč skladiščnikov, ter pravila, ki se uporabljajo za odgovornost skladiščnikov;

(d) centralizirano voditi računalniško evidenco zalog, ki se nanaša na vse kraje skladiščenja, vse proizvode, vse količine in kakovosti različnih proizvodov, pri čemer je za vsak proizvod navedena teža (po potrebi bruto in neto teža) ali prostornina;

([1]) Glej stran 90 tega uradnega lista.

▼B

(e) izvajati vse postopke v zvezi s skladiščenjem, hranjenjem, prevozom ali prenosom intervencijskih proizvodov, v skladu z zakonodajo Skupnosti in nacionalnimi zakonodajami, brez vpliva na odgovornost kupcev, drugih intervencijskih agencij, vključenih v postopek, ali oseb, pooblaščenih v ta namen;

(f) vse leto izvajati preglede krajev skladiščenja intervencijskih proizvodov; Ti pregledi se izvajajo v nerednih časovnih presledkih in nepričakovano. Predhodno obvestilo, ki je strogo omejeno na najkrajše potrebno obdobje, se lahko vseeno izda, kadar se s tem ne škoduje cilju pregleda. To predhodno obvestilo ne sme biti izdano več kot 24 ur vnaprej, razen v upravičenih primerih.

(g) izdelati letni popis pod pogoji iz člena 8.

Kadar v državi članici upravljanje računov javnega skladiščenja za en ali več proizvodov zagotavlja več plačilnih agencij, se evidenca zalog in finančni računi iz točk (a) in (d) konsolidirajo na ravni države članice pred sporočanjem ustreznih podatkov Komisiji.

4. Plačilne agencije sprejmejo vse ukrepe, da zagotovijo:

(a) ustrezno ohranitev proizvodov, ki so predmet intervencijskih ukrepov Skupnosti. Najmanj enkrat letno preverijo kakovost skladiščenih proizvodov;

(b) celovitost intervencijskih zalog.

5. Plačilne agencije Komisijo nemudoma obvestijo o:

(a) primerih, v katerih lahko podaljšanje obdobja skladiščenja povzroči poslabšanje kakovosti proizvoda;

(b) količinskih izgubah ali poslabšanju kakovosti proizvoda zaradi naravnih nesreč.

Če se Komisija seznani s primeri iz prvega pododstavka točk (a) in (b), se ustrezne odločitve sprejmejo:

(a) za primere iz navedene točke (a) v skladu s postopkom iz člena 25(2) Uredbe Sveta (ES) št. 1784/2003 ([1]) ali, odvisno od primera, v skladu s postopkom, določenim v ustreznem členu drugih uredb o skupni ureditvi kmetijskih trgov;

(b) za primere iz navedene točke (b) v skladu s postopkom iz člena 41(2) Uredbe (ES) št. 1290/2005.

6. Plačilne agencije nosijo finančne posledice slabega hranjenja proizvoda, ki je bil predmet intervencije Skupnosti, zlasti zaradi neprilagoditve metod skladiščenja. Plačilne agencije so v primeru neupoštevanja svojih dolžnosti ali obveznosti finančno odgovorne brez vpliva na ukrepe zoper skladiščnika.

7. Plačilna agencija zagotovi uslužbencem Komisije in osebam, ki jih je ta pooblastila, po elektronski poti ali na sedežu plačilne agencije stalen dostop do računov javnega skladiščenja in vseh dokumentov, pogodb in datotek, izstavljenih ali prejetih v okviru intervencije.

8. Plačilne agencije sporočijo:

(a) na zahtevo Komisije dokumente in informacije iz odstavka 7 in dodatne nacionalne upravne določbe, sprejete za uporabo in upravljanje intervencijskih ukrepov;

(b) v skladu s periodičnostjo, določeno v členu 4(1) Uredbe (ES) št. 883/2006, informacije o javnem skladiščenju na podlagi vzorcev iz Priloge III te uredbe.

([1]) UL L 270, 21.10.2003, str. 78.

▼B

Člen 3

Intervencijski ukrepi v obliki javnega skladiščenja

Intervencijski ukrepi v obliki javnega skladiščenja lahko obsegajo odkup, skladiščenje, prevoz in prenos zalog ter prodajo in druge oblike odjemov kmetijskih proizvodov pod pogoji iz veljavne kmetijske sektorske zakonodaje in to uredbo.

Člen 4

Financiranje odhodkov za intervencijske ukrepe v okviru javnega skladiščenja

1. V okviru postopkov javnega skladiščenja iz člena 3 EKJS financira na podlagi intervencije, če ustrezni odhodki niso bili določeni v okviru veljavne kmetijske sektorske zakonodaje, naslednje odhodke:

(a) finančne stroške za sredstva, ki so jih države članice namenile za odkup proizvodov, v skladu z načini izračuna iz Priloge IV;

(b) odhodke za materialne operacije, ki izhajajo iz odkupa, prodaje ali kakršne koli druge oddaje proizvodov (vnos, skladiščenje in odvzem proizvodov iz javnega skladiščenja), navedene v Prilogi V, na podlagi standardnih zneskov, enotnih za Skupnost in izračunanih v skladu z načini iz Priloge VI;

(c) odhodke za materialne operacije, ki niso nujno povezane z odkupom, prodajo ali kakršno koli drugo oddajo proizvodov, na podlagi standardnih ali nestandardnih zneskov, po določbah, ki jih Komisija določi v okviru kmetijske sektorske zakonodaje v zvezi s temi proizvodi, in določb iz Priloge VII;

(d) amortizacijo uskladiščenih proizvodov v skladu z načini izračuna iz Priloge VIII;

(e) razlike (dobički in izgube) med knjigovodsko vrednostjo in prodajno ceno proizvodov ali razlike, ki nastanejo zaradi drugih dejavnikov.

2. Za države članice, ki ne pripadajo območju eura, se brez vpliva na posebna pravila in operativne dogodke, določene v prilogah k tej uredbi ali v kmetijski zakonodaji, zlasti členu 3(1) in členu 5(1) Uredbe Komisije (ES) št. 2808/98 ([1]), odhodki iz odstavka 1(b) in (c) tega člena, ki so izračunani na podlagi zneskov, določenih v eurih, in odhodki ali prihodki, opravljeni v nacionalni valuti v okviru te uredbe, pretvorijo v nacionalno valuto ali v eure na podlagi zadnjega menjalnega tečaja, ki ga določi Evropska centralna banka pred obračunskim letom, v katerem se operacije knjižijo na račune plačilne agencije. Ta menjalni tečaj se uporablja tudi za knjiženja v zvezi z različnimi posebnimi primeri iz člena 7(1) te uredbe.

Vendar za obračunsko leto 2007 države članice iz drugega pododstavka člena 2(2) Uredbe (ES) št. 883/2006 uporabljajo menjalne tečaje iz člena 13 te uredbe.

([1]) UL L 349, 24.12.1998, str. 36.

▼B

POGLAVJE 2

KNJIŽENJE POSTOPKOV JAVNEGA SKLADIŠČENJA

Člen 5

Vsebina knjigovodstva javnih zalog, ki jih morajo imeti plačilne agencije

1. Evidenca zalog iz člena 2(3)(a) ločeno vsebuje naslednje kategorije postavk:

(a) količine proizvodov, ugotovljene pri vnosu in odvzemu iz zalog s fizičnim premikom ali brez njega;

(b) količine, uporabljene v okviru sistema brezplačne razdelitve najbolj ogroženim osebam, ki ga določa Uredba Sveta (EGS) št. 3730/87 ([1]), in knjižene v skladu z določbami člena 5 Uredbe Komisije (EGS) št. 3149/92 ([2]), z ločevanjem količin, ki so predmet prenosa v drugo državo članico;

(c) količine, ki so bile predmet odvzemov vzorcev, z ločevanjem odvzemov, ki so jih izvedli kupci;

(d) količine, ki jih po vizualnem pregledu v okviru letnega popisa ali nadzoru po prevzemu v intervencijo ni več mogoče ponovno zapakirati in so predmet prodaje po zasebni pogodbi;

(e) manjkajoče količine iz določljivih ali nedoločljivih vzrokov, vključno s tistimi, ki ustrezajo dovoljenim odstopanjem;

(f) količine, katerih kakovost se je poslabšala;

(g) presežne količine;

(h) manjkajoče količine, ki presegajo meje dovoljenega odstopanja;

(i) količine, prispele v skladišče, za katere se izkaže, da ne izpolnjujejo zahtevanih pogojev in katerih prevzem je zato zavrnjen;

(j) neto količine, ki so v zalogah konec vsakega meseca ali obračunskega leta in ki se prenesejo na naslednji mesec ali obračunsko leto;

2. Finančni računi iz člena 2(3)(a) vsebujejo:

(a) vrednost količin iz odstavka 1(a) tega člena, z ločevanjem vrednosti kupljenih in prodanih količin;

(b) knjigovodsko vrednost količin, uporabljenih ali upoštevanih v okviru sistema brezplačne razdelitve iz točke (b) odstavka 1 tega člena;

(c) finančne stroške iz člena 4(1)(a);

(d) odhodke v zvezi z materialnimi operacijami iz člena 4(1)(b) in (c);

(e) zneske, ki izhajajo iz amortizacij iz člena 4(1)(d);

(f) zneske, prejete ali izterjane pri prodajalcih, kupcih in skladiščnikih iz člena 11(2);

(g) znesek prihodkov iz prodaj po zasebni pogodbi, izvedenih po letnem popisu ali po nadzoru, izvedenem po prevzemu proizvodov v intervencijske zaloge;

(h) izgube in dobičke pri odvzemih proizvodov ob upoštevanju amortizacij iz točke (e) tega odstavka;

(i) druge elemente v breme ali v dobro, zlasti tiste, ki ustrezajo količinam iz točk (c) do (g) odstavka 1 tega člena;

([1]) UL L 352, 15.12.1987, str. 1.
([2]) UL L 313, 30.10.1992, str. 50.

▼B

(j) povprečno knjigovodsko vrednost, izraženo v tonah ali hektolitrih, odvisno od primera;

Člen 6

Knjiženje

1. Pri postavkah iz člena 5 se vknjižijo količine, vrednosti, zneski in povprečja, ki jih plačilne agencije dejansko ugotovijo, ali vrednosti in zneski, izračunani na podlagi standardnih zneskov, ki jih določi Komisija.

2. Ugotovitve in izračuni iz odstavka 1 se opravijo ob upoštevanju naslednjih pravil:

(a) stroški odvzema iz skladišča v zvezi s proizvodi, pri katerih so bile ugotovljene manjkajoče količine ali poslabšanja kakovosti, se v skladu s pravili iz prilog X in XII knjižijo samo za količine, ki so bile dejansko prodane in vzete iz zalog;

(b) za količine, za katere je bilo pri prenosu med državami članicami ugotovljeno, da manjkajo, se ne šteje, da so prispele v skladišče namembne države, zato se za njih ne plačujejo standardni stroški prevzema v skladišče;

(c) pri prevozu ali prenosu proizvodov se stroški prevzema in odvzema iz skladišča, določeni pavšalno v ta namen, knjižijo, če ti stroški po predpisih Skupnosti niso sestavni del prevoznih stroškov;

(d) razen v primeru posebnih predpisov Skupnosti se morebitni prihodki od prodaje proizvodov, katerih kakovost se je poslabšala, in drugi morebitni zneski, prejeti v tem okviru, ne knjižijo v knjige EKJS;

(e) morebiti ugotovljene presežne količine se knjižijo kot negativni zneski v evidenci stanja in gibanja zalog pri manjkajočih količinah. Te količine se upoštevajo pri določanju količin, ki presegajo mejo dovoljenega odstopanja;

(f) vzorci, razen tistih, ki jih vzamejo kupci, se knjižijo v skladu z določbami iz točke 2. (a) Priloge XII.

3. O popravkih, ki jih v zvezi s podatki iz člena 5 tekočega obračunskega leta opravi Komisija, se obvesti Odbor za kmetijske sklade. Popravki se državam članicam lahko sporočijo ob odločitvi o mesečnem plačilu ali, če te ni, ob odločitvi o potrditvi obračunov. Vknjižijo jih plačilne agencije pod pogoji, določenimi v navedeni odločitvi.

Člen 7

Datumi knjiženja odhodkov in prihodkov ter premikov proizvodov

1. Knjiženje različnih postavk odhodkov in prihodkov se opravi na dan materialne operacije, ki izhaja iz intervencijskega ukrepa.

Vendar pa se v naslednjih primerih uporabljajo naslednji datumi:

(a) datum začetka veljave pogodbe o skladiščenju iz člena 9(2) Uredbe Komisije (ES) št. 1262/2001 ([1]), kar zadeva beli sladkor in surovi sladkor, za količine, prevzete na podlagi pogodbe o skladiščenju, sklenjene pred prenosom zalog med ponudnikom in plačilno agencijo;

(b) dan prejema v primeru prejetih ali izterjanih zneskov iz člena 5(2)(f) in (g);

([1]) UL L 178, 30.6.2001, str. 48.

▼B

(c) datum dejanskega plačila stroškov v zvezi z materialnimi operacijami, če ti zneski niso kriti s standardnimi zneski.

2. Knjiženje različnih postavk v zvezi s fizičnim premikom proizvodov in vodenjem zalog se opravi na dan materialne operacije, ki izhaja iz intervencijskega ukrepa.

Vendar pa se v naslednjih primerih uporabljajo naslednji datumi:

(a) datum prevzema proizvodov s strani plačilne agencije v skladu z uredbo o skupni ureditvi trgov zadevnega proizvoda za količine, ki vstopijo v javno skladiščenje brez spremembe kraja skladiščenja;

(b) datum ugotovitve dejstev za manjkajoče količine ali količine, katerih kakovost se je poslabšala, in presežne količine;

(c) dan dejanskega odvzema proizvodov iz skladišča za prodajo po zasebni pogodbi proizvodov, ki jih po vizualnem pregledu v okviru letnega popisa ali pri nadzoru po prevzemu v intervencijo ni več mogoče ponovno zapakirati in ki ostanejo na zalogi;

(d) konec obračunskega leta za morebitne izgube, ki presegajo mejo dovoljenega odstopanja.

Člen 8

Popis

1. Plačilne agencije vsako obračunsko leto izdelajo popis za vsak proizvod, ki je bil predmet intervencij Skupnosti.

Rezultate tega popisa primerjajo s knjigovodskimi podatki. Ugotovljene razlike v količini in zneski, ki izhajajo iz razlik v kakovosti, ugotovljenih pri pregledih, se vknjižijo v skladu s členom 9(1)(b) in (c).

2. Manjkajoče količine, ki so posledica običajnih postopkov skladiščenja, so podvržene mejam dovoljenega odstopanja iz Priloge XI in ustrezajo razliki med teoretičnimi zalogami, ki izhajajo iz knjigovodskega popisa, na eni strani in dejansko zalogo, ugotovljeno na podlagi popisa iz odstavka 1, ali knjigovodsko zalogo, ki ostane po izčrpanju dejanske zaloge skladišča, na drugi strani.

POGLAVJE 3

VREDNOTENJE RAČUNOV

Člen 9

Vrednotenje operacij v zvezi z javnim skladiščenjem

1. Vrednost odkupov in prodaj je enaka vsoti plačil ali prejemkov, ki so bili izvršeni ali bodo izvršeni za materialne operacije, razen v primeru posebnih določb iz tega člena in ob upoštevanju določb iz:

(a) Priloge IX za proizvode destilacije (alkohol iz mešanih zalog),

(b) Priloge X za manjkajoče količine,

(c) Priloge XII za proizvode, katerih kakovost se je poslabšala, ali uničene proizvode;

(d) Priloge XIII za proizvode, ki so prispeli v skladišče in katerih prevzem je bil zavrnjen.

2. Določitev vrednosti odkupov se opravi za količine proizvodov, ki prispejo v skladišče, na podlagi intervencijske cene ob upoštevanju povišanj, premij, odbitkov, odstotkov in koeficientov, ki se uporabljajo za intervencijsko ceno pri odkupu proizvoda, v skladu z merili, ki jih določa kmetijska sektorska zakonodaja.

▼B

Vendar pa se za primere in stanja iz Priloge X in točk 2.(a) in 2.(c) Priloge XII povišanja, premije, odbitki, odstotki in koeficienti ne upoštevajo.

3. Stroški, ki se pri odkupu proizvodov plačajo ali zaračunajo za materialne operacije iz člena 4(1)(c) v skladu s predpisi Skupnosti, se knjižijo kot odhodki ali prihodki v zvezi s tehničnimi stroški ločeno od odkupne cene.

4. V finančnih računih iz člena 5(2) se količine skladiščenih proizvodov ob koncu obračunskega leta, ki bodo prenesene v naslednje obračunsko leto, ovrednotijo po njihovi povprečni knjigovodski vrednosti (cena prenosa), določeni z mesečnim računom zadnjega meseca obračunskega leta.

5. Količine, ki prispejo v skladišče in za katere se izkaže, da ne izpolnjujejo pogojev za skladiščenje, se knjižijo kot prodaja na dan odvzema iz skladišča po ceni, po kateri so bile odkupljene.

Vendar pa, če so v času fizičnega odvzema proizvoda iz skladišča izpolnjeni pogoji za uporabo Priloge X(b), se je treba o odvzemu blaga iz skladišča predhodno posvetovati s Komisijo.

6. Če račun izkaže kreditni saldo, se ta odšteje od odhodkov za tekoče obračunsko leto.

7. V primeru spremembe standardnih zneskov, rokov plačila, obrestnih mer ali drugih elementov izračuna po prvem dnevu v mesecu, se novi elementi uporabljajo od materialnih operacij naslednjega meseca naprej.

POGLAVJE 4

FINANCIRANI ZNESKI TER IZJAVE O ODHODKIH IN PRIHODKIH

Člen 10

Financirani znesek

1. Financirani znesek iz naslova intervencijskih ukrepov iz člena 3 se določi na podlagi računov, ki jih vzpostavijo in vodijo plačilne agencije v skladu s členom 2(3)(a) ter na katere se različne postavke odhodkov in prihodkov iz člena 5 knjižijo v breme oziroma v dobro, pri čemer se po potrebi upoštevajo zneski odhodkov, določeni v okviru kmetijske sektorske zakonodaje.

2. Plačilna agencija mesečno in letno pošilja Komisiji po elektronski poti informacije, potrebne za financiranje odhodkov javnega skladiščenja, in račune, ki dokazujejo odhodke in prihodke v zvezi z javnim skladiščenjem, v obliki tabel (Tabele e-FAUDIT), katerih vzorci so v Prilogi III k tej uredbi, in v rokih, določenih v členu 4(1)(c) Uredbe (ES) št. 883/2006 in členu 7(2) Uredbe (ES) št. 883/2006.

Člen 11

Izjave o odhodkih in prihodkih

1. Financiranje s strani EKJS je enako odhodkom, ki so bili izračunani na podlagi elementov, sporočenih s strani plačilne agencije, pri čemer so bili odšteti morebitni prihodki iz intervencijskih ukrepov, potrjeni prek informacijskega sistema, ki ga je vzpostavila Komisija, in ki jih je plačilna agencija navedla v svoji izjavi o odhodkih, sestavljeni v skladu s členom 6 Uredbe (ES) št. 883/2006.

2. Zneski, izterjani zaradi nepravilnosti ali malomarnosti, iz člena 32(1) Uredbe (ES) št. 1290/2005, in zneski, dobljeni ali izterjani pri prodajalcih, kupcih in skladiščnikih, ki izpolnjujejo merila iz

▼B

člena 12 Uredbe (ES) 883/2006, se prijavijo v proračun EKJS pod pogoji, določenimi v členu 4(2)(a) navedene uredbe.

POGLAVJE 5

IZMENJAVA INFORMACIJ IN DOKUMENTOV

Člen 12

Informacijski sistemi

Sporočanje in izmenjave informacij, ki jih določa ta uredba, ter določitev dokumentov, katerih vzorci so v Prilogi III, potekajo po informacijskih sistemih, ki omogočajo varno elektronsko izmenjavo, pod pogoji in v skladu z načini, opredeljenimi v členu 18 Uredbe (ES) št. 883/2006.

POGLAVJE 6

PREHODNI UKREPI IN KONČNE DOLOČBE

Člen 13

Prehod

1. Za države članice, ki ne pripadajo območju eura, se vrednost neto količin, ki se prenesejo iz obračunskega leta 2006 v leto 2007, pri čemer se odšteje druga amortizacija na koncu obračunskega leta 2006, pretvori v eure na podlagi zadnjega menjalnega tečaja, ki ga določi Evropska centralna banka pred obračunskim letom 2007.

2. Če država članica v skladu z drugim pododstavkom člena 2(2) Uredbe (ES) št. 883/2006, ki ne pripada območju eura, za obračunsko leto 2007 še naprej vodi računovodstvo v nacionalni valuti, so menjalni tečaji, ki se uporabljajo med in ob koncu tega proračunskega leta, naslednji:

(a) Zadnji menjalni tečaj, ki ga Evropska centralna banka določi pred obračunskim letom 2007 za preračunavanje v nacionalno valuto:

— standardnih zneskov, vezanih na odhodke iz člena 4(1)(b) in (c) te uredbe,

— vrednosti manjkajočih količin, ki presegajo meje dovoljenega odstopanja v zvezi s skladiščenjem ali predelavo, iz točke (a) Priloge X te uredbe,

— vrednosti količin s poslabšano kakovostjo ali uničenih količin zaradi nesreč, iz točke 2(a) Priloge XII te uredbe,

— vrednosti vzorcev, razen tistih, ki jih vzamejo kupci, iz člena 6(2)(f) te uredbe,

— vrednosti standardnih zneskov za količine, katerih prevzem je zavrnjen, iz točke 1 (a) in (b) Priloge XIII;

(b) Zadnji menjalni tečaj, ki ga Evropska centrala banka določi pred prvim dnem vsakega četrtletja obračunskega leta 2007, z začetkom 1. oktobra 2006, za preračunavanje v nacionalno valuto:

— vrednosti manjkajočih količin zaradi kraje ali drugih določljivih vzrokov iz točke (a) Priloge X te uredbe,

— vrednosti manjkajočih količin zaradi prenosa ali prevoza iz točke (c) Priloge X te uredbe,

— vrednosti količin s poslabšano kakovostjo ali uničenih količin zaradi slabih pogojev skladiščenja iz točke 2(c) Priloge XII,

▼B

(c) Zadnji menjalni tečaj, ki ga Evropska centrala banka določi pred obračunskim letom 2008, za preračunavanje v euro vrednosti neto količin, ki bodo iz obračunskega leta 2007 prenesene v leto 2008, pri čemer se odšteje druga amortizacija ob koncu leta 2007.

Člen 14

Razveljavitev

Uredbe (EGS) št. 411/88, (EGS) št. 1643/89, (EGS) št. 2734/89, (EGS) št. 3492/90, (EGS) št. 3597/90, (EGS) št. 147/91 in (ES) št. 2148/96 se s 1. oktobrom 2006 razveljavijo

Sklicevanja na razveljavljene uredbe se razumejo kot sklicevanja na to uredbo in se berejo v skladu s primerjalnimi razpredelnicami iz Priloge XVI.

Člen 15

Začetek veljavnosti

Ta uredba začne veljati sedmi dan po objavi v *Uradnem listu Evropske unije*.

Uporablja se od 1. oktobra 2006.

Ta uredba je v celoti zavezujoča in se neposredno uporablja v vseh državah članicah.

▼B

SEZNAM PRILOG

PRILOGA I	**OBVEZNOSTI PLAČILNIH AGENCIJ IN POSTOPKI FIZIČNIH PREGLEDOV** v skladu s členom 2(3)
PRILOGA II	**OBVEZNOSTI IN SPLOŠNA NAČELA V ZVEZI Z ODGOVORNOSTJO SKLADIŠČNIKOV, KI JIH JE TREBA VKLJUČITI V POGODBO O SKLADIŠČENJU MED PLAČILNO AGENCIJO IN SKLADIŠČNIKOM**, v skladu s členom 2(2)
PRILOGA III	**INFORMACIJE, KI JIH MORAJO DRŽAVE ČLANICE SPOROČITI** v skladu s členom 10(2) prek informacijskega sistema iz člena 12 (**Tabele e-FAUDIT**)
PRILOGA IV	**IZRAČUN FINANČNIH STROŠKOV** v skladu s členom 4(1)(a) + **DODATEK** z referenčnimi obrestnimi merami
PRILOGA V	**MATERIALNE OPERACIJE, KRITE S STANDARDNIMI ZNESKI**, iz člena 4(1)(b)
PRILOGA VI	**STANDARDNI ZNESKI ZA SKUPNOST** v skladu s členom 4(1)(b)
PRILOGA VII	**POSEBNI ELEMENTI, KI JIH JE TREBA UPOŠTEVATI PRI ODHODKIH IN PRIHODKIH V ZVEZI Z NEKATERIMI PROIZVODI**
PRILOGA VIII	**AMORTIZACIJA USKLADIŠČENIH PROIZVODOV** v skladu s členom 4(1)(d)
PRILOGA IX	**VREDNOTENJE ZALOG PROIZVODOV DESTILACIJE (ALKOHOL IZ MEŠANIH ZALOG)**
PRILOGA X	**VREDNOTENJE MANJKAJOČIH KOLIČIN**
PRILOGA XI	**MEJE DOVOLJENEGA ODSTOPANJA**
PRILOGA XII	**VREDNOTENJE KOLIČIN, KATERIH KAKOVOST SE JE POSLABŠALA, ALI UNIČENIH KOLIČIN**
PRILOGA XIII	**RAČUNOVODSKA PRAVILA, KI SE UPORABLJAJO ZA PROIZVODE, KI SO PRISPELI V SKLADIŠČE IN KATERIH PREVZEM JE ZAVRNJEN**
Priloga XIV	**VZOREC MESEČNE IZJAVE SKLADIŠČNIKA ZA PLAČILNO AGENCIJO**
Priloga XV	**VZOREC LETNE IZJAVE SKLADIŠČNIKA ZA PLAČILNO AGENCIJO**
Priloga XVI	**PRIMERJALNA RAZPREDELNICA**

▼B

PRILOGA I

OBVEZNOSTI PLAČILNIH AGENCIJ IN POSTOPKI FIZIČNIH PREGLEDOV (člen 2(3))

A. OBVEZNOSTI PLAČILNIH AGENCIJ

I. **Pregledi**

1. *Periodičnost in reprezentativnost*

Vsak kraj skladiščenja se pregleda najmanj enkrat na leto v skladu z določbami iz točke B, pregled pa obsega zlasti:

— postopek zbiranja informacij o javnem skladiščenju;

— preverjanje skladnosti računovodskih podatkov, ki jih na kraju samem vodi skladiščnik, s podatki, ki so bili poslani plačilni agenciji;

— preverjanje fizične prisotnosti v skladišču količin, ki so navedene v skladiščnikovih bilancah stanja in ki so bile podlaga za njegovo zadnje mesečno poročilo, ocenjeno vizualno ali, v primeru dvoma ali spora, s tehtanjem ali merjenjem;

— preverjanje ustrezne in primerne tržne kakovosti skladiščenih proizvodov.

Fizična prisotnost se ugotovi z dovolj reprezentativnim fizičnim pregledom, ki zajame najmanj odstotke, določene v točki B, in omogoča sklepanje, da so vse količine, navedene v evidenci zalog, dejansko prisotne v skladišču.

Kakovost se preverja vizuelno, olfaktivno in/ali z organoleptičnim pregledom, v primeru dvoma pa s podrobnejšimi analizami.

2. *Dodatni pregledi*

Če se med fizičnim pregledom odkrije nepravilnost, je treba po enaki metodi pregledati dodatni odstotek uskladiščenih količin. Po potrebi se inšpekcijski pregled lahko razširi na tehtanje vseh proizvodov v seriji ali skladišču, ki je predmet pregleda.

II. **Poročila o pregledih**

1. Notranji inšpekcijski organ plačilne agencije ali organ, ki ga ta pooblasti, sestavi poročilo o vsakem opravljenem fizičnem pregledu ali inšpekciji.

2. Poročilo vsebuje najmanj naslednje podatke:

a) ime skladiščnika, naslov obiskanega skladišča in opis pregledanih serij;

b) datum in čas začetka ter konca pregleda;

c) kraj, kjer je bil pregled opravljen, in opis pogojev skladiščenja, pakiranja in dostopnosti;

d) polno identiteto oseb, ki izvajajo pregled, njihovo strokovno usposobljenost in obseg pooblastil;

e) izvedene ukrepe pregleda in uporabljene postopke merjenja prostornine, kot so merilne metode, opravljeni izračuni, dobljeni vmesni in končni rezultati, ter sklepne ugotovitve;

f) za vsako skladiščeno serijo ali kakovost, količino v knjigah plačilne agencije, količino v knjigah skladišča in vsa morebitna razhajanja med temi knjigami;

g) za vsako fizično pregledano serijo ali kakovost, podatke iz točke (f) in količino, ugotovljeno na kraju samem, ter morebitna neskladja; številko serije ali kakovosti, palete, kartonske zaboje, silose, sode ali druge zadevne posode, težo (po potrebi neto in bruto težo) ali prostornino;

h) izjave skladiščnika v primeru razhajanj ali neskladij;

i) kraj, datum in podpis osebe, ki je sestavila poročilo, in skladiščnika ali njegovega zastopnika;

▼B

j) morebitno izvedbo razširjenega pregleda v primeru nepravilnosti, z navedbo odstotka uskladiščenih količin, vključenih v razširjen pregled, ugotovljenih razhajanj in danih pojasnil.

3. Poročila se nemudoma pošljejo vodji službe, pristojnemu za vodenje računov plačilne agencije. Takoj po prejemu poročila se poslovne knjige plačilne agencije popravijo glede na odkrita razhajanja in neskladja.

4. Poročila se hranijo na sedežu plačilne agencije in so na voljo osebju Komisije in osebam, ki jih pooblasti Komisija.

5. Povzetek dokumenta, ki ga sestavi plačilna agencija, navaja:

— opravljene preglede, pri čemer razlikuje fizične inšpekcijske preglede (popisi);

— pregledane količine;

— ugotovljene nepravilnosti in razloge za te nepravilnosti glede na mesečna in letna poročila.

Pregledane količine in ugotovljene nepravilnosti se za vsak zadeven proizvod navedejo v masi ali prostornini in v odstotku vseh uskladiščenih količin.

Ta povzetek dokumenta ločeno navaja preglede, opravljene za preveritev kakovosti uskladiščenih proizvodov. Komisiji se pošlje hkrati z letnimi računovodskimi izkazi iz člena 8(1)(c)(iii) Uredbe (ES) št. 1290/2005.

Povzetek dokumenta se prvič sestavi in pošlje Komisiji za obračunsko leto 2006.

B. POSTOPEK FIZIČNEGA INŠPEKCIJSKEGA PREGLEDA PO PODROČJIH SKUPNE KMETIJSKE POLITIKE PRI PREGLEDIH IZ TOČKE A

I. **Maslo**

1. Izbor serij, za katere je predviden pregled, ustreza najmanj 5 % skupne količine v javnem skladišču. Izbor se pripravi pred obiskom skladišča na podlagi računovodskih podatkov plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

2. Preverjanje prisotnosti izbranih serij in njihove sestave na kraju samem se opravi z:

— identifikacijo kontrolnih številk serij in kartonskih zabojev na podlagi odkupnih ali prevzemnih listin,

— tehtanjem palet (ene od desetih) in kartonskih zabojev (enega na paleto),

— vizualnim pregledom vsebine kartonskega zaboja (ene od petih palet),

— pregledom stanja embalaže.

3. Opis fizično pregledanih serij in ugotovljenih pomanjkljivosti se vključi v poročilo o pregledu.

II. **Posneto mleko v prahu**

1. Izbor serij, za katere je predviden pregled, ustreza najmanj 5 % skupne količine v javnem skladišču. Izbor se pripravi pred obiskom skladišča na podlagi računovodskih podatkov plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

2. Preverjanje prisotnosti izbranih serij in njihove sestave na kraju samem se opravi z:

— identifikacijo kontrolnih številk serij in vreč na podlagi odkupnih ali prevzemnih listin,

— tehtanjem palet (ene od desetih) in vreč (ene od desetih),

— vizualnim pregledom vsebine vreče (ene od petih palet),

— pregledom stanja embalaže.

▼B

3. Opis fizično pregledanih serij in ugotovljenih pomanjkljivosti se vključi v poročilo o pregledu.

III. **Žita**

1. *Postopek fizičnega inšpekcijskega pregleda*

a) Izbor celic ali skladiščnih prostorov za pregled, ki ustrezajo najmanj 5 % skupne količine žit ali riža v javnem skladišču.

Izbor se pripravi na podlagi razpoložljivih podatkov v evidenci zalog plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

b) Fizični pregled:

— preverjanje prisotnosti žit ali riža v izbranih celicah ali skladiščnih prostorih,

— identifikacija žit ali riža,

— pregled pogojev skladiščenja in preverjanje kakovosti proizvodov, uskladiščenih pod pogoji iz člena 10(2) Uredbe (ES) št. 824/2000 z uredbo Komisije ([1]), kar zadeva žita, in iz člena 11 Uredbe (ES) št. 708/1998 z uredbo Komisije ([2]), kar zadeva riž,

— primerjava mesta skladiščenja in istovetnosti žit ali riža s podatki v evidenci zalog skladišča,

— ocena uskladiščenih količin po metodi, ki jo je predhodno odobrila plačilna agencija in katere opis je treba vložiti na sedež te agencije.

c) Načrt skladišča in dokument z merami za vsak silos ali skladiščni prostor morata biti na voljo na vsakem skladiščenem mestu.

Žita ali riž se morajo v vsakem skladišču skladiščiti tako, da se lahko preveri njihova prostornina.

2. *Obravnava ugotovljenih razlik*

Pri preverjanju prostornine proizvodov so dovoljena določena odstopanja.

▼M2

Tako se pravila iz točke II Priloge II uporabljajo, kadar se teža uskladiščenih proizvodov, ugotovljena pri fizičnem pregledu, razlikuje od knjižene teže za 5 % ali več pri žitih in rižu pri skladiščenju v silosih ali na tleh skladišča.

▼B

Kadar se žita ali riž skladiščijo v skladišču, se lahko evidentirajo količine, stehtane pri vnosu v skladišče, namesto količin, dobljenih z oceno prostornine, če ta ne zagotavlja ustrezne natančnosti in razlika med obema številkama ni prevelika.

Plačilna agencija uporabi to možnost, kadar to upravičujejo okoliščine, ocenjene za vsak primer posebej, in na lastno odgovornost. To navede v poročilu o pregledu na podlagi naslednjega okvirnega vzorca:

(Okvirni vzorec)

ŽITA – PREGLED ZALOG

Proizvod:	Skladiščnik: Skladišče, silos: Številka celice:	Datum:
Serija:	Količina v evidenci:	

([1]) UL L 100, 20.4.2000, str. 31. Uredba, kakor je bila nazadnje spremenjena (ES) št. 1068/2005 (UL L 174, 7.7.2005, str. 65).

([2]) UL L 98, 31.3.1998, str. 21. Uredba, kakor je bila spremenjena (ES) št. 1107/2004 (UL L 211, 12.6.2004, str. 14).

▼B

A. Zaloge v silosu

Številka skladiščnega prostora	Prostornina v evidenci m^3 (A)	Ugotovljena prosta prostornina m^3 (B)	Prostornina skladiščenih žit m^3 (A – B)	Ugotovljena posebna teža kg/hl = 100	Teža žit ali riža

Skupaj (A): ….....

B. Zaloge na tleh skladišča

	Skladiščni prostor št.	Skladiščni prostor št.	Skladiščni prostor št.
Površina: ….....	..... … m^2 } ..... … m^3	..... … m^2 } ..... … m^3	..... … m^2 } ..... … m^3
Višina: …	..... … m	..... … m	..... … m
Popravki: …	..... … m^3	..... … m^3	..... … m^3
Prostornina: ….....	..... … m^3	..... … m^3	..... … m^3
Posebna teža: ….....	..... … kg/hl	..... … kg/hl	..... … kg/hl
Skupna teža: ….....	..... … ton	..... … ton	..... … ton

Skupaj (B):.....

Skupna teža v skladišču:.....

Razlika v primerjavi s knjiženo težo:.....

V %: …..... .....

V …..... , dne …..... .....

Inšpekcijski organ plačilne agencije:

(Žig in podpis)

IV. **Alkohol**

1. Izbor sodov, za katere je predviden pregled, ustreza najmanj 5 % skupne količine v javnem skladišču. Izbor se pripravi pred obiskom skladišča na podlagi računovodskih podatkov plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

2. Pregled carinskih plomb, če so te predvidene v nacionalnih predpisih.

3. Preverjanje prisotnosti sodov in njihove vsebine na kraju samem se opravi z:

   — identifikacijo sodov po njihovi številki in vrsti alkohola,

   — primerjavo istovetnosti sodov in njihove vsebine s podatki v evidenci zalog skladišča in podatki v knjigah plačilne agencije,

   — organoleptičnim pregledom prisotnosti alkohola, vrste alkohola in količine alkohola v sodih,

   — pregledom pogojev skladiščenja z vizualnim pregledom drugih sodov.

4. Opis fizično pregledanih sodov in ugotovljenih pomanjkljivosti se vključi v poročilo o pregledu.

V. **Goveje meso**

1. Izbor serij, za katere je predviden pregled, ustreza najmanj 5 % skupne količine v javnem skladišču. Izbor se pripravi pred obiskom skladišča na

▼B

podlagi računovodskih podatkov plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

2. Preverjanje prisotnosti izbranih serij in njihove sestave na kraju samem za izkoščeno meso obsega:

— identifikacijo serij in palet ter preverjanje števila kartonskih zabojev,

— preverjanje teže 10 % palet ali zabojnikov,

— preverjanje teže 10 % kartonskih zabojev iz vsake stehtane palete,

— vizualni pregled vsebine teh kartonskih zabojev in stanja embalaže v zaboju.

Pri izbiri palet je treba upoštevati različne vrste kosov v skladišču.

3. Opis fizično pregledanih serij in ugotovljenih pomanjkljivosti se vključi v poročilo o pregledu.

VI. **Sladkor v razsutem stanju** ([1])

1. Postopek fizičnega inšpekcijskega pregleda javnih zalog sladkorja od tržnega leta 2006/2007 dalje:

a) Izbor silosov, celic in skladiščnih prostorov za pregled, ki ustrezajo najmanj 5 % skupne količine sladkorja v razsutem stanju v javnem skladišču.

Izbor se pripravi na podlagi razpoložljivih podatkov v evidenci zalog plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti vnaprej.

b) Fizični pregled:

— preverjanje prisotnosti sladkorja v razsutem stanju v izbranih silosih, celicah ali skladiščnih prostorih,

— primerjanje računovodskih podatkov skladiščnika z računovodskimi podatki plačilne agencije,

— identifikacija sladkorja v razsutem stanju,

— pregled pogojev skladiščenja in primerjava mesta skladiščenja in istovetnosti sladkorja v razsutem stanju z računovodskimi podatki skladiščnika,

— ocena skladiščenih količin po metodi, ki jo je predhodno odobrila plačilna agencija in katere podrobni opis je treba predložiti na sedež te agencije.

c) Načrt skladišča in dokument z merami za vsak silos ali skladiščni prostor morata biti na voljo na vsakem skladiščnem mestu.

Sladkor v razsutem stanju mora biti skladiščen tako, da se lahko preveri njegova prostornina.

2. Postopek fizičnega inšpekcijskega pregleda javnih zalog sladkorja za tržni leti 2004/2005 in 2005/2006:

a) Kadar se ne uporabi postopek pregleda iz točke 1, plačilna agencija uradno zapečati vsa vstopna in izstopna mesta silosa/mesta skladiščenja. Plačilna agencija vsak mesec preveri vse pečate, da se prepriča o njihovi nedotaknjenosti. O teh pregledih napiše poročilo. Dostop do zalog je dovoljen samo v prisotnosti inšpektorja plačilne agencije.

Država članica omogoči postopek zapečatenja, s katerim se zagotovi nedotaknjenost javnih intervencijskih zalog.

b) Vsaj enkrat letno je treba izvesti tudi pregled pogojev skladiščenja in hranjenja proizvodov.

3. Obravnava ugotovljenih razlik

Pri preverjanju prostornine proizvodov so dovoljena določena odstopanja.

Tako se Priloga II uporablja, kadar se teža uskladiščenih proizvodov, ugotovljena med fizičnim pregledom (določitev prostornine), razlikuje od

([1]) Izvede se popis zalog, ki so predmet pogodbe o skladiščenju.

▼B

knjižene teže za 5 % ali več za sladkor v razsutem stanju pri skladiščenju v silosih ali na tleh skladišča.

Kadar se sladkor v razsutem stanju skladišči v silosu/skladišču, se lahko upoštevajo količine, ugotovljene s tehtanjem pri vnosu v skladišče, namesto količin, dobljenih z oceno prostornine, če ta ne zagotavlja ustrezne natančnosti in razlika med obema številkama ni prevelika.

Plačilna agencija lahko možnost iz tretjega odstavka uporabi, kadar to upravičujejo okoliščine, ocenjene za vsak primer posebej, in na lastno odgovornost. To navede v poročilu o pregledu.

VII. **Pakirani sladkor** ([1])

1. Postopek fizičnega inšpekcijskega pregleda javnih zalog sladkorja od tržnega leta 2006/2007 dalje:

   a) Izbor serij, ki ustrezajo najmanj 5 % skupne količine sladkorja v javnem skladišču. Izbor se pripravi pred obiskom mesta skladiščenja na podlagi evidence zalog plačilne agencije, vendar se skladiščnika o tem ne obvesti.

   b) Preverjanje prisotnosti izbranih serij in njihove sestave na kraju samem:

      — identifikacija kontrolnih številk serij in vreč na podlagi odkupnih ali prevzemnih listin;

      — primerjava računovodskih podatkov skladiščnika z računovodskimi podatki plačilne agencije,

      — pregled stanja embalaže.

      Pri sladkorju, pakiranem v 50-kilogramske vreče:

      — tehtanje palet (ene od dvajsetih) in vreč (eno na paleto),

      — vizualni pregled vsebine vreče (ena vreča na deset palet),

      Pri sladkorju, pakiranem v „velike vreče“:

      — tehtanje ene vreče od dvajsetih,

      — vizualni pregled vsebine ene tehtane velike vreče od dvajsetih.

   c) Opis fizično pregledanih serij ter ugotovljenih razlik in primanjkljajev se vključi v poročilo o pregledu.

2. Postopek fizičnega inšpekcijskega pregleda javnih zalog sladkorja za tržni leti 2004/2005 in 2005/2006:

   a) Kadar se ne uporabi postopek pregleda iz točke 1, plačilna agencija uradno zapečati vsa vstopna in izstopna mesta skladiščenja. Plačilna agencija vsak mesec preveri vse pečate, da se prepriča o njihovi nedotaknjenosti. O teh pregledih napiše poročilo. Dostop do zalog je dovoljen samo v prisotnosti inšpektorja plačilne agencije.

      Država članica omogoči postopek zapečatenja, s katerim se zagotovi nedotaknjenost proizvodov v javnem skladišču.

   b) Vsaj enkrat letno je treba izvesti tudi pregled pogojev skladiščenja in hranjenja proizvodov.

([1]) Izvede se popis zalog, ki so predmet pogodbe o skladiščenju.

▼B

PRILOGA II

OBVEZNOSTI IN SPLOŠNA NAČELA V ZVEZI Z ODGOVORNOSTJO SKLADIŠČNIKOV, KI JIH JE TREBA VKLJUČITI V POGODBO O SKLADIŠČENJU MED PLAČILNO AGENCIJO IN SKLADIŠČNIKOM
(člen 2(2))

Skladiščnik je odgovoren za ustrezno ohranitev proizvodov, ki so predmet intervencijskih ukrepov Skupnosti. Skladiščnik nosi finančne posledice slabega hranjenja proizvodov.

I. **Kakovost proizvodov**

V primeru poslabšanja kakovosti uskladiščenih intervencijskih proizvodov zaradi slabih ali neustreznih pogojev skladiščenja gredo izgube v breme skladiščnika in se na račune javnega skladiščenja vknjižijo kot izguba, ki je posledica poslabšanja kakovosti proizvoda zaradi pogojev skladiščenja (vrstica 900.001 tabele 53).

II. **Manjkajoče količine**

1. Skladiščnik je odgovoren za vse razlike, ugotovljene med uskladiščenimi količinami in navedbami v poročilih o zalogah, poslanih plačilni agenciji.

2. Če manjkajoče količine presegajo količine, ki so določene z veljavno mejo ali mejami dovoljenega odstopanja v skladu s členom 8(2), odstavkom 2 točke B.III Priloge I in Prilogo XI ali s kmetijsko sektorsko zakonodajo, se v celoti zaračunajo skladiščniku kot nedoločljiva izguba. Če skladiščnik izpodbija manjkajoče količine, lahko zahteva, da se proizvod stehta ali izmeri, pri čemer nosi stroške tega postopka, razen če se izkaže, da so prijavljene količine dejansko prisotne ali da razlika ne presega veljavne meje ali meja dovoljenega odstopanja, v takem primeru se stroški tehtanja in merjenja zaračunajo plačilni agenciji.

   Dovoljena odstopanja iz odstavka 2 točke B.III Priloge I in odstavka 3 točke B.VI se uporabljajo ne glede na druga dovoljena odstopanja iz prvega odstavka.

III. **Dokazna dokumentacija ter mesečne in letne izjave**

1. *Dokazna dokumentacija in mesečna izjava*

   a. Skladiščnik mora hraniti dokumente o prevzemu, skladiščenju in odvzemu proizvodov iz skladišča, ki so podlaga za izdelavo letnih obračunov in ki morajo obsegati vsaj naslednje podatke:

      — kraj skladiščenja (po potrebi z identifikacijo celice ali soda),

      — količino, preneseno iz preteklega meseca,

      — prevzeme in odvzeme po serijah,

      — zaloge ob koncu obdobja.

   Ti dokumenti morajo omogočiti natančno identifikacijo takrat skladiščenih količin ob upoštevanju zlasti odkupov in prodaj, ki so bili sklenjeni, vendar za katere ustrezni prevzemi ali odvzemi še niso bili izvedeni.

   b. Skladiščnik pošlje plačilni agenciji vsaj enkrat mesečno dokumente v zvezi s prevzemom, skladiščenjem in odvzemom proizvodov iz skladišča, katerim priloži mesečni povzetek stanja zalog. Plačilna agencija jih mora prejeti pred desetim dnem meseca, ki sledi mesecu, na katerega se nanašajo.

   c. Vzorec mesečnega povzetka stanja zalog je v Prilogi XIV. Plačilne agencije ga po elektronski poti pošljejo skladiščnikom.

2. *Letna izjava*

   a. Skladiščnik pripravi letno poročilo o zalogah na podlagi mesečnih poročil, opisanih v točki 1. Letno poročilo se pošlje plačilni agenciji najpozneje 15. oktobra, ki sledi koncu obračunskega leta.

   b. Letno poročilo o zalogah povzema uskladiščene količine, razčlenjene po proizvodih in krajih skladiščenja, in za vsak proizvod izkazuje uskladiš-

▼B

čene količine, številke serij (razen za žita), leto prevzema v skladišče (razen za alkohol) in pojasnilo o morebitnih ugotovljenih nepravilnostih.

c. Vzorec letnega poročila o zalogah je v Prilogi XV. Plačilne agencije ga po elektronski poti pošljejo skladiščnikom.

IV. **Računalniško vodena evidenca zalog in dajanje informacij na voljo**

Pogodba o javnem skladiščenju, sklenjena med plačilno agencijo in skladiščnikom, vključuje določbe, ki omogočajo zagotovitev upoštevanja predpisov Skupnosti.

Obsega zlasti naslednje elemente:

— vodenje računalniško podprte evidence intervencijskih zalog,

— zagotovitev neposrednega in takojšnjega dostopa do trajne evidence,

— zagotovitev dostopa v katerem koli trenutku do vseh dokumentov v zvezi s prevzemom, skladiščenjem in odvzemom proizvodov iz skladišča ter računovodskih dokumentov in zapisnikov, izdelanih na podlagi te uredbe, ki jih hrani skladiščnik,

— zagotovitev stalnega dostopa do teh dokumentov osebju plačilne agencije in Komisije ter vsem drugim osebam, ki so jih te ustrezno pooblastile.

V. **Oblika in vsebina dokumentov, poslanih plačilni agenciji**

Oblika in vsebina dokumentov iz točk 1 in 2 odstavka III se določita pod pogoji in v skladu z načini, opredeljenimi v členu 18 Uredbe (ES) 883/2006.

VI. **Hranjenje dokumentov**

Dokazno dokumentacijo v zvezi z vsemi dejanji, ki se nanašajo na postopke javnega skladiščenja, hrani skladiščnik celotno obdobje, ki ga določa člen 9 Uredbe (ES) 885/2006, brez vpliva na veljavne nacionalne določbe.

▼B

PRILOGA III

INFORMACIJE, KI JIH MORAJO DRŽAVE ČLANICE SPOROČITI PREK INFORMACIJSKEGA SISTEMA IZ ČLENA 12

TABELE E-FAUDIT [1]

(člen 10(2))

1 Mesečni in letni izračun zneskov v zvezi javnim skladiščenjem, izgub pri prodaji in zneskov amortizacije

2 Razlike v ceni in druge postavke

3 Izračun tehničnih stroškov

4 Izračun stroškov financiranja

8 Stanje in gibanje javnih zalog

9 Izračun vrednosti izgub, ki presegajo dovoljene izgube pri izkoščevanju (goveje meso)

13 Povračilo stroškov po zavrnitvi blaga (tehnični stroški) – Priloga XIII

14 Povračilo stroškov po zavrnitvi blaga (tehnični stroški) – Priloga XIII

28 Utemeljitev prenosov iz drugih držav članic

52 Pregledna tabela določitve mesečnih zneskov za knjiženje

53 Podrobni podatki o prodajah

54 Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi dobave hrane najbolj ogroženim osebam v Skupnosti – Uredba (EGS) št. 3730/87 – *Proizvodi razen govejega mesa*

55 Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi dobave hrane najbolj ogroženim osebam v Skupnosti (Uredba (EGS) št. 3730/87) – *Goveje meso*

56 Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi brezplačne dobave hrane

99 Izračun vrednosti, ki se prenese na začetku obračunskega leta

[1] Nekatere podrobnosti v obliki in vsebini osnovnih tabel, predstavljenih v tej prilogi, se lahko v aplikaciji e-FAUDIT razlikujejo glede na zadeven proizvod in obdobje.

▼B

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 1

Mesečni in letni izračun zneskov v zvezi z javnim skladiščenjem, izgub pri prodaji in zneskov amortizacije

EUR — Tone

Številka vrstice	Način izračuna ali sklicevanja na druge tabele	Opis	Količine (t ali hl)	Enotni znesek	Vrednosti
Stolpec	a	b	c	d	e
001	T99/010 in 050	Količine, ki se prenesejo iz preteklega proračunskega leta po njihovi knjigovodski vrednosti	0,000	—	0,00
002	—	Izredna amortizacija Proračunska postavka:	—	—	0,00
003	= 001e – 002e	Skupna vrednost količin na zalogi na začetku proračunskega leta	—	—	0,00
004	—	Količine in vrednosti odkupov v tem obdobju	—	—	—
005	=004e × koeficient	Amortizacija pri odkupu (=>T52/030e) (Priloga VIII(1))	—	—	0,00
006	T28/910	Količine, prejete do konca preteklega meseca po prenosu	0,000	—	—
008	T28/910	Vrednost, ki se knjiži po prenosu	—	—	0,00
009	=001c + 004c +006c	Prenesene, odkupljene in premeščene količine	0,000	—	—
010	=003e + 004e -005e +008e	Skupna knjigovodska vrednost	—	—	0,00

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e
011	=010e/009c	Povprečna knjigovodska vrednost	—	0,00	—
020	T53/997	Prodane količine do … ..... (vključno z nedoločljivimi izgubami)	0,000	—	—
021	T53/999	Prihodki v zvezi s prodanimi količinami do … (vključno z nedoločljivimi izgubami)	—	—	0,00
025	=009c – 020c	Količine na zalogi ob koncu meseca …	0,000	—	—
031	=011d obdobje 12	Knjigovodska vrednost prenosa (povprečna knjigovodska vrednost zadnjega meseca proračunskega leta)	—	0,00	—
034	=025c × 031d	Teoretična vrednost količin, ki se prenesejo	—	—	0,00
050	—	Dodatna amortizacija (Priloga VIII(3) in (4)) Proračunska postavka:	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 2

Razlike v ceni in druge postavke

EUR — Tone

Številka vrstice	Način izračuna ali sklicevanja na druge tabele	Opis	Količine (t ali hl)	Enotni zneski	Menjalni tečaj	Koeficient ali %	Vrednosti
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g
		V BREME					
001	Tab. 001 – vrstica 9	Prenesene, odkupljene in premeščene količine	0,000	—	—	—	—
002	Tab. 001 – vrstica 10	Vrednost prenesenih, odkupljenih in premeščenih količin	—	—	—	—	0,00
003	—	Druge postavke v breme	—	—	—	—	—
004	—	SKUPAJ V BREME	—	—	—	—	0,00
		V DOBRO					
005	T53/993	Prodane količine in njihova vrednost, vključno z določljivimi nesrečami in izgubami	0,000	—	—	—	0,00
006	= 1c – 5c – 9c	Ugotovljene nedoločljive izgube	0,000	—	—	—	—
007	= 1c × % odstopanje	Dovoljeno odstopanje	0,000	—	—	0,050	—
008	= 6c – 7c	Količine, ki presegajo dovoljeno odstopanje, in njihova vrednost	0,000	0,000	1,000000	1,050	0,00
009	Tab. 001 – vrstici 025 in 034	Količine, ki se prenesejo, in njihova vrednost	0,000	—	—	—	0,00
010	—	Prejeti zneski in zasežene varščine	—	—	—	—	—
011	Tab. 016, 017	Povračilo stroškov in kazni	—	—	—	—	—
012	Tab. 028 – vrstica 990	Vrednost količin, prejetih po prenosu	—	—	—	—	0,00

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f	g
013	Tab. 053 ali 007 – vrstica 998	Izgube, ugotovljene med prenosom v druge države članice	—	—	—	—	0,00
014	Tab. 009 – vrstica 600	Preseganje dovoljenega odstopanja po predelavi	—	—	—	—	0,00
015	—	Druge postavke v dobro	—	—	—	—	—
016	—	SKUPAJ V DOBRO	—	—	—	—	0,00
017	= 4g – 16g	RAZLIKA V BREME/V DOBRO	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 3

Izračun tehničnih stroškov

EUR — Tone

Številka vrstice	Opis	Od (dd/mm/llll)	Do (dd/mm/llll)	Količine (t ali hl)	Enotni zneski v EUR	Menjalni tečaj	Vrednost
a	b	c	d	e	f	g	h = e×f×g
	A. Standardni stroški						
010	Stroški prevzema s fizičnim premikom (T08/c+h)	—	—	—	—	—	—
010.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
030	Stroški prevzema brez fizičnega premika (T08/d)	—	—	—	—	—	—

▼B

a	b	c	d	e	f	g	h = e×f×g
030.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
050	Stroški odvzema s fizičnim premikom (T08/e)	—	—	—	—	—	—
050.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
070	Stroški odvzema brez fizičnega premika (T08/f)	—	—	—	—	—	—
070.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
090	Stroški skladiščenja (tab. 008 – prim. povprečno zalogo)	—	—	—	—	—	—
090.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
130	Stroški denaturacije ali barvanja (izključno povečanje)	—	—	—	—	—	—
130.001	—	—	—	—	—	1,000000	0,00
160	Stroški etiketiranja in označevanja (izključno povečanje)	—	—	—	—	—	—
160.001	—	—	—	—	0,00	1,000000	0,00
180	Stroški odvzema iz skladišča in ponovnega vnosa v skladišče	—	—	—	—	—	—
180.001	—	—	—	—	0,00	1,000000	0,00
500	Standardni stroški prevoza (tab. 020 ali 021)	—	—	—	—	—	—
560	Povračilo tehničnih stroškov za zavrnjene količine (T13/100)×(-1)	—	—	—	—	—	0,00
	B. Nestandardni stroški						
600.1	Dejanski stroški prvega prevoza ob odkupu – pozitivni	—	—	—	—	—	—
600.2	Dejanski stroški prvega prevoza ob odkupu – negativni	—	—	—	—	—	—
601.1	Stroški prevoza ob izvozu – pozitivni	—	—	—	—	—	—
601.2	Stroški prevoza ob izvozu – negativni	—	—	—	—	—	—

▼B

a	b	c	d	e	f	g	h = e×f×g
602.1	Stroški prevoza za prenos v države članice – pozitivni	—	—	—	—	—	—
602.2	Stroški prevoza za prenos v države članice – negativni	—	—	—	—	—	—
603.1	Stroški prevoza po intervencijskem odkupu – pozitivni	—	—	—	—	—	—
603.2	Stroški prevoza po intervencijskem odkupu – negativni	—	—	—	—	—	—
610.1	Stroški predelave – pozitivni	—	—	—	—	—	—
610.2	Stroški predelave – negativni	—	—	—	—	—	—
620.1	Drugi stroški – pozitivni	—	—	—	—	—	—
620.2	Drugi stroški – negativni	—	—	—	—	—	—
999	SKUPAJ TEHNIČNI STROŠKI (T52/030b)	—	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 4

Izračun stroškov financiranja

EUR — Tone

Številka vrstice	Obdobje		Vsota zalog na začetku vsakega meseca	Vsota zalog na koncu vsakega meseca	Povprečna zaloga	Odkupi v obdobju	Odbitek po roku za plačilo	Pretekla negativna povprečna zaloga	Povprečna zaloga za izračun	Povprečna knjigovodska vrednost	Obrestna mera %	Stroški financiranja
	od (mm/llll)	do (mm/llll)										
Stolpec	a1	a2	b	c	d	e	f	g	h	i	i1	j
001.001			0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,00	2,300	0,00
100	VMESNI SEŠTEVEK STROŠKOV FINANCIRANJA											0,00
105	Odbitek po zavrnitvi (T14/050)											0,00
110	Odbitek po rokih za odvzem po plačilu prodanih količin [Priloga IV(III)(1)]											0,00
120	Povečanje po rokih za plačilo po odvzemu prodanih količin [Priloga IV(III)(2)]											0,00
130	SKUPAJ STROŠKI FINANCIRANJA (=>T52/030c)											0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 8

Stanje in gibanje javnih zalog

Tone

Številka vrstice	Mesec Leto (mm/llll)	Zaloga na začetku vsakega meseca	PREVZETE KOLIČINE		ODVZETE KOLIČINE			Prenosi na obdobje Prejete količine	Zaloga na koncu vsakega meseca, vključno s prenosi	Zaloga na koncu vsakega meseca brez prenosov
			Prevzemi s fizičnim premikom	Prevzemi brez fizičnega premika	Odvzemi s fizičnim premikom + vzorci	Odvzemi brez fizičnega premika	Manjkajoče količine iz znanih ali neznanih vzrokov (kraje, nesreče, …) + odvzemi po rokih za žita in riž			
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g	h	i = b+c+ d-e-f-g+h	j = b+c+d-e-f-g
1								0,000	0,000	0,000
2		0,000						0,000	0,000	0,000
3		0,000						0,000	0,000	0,000
4		0,000						0,000	0,000	0,000
5		0,000						0,000	0,000	0,000
6		0,000						0,000	0,000	0,000
7		0,000						0,000	0,000	0,000
8		0,000						0,000	0,000	0,000
9		0,000						0,000	0,000	0,000
10		0,000						0,000	0,000	0,000

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f	g	h	i = b+c+ d-e-f-g+h	j = b+c+d-e-f-g
11		0,000						0,000	0,000	0,000
12		0,000						0,000	0,000	0,000
99	Skupaj	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 9

Izračun vrednosti izgub, ki presegajo dovoljene izgube pri izkoščevanju (goveje meso)

EUR — Tone

Številka vrstice	Obdobja	Količine, ki se uporabijo (dejanska teža) (1)	Proizvedene količine (dejanska teža) (1)	Koeficient ali %	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Zneski, knjiženi v dobro EKUJS-a
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g
100	Količine, uporabljene v preteklem proračunskem letu in predelane v tem letu	—	—	—	—	—	—
200	Količine, uporabljene in predelane v tem proračunskem letu	—	—	—	—	—	—
300	— Skupaj uporabljene in proizvedene količine = 100 + 200	0,000	0,000	—	—	—	—

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f	g
400	— Najnižji predpisani donos = 300 stolp. (b) × { 1 – 400 stolp. (d) }	—	0,000	1,00	—	—	—
500	— Izgube, ki presegajo najnižji donos = 300 – 400	—	0,000	—	—	—	—
600	Znesek, ki se knjiži v dobro EKUJS-a = T009/500/c (če je negativen) × T009/600/d × T009/600/e × T009/600/f	—	—	1,00	0,00	1,000000	0,00
700	Količine, ki se uporabijo in katerih predelava ni končana ob koncu proračunskega leta (za izkoščeno goveje meso)	—	—	—	—	—	—

([1]) Količine je treba izraziti v tonah na tri decimalna mesta natančno.

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 13

Povračilo stroškov po zavrnitvi blaga (Tehnični stroški) – (Priloga XIII(1a) in (1b))

EUR — Tone

A. STROŠKI PREVZEMA IN ODVZEMA						
Številka vrstice	Mesec /leto odvzema (mm/llll)	Zavrnjene tone	Oznake 1 ali 2 ali 3 ali 4 (*)	Vsote enotnih zneskov, veljavnih v mesecu odvzema EUR/T	Veljavni menjalni tečaj za standardne zneske	Vrednosti
Stolpec	a	b	c	d	e	f = b×d×e
001.001					1,000000	0,00
050 Vmesni seštevek	—	0,000	—	—	—	0,00

(*) oznaka
1 = Prevzem s FP in odvzem s FP
2 = Prevzem brez FP in odvzem brez FP
3 = Prevzem s FP in odvzem brez FP
4 = Prevzem brez FP in odvzem s FP
(FP: fizični premik)

B. STROŠKI SKLADIŠČENJA						
Številka vrstice	Mesec /leto odvzema (mm/llll)	Število mesecev skladiščenja	Zavrnjene tone	Enotni znesek, veljaven v mesecu odvzema EUR/T	Veljavni menjalni tečaj za standardne zneske	Vrednosti
051.001				0,00	1,000000	0,00
099 Vmesni seštevek	—	—	0,000	—	—	0,00
100 SKUPAJ					(=> T03/560)	0,00

▼B

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 14

Povračilo stroškov po zavrnitvi blaga (Finančni stroški) – (Priloga XIII(1c) in člen 9(5))

EUR — Tone

1. STROŠKI FINANCIRANJA								
Številka vrstice	Mesec in leto odvzema (mm/llll)	Zavrnjene tone	Število mesecev skladiščenja	Število mesecev roka plačila ob prevzemu	Število mesecev, ki se upošteva za izračun	Povprečna knjigovodska vrednost prenosa	Obrestna mera za izračun stroškov financiranja v %	Vrednosti
Stolpec	a	b	c	d	e = c-d	f	g	h = b×e×f×(g/12)
001.001				0	0		0,000	
	050 Vmesni seštevek	0,000					(=> T04/105)	0,00
2. VREDNOSTI ODKUPOV (pred amortizacijo ob odkupu)								
Številka vrstice		Zavrnjene tone	Vrednost odkupa/tona			Skupna vrednost		
051.001						0,00		
	200 Vmesni seštevek	0,000	(=> T53/950)			0,00		

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 28

Utemeljitev prenosov iz drugih držav članic

EUR — Tone

Številka vrstice	Mesec in leto	Država porekla	Uredba (ES)	Količine, prejete ob koncu obdobja (t ali hl)	Cena	Menjalni tečaj	Vrednosti
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g
—	PRENOSI V ZADNJEM MESECU PRETEKLEGA PRORAČUNSKEGA LETA						
001.001					0,00	1,000000	0,00
—	PRENOSI V TEKOČEM PRORAČUNSKEM LETU						
002.001					0,00	1,000000	0,00
—	PRENOSI V TEKOČEM OBDOBJU						
003.001					0,00	1,000000	0,00
910 brez tekočega obdobja	—	—	[TAB 001 vrstica 6]	0,00	—	[T01 vrstica 8]	0,00
990 skupaj brez 001	—	—	[TAB 002 vrstica 12]	0,00	—	[TAB 052 vrstica 40]	0,00
(1) Če je ta mesec zadnji mesec proračunskega leta, se njegove količine in vrednosti prenesejo v tabelo 28 naslednjega proračunskega leta.							

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 52

Pregledna tabela določitve mesečnih zneskov za knjiženje

EUR — Tone

Številka vrstice	OPIS	Tehnični stroški	Stroški financiranja	Razni stroški	Amortizacija pri odkupu
Stolpec	a	b	c	d	e
020	Popravek po členu 6(3) – Odločba z dne ….....	0	0	0	0
030	Izdatki za materialne operacije od … ..... do ….....	0,00	0,00	0,00	0,00
052	Vrednosti količin, prejetih pri prenosu – brezplačna razdelitev (T54, 55/390f)	—	—	—	—
053	Negativna vrednost količin, ki se prenesejo (T99/065)	—	—	0,00	—
400	Zneski, ki se knjižijo do …	0,00	0,00	0,00	0,00
410	Zneski, knjiženi do konca preteklega meseca				
420	Zneski, ki se knjižijo v …	0,00	0,00	0,00	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 53

Podrobni podatki o prodaji

EUR — Tone

Številka vrstice	Vrsta prodaje	Datum (mm/llll)	Dodatni potrebni podatki	Država porekla	Namembna država	Prodane količine (t/hl)	Koeficient	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednosti prodanih količin
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j = f×g×h×i
001.001	Prodaja po normalnih pogojih	—	—	—	—	—	—	—	—	—
201.001	Posebni ukrepi	—	—	—	—	—	—	—	—	—
400	Pomoč v hrani	—	—	—	—	—	—	—	—	—
500	Vzorci, ki so jih vzeli kupci	—	—	—	—	—	—	—	—	—
501.001	Vzorci (drugi)	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
502	Prodaja po zasebni pogodbi v okviru popisa (člen 5(2)(g) in 7(2)(c))	—	—	—	—	—	—	—	—	—
851	Brezplačna razdelitev (T54,55/400 načrta 1, 2)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
860	Povzetek nujnih ukrepov (T56/400 načrta 1, 2)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
900.001	Poslabšanje kakovosti proizvoda zaradi pogojev skladiščenja	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
910.001	Poslabšanje kakovosti proizvoda zaradi predolgega skladiščenja	—	—	—	—	—	—	—	—	—
920.001	Naravne nesreče	—	—	—	—	—	—	—	—	—
930.001	Določljive izgube	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j = f×g×h×i
940.001	Nesreče	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
950	Zavrnitev po pregledih kakovosti (T14/200)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	0,00
991.001	Prenosi v druge države članice zaradi brezplačne razdelitve	—	—	-	—	—	0	0	—	0,00
992.001	Prenosi v druge države članice. Drugi prenosi	—	—	—	—	—	0	0	—	0,00
993	Vmesni seštevek 001 do 992 (=>T02/005c,e)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	0,00
996.001	Ugotovljene nedoločljive izgube	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
997	Vmesni seštevek 993 + 996 (v količinah)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	—
998.001	Izgube pri prenosih (brezplačna razdelitev ali med državami članicami) T02/013	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
999	SKUPAJ (=>T01/021e) (izključno v vrednosti)	—	—	—	—	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 54

Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi dobave hrane najbolj ogroženim osebam v Skupnosti (Uredba (EGS) št. 3730/87) (proizvodi razen govejega mesa)

EUR — Tone

Iz vaše lastne zaloge: Letni načrt:

Številka vrstice	Opis	Datum	Prodane količine (tone)	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednost prodanih količin B013100005
Stolpec	a	b	c	d	e	f = c×d×e
002	– Popravek po členu 6(3) – Odločba z dne	—	—	—	—	—
030.001	—	—	—	—	—	0,00
300	Skupaj (030):	—	—	—	—	0,00
310	Druge postavke v breme (pozitivne)	—	—	—	—	—
320	Druge postavke v dobro (negativne – uporabi znak „-“)	—	—	—	—	—
330	Zasežene varščine	—	—	—	—	—
390	Skupaj (300 + 310 + 320 + 330):	—	—	—	—	0,00
400	Skupaj prodane količine in zneski, ki … se knjižijo do (001 + 002 + 390):	—	—	—	—	0,00
410	Zneski, knjiženi do konca preteklega meseca (… .....)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Zneski, ki … se knjižijo v	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

▼B

Tabela 55

Goveje meso

Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi dobave hrane najbolj ogroženim osebam v Skupnosti (Uredba (EGS) št. 3730/87)

EUR — Tone

Iz vaše lastne zaloge: Letni načrt:

Številka vrstice	Opis	Datum	Prodane količine (tone)	Koeficient	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednosti prodanih količin
Stolpec	a	b	c	d	e	f	g = c×d×e×f
002	– Popravek po členu 6(3) – Odločba z dne	—	—	—	—	—	—
030.010	Sprednje četrti	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	0,35	0,00	1,000000	0,00
030.020	Zadnje četrti	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	0,50	0,00	1,000000	0,00
300	Skupaj (030):	—	0,000	—	—	—	0,00

Številka vrstice	Opis	Obdobje od … / do …	Prodane količine (tone)	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednosti prodanih količin
Stolpec	a	b	c	d	e	f
310	Druge postavke v breme (pozitivne)	—	—	—	—	—
320	Druge postavke v dobro (negativne – uporabi znak „-“)	—	—	—	—	—
330	Zasežene varščine	—	—	—	—	—
390	Skupaj (300 + 310 + 320 + 330):	—	—	—	—	0,00
400	Skupaj prodane količine in zneski, ki …. se knjižijo do (001 + 002 + 390):	—	0,000	—	—	0,00

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f
410	Zneski, knjiženi do konca preteklega meseca (… .....)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Zneski, ki … se knjižijo v	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 56

Mesečni izračun izgub, ki nastanejo zaradi brezplačne dobave hrane

EUR — Tone

Namembni kraj:
Iz vaše lastne zaloge:

Uredba:
Letni načrt:

Številka vrstice	Opis	Datum	Prodane količine (tone)	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednost prodanih količin
Stolpec	a	b	c	d	e	f = 2×d×e
002	– Popravek po členu 6(3) – Odločba z dne	—	—	—	—	—
030.001	—			0,00	1,000000	0,00
300	Skupaj 30 do 200	—	0,000	—	—	0,00
Številka vrstice	Opis	Obdobje od …/ do …	Prodane količine (tone)	Intervencijska cena	Menjalni tečaj	Vrednost prodanih količin
Stolpec	a	b	c	d	e	f
310	Druge postavke v breme (pozitivne)	—	—	—	—	—

▼B

Stolpec	a	b	c	d	e	f
320	Druge postavke v dobro (negativne – uporabi znak „-“)	—	—	—	—	—
330	Zasežene varščine	—	—	—	—	—
390	Skupaj (300 + 310 + 320 + 330):	—	—	—	—	0,00
400	Skupaj prodane količine in zneski, ki …..... se knjižijo do (001 + 002 + 390)	—	0,000	—	—	0,00
410	Zneski, knjiženi do konca preteklega meseca (…)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Zneski, ki … se knjižijo v	—	—	—	—	0,00

Država članica	Proračunsko leto	Z dovoljenim odstopanjem	X
Proizvod	POSLOVANJE OD DO	Brez dovoljenega odstopanja	

Tabela 99

Izračun vrednosti, ki se prenese na začetku proračunskega leta

EUR — Tone

Številka vrstice	Način izračuna ali sklicevanje na druge tabele	Opis	Količina (t ali hl)	Vrednost
Stolpec	a	b	c	d
010	T01/025c Preteklo proračunsko leto	Količine na zalogi ob koncu preteklega proračunskega leta (=> T01/001)	0,000	—
020	T01/031d Preteklo proračunsko leto	Povprečna knjigovodska vrednost (izjava z dne 10. novembra preteklega proračunskega leta v EUR)	—	—
030	= 010c×020d	Teoretična vrednost količin, ki se prenesejo v tekoče proračunsko leto (v EUR)		0,00
040	—	Dodatna amortizacija (Priloga VIII(3) in (4) (konec preteklega proračunskega leta) (v EUR)		0,00

▼B

Stolpec	a	b	c	d
050	—	Vrednost količin, ki se prenesejo v tekoče proračunsko leto (v EUR)		0,00
055	—	Vrednost količin, ki se prenesejo v tekoče proračunsko leto (v EUR) =>T01/001		0,00
057	—	Povprečna knjigovodska vrednost preteklega proračunskega leta (v EUR) =>T14/001f		—
060	—	Negativna vrednost količin, ki se prenesejo v tekoče proračunsko leto (v EUR)		0,00
065	—	Negativna vrednost količin, ki se prenesejo v tekoče proračunsko leto (v EUR) =>T52/053		0,00

▼B

PRILOGA IV

IZRAČUN FINANČNIH STROŠKOV

v skladu s členom 4(1)(a)

I. **Veljavne obrestne mere**

1. Za izračun zneskov finančnih stroškov, ki jih nosi EKJS, za sredstva, ki jih države članice mobilizirajo v okviru odkupa intervencijskih proizvodov, Komisija na začetku vsakega obračunskega leta določi **enotno obrestno mero za Skupnost**. ►M2 Ta enotna obrestna mera ustreza povprečju obrestnih mer EURIBOR za trimesečni in dvanajstmesečni terminski tečaj, zabeleženih v šestih mesecih referenčnega obdobja, ki ga določi Komisija, ponderiranim z eno tretjino oziroma dvema tretjinama. ◄

2. ►M2 Za določitev veljavnih obrestnih mer za določeno obračunsko leto države članice Komisiji na njeno zahtevo sporočijo povprečno obrestno mero, ki so jo dejansko nosile v referenčnem obdobju iz odstavka 1 pred rokom, omenjenim v navedeni zahtevi. To obvestilo se pošlje na obrazcu, ki ga Komisija za ta namen da na voljo državam članicam. ◄

   Če je obrestna mera, ki jo sporoči država članica, višja od enotne obrestne mere za Skupnost v referenčnem obdobju, se uporablja enotna obrestna mera. Če je obrestna mera, ki jo sporoči država članica, nižja od enotne obrestne mere za Skupnost v referenčnem obdobju, se za to državo članico določi obrestna mera na ravni sporočene mere.

▼M2

   Če država članica ne sporoči obrestne mere na obrazcu in do roka, določenega v prvem pododstavku, se šteje, da je obrestna mera, ki jo nosi navedena država članica, 0 %. Če država članica izjavi, da v referenčnem obdobju ni imela nobenih stroškov obresti, ker v navedenem obdobju ni javno skladiščila kmetijskih proizvodov, za navedeno državo članico velja enotna obrestna mera, ki jo določi Komisija.

▼B

   ►M2 ———————— ◄ ►M2 Vendar če Komisija ugotovi, da je raven obrestnih mer za to državo članico nižja od enotne obrestne mere, Komisija za to državo članico določi obrestno mero na tej nižji ravni. ◄ To se ugotovi na podlagi povprečja referenčnih obrestnih mer, navedenih v dodatku k tej prilogi, v referenčnem obdobju iz prvega pododstavka, povečanih za 1 odstotno točko. Če vse referenčne obrestne mere niso na voljo za celotno referenčno obdobje, se uporabijo mere, ki so na voljo v tem obdobju.

II. **Izračun finančnih stroškov**

1. Izračun finančnih stroškov je razčlenjen po obdobjih veljavnosti obrestnih mer, ki jih določi Komisija v skladu s pravili iz točke I.

2. Finančni stroški iz člena 4(1)(a) se izračunajo z uporabo obrestne mere države članice za povprečno vrednost na tono proizvoda, ki je bil predmet intervencije, nato pa se dobljeno število pomnoži s povprečno zalogo obračunskega leta.

3. V odstavku 2 se uporabljajo naslednje opredelitve:

   — **povprečna vrednost na tono proizvoda**se izračuna z deljenjem vsote vrednosti uskladiščenih proizvodov na prvi dan obračunskega leta in vrednosti proizvodov, odkupljenih v navedenem proračunskem letu, z vsoto količine uskladiščenih proizvodov na prvi dan navedenega obračunskega leta in količine proizvodov, odkupljenih v proračunskem letu;

   — **povprečna zaloga obračunskega leta** se izračuna z delitvijo vsote zalog na začetku vsakega meseca in vsote zalog na koncu vsakega meseca z dvakratnim številom mesecev v obračunskem letu.

4. Če je za proizvod določen koeficient amortizacije v skladu z odstavkom 1 Priloge VIII, se vrednost proizvodov, odkupljenih med obračunskim letom, izračuna tako, da se od odkupne cene odšteje znesek amortizacije, ki izhaja iz navedenega koeficienta.

5. Če je za proizvod določena druga amortizacija v skladu z drugim pododstavkom odstavka 3 Priloge VIII, se povprečna zaloga izračuna pred

▼B

datumom uveljavitve vsake amortizacije, ki se upošteva pri povprečni vrednosti.

6. Če je s predpisi, ki urejajo skupne ureditve trga, določeno, da se sme plačilo za proizvod, ki ga odkupi plačilna agencija, izvesti šele, ko poteče najmanj en mesec od datuma prevzema, se izračunana povprečna zaloga v računih zniža za količino, ki je rezultat naslednjega izračuna:

$$\frac{Q \times N}{12}$$

kjer je

Q= količine, odkupljene med obračunskim letom,

N= število mesecev minimalnega roka za plačilo.

Za ta izračun se kot rok plačila šteje minimalni rok, naveden v predpisih. Za mesec velja, da šteje trideset dni. Kateri koli del meseca, daljši od petnajstih dni, se šteje za cel mesec; kateri koli del meseca, ki je enak ali krajši od petnajstih dni, se pri tem izračunu ne upošteva.

Če izračun povprečnih zalog ob koncu obračunskega leta izkaže negativen rezultat, potem ko je bilo uveljavljeno znižanje v skladu s prvim pododstavkom, se ta znesek odšteje od povprečne zaloge, izračunane za naslednje obračunsko leto.

III. **Posebne določbe pod odgovornostjo plačilnih agencij**

1. Če za prodajo proizvodov, ki jo opravi plačilna agencija, predpisi, ki urejajo skupne ureditve trgov, ali obvestila o razpisu za te prodaje določajo rok za prevzem proizvodov po plačilu s strani kupca in če ta rok presega trideset dni, plačilne agencije finančne stroške, izračunane v skladu s točko II, na računih znižajo za znesek, ki je rezultat naslednjega izračuna:

$$\frac{V \times J \times i}{365}$$

kjer je

V= znesek, ki ga plača kupec,

J= število dni med prejemom plačila in prevzemom proizvoda, minus 30 dni,

i= veljavna obrestna mera za obračunsko leto.

2. Če pri prodajah kmetijskih proizvodov s strani plačilnih agencij na podlagi posebnih uredb Skupnosti dejanski rok plačila po prevzemu teh proizvodov presega trideset dni, plačilne agencije finančne stroške, izračunane v skladu s točko II, na računih povečajo za znesek, ki sledi iz naslednjega izračuna:

$$\frac{M \times D \times i}{365}$$

kjer je

M= znesek, ki ga mora plačati kupec,

D= število dni med prevzemom proizvoda in prejemom plačila, manj 30 dni,

i= veljavna obrestna mera za obračunsko leto.

3. Finančni stroški iz odstavkov 1 in 2 se ob koncu obračunskega leta knjižijo na račune za to proračunsko leto za število dni, ki se upoštevajo do navedenega datuma, ostali pa se knjižijo v breme naslednjega obračunskega leta.

▼M1

Dodatek

Referenčne obrestne mere iz Priloge IV

1. Bolgarija

   Sofia interbank borrowing offered rate za tri mesece (SOFIBOR)

2. Češka

   Prague interbank borrowing offered rate za tri mesece (PRIBOR)

3. Danska

   Copenhagen interbank borrowing offered rate za tri mesece (CIBOR)

4. Estonija

   Talin interbank borrowing offered rate za tri mesece (TALIBOR)

5. Ciper

   Nicosia interbank borrowing offered rate za tri mesece (NIBOR)

6. Latvija

   Riga interbank borrowing offered rate za tri mesece (RIGIBOR)

7. Litva

   Vilnius interbank borrowing offered rate za tri mesece (VILIBOR)

8. Madžarska

   Budapest interbank borrowing offered rate za tri mesece (BUBOR)

9. Malta

   Malta interbank borrowing offered rate za tri mesece (MIBOR)

10. Poljska

    Warszawa interbank borrowing offered rate za tri mesece (WIBOR)

11. Romunija

    Bukarešta interbank borrowing offered rate za tri mesece (BUBOR)

12. Slovenija

    Slovenian interbank borrowing offered rate za tri mesece (SITIBOR)

13. Slovaška

    Bratislava interbank borrowing offered rate za tri mesece (BRIBOR)

14. Švedska

    Stockholm interbank borrowing offered rate za tri mesece (STIBOR)

15. Združeno kraljestvo

    London interbank borrowing offered rate za tri mesece (LIBOR)

16. Za druge države članice

    Euro interbank borrowing offered rate za tri mesece (EURIBOR)

▼B

PRILOGA V

MATERIALNE OPERACIJE, KRITE S STANDARDNIMI ZNESKI,

iz člena 4(1)(b)

SEKTOR ŽIT IN RIŽA

I. STANDARDNI ZNESEK ZA USKLADIŠČENJE

a) Fizični premik žit s prevoznega sredstva ob prihodu v skladiščno celico (silos ali skladiščni prostor) – prvo pretovarjanje;

b) tehtanje;

c) vzorčenje/analize/določitev kakovosti.

II. STANDARDNI ZNESEK ZA SKLADIŠČENJE

a) Najemnina prostorov po pogodbeni ceni;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

c) ukrepi varstva pred škodljivci [če niso vključeni pod (a)];

d) letni popis [če ni vključen pod (a)];

e) morebitno prezračevanje [če ni vključeno pod (a)].

III. STANDARDNI ZNESEK ZA ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Tehtanje žit;

b) vzorčenje/analize (če gre v breme intervencije);

c) fizični odvzem iz skladišča in nakladanje žit na prvo prevozno sredstvo.

SEKTOR SLADKORJA

I. STANDARDNI ZNESEK ZA USKLADIŠČENJE

a) Fizični premik sladkorja s prevoznega sredstva ob prihodu v skladiščno celico (silos ali skladiščni prostor) – prvo pretovarjanje;

b) tehtanje;

c) vzorčenje/analize/določitev kakovosti;

d) polnjenje v vreče (kjer je to primerno).

II. DODATNI STANDARDNI ZNESEK ZA PREVOZ

a) Tovornina po opravljenih kilometrih.

III. STANDARDNI ZNESEK ZA SKLADIŠČENJE

a) Najemnina prostorov po pogodbeni ceni;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

c) ukrepi varstva pred škodljivci [če niso vključeni pod (a)];

d) letni popis [če ni vključen pod (a)].

IV. STANDARDNI ZNESEK ZA ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Tehtanje;

b) vzorčenje/analize (če gre v breme intervencije);

▼B

c) fizični odvzem iz skladišča in nakladanje sladkorja na prvo prevozno sredstvo.

SEKTOR GOVEJEGA MESA

I. SPREJEM, IZKOŠČEVANJE IN VNOS V SKLADIŠČE (IZKOŠČENO MESO)

a) Nadzor kakovosti mesa s kostmi;

b) tehtanje mesa s kostmi;

c) ravnanje;

d) pogodbeni stroški izkoščevanja, ki vključujejo:

— začetno ohlajevanje,

— prevoz od intervencijskega centra do prostorov razreza (če prodajalec ne dostavi blaga do prostorov razreza),

— izkoščevanje, obrezovanje, tehtanje, pakiranje in hitro zamrzovanje,

— začasno skladiščenje odrezanih kosov; nakladanje, prevoz in ponovni vnos v hladilnico intervencijskega centra,

— stroški embalaže: polietilenske vreče, kartonski zaboji, elastične vreče,

— vrednost kosti, kosov maščobe in drugih obrezanih kosov, ki so ostali v prostorih razreza (prihodki se odštejejo od stroškov).

II. SKLADIŠČENJE

a) Najemnina prostorov po pogodbeni ceni;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

c) kontrola temperature [če ni vključena pod (a)];

d) letni popis [če ni vključen pod (a)].

III. ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Tehtanje;

b) nadzor kakovosti (če gre v breme intervencije);

c) premik govejega mesa od hladilnice do nakladališča skladišča, kjer je skladiščeno.

SEKTOR MLEČNIH PROIZVODOV: MASLO

I. SPREJEM IN VNOS V SKLADIŠČE

a) Fizični premik masla s prevoznega sredstva ob prihodu v skladiščno celico;

b) tehtanje in identifikacija zavitkov;

c) vzorčenje/pregled kakovosti;

d) vnos v hladilnico in zamrzovanje;

e) drugo vzorčenje/pregled kakovosti ob koncu preizkusnega obdobja.

II. SKLADIŠČENJE

a) Najemnina prostorov po pogodbeni ceni;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

c) kontrola temperature [če ni vključena pod (a)];

▼B

d) letni popis [če ni vključen pod (a)].

III. ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Tehtanje, identifikacija zavitkov;

b) premik masla od hladilnice do nakladališča skladišča, če je prevozno sredstvo zabojnik, ali nakladanje pri nakladališču skladišča, če je prevozno sredstvo tovornjak ali železniški vagon.

IV. POSEBNO ETIKETIRANJE ALI OZNAČEVANJE

Če je to etiketiranje obvezno na podlagi Uredbe (EGS), sprejete za prodajo proizvodov.

SEKTOR MLEČNIH PROIZVODOV: POSNETO MLEKO V PRAHU

I. SPREJEM IN VNOS V SKLADIŠČE

a) Premik posnetega mleka v prahu s prevoznega sredstva ob prihodu do skladiščnega prostora;

b) tehtanje;

c) vzorčenje/pregled kakovosti;

d) kontrola označevanja in pakiranja.

II. SKLADIŠČENJE

a) Najemnina prostorov po pogodbeni ceni;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

c) kontrola temperature [če ni vključena pod (a)];

d) letni popis [če ni vključen pod (a)].

III. ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Tehtanje;

b) vzorčenje/nadzor blaga (če gre v breme intervencije);

c) premik posnetega mleka v prahu do nakladališča skladišča in nakladanje, brez pritrditve, na prevozno sredstvo, če gre za tovornjak ali železniški vagon – premik posnetega mleka v prahu do nakladališča skladišča v primeru drugega prevoznega sredstva, zlasti zabojnika.

IV. POSEBNO OZNAČEVANJE

Posebno označevanje vreč, v katerih je pakirano posneto mleko v prahu, če je prodajano z javnim razpisom za posebno uporabo.

SEKTOR ALKOHOLA (UREDBA (ES) ŠT. 1493/1999)

I. SPREJEM IN VNOS V SKLADIŠČE

a) Preverjanje/pregled količine;

b) vzorčenje/pregled kakovosti;

c) točenje v rezervoarje (razen če je odkupljen brez pretakanja).

II. SKLADIŠČENJE

a) Pogodbena cena ali najem rezervoarjev;

b) stroški zavarovanja [če niso vključeni pod (a)];

▼B

c) kontrola temperature [če ni vključena pod (a)];

d) letni popis [če ni vključen pod (a)].

III. ODVZEM IZ SKLADIŠČA

a) Pregled količine;

b) vzorčenje/analiza kakovosti (če gre v breme intervencije);

c) nakladanje na vozilo ali v cisterno kupca.

▼B

PRILOGA VI

STANDARDNI ZNESKI ZA SKUPNOST

v skladu s členom 4(1)(b)

I. **Veljavni standardni zneski**

▼M1

1. Standardni zneski za Skupnost se določijo po proizvodih na podlagi najnižjih dejanskih stroškov, evidentiranih v referenčnem obdobju, ki se začne 1. oktobra leta n in se konča 30. aprila naslednjega leta. Za proračunsko leto 2008 se referenčno obdobje za Bolgarijo in Romunijo začne 1. januarja 2007 in konča 30. aprila 2007.

▼B

2. „Evidentirani dejanski stroški“ pomenijo dejanske stroške za materialne operacije iz Priloge V, ki so nastali v referenčnem obdobju bodisi na podlagi posameznega fakturiranja teh operacij bodisi na podlagi sklenjene pogodbe v zvezi z njimi. Če za določen proizvod v referenčnem obdobju obstaja zaloga, vendar ni bilo niti prevzemov niti odvzemov iz skladišča, se lahko uporabijo tudi reference stroškov iz pogodb o skladiščenju za ta proizvod.

3. Države članice sporočijo Komisiji najpozneje do 10. maja dejanske stroške v zvezi z operacijami iz Priloge V, ki so jih imele v referenčnem obdobju. Standardni zneski iz odstavka 1 se določijo v eurih na podlagi ponderiranega povprečja dejanskih stroškov, evidentiranih v referenčnem obdobju v vsaj štirih državah članicah z najnižjimi dejanskimi stroški za določeno materialno operacijo, če ti ustrezajo najmanj 33 % skupne povprečne zaloge zadevnega proizvoda v referenčnem obdobju. Če teh ni, se v ponderiranje vključijo dejanski stroški drugih držav članic, dokler ni dosežena stopnja 33 % količin.

4. Če je za določen proizvod število držav, ki izvajajo javno skladiščenje, manjše od štiri, se standardni zneski za ta proizvod določijo na podlagi dejanskih stroškov, evidentiranih v zadevnih državah članicah.

5. Če za proizvod v skladišču dejanski stroški, ki jih prijavi država članica in ki se uporabijo pri izračunu iz odstavka 3, dvakrat presegajo aritmetično sredino dejanskih stroškov, ki jih prijavijo druge države članice, se ta strošek zniža na raven tega povprečja.

6. Dejanski stroški, ki se uporabijo pri izračunu iz odstavkov 3 in 4, se ponderirajo na podlagi količin, ki jih skladiščijo izbrane države članice.

7. Za države članice, ki ne pripadajo območju eura, se prijavljeni dejanski stroški pretvorijo v eure na podlagi povprečnega menjalnega tečaja njihove valute v referenčnem obdobju iz odstavka 1.

II. **Posebne določbe**

1. Določitev standardnih zneskov lahko obsega zvišanje odhodkov odvzema iz skladišča, če država članica izjavi, da za celotno obračunsko leto in celotno zalogo proizvodov ne bo uporabila ustrezne meje dovoljenega odstopanja iz člena 8(2) in da jamči za količino.

   Ta izjava se naslovi na Komisijo, ki jo mora prejeti pred prejemom prve mesečne izjave o odhodkih v zadevnem obračunskem letu ali, če zadevni proizvod ni v intervencijskem skladiščenju v začetku obračunskega leta, najpozneje v mesecu po prvem prevzemu proizvoda v skladišče. ►M2 Zvišanje iz prvega pododstavka se izračuna tako, da se referenčna cena iz člena 8 Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 (*) zadevnega proizvoda pomnoži z mejo dovoljenega odstopanja, določeno za ta proizvod v členu 8(2) te uredbe. ◄

2. Za vse proizvode v skladišču, razen za goveje meso, se standardni zneski, določeni za odhodke prevzema in odvzema iz prostorov skladiščenja, znižajo, če ni fizičnih premikov zadevnih količin. To znižanje izračuna Komisija sorazmerno na podlagi znižanja standardnih zneskov, določenih v odločitvi, ki jo je Komisija sprejela za preteklo obračunsko leto.

3. Če v tekočem obračunskem letu ni bilo ali ne bo javnega skladiščenja, lahko Komisija uporabi standardne zneske, ki so bili predhodno določeni za proizvod.

▼B

PRILOGA VII

POSEBNI ELEMENTI, KI JIH JE TREBA UPOŠTEVATI PRI ODHODKIH IN PRIHODKIH V ZVEZI Z NEKATERIMI PROIZVODI

I. ŽITA

Sušenje

Dodatni stroški sušenja za znižanje vsebnosti vlage pod vsebnost, določeno za standardno kakovost, se upoštevajo kot materialna operacija iz člena 4(1)(c), če je bila potreba po tem ukrepu določena v skladu s postopkom iz člena 25(2) Uredbe (ES) št. 1784/2003.

Izgube količin zaradi sušenja se ne upoštevajo pri izračunu meje dovoljenega odstopanja za ohranitev proizvoda.

II. ETILNI ALKOHOL VINSKEGA IZVORA

1. Vrednost odkupljenih količin

   Za uporabo prvega pododstavka člena 9(2) intervencijske agencije pri odkupu alkohola od odkupne cene alkohola odštejejo znesek, ki je enak pomoči za destilacijo in ga vknjižijo pod proračunsko postavko za destilacijo. Po odbitku pomoči se vrednost odkupljenega alkohola vknjiži kot količine in vrednosti nakupov, prevzetih med zadevnim obdobjem (vrstica 004 tabele 1). Pomoč, ki se odbije, je pomoč, ki se uporablja za kakovost dobavljenega alkohola.

2. Za uporabo določb Priloge X in točk 2(a) in 2(c) Priloge XII se namesto intervencijske cene uporablja cena, ki se plača destilarni po odbitku pomoči iz točke 1.

▼M2

III. GOVEJE IN TELEČJE MESO

Za namene Priloge X in točk 2(a) in (c) Priloge XII je osnovna cena, ki se uporablja za izkoščeno goveje meso, referenčna cena iz člena 8 Uredbe (ES) št. 1234/2007, pomnožena s koeficientom 1,47.

▼B

PRILOGA VIII

AMORTIZACIJA USKLADIŠČENIH PROIZVODOV

v skladu s členom 4(1)(d)

1. Če je za dani proizvod ocenjena prodajna cena proizvodov iz javnih intervencijskih skladišč nižja od njihove odkupne cene, se pri odkupu tega proizvoda uporabi stopnja amortizacije, imenovana „koeficient k“. Ta stopnja se za vsak proizvod določi na začetku vsakega obračunskega leta.

2. Stopnja amortizacije ne sme biti višja od razlike med odkupno ceno in predvideno prodajno ceno zadevnega proizvoda.

3. Komisija lahko amortizacijo ob odkupu omeji na del amortizacijske stopnje, izračunane v skladu z odstavkom 2. Ta del ne sme biti manjši od 70 % amortizacije, določene v skladu z odstavkom 1.

   V takšnih primerih Komisija ob koncu vsakega obračunskega leta opravi še drugo amortizacijo po postopku iz odstavka 5.

4. Pri amortizacijah iz drugega pododstavka odstavka 3 Komisija pred 20. oktobrom vsakega leta določi skupne zneske amortizacije po proizvodih in po državah članicah.

   V ta namen se predvidena prodajna cena uskladiščenih proizvodov primerja z vrednostjo prenosa, ocenjeno po proizvodu in po državi članici. Razlike med ocenjenimi vrednostmi prenosa in predvidenimi prodajnimi cenami, pomnoženimi z ocenjenimi uskladiščenimi količinami na koncu obračunskega leta, dajo skupne zneske amortizacije po proizvodih in po zadevnih državah članicah.

5. Ocena količin v javnem skladiščenju in vrednosti prenosa po proizvodih in po državah članicah v smislu člena 6(1) temelji na obvestilu, ki ga države članice Komisiji pošljejo najpozneje 7. septembra leta n+1 v zvezi z skladiščenimi proizvodi na dan 30. septembra istega leta in ki navaja naslednje podatke:

   — količine, odkupljene v obdobju od 1. oktobra leta n do 31. avgusta leta n+1;

   — skladiščene količine na dan 31. avgusta leta n+1;

   — vrednost v eurih proizvodov, skladiščenih na dan 31. avgusta leta n+1;

   — predvidene skladiščene količine na dan 30. septembra leta n+1;

   — ocene odkupljenih količin med 1. in 30. septembrom leta n+1;

   — vrednost v eurih odkupov med 1. in 30. septembrom leta n+1.

6. Vrednosti v nacionalni valuti, ki jih sporočijo države članice, ki ne pripadajo območju eura, se za izračun amortizacije ob koncu obračunskega leta pretvorijo v eure z uporabo tečajev, ki veljajo v času izračuna skupnih zneskov amortizacije ob koncu obračunskega leta.

7. Komisija sporoči skupne zneske amortizacije po proizvodih vsaki zadevni državi članici, da jih te lahko vključijo v svojo zadnjo mesečno izjavo o odhodkih za EKJS za zadevno obračunsko leto.

▼B

PRILOGA IX

VREDNOTENJE ZALOG PROIZVODOV DESTILACIJE (ALKOHOL IZ MEŠANIH ZALOG)

Stroški, nastali s prodajo proizvodov destilacije iz členov 35 in 36 Uredbe (EGS) št. 822/87, ki jih prevzame EKJS, so enaki odkupni ceni zadevnega alkohola z odbitkom:

a) prihodkov od prodaje alkohola;

b) protivrednosti količinskih izgub, ki presegajo mejo dovoljenega odstopanja;

c) protivrednosti manjkajočih količin, ki so posledica kraje ali drugih določljivih izgub;

d) protivrednosti količin, katerih kakovost se je poslabšala zaradi neustreznih pogojev skladiščenja;

e) protivrednosti količin, izgubljenih v nesrečah;

f) varščin, zaseženih v skladu s pravili Skupnosti;

g) drugih morebitnih prihodkov.

▼B

PRILOGA X

VREDNOTENJE MANJKAJOČIH KOLIČIN

Vrednost manjkajočih količin se ob upoštevanju posebnih določb iz Priloge VII izračuna, kot sledi:

a) ►M2 če so meje dovoljenega odstopanja v zvezi s skladiščenjem ali predelavo proizvodov presežene ali če so ugotovljene manjkajoče količine zaradi kraje ali drugih določljivih vzrokov, se vrednost manjkajočih količin izračuna tako, da se te količine pomnožijo z referenčno ceno iz člena 8 Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007, ki se uporablja za vsak proizvod standardne kakovosti prvi dan tekočega obračunskega leta, povečano za 5 %. ◄

Kar zadeva alkohol, se intervencijska cena nadomesti s ceno, ki se plača destilarni, pri čemer se odbije znesek, enak pomoči, ki ji je bila izplačana;

b) ►M2 če je na dan odkritja manjkajočih količin povprečna tržna cena za standardno kakovost v državi članici, kjer so proizvodi uskladiščeni, višja od 105 % osnovne referenčne cene iz člena 8 Uredbe (ES) št. 1234/2007, pogodbeniki povrnejo intervencijskim agencijam tržno ceno, ki jo zabeleži država članica, povečano za 5 %. ◄

Povprečno tržno ceno določi država članica na podlagi informacij, ki jih redno sporoča Komisiji.

▼M2

Razlike med zneski, prejetimi z uporabo tržne cene, in zneski, knjiženimi EKJS z uporabo referenčne cene iz člena 8 Uredbe (ES) št. 1234/2007, se knjižijo v dobro EKJS na koncu obračunskega leta, skupaj z drugimi nakazili.

▼B

c) če so manjkajoče količine ugotovljene zaradi prenosa ali prevoza proizvodov iz intervencijskega centra ali kraja skladiščenja, ki ga določi plačilna agencija, na drug kraj, in če sektorski predpisi Skupnosti ne določajo posebne vrednosti, se vrednost teh manjkajočih količin določi v skladu s točko (a).

▼B

PRILOGA XI

MEJE DOVOLJENEGA ODSTOPANJA

1. Meje dovoljenih odstopanj pri količinskih izgubah, ki nastanejo pri običajnih operacijah skladiščenja v skladu s pravili, se določijo za vsak proizvod, ki je predmet ukrepa javnega skladiščenja:

—	žita	0,2 %
—	neoluščeni riž – koruza – sirek	0,4 %
—	sladkor	0,1 %
—	alkohol	0,6 %
—	posneto mleko v prahu	0,0 %
—	maslo	0,0 %
—	goveje meso	0,6 %.

2. Odstotek dovoljenih izgub pri izkoščevanju govejega mesa je določen na 32. Uporablja se za vse količine, uporabljene v obračunskem letu.

3. Meja dovoljenega odstopanja pri količinskih izgubah proizvodov destilacije iz členov 35 in 36 Uredbe (EGS) št. 822/87, sprejetih v skladiščenje, je tista, ki je predvidena za proizvode destilacije iz člena 39 navedene uredbe.

4. Meje dovoljenega odstopanja iz odstavka 1 se določijo kot odstotek dejanske teže količine, brez embalaže, ki se prevzame v skladiščenje med zadevnim obračunskim letom, povečane za že uskladiščene količine ob začetku zadevnega leta.

   Navedena odstopanja se uporabljajo pri fizičnih pregledih zalog. Za vsak posamezni proizvod se izračunajo glede na celotno količino, ki jo skladišči plačilna agencija.

   Dejanska teža pri prevzemu in odvzemu se izračuna z odštetjem standardne teže embalaže, kakor je določena v pogojih odkupa, od zabeležene teže ali, če tega ni, od povprečne teže embalaže, ki jo uporablja plačilna agencija.

5. Meja dovoljenega odstopanja ne krije izgub v številu paketov proizvodov ali številu registriranih kosov.

6. Manjkajoče količine, ki so posledica kraje ali drugih izgub iz določljivih vzrokov, se ne vključijo v izračun meja dovoljenega odstopanja iz odstavkov 1 in 2.

7. Meje iz odstavkov 1 in 2 določi Komisija.

▼B

PRILOGA XII

VREDNOTENJE KOLIČIN, KATERIH KAKOVOST SE JE POSLABŠALA, ALI UNIČENIH KOLIČIN

1. Razen če posebni predpisi Skupnosti ne določajo drugače, se proizvod šteje za proizvod s poslabšano kakovostjo, kadar ne izpolnjuje več zahtev kakovosti, ki so veljale ob odkupu.

2. Vrednost količin proizvodov s poslabšano kakovostjo ali uničenih proizvodov se izračuna glede na vrsto vzroka, kot sledi:

▼M2

a) v primeru nesreč se, razen v primeru posebnih določb iz Priloge VII: vrednost proizvodov izračuna tako, da se zadevne količine pomnožijo z osnovno referenčno ceno iz člena 8 Uredbe (ES) št. 1234/2007, ki velja za standardno kakovost na prvi dan tekočega obračunskega leta, zmanjšano za 5 %;

▼B

b) v primeru naravnih nesreč se vrednost prizadetih količin določi s posebno odločitvijo Komisije, sprejeto v skladu s postopkom iz člena 25(2) Uredbe (ES) št. 1784/2003 ali, odvisno od posameznega primera, po postopku iz ustreznega člena drugih uredb o skupni ureditvi kmetijskih trgov;

c) v primeru slabih pogojev hranjenja, zlasti zaradi neprilagoditve načinov skladiščenja, se vrednost proizvodov knjiži v skladu s točkama (a) in (b) Priloge X;

d) v primeru predolgega skladiščenja se knjigovodska vrednost proizvoda določi ob prodaji proizvodav skladu s postopkom iz člena 25(2) Uredbe (ES) št. 1784/2003 ali, odvisno od posameznega primera, po postopku iz ustreznega člena drugih uredb o skupni ureditvi kmetijskih trgov na podlagi prodajne cene.

3. Odločitev o prodaji se sprejme nemudoma v skladu s kmetijsko sektorsko zakonodajo, ki se uporablja za zadevni proizvod. Prihodki od prodaje se knjižijo v mesecu odvzema proizvoda iz skladišča.

▼B

PRILOGA XIII

RAČUNOVODSKA PRAVILA, KI SE UPORABLJAJO ZA PROIZVODE, KI SO PRISPELI V SKLADIŠČE IN KATERIH PREVZEM JE ZAVRNJEN

1. Razen če posebni predpisi Skupnosti ne določajo drugače, se že vknjiženi stroški prevzema, odvzema, skladiščenja in financiranja vsake zavrnjene količine odštejejo in ločeno izkažejo v računih, kot sledi:

   a) odhodki prevzema in odvzema, ki jih je treba odšteti, se izračunajo tako, da se zavrnjene količine pomnožijo z ustreznimi standardnimi zneski, veljavnimi v mesecu odvzema iz skladišča;

   b) odhodki skladiščenja, ki jih je treba odšteti, se izračunajo tako, da se zavrnjene količine pomnožijo s številom mesecev, ki pretečejo med prevzemom in odvzemom, in s standardnim zneskom, veljavnim v mesecu odvzema iz skladišča;

   c) stroški financiranja, ki jih je treba odšteti, se izračunajo tako, da se zavrnjene količine pomnožijo s številom mesecev, ki pretečejo med prevzemom in odvzemom, po odštetju števila mesecev roka plačila, ki velja ob prevzemu, s stopnjo financiranja, veljavno v mesecu odvzema, deljeno z dvanajst in s povprečno knjigovodsko vrednostjo prenosa, veljavno na začetku obračunskega leta ali v prvem mesecu izjave, če povprečna knjigovodska vrednost prenosa ne obstaja.

2. Stroški iz odstavka 1 se knjižijo v okviru materialnih operacij v mesecu odvzema iz skladišča.

▼B

PRILOGA XIV

VZOREC MESEČNE IZJAVE SKLADIŠČNIKA ZA PLAČILNO AGENCIJO

(Okvirni vzorec)

MESEČNO POROČILO O STANJU ZALOG

Proizvodi:		***Skladiščnik:*** ***Skladišče:*** ***Št.:*** ***Naslov:***			***Mesec:***
Serija	***Opis***	***Količina (kg, tone, hl, zaboji, kosi itd.)***		***Datum***	***Opombe***
		Prevzem	***Odvzem***		
	Prenesena količina				
	Količina za prenos				

(žig in podpis)

Kraj in datum:

Ime:

▼B

PRILOGA XV

VZOREC LETNE IZJAVE SKLADIŠČNIKA ZA PLAČILNO AGENCIJO

(Okvirni vzorec)

LETNO POROČILO O STANJU ZALOG

Proizvodi:		***Skladiščnik:*** ***Skladišče:*** ***Št.:*** ***Naslov:***	***Leto:***
Serija	***Opis***	***Knjižena količina in/ali teža***	***Opombe***

(žig in podpis)

Kraj in datum:

Ime:

▼B

PRILOGA XVI

PRIMERJALNA RAZPREDELNICA

	Ta uredba
—	Člen 1

Uredba (EGS) št. 411/88	Ta uredba
Člen 1	Priloga IV(II)(2) in (3)
Člen 2(1)	Priloga IV(II)(4)
Člen 2(1)	Priloga IV(II)(5)
Člen 2(2)	Priloga IV(II)(6)
Člen 2(3)	Priloga IV(III)(1)
Člen 2(4)	Priloga IV(III)(2)
Člen 3	Priloga IV(I)(1)
Člen 4	Priloga IV(I)(2)
Člen 5	—
Člen 6	—
Priloga	Dodatek k Prilogi IV

▼B

Uredba (EGS) št. 1643/89	Ta uredba
Člen 1	Priloga VI(I)(1)
Člen 1a	Člen 4(2)
Člen 2	Priloga VI(I)(2) do (6)
Člen 3	Člen 2(3)(c)
Priloga	Priloga V

Uredba (EGS) št. 2734/89	Ta uredba
Člen 1	Priloga IX
Člen 2	Člen 9(1)
Člen 3	Priloga XI(3)
Člen 4	—

Uredba (EGS) št. 3492/90	Ta uredba
Člen 1	Člen 5
Člen 2(1)	Člen 2(4)
Člen 2(2)	Člen 2(8)
Člen 3	Člen 8(1)
Člen 4(1)	Člen 8(2)
Člen 4(2)	Priloga XI(2)
Člen 4(3)	Priloga XI(6)
Člen 4(4)	Priloga XI(7)
Člen 5(1)	Člen 7(2)(b)
Člen 5(2)	—
Člen 5(3)	Člen 6(2)(d)
Člen 5(4)	Priloga XII(1)
Člen 5(5)	Člen 2(5)
Člen 6	Člen 5(2)(f)
Člen 7	Člen 9(1)(a)
Člen 8	—
Člen 9	—
Člen 10	—
Priloga(A)	Člen 4
Priloga(B), prva alinea	Člen 9(1)
Priloga(B), druga alinea	Člen 5(2)(f)

▼B

Uredba (EGS) št. 3597/90	Ta uredba
Člen 1(1) do 1(3)	Člen 7(1)
Člen 1(4)	Priloga IV(III)(3)
Člen 1(4), drugi pododstavek	Priloga IV(II)(1)
Člen 2(1) in (2)	Priloga X
Člen 2(3)	Priloga XII
Člen 2(4)	Člen 2(5)
Člen 2(5), prva alinea	Člen 9(2), drugi pododstavek
Člen 2(5), druga in tretja alinea	Člen 4(2)
Člen 3(1)	Člen 6(2)(a)
Člen 3(2)	Člen 6(2)(b)
Člen 3(3)	Člen 6(2)(c)
Člen 4	Priloga VI(II)(1)
Člen 5	Člen 9(3)
Člen 6(1)	Člen 6(2)(f)
Člen 6(2)	Člen 7(2)(c)
Člen 7(1)	Člen 9(5)
Člen 7(2) in (3)	Priloga XIII
Člen 7(4)	Člen 4(2)
Člen 8	Člen 9(7)
Člen 9	Člen 9(1)
Člen 10	Člen 6(2)(e)
Člen 11	Člen 2(3)(a)
Člen 12	—
Priloga	Priloga VII

Uredba (EGS) št. 147/91	Ta uredba
Člen 1	Priloga XI(4) in (5)
Člen 2	Priloga XI(1) in (2)
Člen 3	Člen 7(2)(d)
Člen 4	—
Člen 5	—
Člen 6	—

▼B

Uredba (EGS) št. 2148/96	Ta uredba
Člen 1	Člen 2(2) in 2(3)(a) in (b)
Člen 2	Priloga II(III)(1)
Člen 3	Priloga II(II)(2)
Člen 4	Priloga I(A. I)
Člen 5	Priloga I(A. II)
Člen 6	Priloga II(II)
Člen 7(1)	Člen 2(3)(d)
Člen 7(2)	Člen 2(7)
Člen 8	Priloga II(IV)
Člen 9	Člen 2(8)
Člen 10	—
Člen 11	—
Priloga I	Priloga XIV
Priloga II	Priloga XV
Priloga III	Priloga I(B)