

Tento dokument je třeba brát jako dokumentační nástroj a instituce nenesou jakoukoli odpovědnost za jeho obsah

► **B**

NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 2042/2003

ze dne 20. listopadu 2003

**o zachování letové způsobilosti letadel a leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení
a schvalování organizací a personálu zapojených do těchto úkolů**

(Text s významem pro EHP)

(Úř. věst. L 315, 28.11.2003, s. 1)

Ve znění:

Úřední věstník

		Č.	Strana	Datum
► <u>M1</u>	Nařízení Komise (ES) č. 707/2006 ze dne 8. května 2006	L 122	17	9.5.2006
► <u>M2</u>	Nařízení Komise (ES) č. 376/2007 ze dne 30. března 2007	L 94	18	4.4.2007
► <u>M3</u>	Nařízení Komise (ES) č. 1056/2008 ze dne 27. října 2008	L 283	5	28.10.2008
► <u>M4</u>	Nařízení Komise (EU) č 127/2010 ze dne 5. února 2010	L 40	4	13.2.2010



NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 2042/2003

ze dne 20. listopadu 2003

**o zachování letové způsobilosti letadel a leteckých výrobků,
letadlových částí a zařízení a schvalování organizací a personálu
zapojených do těchto úkolů**

(Text s významem pro EHP)

KOMISE EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ,

s ohledem na Smlouvu o založení Evropského společenství,

s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1592/2002 ze dne 15. července 2002 o společných pravidlech v oblasti civilního letectví a o zřízení Evropské agentury pro bezpečnost letectví (EASA) ⁽¹⁾, (dále jen „základní nařízení“), a zejména na články 5 a 6 uvedeného nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

- (1) Základní nařízení stanoví společné hlavní požadavky pro zajištění vysoké jednotné úrovně bezpečnosti civilního letectví a ochrany životního prostředí; požaduje, aby Komise přijala nezbytná prováděcí pravidla pro zajištění jejich jednotného používání; zřizuje „Evropskou agenturu pro bezpečnost letectví“ (dále jen „agentura“), aby byla nápomocna Komisi při vytváření takových prováděcích pravidel.
- (2) Stávající letecké předpisy v oblasti údržby, které jsou uvedeny v příloze II nařízení Rady (EHS) č. 3922/91 ⁽²⁾, budou ke dni 28. září 2003 zrušeny.
- (3) Je nezbytné přijmout společné technické požadavky a správní postupy pro zajištění zachování letové způsobilosti leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení, na které se vztahuje základní nařízení.
- (4) U organizací a personálu zapojeného do údržby výrobků, letadlových částí a zařízení by se měla požadovat shoda s určitými technickými požadavky za účelem prokázání jejich způsobilosti a prostředků pro plnění jejich povinností a s tím spojených práv; od Komise se požaduje přijetí opatření stanovících podmínky vydávání, udržování, měnění, pozastavení nebo zrušení platnosti osvědčení potvrzujících takovouto shodu.
- (5) Potřeba zajistit jednotné uplatňování společných technických požadavků v oblasti zachování letové způsobilosti leteckých letadlových částí a zařízení vyžaduje, aby příslušné úřady postupovaly podle společných postupů za účelem posouzení shody s těmito požadavky; agentura by měla vytvořit certifikační specifikace pro usnadnění nezbytné jednotnosti předpisů.
- (6) Je nezbytné poskytnout leteckému průmyslu a správním orgánům členských států dostatek času pro přizpůsobení novému předpisovému rámci; je také nezbytné uznat zachování platnosti osvědčení vydaných před vstupem tohoto nařízení v platnost, v souladu s článkem 57 základního nařízení.
- (7) Opatření tohoto nařízení jsou založena na stanovisku vydaném agenturou ⁽³⁾ v souladu s čl. 12 odst. 2 písm. b) a čl. 14 odst. 1 základního nařízení.

⁽¹⁾ Úř. věst. L 240, 7.9.2002, s. 1. Nařízení naposledy pozměněné nařízením Komise (ES) č. 1701/2003 (Úř. věst. L 243, 27.9.2003, s. 5).

⁽²⁾ Úř. věst. L 373, 31.12.1991, s. 4. Nařízení naposledy pozměněné nařízením Komise (ES) č. 2871/2000 (Úř. věst. L 333, 29.12.2000, s. 47).

⁽³⁾ Stanovisko Evropské agentury pro bezpečnost letectví 1/2003, 1. září 2003.

▼B

- (8) Opatření tohoto nařízení jsou v souladu se stanoviskem Výboru Evropské agentury pro bezpečnost letectví ⁽¹⁾, zřízeného čl. 54 odst. 3 základního nařízení,

PŘIJALA TOTO NAŘÍZENÍ:

Článek 1

Účel a oblast působnosti

1. Toto nařízení stanoví společné technické požadavky a správní postupy pro zajištění zachování letové způsobilosti letadel, včetně jakéhokoliv zastavěného letadlového celku, které jsou:

- a) zapsány v leteckém rejstříku členského státu, nebo
- b) zapsány v leteckém rejstříku třetí země a jsou používány provozovatelem, pro kterého členský stát zajišťuje dohled nad jeho provozem.

2. Odstavec 1 se nevztahuje pro letadla, jejichž bezpečnostní dozor byl převeden na třetí zemi a která nejsou používána provozovatelem Společenství, ani na letadla uvedená v příloze II základního nařízení.

3. Ustanovení tohoto nařízení související s obchodní leteckou dopravou se vztahují na licencované letecké dopravce, jak je vymezují právní předpisy Společenství.

Článek 2

Definice

V oblasti působnosti základního nařízení se použijí tyto definice:

- a) „letadlem“ se rozumí jakékoliv zařízení schopné vyvozovat sílu nesoucí jej v atmosféře z reakcí vzduchu, které nejsou reakcemi vůči zemskému povrchu;
- b) „osvědčujícím personálem“ se rozumí personál odpovědný za uvolnění letadla nebo letadlového celku po údržbě;
- c) „letadlovým celkem“ se rozumí jakýkoliv motor, letadlová část, součást nebo zařízení;
- d) „zachováním letové způsobilosti“ se rozumějí veškeré postupy, které zajišťují, že kdykoliv během provozní životnosti letadlo vyhovuje platným požadavkům letové způsobilosti a je ve stavu pro bezpečný provoz;
- e) „JAA“ se rozumí „Sdružené letecké úřady“ (Joint Aviation Authorities);
- f) „JAR“ se rozumí „Společné letecké předpisy“ (Joint Aviation Requirements);
- g) „velkým letadlem“ se rozumí letadlo klasifikované jako letoun s maximální vzletovou hmotností více než 5 700 kg nebo vícemotorový vrtulník;
- h) „údržbou“ se rozumí generální oprava, oprava, prohlídka, výměna, modifikace nebo odstranění závady na letadle nebo letadlovém celku anebo kombinace několika těchto operací, s výjimkou předletové prohlídky;
- i) „organizací“ se rozumí fyzická osoba, právnická osoba nebo část právnické osoby. Taková organizace může být usazena na více než jednom místě, též mimo území členských států;

⁽¹⁾ Stanovisko Výboru pro Evropskou agenturu pro bezpečnost letectví, 23. září 2003.

▼B

- j) „předletovou prohlídkou“ se rozumí prohlídka prováděná před letem k zajištění připravenosti letadla pro plánovaný let;

▼M3

- k) „letadlem ELA1“ se rozumí tato evropská lehká letadla:
- i) letoun, kluzák nebo motorový kluzák s maximální vzletovou hmotností (MTOM) menší než 1 000 kg, který není klasifikován jako složité motorové letadlo,
 - ii) balon s maximálním konstrukčním objemem nosného plynu nebo horkého vzduchu 3 400 m³ pro horkovzdušné balony, 1 050 m³ pro plynové balony a 300 m³ pro upoutané plynové balony,
 - iii) vzducholoď projektovaná pro nejvýše dvě osoby na palubě a s maximálním konstrukčním objemem nosného plynu nebo horkého vzduchu 2 500 m³ pro horkovzdušné vzducholodi a 1 000 m³ pro plynové vzducholodi;
- l) „letadlem LSA“ se rozumí lehký sportovní letoun, který vykazuje všechny tyto charakteristiky:
- i) maximální vzletovou hmotnost (MTOM) nepřevyšující 600 kg,
 - ii) maximální pádovou rychlost v přistávací konfiguraci (VS0) ne větší než 45 kt kalibrované rychlosti (CAS) při maximální schválené vzletové hmotnosti a mezním těžišti letadla,
 - iii) maximální počet sedadel ne větší než pro dvě osoby, včetně pilota,
 - iv) jeden motor bez turbíny vybavený vrtulí,
 - v) bez přetlakové kabiny;

▼M4

- m) „hlavním místem obchodní činnosti“ se rozumí sídlo nebo statutární sídlo podniku, ve kterém jsou prováděny základní finanční funkce a provozní řízení činností uvedených v tomto nařízení.

▼B*Článek 3***Požadavky na zachování letové způsobilosti**

1. Zachování letové způsobilosti letadel a letadlových celků se zajišťuje v souladu s přílohou I.
2. Organizace a personál zapojené v zachování letové způsobilosti letadel a letadlových celků, včetně údržby, musí splňovat požadavky přílohy I a případně i článků 4 a 5.

▼M2

3. Odchylně od odstavce 1 se zachování letové způsobilosti letadla, kterému bylo vydáno povolení k letu, zajišťuje na základě zvláštních dohod o zachování letové způsobilosti, jak je vymezuje povolení k letu vydané v souladu s přílohou (část 21) nařízení Komise (ES) č. 1702/2003.

▼M3

4. U letadla, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu, je osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo rovnocenný dokument vydaný v souladu s požadavky členského státu a platný ke dni 28. září 2008 platný do doby skončení platnosti nebo do 28. září 2009 podle toho, která skutečnost nastane dříve. Po skončení platnosti může příslušný úřad opětovně vydat nebo jednou prodloužit osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo rovnocenného dokumentu o jeden rok, pokud to umožňují požadavky členského státu. Po dalším skončení platnosti může příslušný úřad znovu opětovně vydat nebo ještě jednou prodloužit osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo rovnocenného dokumentu o jeden rok, pokud to umožňují požadavky členského

▼M3

státu. Další opětovné vydání nebo prodloužení není povoleno. Jestliže byla použita ustanovení tohoto odstavce při převádění letadla zapsaného v leteckém rejstříku v rámci EU, musí být vydáno nové osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.904.

▼B*Článek 4***Oprávnění organizace k údržbě**

1. Organizace zapojené v údržbě velkých letadel nebo letadel používaných v obchodní letecké dopravě a letadlových celků určených pro zástavbu do nich musí být oprávněny podle přílohy II.
2. Oprávnění k údržbě vydaná nebo uznaná členskými státy v souladu s požadavky a postupy JAA a platná před vstupem tohoto nařízení v platnost se považují za vydaná v souladu s tímto nařízením. Pro tento účel, odchylně od bodu 145.B.50 odst. 2 přílohy II, mohou být nálezy úrovně 2 spojované s rozdíly mezi JAR 145 a přílohou II uzavřeny během jednoho roku. Osvědčení o uvolnění do provozu a osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou vydaná organizací schválenou podle požadavků JAA během tohoto jednoletého období se považují za vydaná podle tohoto nařízení.
3. Personál kvalifikovaný k provádění nebo řízení nedestruktivních zkoušek konstrukcí letadel nebo letadlových celků týkajících se zachování letové způsobilosti může pokračovat v provádění nebo řízení takových zkoušek na základě jakékoliv normy uznané před vstupem tohoto nařízení v platnost členským státem jako poskytující rovnocennou úroveň kvalifikace.

▼M3

4. Osvědčení o uvolnění do provozu a osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou vydaná organizací oprávněnou k údržbě podle požadavků členského státu přede dnem vstupu tohoto nařízení v platnost se považují za rovnocenná osvědčením požadovaným podle bodu M.A.801 a bodu M.A.802 přílohy I (část M).

▼B*Článek 5***Osvědčující personál****▼M3**

1. Osvědčující personál musí být kvalifikovaný v souladu s ustanoveními přílohy III kromě toho, co je stanoveno v bodě M.A.606 písm. h), bodě M.A.607 písm. b), bodě M.A.801 písm. d) a M.A.803 přílohy I, v bodě 145.A.30 písm. j) přílohy II (část 145) a v dodatku IV přílohy II (část 145).

▼B

2. Každý průkaz způsobilosti k údržbě letadel a veškerá případná technická omezení spojená s tímto průkazem vydaná nebo uznaná členským státem v souladu s požadavky a postupy JAA a platná ke dni vstupu tohoto nařízení v platnost se považují za vydaná podle tohoto nařízení.

*Článek 6***Požadavky na výcvikové organizace**

1. Organizace zapojené do výcviku personálu uvedeného v článku 5 se opravňují v souladu s přílohou IV, aby byly oprávněny:
 - a) provádět schválené kurzy základního výcviku nebo
 - b) provádět schválené kurzy typového výcviku a
 - c) provádět zkoušky a
 - d) vydávat osvědčení o výcviku.

▼B

2. Každé oprávnění organizace pro výcvik údržby vydané členským státem v souladu s požadavky a postupy JAA a platné ke dni vstupu tohoto nařízení v platnost se považuje za vydané v souladu s tímto nařízením. Pro tento účel, odchylně od bodu 147.B.130 písm. b) přílohy IV, mohou být nálezy úrovně 2 spojované s rozdíly mezi JAR 147 a přílohou IV uzavřeny během jednoho roku.

*Článek 7***Vstup v platnost**

1. Toto nařízení vstupuje v platnost prvním dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

▼M3

2. Odchylně od odstavce 1:

- a) se příloha I, kromě bodu M.A.201 písm. h) odst. 2 a bodu M.A.708 písm. c), použije ode dne 28. září 2005;
- b) se bod M.A.201 písm. f) přílohy I použije na letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu a jsou provozována leteckými dopravci ze třetích zemí, ode dne 28. září 2009.

▼B

3. Odchylně od odstavců 1 a 2 se mohou členské státy rozhodnout nepoužívat:

▼M3

- a) do 28. září 2009 přílohu I na letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu;

▼B

- b) do 28. září 2008 přílohu I hlavu I na letadla používaná pro obchodní leteckou dopravu;

- c) do 28. září 2006 tato ustanovení přílohy II:

- bod 145.A.30 písm. e) prvky lidských činitelů,
- bod 145.A.30 písm. g), jak je použitelné pro velká letadla s maximální vzletovou hmotností větší než 5 700 kg,
- bod 145.A.30 písm. h) odst. 1, jak je použitelný pro letadla s maximální vzletovou hmotností větší než 5 700 kg,
- bod 145.A.30 písm. j) odst. 1 dodatek IV,
- bod 145.A.30 písm. j) odst. 2 dodatek IV;

- d) do 28. září 2008 tato ustanovení přílohy II:

- bod 145.A.30 písm. g), jak je použitelné pro letadla s maximální vzletovou hmotností 5 700 kg nebo nižší,
- bod 145.A.30 písm. h) odst. 1, jak je použitelný pro letadla s maximální vzletovou hmotností 5 700 kg nebo nižší,
- bod 145.A.30 písm. h) odst. 2;

- e) do 28. září 2005 přílohu III, jak je použitelná pro letadla s maximální vzletovou hmotností nad 5 700 kg;

- f) do 28. září 2006 přílohu III, jak je použitelná pro letadla s maximální vzletovou hmotností 5 700 kg nebo nižší;

▼M3

- g) do 28. září 2010 na letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu a jsou jiná než velká letadla, nutnost splňovat tato ustanovení přílohy III (část 66):

- bod M.A.606 písm. g) a bod M.A.801 písm. b) odst. 2 přílohy I (část M),
- bod 145.A.30 písm. g) a h) přílohy II (část 145).

▼B

4. Členské státy mohou do ►**M1** 28. září 2007 ◀ vydávat oprávnění, která se týkají přílohy II a přílohy IV, s omezenou dobou platnosti.
5. Pokud členský stát využije odstavce 3 a 4, uvědomí o tom Komisi a agenturu.
6. Agentura vyhodnotí důsledky přílohy I tohoto nařízení s cílem předložit stanovisko Komisi, včetně jeho možné změny, do 28. března 2005.

▼M4

7. Odchylně od ustanovení odstavce 1:
 - a) ustanovení bodu M.A.706 písm. k) přílohy I (část M) se použijí ode dne 28. září 2010;
 - b) ustanovení bodu 7.7 dodatku I přílohy III (část 66) se použijí ode dne 28. září 2010;
 - c) organizace oprávněné k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F přílohy I (část M) nebo oddílem A přílohy II (část 145) mohou nadále vydávat osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou za použití původního vydání formuláře 1 EASA, jak je uvedeno v dodatku II přílohy I (část M), jakož i v dodatku I přílohy II (část 145), až do 28. září 2010;
 - d) příslušné orgány mohou nadále vydávat osvědčení, předchozí vydání, jak je uvedeno v dodatcích III, V a VI přílohy I (část M), dodatku III přílohy II (část 145), dodatku V přílohy III (část 66) nebo dodatku II přílohy IV (část 147) nařízení č. 2042/2003 platného před vstupem tohoto nařízení v platnost, až do 28. září 2010;
 - e) osvědčení vydaná v souladu s přílohou I (část M), přílohou II (část 145), přílohou III (část 66) nebo přílohou IV (část 147) před vstupem tohoto nařízení v platnost zůstávají v platnosti, dokud nebudou změněna nebo zrušena.

▼B

Toto nařízení je závazné v celém rozsahu a přímo použitelné ve všech členských státech.

▼B*PŘÍLOHA I***Část M****▼M4****OBSAH****M.1***ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY***HLAVA A – OBECNĚ**

M.A.101 Rozsah

HLAVA B – ODPOVĚDNOST

M.A.201 Odpovědnost

M.A.202 Hlášení událostí

HLAVA C – ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.301 Úkoly pro zachování letové způsobilosti

M.A.302 Program údržby letadla

M.A.303 Příkazy k zachování letové způsobilosti

M.A.304 Údaje pro modifikace a opravy

M.A.305 Systém záznamů zachování letové způsobilosti letadla

M.A.306 Systém technického deníku provozovatele

M.A.307 Převod záznamů zachování letové způsobilosti letadla

HLAVA D – NORMY ÚDRŽBY

M.A.401 Údaje pro údržbu

M.A.402 Provádění údržby

M.A.403 Závady letadel

HLAVA E – LETADLOVÉ CELKY

M.A.501 Zástavba

M.A.502 Údržba letadlových celků

M.A.503 Letadlové celky s omezenými provozními lhůtami

M.A.504 Řízení letadlových celků neschopných provozu

HLAVA F – ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.A.601 Rozsah

M.A.602 Žádost

M.A.603 Rozsah oprávnění

M.A.604 Příručka organizace údržby

M.A.605 Provozní prostory

M.A.606 Požadavky na personál

M.A.607 Osvědčující personál

M.A.608 Letadlové celky, vybavení a nářadí

M.A.609 Údaje pro údržbu

M.A.610 Zakázky údržby

M.A.611 Normy údržby

M.A.612 Osvědčení o uvolnění do provozu letadla

▼ M4

M.A.613	Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku
M.A.614	Záznamy údržby
M.A.615	Práva organizace
M.A.616	Kontrola organizace
M.A.617	Změny organizace oprávněné k údržbě
M.A.618	Zachování platnosti oprávnění
M.A.619	Nálezy

HLAVA G – ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.701	Rozsah
M.A.702	Žádost
M.A.703	Rozsah oprávnění
M.A.704	Výklad organizace řízení zachování letové způsobilosti
M.A.705	Provozní prostory
M.A.706	Požadavky na personál
M.A.707	Personál kontroly letové způsobilosti
M.A.708	Řízení zachování letové způsobilosti
M.A.709	Dokumentace
M.A.710	Kontrola letové způsobilosti
M.A.711	Práva organizace
M.A.712	Systém jakosti
M.A.713	Změny organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti
M.A.714	Uchovávání záznamů
M.A.715	Zachování platnosti oprávnění
M.A.716	Nálezy

HLAVA H – OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

M.A.801	Osvědčení o uvolnění letadla do provozu
M.A.802	Osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu
M.A.803	Opravňování pilotem-vlastníkem

HLAVA I – OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI (ARC)

M.A.901	Kontrola letové způsobilosti letadel
M.A.902	Platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti
M.A.903	Převod letadel zapsaných v leteckém rejstříku v rámci EU
M.A.904	Letová způsobilost letadel dovážených do EU
M.A.905	Nálezy

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY**HLAVA A – OBECNĚ**

M.B.101	Rozsah
M.B.102	Příslušný úřad
M.B.103	Přijatelné způsoby průkazu
M.B.104	Uchovávání záznamů

▼ M4

M.B.105 Vzájemná výměna informací

HLAVA B – ODPOVĚDNOST

M.B.201 Odpovědnost

HLAVA C – ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.301 Program údržby

M.B.302 Výjimky

M.B.303 Sledování zachování letové způsobilosti letadla

M.B.304 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti

HLAVA D – NORMY ÚDRŽBY

HLAVA E – LETADLOVÉ CELKY

HLAVA F – ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.B.601 Použití

M.B.602 První oprávnění

M.B.603 Vydání oprávnění

M.B.604 Průběžný dozor

M.B.605 Nálezy

M.B.606 Změny

M.B.607 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění

HLAVA G – ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.701 Použití

M.B.702 První oprávnění

M.B.703 Vydání oprávnění

M.B.704 Průběžný dozor

M.B.705 Nálezy

M.B.706 Změny

M.B.707 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění

HLAVA H – OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

HLAVA I – OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.901 Zhodnocení doporučení

M.B.902 Kontrola letové způsobilosti příslušným úřadem

M.B.903 Nálezy

Dodatek I – Dohoda o zachování letové způsobilosti

Dodatek II – Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA

Dodatek III – Osvědčení kontroly letové způsobilosti – Formulář 15 EASA

Dodatek IV – Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný ke schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavy F a v příloze II (část 145)

Dodatek V – Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy I (část M) hlavy F

Dodatek VI – Oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti podle přílohy I (část M) hlavy G

Dodatek VII – Složité úkony údržby

Dodatek VIII – Omezená údržba, kterou provádí pilot-vlastník

▼B**M.1**

Pro účely této části je příslušným úřadem:

1. pro dozor nad zachováním letové způsobilosti jednotlivých letadel a vydávání osvědčení kontroly letové způsobilosti úřad určený členským státem zápisu do rejstříku;
2. pro dozor nad organizací k údržbě, jak je stanoveno v části M oddílu A hlavě F,
 - i) úřad určený členským státem, kde je umístěno hlavní místo obchodní činnosti takové organizace,
 - ii) agentura, jestliže je organizace umístěna v třetí zemi;
3. pro dozor nad organizací k řízení zachování letové způsobilosti, jak je stanoveno v části M oddílu A hlavě G,
 - i) úřad určený členským státem, kde je umístěno hlavní místo obchodní činnosti této organizace, jestliže oprávnění není obsaženo v osvědčení leteckého provozovatele,
 - ii) úřad určený členským státem provozovatele, jestliže je oprávnění obsaženo v osvědčení leteckého provozovatele,
 - iii) agentura, jestliže je organizace umístěna v třetí zemi;
4. pro schvalování programů údržby,
 - i) úřad určený členským státem zápisu do rejstříku,
 - ii) v případě obchodní letecké dopravy, kdy je členský stát provozovatele jiný než členský stát zápisu do rejstříku, úřad odsouhlasený oběma výše uvedenými státy před schválením programu údržby,

▼M3

- iii) odchylně od odst. 4 bodu i), pokud je zachování letové způsobilosti letadla, které se nepoužívá pro obchodní leteckou dopravu, řízeno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M), která nepodléhá doзору členského státu zápisu do rejstříku, a pouze po dohodě s členským státem zápisu do rejstříku před schválením programu údržby:
 - a) úřad určený členským státem odpovědným za dozor nad organizací k řízení zachování letové způsobilosti nebo
 - b) agentura, jestliže je organizace k řízení zachování letové způsobilosti umístěna ve třetí zemi.

▼B*ODDÍL A***TECHNICKÉ POŽADAVKY****HLAVA A***OBECE***M.A.101 Rozsah**

Tato část zavádí opatření přijatá k zajištění udržování letové způsobilosti, včetně údržby. Také stanoví podmínky, které se týkají osob nebo organizací zapojených v takovém řízení zachování letové způsobilosti.

HLAVA B*ODPOVĚDNOST***M.A.201 Odpovědnost**

- a) Vlastník odpovídá za zachování letové způsobilosti letadla a je povinen zabezpečit, že žádný let nebude proveden, pokud není:
 1. letadlo udržováno ve stavu letové způsobilosti,

▼B

2. každé provozní a nouzové vybavení správně zastavěno a provozuschopné nebo jasně označeno za neschopné provozu,
 3. osvědčení letové způsobilosti platné,
 4. údržba letadla provedena v souladu se schváleným programem údržby, jak je stanoveno v bodě M.A.302.
- b) Jestliže je letadlo v nájmu, přechází odpovědnost vlastníka na nájemce, jestliže:
1. nájemce je uvedený v dokladu o zápisu do leteckého rejstříku nebo
 2. je podrobně popisuje nájemní smlouva.
- Když je odkaz v této části směřován k „vlastníkovi“, výraz vlastník zahrnuje vlastníka nebo nájemce, je-li to použitelné.
- c) Každá osoba nebo organizace provádějící údržbu odpovídá za provedení těchto úkolů.
- d) Velitel letadla nebo v případě obchodní letecké dopravy provozovatel odpovídá za uspokojivé provedení předletové prohlídky. Tato prohlídka musí být provedena pilotem nebo jinou kvalifikovanou osobou, ale nemusí být provedena organizací oprávněnou k údržbě nebo osvědčujícím personálem podle části 66.

▼M3

- e) Za účelem splnění odpovědnosti podle písmene a)
- i) smí vlastník letadla uzavřít smlouvu na úkoly spojené se zachováním letové způsobilosti s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M). Organizace k řízení zachování letové způsobilosti v takovém případě přejímá odpovědnost za řádné provádění těchto úkolů,
 - ii) vlastník, který se rozhodne řídit zachování letové způsobilosti letadla na vlastní odpovědnost, aniž uzavře smlouvu podle dodatku I, však může uzavřít omezenou smlouvu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s oddílem A hlavy G této přílohy (část M) na vypracování programu údržby a na jeho schválení v souladu s bodem M.A.302. V takovém případě se touto omezenou smlouvou přesouvá odpovědnost za vypracování a schválení programu údržby na smluvní organizaci k řízení zachování letové způsobilosti.

▼B

- f) V případě velkých letadel za účelem splnění odpovědnosti v písmenu a) je vlastník letadla povinen zabezpečit, že úkoly spojené se zachováním letové způsobilosti jsou prováděny organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti. Písemná smlouva musí být vypracována v souladu s dodatkem I. V takovém případě organizace k řízení zachování letové způsobilosti bere na sebe odpovědnost za řádné provádění těchto úkolů.
- g) Údržba velkých letadel, letadel používaných v obchodní letecké dopravě a jejich letadlových celků musí být prováděna organizací oprávněnou k údržbě podle části 145.
- h) V případě obchodní letecké dopravy odpovídá provozovatel za zachování letové způsobilosti letadel, která provozuje, a musí:
1. být oprávněn, v rámci osvědčení leteckého provozovatele vydaného příslušným úřadem, podle části M oddílu A hlavy G pro letadla, která provozuje,
 2. být oprávněn v souladu s částí 145 nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,
 3. zabezpečit soulad s písmenem a).
- i) ►**M3** Pokud členský stát požaduje po provozovateli, aby byl držitelem osvědčení pro jiný obchodní provoz než pro obchodní leteckou dopravu, musí provozovatel: ◀
1. být odpovídajícím způsobem oprávněn podle části M oddílu A hlavy G k řízení zachování letové způsobilosti letadel, která provozuje, nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,
 2. být odpovídajícím způsobem oprávněn podle části M oddílu A hlavy F nebo části 145, nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,

▼B

3. zabezpečit soulad s písmenem a).

- j) Vlastník/provozovatel odpovídá za to, že příslušnému úřadu umožní přístup do organizace/letadla, aby úřad stanovil zachování vyhovění této části.

M.A.202 Hlášení událostí**▼M3**

- a) Každá osoba nebo organizace odpovědná podle bodu M.A.201 musí příslušnému úřadu určenému státem zápisu do rejstříku, organizaci odpovědné za typový návrh nebo doplňkový typový návrh a případně členskému státu provozovatele hlásit veškeré zjištěné okolnosti spojené s letadlem nebo letadlovým celkem, které ohrožují bezpečnost letu.

▼B

- b) Hlášení musí být podána způsobem, který určuje agentura, a obsahovat veškeré relevantní informace o okolnostech známých této osobě nebo organizaci.
- c) Tam kde vlastník nebo provozovatel má uzavřenou smlouvu o provádění údržby s osobou nebo organizací provádějící údržbu letadla, podává osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla také hlášení vlastníkově, provozovateli nebo organizaci k řízení zachování letové způsobilosti o jakýchkoliv takových okolnostech, které ovlivňují vlastníkovo nebo provozovatelovo letadlo nebo letadlový celek.
- d) Hlášení musí být podáno, jakmile je to možné, ale v každém případě během 72 hodin poté, co osoba nebo organizace zjistí okolnosti, ke kterým se hlášení vztahuje.

HLAVA C**ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI****M.A.301 Úkoly pro zachování letové způsobilosti**

Zachování letové způsobilosti letadla a provozuschopnost jak jeho provozního, tak nouzového vybavení musí být zabezpečena:

1. prováděním předletových prohlídek;

▼M4

2. odstraněním všech závad a poškození ovlivňujících bezpečnost provozu v souladu s údaji uvedenými v bodu M.A.304 a/nebo bodu M.A.401 a u všech velkých letadel nebo letadel používaných v obchodní letecké dopravě se zohledněním seznamu minimálního vybavení a seznamu povolených odchylek draku, pokud jsou pro daný typ letounu k dispozici;

▼B

3. provedením veškeré údržby v souladu se schváleným programem údržby podle bodu M.A.302;
4. rozbořem účinnosti schváleného programu údržby podle bodu M.A.302, pro veškerá velká letadla nebo pro letadla používaná v obchodní letecké dopravě;
5. provedením každého použitelného:
- i) příkazu k zachování letové způsobilosti,
 - ii) provozního příkazu s účinkem na zachování letové způsobilosti,
 - iii) požadavku k zachování letové způsobilosti, stanoveného agenturou,
 - iv) opatření nařízeného příslušným úřadem v okamžité reakci na bezpečnostní problém;
6. provedením modifikací a oprav podle bodu M.A.304;
7. stanovením zásad pro provádění nepovinných modifikací nebo prohlídek, pro veškerá velká letadla nebo pro letadla používaná v obchodní letecké dopravě;
8. kontrolními lety po údržbě, pokud je to nezbytné.

▼ **M3****M.A.302 Program údržby letadla**

- a) Údržba každého letadla musí být prováděna v souladu s programem údržby letadla.
- b) Program údržby letadla a jakékoli jeho následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.
- c) Pokud je zachování letové způsobilosti letadla řízeno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M), program údržby letadla a jeho změny mohou být schváleny postupem nepřímého schválení.
 - i) V takovém případě musí být postup nepřímého schválení stanoven organizací k řízení zachování letové způsobilosti v rámci výkladu řízení zachování letové způsobilosti a schválen příslušným úřadem, který je za tuto organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.
 - ii) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti postup nepřímého schválení nepoužije, pokud tato organizace není pod dohledem členského státu zápisu do rejstříku, s výjimkou případů, kdy je uzavřena smlouva podle bodu M.1 odst. 4 bodu ii), popř. odst. 4 bodu iii), jež přesouvá odpovědnost za schválení programu údržby letadla na příslušný úřad, který je za organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.
- d) Program údržby letadla musí vyhovět:
 - i) instrukcím vydaným příslušným úřadem,
 - ii) instrukcím pro zachování letové způsobilosti, které byly vydány držitelem typového osvědčení, typového osvědčení pro zvláštní účely, doplňkového typového osvědčení, schválení návrhu významné opravy, oprávnění ETSO nebo jakéhokoli jiného odpovídajícího schválení vydaného podle nařízení (ES) č. 1702/2003 a jeho přílohy (část 21),
 - iii) doplňujícím nebo alternativním instrukcím navrženým vlastníkem nebo organizací k řízení zachování letové způsobilosti po jejich schválení podle bodu M.A.302, vyjma intervalů pro provádění úkolů souvisejících s bezpečností a uvedených v písmenu e), které lze rozšiřovat, s výhradou dostatečných revizí prováděných v souladu s písmenem g) a pouze s výhradou přímého schválení v souladu s bodem M.A.302 písm. b).
- e) Program údržby letadla musí obsahovat podrobnosti zahrnující četnost veškeré prováděné údržby, včetně jakýchkoli zvláštních úkolů spojených se zvláštními činnostmi.
- f) U velkých letadel, je-li program údržby založený na metodě MSG (Maintenance Steering Group) nebo na sledování stavu, musí program údržby letadla zahrnovat program spolehlivosti.
- g) Program údržby letadla musí podléhat pravidelným revizím a v případě nutnosti musí být odpovídajícím způsobem pozměněn. Účelem těchto revizí je zajistit, aby program zůstával platný i vzhledem k provozním zkušenostem a instrukcím příslušného úřadu a byly přitom brány v úvahu nové a/nebo upravené předpisy pro údržbu zveřejněné držitelem typového osvědčení a doplňkového typového osvědčení a jakoukoliv jinou organizací zveřejňující takové údaje v souladu s přílohou (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003.

▼ **B****M.A.303 Příkazy k zachování letové způsobilosti**

Každý použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti musí být proveden v rámci požadavků tohoto příkazu k zachování letové způsobilosti, pokud agentura nestanoví jinak.

M.A.304 Údaje pro modifikace a opravy

Poškození musí být posouzeno a modifikace a opravy prováděny za použití údajů schválených agenturou nebo schválenou projekční organizací podle části 21, je-li to vhodné.

M.A.305 Systém záznamů zachování letové způsobilosti letadla▼ **M4**

- a) Při dokončení každé údržby se k záznamům o zachování letové způsobilosti letadla připojí osvědčení o uvolnění do provozu vyžadované podle bodu M.

▼M4

A.801 nebo bodu 145.A.50. Každý zápis se provede, jakmile je to možné, ale v žádném případě ne později než 30 dní po dni zásahu údržby.

▼M3

- b) Záznamy o zachování letové způsobilosti letadla musí sestávat:
1. z letadlové knihy, motorové knihy (knih) nebo záznamové karty motorových modulů, vrtulové knihy (knih) a záznamové karty pro každý letadlový celek s omezenými provozními lhůtami, a
 2. vyžaduje-li to bod M.A.306 pro obchodní leteckou dopravu nebo členský stát pro jiný obchodní provoz než obchodní leteckou dopravu, z technického deníku provozovatele.

▼B

- c) Typ letadla a jeho poznávací značka, datum, společně s celkovou dobou letu nebo počtem letů nebo přistání, je-li to vhodné, musí být zapsány v letadlové knize.
- d) Záznamy o zachování letové způsobilosti letadla musí obsahovat platný:
1. stav příkazů k zachování letové způsobilosti a opatření nařízených příslušným úřadem v okamžité reakci na bezpečnostní problém,
 2. stav modifikací a oprav,
 3. stav plnění programu údržby,
 4. stav letadlových celků s omezenými provozními lhůtami,
 5. dokument hmotnosti a vyvážení,
 6. seznam odložené údržby.

▼M4

- e) Kromě osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou, formuláře 1 EASA nebo rovnocenného dokumentu se v odpovídající motorové nebo vrtulové knize, v záznamové kartě motorových modulů nebo záznamové kartě letadlových celků s omezenými provozními lhůtami запиší následující informace pro každý zastavěný letadlový celek (motor, vrtuli, motorový modul nebo letadlový celek s omezenou provozní lhůtou):
1. označení letadlového celku,
 2. typ, výrobní číslo a poznávací značka, je-li to vhodné, letadla, motoru, vrtule, motorového modulu nebo letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, do kterého byl konkrétní letadlový celek zastavěn, společně s odkazem na zástavbu a vyjmutí letadlového celku,
 3. datum, případně spolu s celkovou dobou letu a/nebo počtem letů a/nebo přistání a/nebo kalendářní dobou používání konkrétního letadlového celku a
 4. platné informace použitelné pro letadlový celek podle písmene d).

▼B

- f) Osoba odpovědná za úkoly řízení zachování letové způsobilosti podle části M oddílu A hlavy B řídí záznamy, jak podrobně popisuje tento odstavec, a předkládá záznamy příslušnému úřadu na požádání.
- g) Veškeré údaje vytvořené v záznamech zachování letové způsobilosti letadla musí být jasné a přesné. Pokud je nezbytné opravit záznamy, musí být oprava provedena způsobem, který jasně ukazuje původní záznam.

▼M4

- h) Vlastník nebo provozovatel zabezpečí zřízení systému k vedení dále uvedených záznamů po stanovená období:
1. veškerých podrobných záznamů o údržbě týkajících se letadla a každého v něm zastavěného letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, do té doby, než budou informace v nich uvedené nahrazeny novými informacemi stejného rozsahu a míry podrobnosti, nejméně však 36 měsíců od okamžiku uvolnění letadla nebo letadlového celku do provozu,
 2. celkové doby provozu (hodin, kalendářní doby, cyklů a přistání) letadla a všech letadlových celků s omezenými provozními lhůtami, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku trvalého vyřazení letadla nebo letadlového celku z provozu,

▼M4

3. doby provozu (hodin, kalendářní doby, cyklů a přistání), je-li to vhodné, od poslední plánované údržby letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, alespoň dokud plánovanou údržbu letadlového celku nenahradila další stejně podrobná plánovaná údržba s rovnocenným rozsahem prací,
4. platného stavu plnění programu údržby tak, aby bylo možno určit splnění schváleného programu údržby letadla, alespoň dokud plánovanou údržbu letadla nebo letadlového celku nenahradila další stejně podrobná plánovaná údržba s rovnocenným rozsahem prací,
5. platného stavu příkazů k zachování letové způsobilosti letadla a letadlových celků, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku trvalého vyřazení letadla nebo letadlového celku z provozu,
6. podrobností o platných modifikacích a opravách letadla, motoru (motorů), vrtule (vrtulí) a všech dalších letadlových celků životně důležitých pro bezpečnost letu, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku, kdy byly trvale vyřazeny z provozu.

▼B**M.A.306 Systém technického deníku provozovatele**

- a) V případě obchodní letecké dopravy je kromě požadavků bodu M.A.305 provozovatel povinen používat systém technického deníku letadla, který obsahuje o každém letadle následující informace:
 1. informace o každém letu nezbytné k zajištění zachování bezpečnosti letů,
 2. platné osvědčení o uvolnění letadla do provozu,
 3. platné prohlášení o údržbě udávající stav údržby letadla a jaká je nejbližší povinná plánovaná nebo mimořádná údržba s tím, že příslušný úřad může schválit, aby prohlášení o údržbě bylo vedeno jinde,
 4. všechny neodstraněné odložené závady ovlivňující provoz letadla,
 5. všechny nezbytné pomocné instrukce o opatřeních na podporu údržby.
- b) Systém technického deníku letadla a každá jeho následná změna musí být schválena příslušným úřadem.
- c) Provozovatel je povinen zajistit, že Technický deník letadla je uchováván třicet šest měsíců po posledním záznamu.

M.A.307 Převod záznamů zachování letové způsobilosti letadla

- a) Vlastník nebo provozovatel zajistí, aby záznamy zachování letové způsobilosti podle bodu M.A.305 byly převedeny s letadlem převáděným natrvalo jinému vlastníkovu nebo provozovateli a aby byl případně převeden také technický deník provozovatele podle bodu M.A. 306.
- b) Vlastník zajistí, pokud uzavřel smlouvu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti na úkoly spojené s řízením zachování letové způsobilosti, aby byly záznamy zachování letové způsobilosti podle bodu M.A.305 převedeny do této organizace.
- c) Období předepsaná pro uchovávání záznamů nadále platí pro nového vlastníka, provozovatele nebo organizaci k řízení zachování letové způsobilosti.

HLAVA D**NORMY ÚDRŽBY****M.A.401 Údaje pro údržbu**

- a) Osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla musí mít přístup a užívat pouze použitelné platné údaje pro údržbu při provádění údržby včetně modifikací a oprav.
- b) Pro účel této části jsou použitelné údaje pro údržbu:

▼M4

1. jakýkoliv použitelný požadavek, postup, norma nebo informace vydaná příslušným úřadem nebo agenturou,

▼B

2. jakýkoliv použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti,

▼B

3. použitelné instrukce pro zachování letové způsobilosti, vydané držitelem typového osvědčení, držitelem doplňkového typového osvědčení a jakoukoliv jinou organizací vydávající takové údaje v souladu s částí 21,
4. jakékoliv použitelné údaje vydané podle bodu 145.A.45 písm. d)
- c) Osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla zajistí, aby veškeré použitelné údaje pro údržbu byly platné a snadno dostupné pro použití, pokud jsou požadovány. Osoba nebo organizace zavede použitelný systém technologických karet nebo technologických postupů a buď přesně přepíše údaje pro údržbu do těchto technologických karet nebo technologických postupů, nebo vytvoří přesný odkaz na jednotlivý úkol údržby nebo odpovídající úkoly údržby obsažené v těchto údajích pro údržbu.

M.A.402 Provádění údržby

- a) Veškerá údržba musí být prováděna kvalifikovaným personálem, který sleduje metody, technologie, normy a pokyny stanovené v údajích pro údržbu podle bodu M.A.401. Kromě toho musí být po každém úkolu údržby s vlivem na bezpečnost letu provedena nezávislá prohlídka, pokud není jinak stanoveno částí 145 nebo odsouhlaseno příslušným úřadem.
- b) Veškerá údržba musí být prováděna za použití nářadí, vybavení a materiálu stanoveného v údajích pro údržbu podle bodu M.A.401, pokud část 145 nestanoví jinak. Kde je to nezbytné, nářadí a vybavení musí být kontrolováno a cejchováno podle úředně uznaných normálů.
- c) Prostory, ve kterých je údržba prováděna, musí být vhodně uspořádané a čisté z hlediska nečistoty a kontaminace.
- d) Veškerá údržba musí být prováděna v rámci jakýchkoliv omezení pro prostředí stanovených v údajích pro údržbu podle bodu M.A. 401.
- e) V případě špatného počasí nebo dlouhodobé údržby musí být použito odpovídajících provozních prostor.
- f) Po dokončení veškeré údržby musí být provedeno obecné ověření, že v letadle nebo letadlovém celku nezůstalo žádné nářadí, vybavení a jakékoliv další nepotřebné části a materiál a že všechny sejmuté přístupové panely byly namontovány zpět.

M.A.403 Závady letadel

- a) Každá závada letadla, která by mohla ohrozit bezpečnost letu, musí být odstraněna před dalším letem.
- b) Pouze oprávněný osvědčující personál ►**M3** podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 1, bodu M.A.801 písm. b) odst. 2, bodu M.A.801 písm. c), bodu M.A.801 písm. d) nebo přílohy II (část 145) ◀ může rozhodnout, za použití údajů pro údržbu podle bodu M.A.401, jestli by závada na letadle mohla ohrozit bezpečnost letu, a proto rozhodne, kdy a jaká nápravná opatření musí být přijata před dalším letem a které odstranění závady může být odloženo. Nicméně, to se nevztahuje na případy, když:
 1. pilot používá seznam minimálního vybavení, který je stanoven příslušným úřadem, nebo
 2. jsou závady letadel definovány příslušným úřadem jako přijatelné.
- c) Každá závada letadla, která by neohrozila bezpečnost letu, musí být odstraněna jakmile je to možné poté, co byla závada letadla poprvé zjištěna a v rámci jakýchkoliv omezení stanovených v údajích pro údržbu.
- d) Každá závada, která není odstraněna před letem, musí být zaznamenána do systému záznamů údržby letadla podle bodu M.A.305, nebo do Systému technického deníku provozovatele podle bodu M.A.306, je-li to vhodné.

HLAVA E**LETADLOVÉ CELKY****M.A.501 Zástavba**

- a) Žádný letadlový celek nesmí být zastavěn, pokud není ve vyhovujícím stavu, nebyl odpovídajícím způsobem uvolněn do provozu formulářem 1 EASA

▼ B

nebo rovnocenným a není označen v souladu s částí 21 hlavou Q, ►**M3** pokud příloha (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003, příloha II (část 145) nebo oddíl A hlava F přílohy I tohoto nařízení ◀ nestanoví jinak.

- b) Před zástavbou letadlového celku do letadla je osoba nebo organizace oprávněná k údržbě povinná zajistit, že konkrétní letadlový celek je vhodný k zástavbě, pokud se na něj mohou vztahovat odlišné modifikace nebo příkazy k zachování letové způsobilosti.
- c) Normalizované součásti musí být do letadla nebo do letadlového celku zastavěny pouze tehdy, když normalizovanou součást přesně stanoví údaje pro údržbu. Normalizované součásti musí být zastavěny pouze tehdy, když jsou doprovázeny dokladem o shodě, který odkazuje na použitou normu.
- d) Materiál, který je buď polotovar, nebo spotřební materiál, musí být použit na letadlo nebo letadlový celek pouze tehdy, pokud tak výrobce letadla nebo letadlového celku stanoví v odpovídajících údajích pro údržbu nebo jak je stanoveno v části 145. Takový materiál musí být použit pouze pokud splňuje požadované podmínky a má odpovídající výsledovatelnost. Veškerý materiál musí být doprovázen dokumentací vztahující se jednoznačně ke konkrétnímu materiálu a obsahující shodu se stanovenou specifikací a výrobní i dodavatelský zdroj.

▼ M3**M.A.502 Údržba letadlových celků**

- a) Údržba letadlových celků musí být prováděna organizacemi odpovídajícím způsobem oprávněnými k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo přílohy II (část 145).
- b) Odchylně od písmene a) může být údržba letadlového celku v souladu s údaji pro údržbu letadla, nebo vysloví-li s tím souhlas příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena organizací s kvalifikací kategorie A oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145), jakož i osvědčujícím personálem podle bodu M. A.801 písm. b) odst. 2 pouze tehdy, jsou-li takové letadlové celky zastavěny v letadle. Taková organizace nebo osvědčující personál však může tento letadlový celek dočasně sejmout za účelem údržby, pokud se tím usnadní přístup k letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla sejmutím vyvolána potřeba další údržby, na jejíž provedení se ustanovení tohoto písmene nevztahuje. Údržba letadlových celků prováděná v souladu s tímto písmenem nepodléhá vystavení formuláře 1 EASA a vztahují se na ni požadavky na uvolnění letadla do provozu podle bodu M.A.801.
- c) Odchylně od písmene a) může být údržba celku motoru / pomocné energetické jednotky (dále jen „APU“) v souladu s údaji pro údržbu motoru/APU, nebo vysloví-li s tím souhlas příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena organizací s kvalifikací kategorie B oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145) pouze tehdy, jsou-li takové letadlové celky zastavěny v motoru/APU. Taková organizace s kvalifikací kategorie B však může tento letadlový celek dočasně sejmout za účelem údržby, pokud se tím usnadní přístup k letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla sejmutím vyvolána potřeba další údržby, na jejíž provedení se ustanovení tohoto písmene nevztahuje.
- d) Odchylně od písm. a) a bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 může být údržba zastavěného letadlového celku, je-li součástí letadla ELA1, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu, nebo je z něj dočasně sejmuto, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena osvědčujícím personálem podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 s výjimkou:

1. generální opravy letadlových celků kromě motorů a vrtulí a
2. generální opravy motorů a vrtulí u jiných letadel než CS-VLA, CS-22 a LSA.

Údržba letadlových celků prováděná v souladu s písmenem d) nepodléhá vystavení formuláře 1 EASA, ale podléhá požadavkům na uvolnění letadla stanoveným v bodě M.A.801.

▼ M4**M.A.503 Letadlové celky s omezenými provozními lhůtami**

- a) Zastavěné letadlové celky s omezenými provozními lhůtami nepřekročí schválenou provozní lhůtu, jak je stanoveno ve schváleném programu údržby

▼ M4

- a v příkazech k zachování letové způsobilosti, nestanoví-li bod M.A.504 písm. c) jinak.
- b) Schválená provozní lhůta se vyjadřuje podle potřeby kalendářní dobou, letovými hodinami, počtem přistání nebo počtem cyklů.
- c) Při skončení schválené provozní lhůty musí být letadlový celek z letadla vyjmut za účelem údržby, případně za účelem likvidace u letadlových celků s certifikovanou provozní lhůtou.

▼ B**M.A.504 Řízení letadlových celků neschopných provozu**

- a) Letadlový celek musí být považován za neschopný provozu za jedné z následujících okolností:
 1. vypršení provozní lhůty, jak je definováno v programu údržby,
 2. nevyhovění použitelným příkazům k zachování letové způsobilosti a dalším požadavkům na zachování letové způsobilosti stanoveným agenturou,
 3. nedostatek nezbytných informací k určení stavu letové způsobilosti nebo vhodnosti zástavby,
 4. doklad o závadách nebo nesprávných činnostech,
 5. účast na události nebo letecké nehodě pravděpodobně ovlivňujících jeho provozuschopnost.

▼ M3

- b) Letadlové celky neschopné provozu musí být označeny a uchovány na zabezpečeném místě pod řízením organizace oprávněné k údržbě, dokud není učiněno rozhodnutí o budoucím stavu takového letadlového celku. Osoba nebo organizace, která prohlásila letadlový celek za neschopný provozu, však může v případě letadla, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu a je jiné než velké letadlo, převést jeho správu poté, co jej určila za neschopný provozu, na vlastníka letadla, je-li o tomto převodu učiněn záznam v letadlové knize, motorové knize nebo v knize letadlového celku.

▼ B

- c) Letadlové celky, které dosáhly své certifikované omezené lhůty nebo se v nich vyskytuje neopravitelná závada, musí být klasifikovány jako nepoužitelné a nesmí být povoleno vrácení letadlového celku do systému dodávek, ledaže certifikovaná omezená lhůta byla prodloužena nebo bylo schváleno řešení opravou podle bodu M.A.304.
- d) Každá osoba nebo organizace odpovědná podle části M musí v případě nepoužitelných letadlových celků podle písmene c):
 1. uchovat takový letadlový celek na místě podle písmene b), nebo
 2. zařídit, že letadlový celek bude před vzdáním se odpovědnosti za takový letadlový celek poškozen způsobem, který zajistí, že bude neekonomické jej recyklovat nebo opravit.
- e) Odchylně od písmene d) smí osoba nebo organizace odpovědná podle části M převést odpovědnost za letadlové celky klasifikované jako nepoužitelné na organizaci pro výcvik nebo výzkum bez poškození.

HLAVA F**ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ****▼ M3****M.A.601 Rozsah**

Tato hlava stanoví požadavky, které musí splňovat organizace, aby byla způsobilá k vydání nebo zachování platnosti oprávnění k údržbě letadel nebo letadlových celků, které nejsou uvedeny v bodě M.A.201 písm. g).

▼ M4**M.A.602 Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění organizace k údržbě se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

▼M4**M.A.603 Rozsah oprávnění**

- a) Organizace zapojené do činností upravených touto hlavou nesmějí provádět svou činnost bez schválení příslušným úřadem. Dodatek V přílohy I (část M) stanoví vzorové osvědčení pro toto oprávnění.
- b) Příručka organizace údržby uvedená v bodě M.A.604 určuje rozsah prací, které se považují za podstatu oprávnění. Dodatek IV přílohy I (část M) definuje všechny třídy a kvalifikace dosažitelné podle hlavy F.
- c) Organizace oprávněná k údržbě smí zhotovit, ve shodě s údaji pro údržbu, omezenou řadu součástí pro použití v průběhu prací prováděných v jejích vlastních provozních prostorech, jak je uvedeno v příručce organizace údržby.

▼B**M.A.604 Příručka organizace údržby**

- a) Organizace údržby musí vytvořit příručku obsahující alespoň následující informace:
 - 1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že organizace bude vždy pracovat v souladu s částí M a příručkou,
 - 2. rozsah práce organizace,
 - 3. titul(y) a jméno(a) osoby(osob) zmíněných v bodě M.A.606 písm. b),
 - 4. organizační schéma znázorňující vazby odpovědnosti mezi osobou(osobami) zmíněnou(ými) v bodě M.A.606 písm. b),

▼M3

- 5. seznam osvědčujícího personálu s rozsahem jeho oprávnění,
- 6. seznam míst, kde se provádí údržba, spolu s obecným popisem provozních prostor,

▼B

- 7. postupy upřesňující, jak organizace k údržbě zajišťuje vyhovění této části,
- 8. postup(y) změn příručky organizace údržby.

- b) Příručku organizace údržby a její změny musí schválit příslušný úřad.
- c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny příručky schváleny prostřednictvím postupů (dále jen „nepřímé schválení“).

M.A.605 Provozní prostory

Organizace je povinna zajistit, že:

- a) Jsou zajištěny provozní prostory pro všechny plánované práce, specializované dílny a prostory jsou vhodně odděleny k zabezpečení ochrany před znečištěním a vlivem okolního prostředí.
- b) Jsou zajištěny kanceláře pro řízení všech plánovaných prací, především pro kompletaci záznamů o údržbě.
- c) Jsou zajištěny bezpečné skladovací prostory pro letadlové celky, vybavení, nářadí a materiál. Skladovací podmínky musí zajišťovat oddělení letadlových celků a materiálu neschopného provozu od všech ostatních letadlových celků, materiálu, vybavení a nářadí. Skladovací podmínky musí být v souladu s pokyny výrobce a přístup do nich musí být omezen na oprávněný personál.

M.A.606 Požadavky na personál

- a) Organizace jmenuje odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškerá údržba požadovaná zákazníkem může být financována a prováděna na úrovni požadované touto částí.
- b) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob odpovědná za zajištění toho, že organizace vždy vyhovuje této části. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.
- c) Všechny osoby uvedené v písmenu b) musí mít odpovídající znalosti a odpovídající praxi spojenou s údržbou letadel nebo letadlového celku.
- d) Organizace musí mít vhodný personál pro běžně očekávanou práci, na kterou je uzavřena smlouva. Použití personálu, se kterým jsou dočasně uzavřeny subdodavatelské smlouvy, je dovoleno v případě nárůstu běžně očekávané

▼B

práce, na kterou je uzavřena smlouva a pouze pro personál nevýdávající osvědčení o uvolnění do provozu.

- e) Musí být prokázána a zaznamenána kvalifikace veškerého personálu zapojeného do údržby.
- f) Personál, který provádí specializované úkoly, takové jako jsou sváření, nedestruktivní zkoušení/prohlídka kromě barevné indikace, musí být kvalifikován v souladu s úředně uznávanými normami.
- g) Organizace údržby musí mít dostatečný osvědčující personál pro vydávání osvědčení o uvolnění do provozu pro letadla a letadlové celky podle bodů M.A.612 a bodu M.A.613. Personál musí vyhovovat požadavkům části 66.

▼M3

- h) Odchylně od písmene g) může organizace využít osvědčující personál s kvalifikací podle následujících ustanovení, poskytuje-li podporu při údržbě provozovatelům zabývajícím se obchodním provozem, s výhradou odpovídajících postupů, které je třeba schválit jako součást příručky organizace:
 1. Pro opakovaný příkaz k zachování letové způsobilosti, který zvláště uvádí, že letová posádka může provádět takový příkaz k zachování letové způsobilosti, může organizace vydat veliteli letadla omezené oprávnění osvědčujícího personálu na základě průkazu způsobilosti letové posádky za předpokladu, že organizace zajistí provedení dostatečného praktického výcviku k zajištění toho, že tento personál bude schopen dokončit příkaz k zachování letové způsobilosti na požadované úrovni.
 2. V případě letadla provozovaného daleko od podpůrného místa může organizace vydat veliteli letadla omezené oprávnění osvědčujícího personálu na základě průkazu způsobilosti letové posádky za předpokladu, že organizace zajistí provedení dostatečného praktického výcviku k zajištění toho, že tento personál bude schopen dokončit úkol na požadované úrovni.

M.A.607 Osvědčující personál

- a) Kromě bodu M.A.606 písm. g) může osvědčující personál uplatňovat svá práva, jen pokud organizace zajistí, že:
 1. osvědčující personál může prokázat, že splňuje požadavky bodu 66.A.20 písm. b) přílohy III (část 66), vyjma případů, kdy příloha III (část 66) odkazuje na právní předpis členského státu, neboť v těchto případech musí personál splňovat požadavky takového právního předpisu, a
 2. osvědčující personál má patřičnou znalost příslušných letadel nebo letadlových celků, na nichž má být provedena údržba, včetně souvisejících organizačních postupů.
- b) V následujících nepředvídatelných případech, kdy je letadlo odstaveno z provozu v místě jiném, než je hlavní technická základna, kde není příslušný osvědčující personál k dispozici, organizace údržby, která uzavřela dodavatelské smlouvy zajišťující údržbu, může vydat jednorázové oprávnění k osvědčování:
 1. jednomu ze svých zaměstnanců, který je držitelem typové kvalifikace na letadlo odpovídající technologie, konstrukce a systémů, nebo
 2. osobě, která má praxi v údržbě alespoň tři roky a je držitelem platného průkazu způsobilosti ICAO k údržbě letadel předepsané pro typ letadla požadující osvědčení, s podmínkou, že v tomto místě není organizace odpovídajícím způsobem oprávněná podle této části a organizace, která uzavřela dodavatelské smlouvy, získala a eviduje praxi a průkaz způsobilosti dané osoby.

Všechny tyto případy musí být ohlášeny příslušnému úřadu do sedmi dnů od vydání takového oprávnění k osvědčování. Organizace oprávněná k údržbě vydávající jednorázové oprávnění k osvědčování zajistí, aby byla přezkontrolována každá údržba, která by mohla ovlivnit bezpečnost letu.

- c) Organizace oprávněná k údržbě zaznamenává všechny podrobnosti týkající se osvědčujícího personálu a udržuje platný seznam veškerého osvědčujícího personálu spolu s rozsahem jeho oprávnění jako součást příručky organizace podle bodu M.A.604 písm. a) odst. 5.

▼ B**M.A.608 Letadlové celky, vybavení a nářadí**

a) Organizace musí:

▼ M3

1. mít vybavení a nářadí stanovené v údajích pro údržbu podle bodu M. A.609 nebo ověřené rovnocenné vybavení a nářadí, jak uvádí seznam v příručce organizace údržby, nezbytné pro každodenní údržbu v rámci rozsahu oprávnění a

▼ B

2. prokázat, že má přístup ke všemu ostatnímu vybavení a nářadí, které se používá příležitostně.
- b) Nářadí a vybavení musí být kontrolováno a cejchováno podle úředně uznaných normálů. Organizace vede záznamy o takovém cejchování a použitých normálech.
- c) Organizace musí prohlédnout, roztřídit a vhodně oddělit veškeré dodávané letadlové celky.

M.A.609 Údaje pro údržbu

Organizace oprávněná k údržbě musí pro provádění údržby včetně modifikací a oprav mít a používat použitelné platné údaje pro údržbu stanovené v bodě M. A.401. V případě, že zákazník poskytl údaje pro údržbu, je nezbytné mít takové údaje pouze, když práce právě probíhá.

▼ M3**M.A.610 Zakázky údržby**

Před zahájením údržby musí být odsouhlasena písemná zakázka mezi organizací a organizací požadující provedení údržby s cílem jasně stanovit, jaká údržba má být provedena.

▼ B**M.A.611 Normy údržby**

Veškerá údržba musí být prováděna v souladu s požadavky části M oddílu A hlavy D.

M.A.612 Osvědčení o uvolnění do provozu letadla

Po dokončení veškeré požadované údržby letadla v souladu s touto hlavou musí být vydáno osvědčení o uvolnění do provozu letadla podle bodu M.A.801.

M.A.613 Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku**▼ M3**

- a) Po dokončení veškeré požadované údržby letadlového celku v souladu s touto hlavou musí být vydáno osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu podle bodu M.A.802. Formulář 1 EASA se vydá pouze k letadlovým celkům, u nichž údržba nebyla provedena v souladu s bodem M.A.502 písm. b) a bodem M.A.502 písm. d), a letadlových celků, jež nebyly vyrobeny v souladu s bodem M.A.603 písm. b).

▼ B

- b) Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku, formulář 1 EASA, může být vytvořeno z počítačové databáze.

M.A.614 Záznamy údržby

- a) Organizace oprávněná k údržbě zaznamenává veškeré podrobnosti vykonané práce. Záznamy nezbytné k ověření všech požadavků splněných pro vydání osvědčení o uvolnění do provozu, včetně uvolňujících dokumentů od subdávatele, musí být uchovávány.
- b) Organizace oprávněná k údržbě poskytne vlastníkovvi letadla kopii každého osvědčení o uvolnění do provozu spolu s kopií jakýchkoliv specifických schválených údajů o opravě/ modifikaci použitých při prováděných opravách/modifikacích.

▼ M4

- c) Organizace oprávněná k údržbě uchovává kopii všech záznamů o údržbě a jakýchkoliv s ní souvisejících údajů pro údržbu 3 roky ode dne uvolnění

▼M4

letadla nebo letadlového celku, k němuž se práce vztahovala, z organizace oprávněné k údržbě.

1. Záznamy podle tohoto odstavce se ukládají způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.
2. Veškeré počítačové technické vybavení používané k zajištění zálohy dat je skladováno na jiném místě, než kde jsou pracovní údaje, v prostředí, které zajistí, že záložní údaje zůstanou v dobrém stavu.
3. V případě, že organizace oprávněná k údržbě ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy o údržbě za poslední tři roky se předají poslednímu vlastníkovu nebo zákazníkovi daného letadla nebo letadlového celku nebo jsou uchovávány tak, jak stanoví příslušný úřad.

▼M3**M.A.615 Práva organizace**

Organizace oprávněná k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) smí:

- a) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, v místech stanovených v osvědčení o oprávnění a v příručce organizace údržby;
- b) sjednávat pod dozorem organizace údržby provedení zvláštních služeb u jiné vhodně kvalifikované organizace, s výhradou příslušných postupů stanovených v rámci příručky organizace údržby přímo schválené příslušným úřadem;
- c) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, pro kterou má oprávnění, na libovolném místě, vznikne-li taková potřeba buď z důvodu nezpůsobilosti letadla, nebo z nezbytnosti zajistit příležitostnou údržbu za předpokladu splnění podmínek stanovených v příručce organizace údržby;
- d) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po dokončení údržby podle bodu M.A.612 nebo M.A.613.

▼B**M.A.616 Kontrola organizace**

K zajištění toho, že organizace oprávněná k údržbě nadále plní požadavky této hlavy, musí pravidelně organizovat kontroly organizace.

M.A.617 Změny organizace oprávněné k údržbě

Za účelem umožnění příslušnému úřadu určit, zda jsou neustále plněny požadavky této části, musí organizace oprávněná k údržbě oznámit úřadu jakýkoliv návrh k provedení libovolných následujících změn, dříve než se takové změny uskuteční:

1. názvu organizace,
2. místa organizace,
3. dalších míst organizace,
4. odpovědného vedoucího,
5. kterékoliv osoby stanovené v bodě M.A.606 písm. b),
6. provozních prostor, vybavení, nářadí, materiálů, postupů, rozsahu práce a osvědčujícího personálu, které by mohly oprávnění ovlivnit.

V případě navrhovaných změn personálu, které nejsou vedení předem známy, musí být tyto změny oznámeny při nejbližší příležitosti.

M.A.618 Zachování platnosti oprávnění

- a) Oprávnění se vydává na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:
 1. trvalého plnění požadavků této části organizací v souladu s opatřeními, která jsou spojená s řešením nálezů stanovených v bodě M.A.619,
 2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této části,
 3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.

▼ B

- b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení musí být osvědčení o oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

M.A.619 Nálezy

- a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části M, které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.
- b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části M, které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.
- c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.605 musí držitel oprávnění organizace k údržbě stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA G**ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI****M.A.701 Rozsah**

Tato hlava stanoví požadavky, které musí být splněny organizací, aby byla způsobilá k vydání nebo zachování oprávnění k řízení zachování letové způsobilosti letadel.

▼ M4**M.A.702 Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

▼ B**M.A.703 Rozsah oprávnění****▼ M3**

- a) Oprávnění je uvedeno v osvědčení obsaženém v dodatku VI a vydaném příslušným úřadem.

▼ B

- b) Odchylně od písmene a) musí být pro obchodní leteckou dopravu oprávnění součástí osvědčení leteckého provozovatele vydaného příslušným úřadem pro provozovaná letadla.

▼ M3

- c) Rozsah prací, který je považován za podstatu oprávnění, musí být přesně stanoven ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.704.

▼ B**M.A.704 Výklad organizace řízení zachování letové způsobilosti**

- a) Organizace pro řízení zachování letové způsobilosti vytvoří výklad organizace řízení zachování letové způsobilosti obsahující následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že organizace bude vždy pracovat v souladu s touto částí a výkladem,
2. rozsah práce organizace,

▼ M3

3. titul(y) a jméno(a) osoby (osob) zmíněné(ých) v bodě M.A.706 písm. a), bodě M.A.706 písm. c), bodě M.A.706 písm. d) a bodě M.A.706 písm. i),

▼ M4

4. organizační schéma znázorňující vazby odpovědnosti mezi všemi osobami zmíněnými v bodě M.A.706 písm. a), c), d) a i),
5. seznam personálu, který provádí kontrolu letové způsobilosti, podle bodu M.A.707, případně s uvedením pracovníků oprávněných vydávat povolení k letu v souladu s bodem M.A.711 písm. c),

▼ B

6. obecný popis a umístění provozních prostor,

▼B

7. postupy upřesňující, jak organizace pro řízení zachování letové způsobilosti zajišťuje vyhovění této části,
8. postupy změn výkladu organizace řízení zachování letové způsobilosti,

▼M3

9. seznam schválených programů údržby letadla nebo v případě letadel, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, seznam „typových“ a „základních“ programů údržby.

▼B

- b) Výklad organizace řízení zachování letové způsobilosti a jeho změny musí být schváleny příslušným úřadem.

▼M3

- c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny výkladu schváleny nepřímo postupem nepřímého schválení. Postup nepřímého schválení musí definovat přípustnou méně významnou změnu, musí být stanoven organizací k řízení zachování letové způsobilosti jako součást výkladu a schválen příslušným úřadem, který je za tuto organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.

▼B

Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny výkladu schváleny prostřednictvím postupů výkladu (dále jen „nepřímé schválení“).

M.A.705 Provozní prostory

Organizace pro řízení zachování letové způsobilosti zajistí pro personál stanovený v bodě M.A.706 vhodné kanceláře na odpovídajícím místě.

M.A.706 Požadavky na personál

- a) Organizace jmenuje odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškeré činnosti spojené s řízením zachování letové způsobilosti mohou být financovány a prováděny v souladu s touto částí.
- b) Pro obchodní leteckou dopravu musí být odpovědný vedoucí, podle písmene a), osoba, která má také statutární pravomoc k zajišťování, že veškerý provozovatelův provoz bude financován a prováděn na úrovni požadované pro vydání osvědčení leteckého provozovatele.
- c) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob odpovědná za zajištění, že organizace vždy vyhovuje této hlavě. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.
- d) Pro obchodní leteckou dopravu musí odpovědný vedoucí určit jmenovaného vedoucího pracovníka. Tato osoba musí být odpovědná za řízení a dozor nad činnostmi spojenými se zachováním letové způsobilosti, v souladu s písmenem c).
- e) Jmenovaný vedoucí pracovník zmíněný v písmenu d) nesmí být zaměstnán v organizaci oprávněné podle části 145 smluvně vázané vůči provozovateli, pokud tak není výslovně odsouhlaseno příslušným úřadem.
- f) Organizace musí mít dostatečný vhodně kvalifikovaný personál pro provádění očekávané práce.
- g) Všechny osoby podle písmen c) a d) musí být schopny prokázat odpovídající znalosti, vzdělání a odpovídající praxi spojenou se zachováním letové způsobilosti letadel.
- h) Musí být zaznamenána kvalifikace veškerého personálu zapojeného do řízení zachování letové způsobilosti.

▼M3

- i) Pokud jde o organizace, které prodlužují osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.711 písm. a) odst. 4 a bodem M.A.901 písm. f), musí organizace jmenovat k tomu oprávněné osoby s výhradou schválení příslušným úřadem.
- j) Organizace musí ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti stanovit a aktualizovat titul(y) a jméno(a) osoby (osob) zmíněné(ých) v bodě M.A.706 písm. a), bodě M.A.706 písm. c), bodě M.A.706 písm. d) a v bodě M.A.706 písm. i).

▼M4

- k) Pro všechna velká letadla a letadla používaná v obchodní letecké dopravě organizace stanoví a kontroluje způsobilost personálu zapojeného do řízení zachování letové způsobilosti, kontroly letové způsobilosti letadel a/nebo auditů jakosti v souladu s postupem a normou odsouhlasenými příslušným úřadem.

▼B**M.A.707 Personál kontroly letové způsobilosti****▼M4**

- a) Aby organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti byla oprávněna provádět kontroly letové způsobilosti a případně vydávat povolení k letu, musí mít vhodný personál kontroly letové způsobilosti pro vydávání osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo doporučení podle oddílu A hlavy I a případně pro vydávání povolení k letu podle bodu M.A.711 písm. c):
1. Pro veškerá letadla, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadla s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů musí tento personál získat:
 - a) alespoň pětiletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;
 - b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vysokoškolské či rovnocenné vnitrostátní vzdělání v oblasti letectví;
 - c) výcvik v letecké údržbě;
 - d) postavení v rámci oprávněné organizace s příslušnou úrovní odpovědnosti;
 - e) bez ohledu na ustanovení písmen a) až d) může být požadavek uvedený v bodě M.A.707 písm. a) odst. 1 písm. b) nahrazen pětiletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.A.707 písm. a) odst. 1 písm. a).
 2. Pro letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a pro balony musí tento personál získat:
 - a) alespoň tříletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;
 - b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vysokoškolské či rovnocenné vnitrostátní vzdělání v oblasti letectví;
 - c) odpovídající výcvik v letecké údržbě;
 - d) postavení v rámci oprávněné organizace s příslušnou úrovní odpovědnosti;
 - e) bez ohledu na ustanovení písmen a) až d) může být požadavek uvedený v bodě M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. b) nahrazen čtyřletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. a).

▼B

- b) Personálu kontroly letové způsobilosti jmenovanému organizací oprávněnou k zachování letové způsobilosti může být vydáno oprávnění prostřednictvím organizace oprávněné k zachování letové způsobilosti, pouze pokud byla úředně přijata příslušným úřadem po vyhovujícím dokončení kontroly letové způsobilosti pod dozorem.
- c) Organizace zajistí, že personál kontroly letové způsobilosti letadel může prokázat odpovídající nedávnou praxi v řízení zachování letové způsobilosti.
- d) Totožnost personálu kontroly letové způsobilosti musí být zjištěna prostřednictvím uvedení každé osoby na seznamu ve výkladu organizace řízení zachování letové způsobilosti, společně s odkazem na jejich oprávnění ke kontrole letové způsobilosti.
- e) Organizace uchovává záznamy o veškerém personálu kontroly letové způsobilosti, které musí obsahovat podrobnosti o držení odpovídající kvalifikace, společně s přehledem odpovídající praxe a výcviku v řízení zachování letové způsobilosti a kopii oprávnění. Tyto záznamy musí být uchovávány dva roky od doby, co personál kontroly letové způsobilosti opustil organizaci.

M.A.708 Řízení zachování letové způsobilosti

- a) Veškeré řízení zachování letové způsobilosti musí být prováděno podle části M oddílu A hlavy C.

▼B

b) Pro každé řízené letadlo musí organizace k řízení zachování letové způsobilosti:

1. vytvořit a řídit program údržby pro řízené letadlo, včetně jakéhokoliv použitelného programu spolehlivosti,

▼M3

2. předložit program údržby letadla a jeho změny příslušnému úřadu ke schválení, nevztahuje-li se na něj postup nepřímého schválení podle bodu M.A.302 písm. c), a poskytnout kopii programu vlastníkovému letadla, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu,

▼B

3. řídit schválení modifikace a oprav,
 4. zajistit, že veškerá údržba je prováděna v souladu se schváleným programem údržby a uvolňována podle části M oddílu A hlavy H,
 5. zajistit, že veškeré použitelné příkazy k zachování letové způsobilosti a provozní příkazy s vlivem na zachování letové způsobilosti jsou provedeny,
 6. zajistit, že veškeré závady zjištěné během plánované údržby nebo hlášené jsou odstraněny dotyčnou organizací oprávněnou k údržbě,
 7. zajistit, že letadlo je předáno do dotyčné organizace oprávněné k údržbě, kdykoliv je to nezbytné,
 8. koordinovat plánovanou údržbu, provedení příkazů k zachování letové způsobilosti, výměnu součástí s omezenými provozními lhůtami a prohlídku letadlových celků k zajištění, že práce je prováděna správně,
 9. řídit a archivovat veškeré záznamy zachování letové způsobilosti nebo provozovatelův technický deník,
 10. zajistit, že dokument hmotnosti a vyvážení odráží současný stav letadla.
- c) V případě obchodní letecké dopravy, když provozovatel není odpovídajícím způsobem oprávněn podle části 145, musí provozovatel uzavřít písemnou smlouvu o provádění údržby mezi ním a organizací oprávněnou podle části 145 nebo jiným provozovatelem, která podrobně popisuje činnosti stanovené v bodě M.A.301 odst. 2, 3, 5 a 6, zajišťuje, že veškerá údržba je bezpodmínečně prováděna organizací oprávněnou k údržbě podle části 145 a charakterizuje podporu úloh jakosti podle bodu M.A.712 písm. b). Smlouvy o poskytování údržby letadel na technické základně, plánované traťové údržby a údržby motorů, společně se všemi změnami, musí být schváleny příslušným úřadem. Nicméně, v případě:
1. letadla vyžadujícího neplánovanou traťovou údržbu smí být smlouva ve formě samostatných zakázek vztahujících se k organizaci k údržbě podle části 145,
 2. údržby letadlového celku, včetně údržby motoru, smí být smlouva zmiňovaná v písmeni c) uzavřena ve formě samostatných zakázek vztahujících se k organizaci k údržbě podle části 145.

▼M3**M.A.709 Dokumentace**

- a) Organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti musí k provádění úkolů pro zachování letové způsobilosti stanovených v bodě M.A.708 mít a užívat aktuálně platné údaje pro údržbu podle bodu M.A.401. Tyto údaje může poskytnout vlastník nebo provozovatel s výhradou příslušné smlouvy s tímto vlastníkem nebo provozovatelem uzavřené. V takovém případě musí organizace k řízení zachování letové způsobilosti tyto údaje uchovávat jen po dobu trvání smlouvy, nejsou-li vyžadovány podle bodu M.A.714.
- b) Pro letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, může organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti vypracovat „základní“ a/nebo „typové“ programy údržby, aby bylo možné vydat první oprávnění a/nebo rozšířit rozsah oprávnění i bez uzavření smluv podle dodatku I této přílohy (část M). Tyto „základní“ a/nebo „typové“ programy údržby však nevylučují nutnost vypracovat ve stanovené lhůtě náležitý program údržby letadla v souladu s bodem M.A.302 před uplatněním práv uvedených v bodě M.A.711.

▼ **M4****M.A.710 Kontrola letové způsobilosti**

- a) Ke splnění požadavků kontroly letové způsobilosti letadel podle bodu M.A.901 se provede plně dokumentovaná kontrola záznamů letadla organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, aby se přesvědčila, že:
1. byly řádně zaznamenány letové hodiny, a s tím spojené počty letů, draku, motoru a vrtule,
 2. letová příručka je použitelná pro konfiguraci letadla a odpovídá poslední změně,
 3. byla provedena veškerá údržba plánovaná na letadle v souladu se schváleným programem údržby,
 4. veškeré známé závady byly odstraněny či případně postoupeny dále řízeným způsobem,
 5. veškeré použitelné příkazy k zachování letové způsobilosti byly uplatněny a řádně zapsány,
 6. veškeré modifikace a opravy provedené na letadle byly zapsány a jsou schváleny v souladu s přílohou (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003,
 7. všechny letadlové celky s omezenou provozní lhůtou zastavěné na letadle jsou řádně označeny, zapsány a nepřekročily schválené omezené provozní lhůty,
 8. veškerá údržba byla uvolněna v souladu s přílohou I (část M),
 9. aktuální dokument hmotnosti a vyvážení odráží konfiguraci letadla a je platný,
 10. letadlo vyhovuje poslední změně jeho typového návrhu, který je schválen agenturou,
 11. pokud je vyžadováno, má letadlo osvědčení hlukové způsobilosti odpovídající aktuální konfiguraci letadla v souladu s hlavou I přílohy (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003.
- b) Personál kontroly letové způsobilosti organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti provádí fyzické posudky letadel. Pro tyto posudky je personálu kontroly letové způsobilosti, který není odpovídajícím způsobem kvalifikován podle přílohy III (část 66), takový kvalifikovaný personál nápomocen.
- c) Prostřednictvím fyzických posudků letadel personál kontroly letové způsobilosti zajistí, že:
1. veškeré požadované označení a štítky jsou řádně umístěny,
 2. letadlo vyhovuje jeho schválené letové příručce,
 3. konfigurace letadla vyhovuje schválené dokumentaci,
 4. nebyly nalezeny žádné zjevné závady, které by nebyly odstraněny podle bodu M.A.403,
 5. nebyly nalezeny žádné rozdíly mezi letadlem a dokumentovanou kontrolou záznamů letadla podle písmene a).
- d) Odchylně od bodu M.A.901 písm. a) může být kontrola letové způsobilosti připravována během maximálního období 90 dnů bez ztráty návaznosti na plán kontroly letové způsobilosti, aby bylo umožněno provedení fyzické kontroly během kontroly údržby.
- e) Osvědčení kontroly letové způsobilosti (formulář 15b EASA) nebo doporučení k vydání osvědčení kontroly letové způsobilosti (formulář 15a EASA) podle dodatku III přílohy I (část M) může být vydáno pouze:
1. personálem kontroly letové způsobilosti oprávněným odpovídajícím způsobem podle bodu M.A.707 jménem organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti nebo osvědčujícím personálem v případech stanovených v bodě M.A.901 písm. g) a
 2. když je personál přesvědčen, že kontrola letové způsobilosti byla řádně provedena a že neexistuje žádný nesoulad, o kterém je známo, že ohrožuje bezpečnost letu.

▼ M4

- f) Kopie každého osvědčení kontroly letové způsobilosti vydaného nebo prodlouženého pro letadlo se zasílá členskému státu zápisu do rejstříku tohoto letadla během 10 dnů.
- g) Úkoly kontroly letové způsobilosti nesmí být předmětem subdavatelských smluv.
- h) Pokud je výsledek kontroly letové způsobilosti neprůkazný, musí být informován příslušný úřad co nejdříve, nejpozději však do 72 hodin od okamžiku, kdy organizace zjistila stav, kterého se kontrola týká.

▼ M3**M.A.711 Práva organizace**

- a) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M) smí:

▼ M4

- 1. řídit zachování letové způsobilosti letadel s výjimkou těch, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, uvedených v osvědčení o oprávnění;

▼ M3

- 2. řídit zachování letové způsobilosti letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, jsou-li uvedena jak v jejím osvědčení o oprávnění, tak v osvědčení leteckého provozovatele (AOC);
- 3. dohodnout provedení omezených úkolů zachování letové způsobilosti s některou dodavatelskou organizací, která pracuje v rámci jejího systému jakosti a je uvedena v osvědčení o oprávnění;
- 4. prodloužit za podmínek bodu M.A.901 písm. f) osvědčení kontroly letové způsobilosti, které bylo vydáno příslušným úřadem nebo jinou organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou podle oddílu A hlavy G této přílohy (část M).

- b) Organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti zaregistrovaná v jednom z členských států může být navíc oprávněná provádět kontroly letové způsobilosti podle bodu M.A.710 a:

- 1. vydávat příslušná osvědčení kontroly letové způsobilosti a prodlužovat je ve stanovené lhůtě za podmínek stanovených v bodě M.A.901 písm. c) odst. 2 nebo v bodě M.A.901 písm. e) odst. 2 a
- 2. vydávat doporučení ke kontrole letové způsobilosti příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku.

▼ M4

- c) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti, jejíž oprávnění zahrnuje práva uvedená v bodě M.A.711 písm. b), může být navíc oprávněna vydat povolení k letu v souladu s bodem 21A.711 písm. d) přílohy (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003 pro konkrétní letadlo, pro které je organizace oprávněna vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti, když organizace k řízení zachování letové způsobilosti potvrzuje soulad se schválenými letovými podmínkami, a to za předpokladu odpovídajícího schváleného postupu ve výkladu uvedeném v bodě M.A.704.

▼ B**M.A.712 Systém jakosti**

- a) K zajištění, že organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti nadále plní požadavky této hlavy, musí zavést systém jakosti a určit vedoucího jakosti, aby sledoval plnění a dostatečnost postupů požadovaných k zajištění letové způsobilosti letadel. Sledování plnění požadavků musí zahrnovat systém zpětné vazby k odpovědnému vedoucímu k zajištění nápravných opatření, jsou-li nezbytná.
- b) Systém jakosti musí sledovat činnosti podle části M oddílu A hlavy G. Musí alespoň obsahovat následující:
 - 1. sledování, že veškeré činnosti podle části M oddílu A hlavy G jsou vykonávány v souladu se schválenými postupy,
 - 2. sledování, že veškerá smluvně prováděná údržba je prováděna v souladu s uzavřenou smlouvou,
 - 3. sledování, že jsou stále plněny požadavky této části.
- c) Záznamy těchto činností musí být uloženy nejméně po dobu 2 let.

▼B

- d) Pokud je organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu v jinou částí, může být systém jakosti kombinovaný s tím, který je požadován jinou částí.
- e) V případě obchodní letecké dopravy musí být systém jakosti podle části M oddílu A hlavy G integrovanou částí systému jakosti provozovatele.

▼M3

- f) V případě malých organizací, které neřídí zachování letové způsobilosti letadel používaných pro obchodní leteckou dopravu, může být systém jakosti nahrazen prováděním pravidelných kontrol organizace s výhradou schválení příslušného úřadu, vyjma případů, kdy organizace vystavuje osvědčení kontroly letové způsobilosti pro letadlo s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg a nejedná se o balon. V případě, že žádný systém jakosti zaveden není, nesmí organizace zadávat úkoly spojené s řízením zachování letové způsobilosti jiným stranám.

▼B**M.A.713 Změny organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti**

Za účelem umožnění příslušnému úřadu určit, zda jsou neustále plněny požadavky této části, musí organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti oznámit úřadu jakýkoliv návrh provedení libovolných následujících změn, dříve než se takové změny uskuteční:

1. názvu organizace,
2. místa organizace,
3. dalších míst organizace,
4. odpovědného vedoucího,
5. kterékoliv osoby stanovené v bodě M.A.706 písm. c),
6. provozních prostor, postupů, rozsahu práce a personálu, které by mohly oprávnění ovlivnit.

V případě navrhovaných změn personálu, které nejsou vedení předem známy, musí být tyto změny oznámeny při nejbližší příležitosti.

▼M4**M.A.714 Uchovávání záznamů**

- a) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti zaznamenává veškeré podrobnosti o prováděné práci. Uchovávají se záznamy požadované v bodě M.A.305 a případně v bodě M.A.306.
- b) Má-li organizace k řízení zachování letové způsobilosti práva podle bodu M.A.711 písm. b), uchovává kopii každého vydaného, popř. prodlouženého osvědčení kontroly letové způsobilosti a doporučení spolu s veškerou podpůrnou dokumentací. Kromě toho organizace uchovává kopii každého osvědčení kontroly letové způsobilosti, které prodloužila na základě práva podle bodu M.A.711 písm. a) odst. 4.
- c) Má-li organizace k řízení zachování letové způsobilosti práva podle bodu M.A.711 písm. c), uchovává kopii každého povolení k letu vydaného v souladu s bodem 21A.729 přílohy (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003.
- d) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti uchovává kopii veškerých záznamů uvedených v písmenech b) a c) dva roky poté, co bylo letadlo trvale vyřazeno z provozu.
- e) Záznamy jsou uloženy způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.
- f) Veškeré počítačové technické vybavení používané k zajištění zálohy dat je skladováno na jiném místě, než kde jsou pracovní údaje, v prostředí, které zajistí, že záložní údaje zůstanou v dobrém stavu.
- g) Pokud je řízení zachování letové způsobilosti letadla převedeno na jinou organizaci nebo osobu, veškeré uchovávané záznamy jsou předány uvedené organizaci nebo osobě. Období předepsaná pro uchovávání záznamů se nadále vztahují na uvedenou organizaci nebo osobu.
- h) Pokud organizace k řízení zachování letové způsobilosti ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy jsou předány vlastníkovvi letadla.

▼B**M.A.715 Zachování platnosti oprávnění**

- a) Oprávnění musí být vydané na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:
1. trvalého plnění požadavků této části organizací, v souladu s opatřením, která jsou spojená s řešením nálezů, jak je stanoveno v bodě M.B.705,
 2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této části,
 3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.
- b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být osvědčení o oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

M.A.716 Nálezy

- a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části M, které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.
- b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části M, které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.
- c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.705 musí držitel oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA H***OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU - CRS*****▼M3****M.A.801 Osvědčení o uvolnění letadla do provozu**

- a) Kromě letadel uvolněných do provozu organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145) musí být osvědčení o uvolnění do provozu vydáno v souladu s touto hlavou.
- b) Letadlo nemůže být uvolněno do provozu, pokud po dokončení každé údržby a po zjištění, že veškerá požadovaná údržba byla provedena, není vydáno osvědčení o uvolnění do provozu:
1. odpovídajícím osvědčujícím personálem jménem organizace oprávněné k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo
 2. osvědčujícím personálem v souladu s požadavky stanovenými v příloze III (část 66), kromě složitých úkolů údržby uvedených v dodatku VII této přílohy, na které se vztahuje bod 1, nebo
 3. pilotem-vlastníkem v souladu s bodem M.A.803.
- c) Odchylně od bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 může být letadlo ELA1, které není využíváno pro obchodní leteckou dopravu, pro provedení složitých úkolů údržby uvedených v dodatku VII uvolněno do provozu osvědčujícím personálem podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2.
- d) Odchylně od bodu M.A.801 písm. b) může vlastník v následujících nepředvídatelných případech, kdy je letadlo odstaveno z provozu v místě, kde není k dispozici žádná organizace odpovídajícím způsobem oprávněná k údržbě podle této přílohy nebo přílohy II (část 145) ani odpovídající osvědčující personál, pověřit jakoukoli osobu, která má nejméně tříletou odpovídající praxi v oblasti údržby a dosáhla odpovídající kvalifikace, aby provedla údržbu podle norem stanovených v hlavě D této přílohy a uvolnila letadlo do provozu. Vlastník je v takovém případě povinen:
1. získat a v záznamech letadla uchovávat podrobné údaje o všech provedených pracích a o kvalifikaci osoby, která osvědčení vydává;
 2. zajistit, aby takto provedená údržba byla překontrolována a uvolněna do provozu osobou odpovídajícím způsobem oprávněnou podle bodu M.A.801 písm. b) nebo organizací oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145), a to při nejbližší možné příležitosti, nejpozději však do sedmi dnů, a
 3. vyrozumět organizaci odpovědnou za řízení zachování letové způsobilosti letadla, je-li s ní uzavřena smlouva podle bodu M.A.201 písm. e), nebo

▼M3

příslušný úřad, není-li taková smlouva uzavřena, a to do sedmi dnů od vystavení takového oprávnění k osvědčování.

- e) V případě uvolnění do provozu v souladu s bodem M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodem M.A.801 písm. c) může být osvědčujícímu personálu nápomocna při vykonávání úkolů údržby jedna nebo více osob pod jeho přímou a neustálou kontrolou.
- f) Osvědčení o uvolnění do provozu musí obsahovat minimálně:
 - 1. základní podrobnosti o provedené údržbě;
 - 2. datum dokončení této údržby;
 - 3. totožnost organizace a/nebo osoby, která osvědčení o uvolnění do provozu vydává, včetně:
 - i) čísla oprávnění organizace oprávněné k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) a osvědčujícího personálu, který osvědčení vydává, nebo
 - ii) v případě osvědčení o uvolnění do provozu podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodu M.A.801 písm. c) totožnost a případně číslo průkazu způsobilosti osvědčujícího personálu, který osvědčení vydává;
 - 4. omezení letové způsobilosti nebo provozu, pokud existují.
- g) Odchylně od písmene b) a bez ohledu na ustanovení písmene h) může být v případě, že předepsanou údržbu nelze dokončit, vydáno osvědčení o uvolnění do provozu v rámci schválených omezení letadla. Tato skutečnost spolu se všemi platnými omezeními letové způsobilosti nebo provozu musí být zaznamenána do osvědčení o uvolnění letadla do provozu před jeho vydáním v rámci informací požadovaných v písm. f) odst. 4.
- h) Osvědčení o uvolnění do provozu nesmí být vydáno v případě jakéhokoli známého nevyhovění požadavkům, které ohrožuje bezpečnost letu.

M.A.802 Osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu

- a) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno po dokončení každé údržby letadlového celku v souladu s bodem M.A.502.
- b) Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou označené jako formulář 1 EASA představuje osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu, s výjimkou případů, kdy údržba letadlových celků byla provedena v souladu s bodem M.A.502 písm. b) nebo bodem M.A.502 písm. d), neboť v těchto případech údržba podléhá postupům pro uvolnění letadla podle bodu M.A.801.

M.A.803 Opravňování pilotem-vlastníkem

- a) Pilotem-vlastníkem je osoba, která musí:
 - 1. být držitelem platného průkazu způsobilosti pilota (nebo rovnocenného dokladu), který byl členským státem vydán nebo ověřen pro typovou nebo třídní kvalifikaci na odpovídající letadlo, a
 - 2. vlastnit letadlo buď jako výlučný vlastník, nebo spoluvlastník; takový vlastník musí být:
 - i) jednou z fyzických osob uvedených na formuláři o zápisu do rejstříku nebo
 - ii) členem neziskové právnické osoby zřízené k rekreačním účelům, je-li tato právnická osoba uvedena v dokladu o zápisu do rejstříku jako vlastník nebo provozovatel, s tím, že tento člen se přímo účastní na rozhodování uvedené právnické osoby a je touto právnickou osobou určen k vykonávání údržby, kterou provádí pilot-vlastník.
- b) Pro každé soukromé provozované nesložité motorové letadlo s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší, kluzák, motorový kluzák nebo balon smí pilot-vlastník vydat osvědčení o uvolnění do provozu po omezené údržbě, kterou provádí pilot-vlastník, stanovené v dodatku VIII.
- c) Rozsah omezené údržby, kterou provádí pilot-vlastník, musí být stanoven v programu údržby letadla uvedeném v bodě M.A.302.
- d) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být zapsáno do odpovídajících deníků a obsahovat základní údaje o provedené údržbě, údaje použité pro údržbu,

▼ **M3**

datum dokončení takové údržby a totožnost, podpis a číslo průkazu způsobilosti pilota-vlastníka, který takové osvědčení vydává.

▼ **B**

HLAVA I

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI (ARC)▼ **M3****M.A.901 Kontrola letové způsobilosti letadel**

Aby se zajistila platnost osvědčení letové způsobilosti letadla, provádí se pravidelně kontrola letové způsobilosti letadla a jeho záznamů zachování letové způsobilosti.

- a) Osvědčení kontroly letové způsobilosti je vydáno v souladu s dodatkem III (formulář 15a nebo 15b EASA) po dokončení uspokojivé kontroly letové způsobilosti. Osvědčení kontroly letové způsobilosti je platné jeden rok.
- b) Letadlo v řízeném prostředí je letadlo i) neustále řízené za posledních dvanáct měsíců jedinou organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M) a ii) udržované za posledních dvanáct měsíců organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145). To zahrnuje provedené úkoly údržby uvedené v bodě M.A.803 písm. b) a uvolněné do provozu podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodu M.A.801 písm. b) odst. 3.
- c) U všech letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadel s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů, která jsou v řízeném prostředí, smí organizace uvedená v písmenu b), jež řídí zachování letové způsobilosti letadel, je-li k tomu odpovídajícím způsobem oprávněná, a s výhradou splnění podmínky písmena k):
 1. vydávat osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M. A.710 a
 2. u osvědčení kontroly letové způsobilosti, která vydala, pokud letadlo zůstalo v řízeném prostředí, dvakrát prodloužit jejich platnost vždy na období jednoho roku.
- d) U všech letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadel s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů, která i) nejsou v řízeném prostředí nebo ii) jejichž letová způsobilost je řízena organizací k řízení zachování letové způsobilosti, která není držitelem práv k provádění kontrol letové způsobilosti, musí být osvědčení kontroly letové způsobilosti vydáno příslušným úřadem po uspokojivém zhodnocení, jež se zakládá na doporučení vytvořeném organizací odpovídajícím způsobem oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M) a odeslánem spolu s žádostí vlastníka nebo provozovatele. Toto doporučení se musí zakládat na kontrole letové způsobilosti provedené podle bodu M.A.710.
- e) U letadel, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a u balonů smí jakákoliv organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M) a jmenovaná vlastníkem nebo provozovatelem, je-li k tomu odpovídajícím způsobem oprávněná, a s výhradou splnění podmínky písmena k):
 1. vydávat osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M. A.710 a
 2. u osvědčení kontroly letové způsobilosti, která vydala, pokud letadlo zůstalo v řízeném prostředí pod jejím řízením, dvakrát prodloužit jejich platnost vždy na období jednoho roku.
- f) Odchylně od bodu M.A.901 písm. c) odst. 2 a bodu M.A.901 písm. e) odst. 2 smí organizace řídící zachování letové způsobilosti letadel uvedená v písmenu b) u letadel, která jsou v řízeném prostředí, s výhradou splnění podmínky písmene k) dvakrát prodloužit vždy na období jednoho roku platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti, které bylo vydáno příslušným úřadem nebo jinou organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M).

▼ M3

- g) Odchylně od bodu M.A.901 písm. e) a bodu M.A.901 písm. i) odst. 2 může být osvědčení kontroly letové způsobilosti u letadel ELA1, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu a na která se nevztahuje bod M. A.201 písm. i), rovněž vystaveno příslušným úřadem po uspokojivém zhodnocení, jež se zakládá na doporučení vytvořeném osvědčujícím personálem úředně oprávněným příslušným úřadem a splňujícím ustanovení přílohy III (část 66), jakož i požadavky stanovené v bodě M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. a) a odeslaném spolu s žádostí vlastníka nebo provozovatele. Toto doporučení se musí zakládat na kontrole letové způsobilosti provedené podle bodu M. A.710 a nesmí být vydáno na více než dva po sobě následující roky.
- h) Kdykoliv okolnosti poukazují na možné ohrožení bezpečnosti, vykoná příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a sám vydá osvědčení kontroly letové způsobilosti.
- i) Kromě případu uvedeného v písmenu h) může příslušný úřad provést kontrolu letové způsobilosti a sám vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti také v těchto případech:

▼ M4

1. když je letadlo spravováno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s oddílem A hlavou G této přílohy (část M) umístěnou ve třetí zemi;

▼ M3

2. u všech balonů a jakýchkoliv jiných letadel s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší, pokud o to požádá vlastník.
- j) Provádí-li příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a/nebo vydává-li osvědčení kontroly letové způsobilosti sám, musí vlastník nebo provozovatel příslušnému úřadu poskytnout:
1. dokumentaci požadovanou příslušným úřadem;
 2. vhodné kanceláře na odpovídajícím místě pro jeho personál a
 3. pokud je to nutné, podporu ze strany personálu, který je odpovídajícím způsobem kvalifikován v souladu s přílohou III (část 66) nebo s rovnocennými požadavky na personál stanovenými v bodě 145.A.30 písm. j) odstavcích 1) a 2) přílohy II (část 145).
- k) Osvědčení kontroly letové způsobilosti nelze vystavit ani prodloužit, existuje-li důkaz nebo je důvod věřit, že letadlo je letově nezpůsobilé.

▼ B**M.A.902 Platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti**

- a) Osvědčení kontroly letové způsobilosti se stává neplatným, jestliže:
1. je pozastaveno nebo zrušeno, nebo
 2. je pozastaveno nebo zrušeno osvědčení letové způsobilosti, nebo
 3. letadlo není zapsáno v leteckém rejstříku členského státu, nebo
 4. je typové osvědčení, podle kterého bylo vydáno osvědčení letové způsobilosti, pozastaveno nebo zrušeno.
- b) Letadlo nesmí létat, jestliže je osvědčení letové způsobilosti neplatné, nebo pokud:
1. zachování letové způsobilosti letadla nebo jakéhokoliv zastavěného letadlového celku v letadle nesplňuje požadavky této části,
 2. letadlo nezůstává ve shodě s typovým návrhem schváleným agenturou,
 3. letadlo bylo provozováno mimo omezení schválené letové příručky nebo osvědčení letové způsobilosti, bez přijetí vhodného opatření,
 4. letadlo mělo leteckou nehodu nebo událost, které ovlivnily letovou způsobilost letadla, bez následného vhodného opatření k obnovení letové způsobilosti,
 5. modifikace nebo oprava nebyla schválena v souladu s částí 21.
- c) Po tom, co se držitel vzdá osvědčení, nebo po jeho zrušení, musí být osvědčení kontroly letové způsobilosti vráceno příslušnému úřadu.

▼B**M.A.903 Převod letadel zapsaných v leteckém rejstříku v rámci EU**

- a) Pokud je převáděno letadlo zapsané v leteckém rejstříku v rámci EU, žadatel musí:
1. informovat původní členský stát, ve kterém členském státě bude zapsáno do leteckého rejstříku, potom
 2. požádat nový členský stát o vydání nového osvědčení letové způsobilosti v souladu s částí 21.
- b) Odchylně od bodu M.A.902 písm. a) odst. 3 musí původní osvědčení kontroly letové způsobilosti zůstat platné do dne uplynutí jeho platnosti.

M.A.904 Letová způsobilost letadel dovážených do EU**▼M3**

- a) Pokud má být letadlo dovezené z třetí země zapsáno do leteckého rejstříku členského státu, musí žadatel:
1. požádat členský stát zápisu do rejstříku o vydání nového osvědčení letové způsobilosti v souladu s přílohou (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003;
 2. mít uspokojivě provedenou kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.901 u jiného než nového letadla a
 3. mít provedenou veškerou údržbu, která je v souladu se schváleným programem údržby podle bodu M.A.302.
- b) Pokud se organizace k řízení zachování letové způsobilosti přesvědčí, že letadlo splňuje odpovídající požadavky, musí k vydání osvědčení kontroly letové způsobilosti případně odeslat členskému státu zápisu do rejstříku zdokumentované doporučení.

▼B

- c) Vlastník musí umožnit členskému státu zápisu do rejstříku přístup do letadla z důvodu prohlídky.
- d) Nové osvědčení letové způsobilosti bude vydáno členským státem zápisu do rejstříku, pokud je ubezpečen, že letadlo splňuje požadavky části 21.
- e) Členský stát musí také vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti, obvykle platné 1 rok, pokud nemá členský stát kvůli bezpečnosti důvod omezit jeho platnost.

M.A.905 Nálezy

- a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části M, které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.
- b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části M, které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.

▼M4

- c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.903 určí odpovědná osoba nebo organizace uvedená v bodu M.A.201 plán nápravného opatření a provede nápravné opatření tak, aby vyhověla příslušnému úřadu, během období schváleného tímto úřadem, včetně vhodného nápravného opatření k zabránění opětovnému výskytu daného nálezu a jeho základní příčiny.

▼B*ODDÍL B***POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY***HLAVA A**OBEZNÁMENÍ***M.B.101 Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní požadavky, kterými se musí příslušné úřady řídit při uplatňování a prosazování oddílu A této části.

▼B**M.B.102 Příslušný úřad****a) Obecně**

Členský stát musí určit příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení a pro dozor nad zachováním letové způsobilosti. Tento příslušný úřad musí zavést dokumentované postupy a organizační strukturu.

b) Zdroje

Počet personálu musí být přiměřený k provádění požadavků, jak je podrobně vymezeno v tomto oddílu B.

c) Kvalifikace a výcvik

Veškerý personál zapojený v činnostech souvisejících s částí M musí být odpovídajícím způsobem kvalifikován a mít patřičné znalosti, praxi, počáteční výcvik a pokračovací výcvik k provádění přidělených úkolů.

d) Postupy

Příslušný úřad musí stanovit postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo vyhovění této části.

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

M.B.103 Přijatelné způsoby průkazu

Agentura musí vyvinout přijatelné způsoby průkazu, aby je členské státy mohly použít ke stanovení vyhovění s touto částí. Jestliže je přijatelným způsobem průkazu vyhověno, musí být odpovídající požadavky této části považovány za splněné.

M.B.104 Uchovávání záznamů

a) Příslušné úřady musí stanovit systém uchovávání záznamů, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydávání, zachování, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení každého osvědčení.

b) Záznamy pro dozor nad oprávněnými organizacemi podle části M musí obsahovat minimálně:

1. žádost o oprávnění organizace,
2. osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv změn,
3. kopii programu auditu uvádějící data, kdy mají audity proběhnout a kdy audity proběhly,
4. záznamy průběžného dozoru příslušného úřadu, včetně všech záznamů z auditu,
5. kopie veškeré související korespondence,
6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch),
7. jakékoliv hlášení od jiných příslušných úřadů, které se vztahuje k doзору organizace,
8. výklad organizace nebo příručku a změny,
9. kopii každého jiného dokumentu přímo schváleného příslušným úřadem.

c) Období uchovávání záznamů podle písmene b) musí být nejméně 4 roky.

d) Minimální záznamy pro dozor každého letadla musí obsahovat alespoň kopii:

1. osvědčení letové způsobilosti letadla,
2. osvědčení kontroly letové způsobilosti,
3. doporučení organizace podle části A hlava G,
4. hlášení z kontrol letové způsobilosti provedených přímo členským státem,
5. veškerou související korespondenci vztahující se k letadlu,
6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch),

▼M4

7. každý dokument schválený příslušným úřadem podle přílohy I (část M) nebo přílohy III (EU-OPS) nařízení č. 3922/91.

▼B

- e) Záznamy předepsané v písmenu d) musí být uchovávány ještě dva roky poté, kdy bylo letadlo trvale vyřazeno z provozu.
- f) Všechny záznamy stanovené v bodě M.B.104 musí být dány k dispozici po žádosti jiného členského státu nebo agentury.

M.B.105 Vzájemná výměna informací

- a) Za účelem přispění ke zlepšení letové bezpečnosti se příslušné úřady musí podílet na vzájemné výměně všech nezbytných informací v souladu s článkem 11 základního nařízení.
- b) Aniž by byly dotčeny kompetence členských států, v případě možného ohrožení bezpečnosti týkajícího se několika členských států musí zainteresované příslušné úřady napomáhat jeden druhému při provádění nezbytných opatření dozoru.

HLAVA B

*ODPOVĚDNOST***M.B.201 Odpovědnost**

Příslušné úřady, jak je stanoveno v bodě M.1, odpovídají za provádění prohlídek a vyšetřování za účelem ověření, že požadavky této části jsou splněny.

HLAVA C

*ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI***M.B.301 Program údržby**

- a) Příslušný úřad musí ověřit, že program údržby je v souladu s bodem M. A.302.
- b) Není-li v bodě ►**M3** M.A.302 písm. c) ◀ stanoveno jinak, musí být program údržby a jeho změny schváleny přímo příslušným úřadem.
- c) V případě nepřímého schválení musí být postupy programu údržby schváleny příslušným úřadem prostřednictvím výkladu řízení zachování letové způsobilosti.
- d) Za účelem schválení programu údržby podle písmene b) musí mít příslušný úřad přístup ke všem údajům požadovaným v bodě ►**M3** M.A.302 písmena d), e) a f) ◀.

M.B.302 Výjimky

Všechny výjimky udělené v souladu s ►**M3** čl. 14 odst. 4 ◀ základního nařízení musí být zaznamenány a uchovávány příslušným úřadem.

M.B.303 Sledování zachování letové způsobilosti letadla**▼M3**

- a) Příslušný úřad musí vyvinout program dozoru ke sledování stavu letové způsobilosti letadlového parku v jeho leteckém rejstříku.

▼B

- b) Program dozoru musí zahrnovat namátkové kontroly výrobků.
- c) Program musí být vyvinut s ohledem na počet letadel v leteckém rejstříku, místní znalosti a předchozí činnosti dozoru.
- d) Kontrola výrobků se musí zaměřit na množství klíčových prvků rizika letové způsobilosti a určit jakékoliv nálezy. Kromě toho musí příslušný úřad provést rozbor každého nálezu k určení jeho základní příčiny.

▼B

- e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny osobě nebo organizaci odpovědné podle bodu M.A.201.
- f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření a doporučení.
- g) Jestliže je během kontroly letadla zjištěno nevyhovění požadavkům části M, musí příslušný úřad přijmout opatření podle bodu M.B.903.
- h) Jestliže základní příčina nálezu znamená nevyhovění kterékoliv hlavě nebo jiné části, toto nevyhovění musí být řešeno tak, jak je předepsáno v odpovídající části.

▼M3

- i) Za účelem snazšího provádění odpovídajících vynucovacích opatření si příslušné úřady vyměňují informace o nevyhovění zjištěném podle písmene h).

▼B**M.B.304 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti**

Příslušný úřad musí:

- a) pozastavit platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo
- b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit osvědčení kontroly letové způsobilosti na základě bodu M.B.303 písm. g).

HLAVA D*NORMY ÚDRŽBY*

(je postupně zpracováváno)

HLAVA E*LETADLOVÉ CELKY*

(je postupně zpracováváno)

HLAVA F*ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ***M.B.601 Použití**

Jestliže jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, vyšetřování a průběžný dozor nad oprávněním musí být prováděn společně s příslušnými úřady určenými členskými státy, na jejichž území jsou umístěny další provozní prostory údržby.

M.B.602 První oprávnění

- a) Za předpokladu, že je vyhověno požadavkům bodu M.A.606 písm. a) a b), musí příslušný úřad žadateli úředně písemně vyjádřit schválení personálu podle bodu M.A.606 písm. a) a b).
- b) Příslušný úřad musí stanovit, že postupy stanovené v příručce organizace údržby vyhovují části M oddílu A hlavě F a ujistit se o podepsání závazného prohlášení odpovědným vedoucím.
- c) Příslušný úřad musí ověřit, že organizace vyhovuje požadavkům části M oddílu A hlavy F.
- d) Nejméně jednou v průběhu šetření pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že on/ona plně rozumí významu oprávnění a jako důvod pro podepsání závazku organizace vyhovět postupům uvedeným v příručce.
- e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizaci žadatele.
- f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

▼B

- g) Pro první oprávnění musí být všechny nálezy organizací odstraněny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

M.B.603 Vydání oprávnění

- a) Příslušný úřad musí vydat žadateli formulář 3 EASA osvědčení o oprávnění (dodatek V), který obsahuje rozsah oprávnění, když organizace údržby vyhovuje použitelným odstavcům této části.
- b) Příslušný úřad musí určit podmínky náležející k oprávnění na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění.
- c) Číslo oprávnění musí být zahrnuto na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění způsobem stanoveným agenturou.

M.B.604 Průběžný dozor

- a) Příslušný úřad musí pro každou organizaci oprávněnou k údržbě podle části M oddílu A hlavy F pod jeho dozorem udržovat a aktualizovat program uvádějící data, kdy mají návštěvy auditu proběhnout a kdy takové návštěvy proběhly.
- b) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit nejméně každých dvacet čtyři měsíců.
- c) Všechny nálezy musí být potvrzeny písemně organizací žadatele.
- d) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.
- e) Nejméně jednou za dvacet čtyři měsíců se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že je informován o podstatných problémech, které vyvstaly v průběhu auditu.

M.B.605 Nálezy

- a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění požadavkům části M, musí příslušný úřad přijmout tato opatření:
1. Pro nález úrovně 1 musí být příslušným úřadem přijato okamžité opatření ke zrušení, omezení nebo pozastavení platnosti, jako celku nebo zčásti, podle rozsahu nálezu úrovně 1, oprávnění organizace k údržbě, dokud nebylo organizací přijato úspěšné nápravné opatření.
 2. Pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období v závislosti na plánu uspokojivého nápravného opatření.
- b) V případě nevyhovění během časového rozsahu uděleného příslušným úřadem musí příslušný úřad přijmout opatření k pozastavení platnosti oprávnění jako celku nebo zčásti.

▼M3**M.B.606 Změny**

- a) Příslušný úřad musí plnit odpovídající části prvního oprávnění v souvislosti s jakoukoliv změnou organizace oznámenou v souladu s bodem M.A.617.
- b) Příslušný úřad může stanovit podmínky, za kterých smí být organizace oprávněná k údržbě provozována v průběhu takových změn, pokud neurčí, že by platnost oprávnění měla být vzhledem k povaze nebo rozsahu změn pozastavena.
- c) V případě jakékoliv změny příručky organizace údržby:
1. v případě přímého schválení změn v souladu s bodem M.A.604 písm. b) musí příslušný úřad ověřit, že postupy stanovené v příručce jsou ve shodě s touto přílohou (část M) před úředním oznámením schválení oprávněné organizaci;
 2. v případě, že se ke schválení změn v souladu s bodem M.A.604 písm. c) použije postup nepřímého schválení, musí příslušný úřad zabezpečit, že i) změny zůstanou nevýznamné a ii) že má nad schválením změn odpovídající kontrolu, aby bylo zajištěno, že zůstanou ve shodě s požadavky této přílohy (část M).

▼B**M.B.607 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění**

Příslušný úřad musí:

- a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo
- b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu M.B.605.

HLAVA G***ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI*****M.B.701 Použití**

- a) Pro obchodní leteckou dopravu musí pro schválení, s první žádostí o osvědčení leteckého provozovatele a případně s každou změnou, o kterou se žádá, a pro každý provozovaný typ letadla, příslušný úřad obdržet:
 - 1. výklad řízení zachování letové způsobilosti,
 - 2. programy údržby letadla provozovatele,
 - 3. systém technického deníku letadla,
 - 4. je-li to vhodné, technické specifikace smluv o provádění údržby mezi provozovatelem a organizací oprávněnou k údržbě podle části 145.
- b) Jestliže jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, vyšetřování a průběžný dozor nad oprávněním musí být prováděn společně s příslušnými úřady určenými členskými státy, na jejichž území jsou umístěny další provozní prostory údržby.

M.B.702 První oprávnění

- a) Za předpokladu, že je vyhověno požadavkům bodu M.A.706 písm. a) c) d) a bodu M.A.707, musí příslušný úřad žadateli úředně písemně vyjádřit schválení personálu podle bodu M.A.706 písm. a) c) d) a bodu M.A.707.
- b) Příslušný úřad musí stanovit, aby postupy stanovené ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti vyhovovaly části M oddílu A hlavě G a ujistit se o podepsání závazného prohlášení odpovědným vedoucím.
- c) Příslušný úřad musí ověřit, že organizace vyhovuje požadavkům části M oddílu A hlavy G.
- d) Nejméně jednou v průběhu šetření pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že on/ona plně rozumí, jaký význam má oprávnění a z jakého důvodu podepisuje závazek organizace vyhovět postupům uvedeným ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti.
- e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizací žadatele.
- f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.
- g) Pro první schválení musí být všechny nálezy organizací odstraněny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

M.B.703 Vydání oprávnění

- a) Příslušný úřad musí vydat žadateli formulář 14 EASA osvědčení o oprávnění (dodatek VI), který obsahuje rozsah oprávnění, když organizace k řízení zachování letové způsobilosti vyhovuje části M oddílu A hlavě G.
- b) Příslušný úřad musí vyznačit platnost oprávnění na Formuláři 14 EASA osvědčení o oprávnění.
- c) Číslo oprávnění musí být zahrnuto na formuláři 14 EASA osvědčení o oprávnění způsobem stanoveným agenturou.
- d) V případě obchodní letecké dopravy budou informace obsažené na formuláři 14 EASA obsaženy v osvědčení leteckého provozovatele.

▼B**M.B.704 Průběžný dozor**

- a) Příslušný úřad musí pro každou organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti podle části M oddílu A hlavy G pod jeho dozorem udržovat a aktualizovat program uvádějící data, kdy mají návštěvy auditu proběhnout a kdy takové návštěvy proběhly.
- b) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit nejméně každých dvacet čtyři měsíců.
- c) Vhodný vzorek letadel řízených organizací oprávněnou podle části M oddílu B hlavy G musí být prohlížen každých dvacet čtyři měsíců. Velikost vzorku bude rozhodnuta příslušným úřadem na základě předchozích auditů a dřívějších prohlídek výrobků.
- d) Všechny nálezy musí být potvrzeny písemně organizaci žadatele.
- e) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.
- f) Nejméně jednou za dvacet čtyři měsíců se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že je informován o podstatných problémech, které vyvstaly v průběhu auditu.

M.B.705 Nálezy

- a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění požadavkům části M, musí příslušný úřad přijmout tato opatření:
 - 1. Pro nález úrovně 1 musí být příslušným úřadem přijato okamžité opatření ke zrušení, omezení nebo pozastavení platnosti, jako celku nebo zčásti, podle rozsahu nálezu úrovně 1, oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti, dokud nebylo organizací přijato úspěšné nápravné opatření.
 - 2. Pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období v závislosti na plánu uspokojivého nápravného opatření.
- b) V případě nevyhovění během časového rozsahu uděleného příslušným úřadem musí příslušný úřad přijmout opatření k pozastavení platnosti oprávnění jako celku nebo zčásti.

▼M3**M.B.706 Změny**

- a) Příslušný úřad musí plnit odpovídající části prvního oprávnění v souvislosti s jakoukoliv změnou organizace oznámené v souladu s bodem M.A.713.
- b) Příslušný úřad může stanovit podmínky, za kterých smí být organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti provozována v průběhu takových změn, pokud neurčí, že by platnost oprávnění měla být vzhledem k povaze nebo rozsahu změn pozastavena.
- c) V případě jakékoliv změny výkladu řízení zachování letové způsobilosti:
 - 1. v případě přímého schválení změn v souladu s bodem M.A.704 písm. b) musí příslušný úřad ověřit, že postupy stanovené ve výkladu jsou ve shodě s touto přílohou (část M) před úředním oznámením schválení oprávněné organizaci;
 - 2. v případě, že se ke schválení změn v souladu s bodem M.A.704 písm. c) použije postup nepřímého schválení, musí příslušný úřad zabezpečit, že i) změny zůstanou nevýznamné a ii) že má nad schválením změn odpovídající kontrolu, aby bylo zajištěno, že zůstanou ve shodě s požadavky této přílohy (část M).

▼B**M.B.707 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění**

Příslušný úřad musí:

- a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo
- b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu M.B.705.

▼B

HLAVA H

OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU - CRS

(je postupně zpracováváno)

HLAVA I

*OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI***M.B.901 Zhodnocení doporučení**

Po obdržení žádosti a s tím spojeného doporučení osvědčení kontroly letové způsobilosti podle bodu ►**M3** M.A.901 ◄:

1. Odpovídajícím způsobem kvalifikovaný personál příslušného úřadu musí ověřit, že prohlášení o vyhovění obsažené v doporučení prokazuje, že byla provedena úplná kontrola letové způsobilosti podle bodu M.A.710.
2. Příslušný úřad musí vyšetřit a může požadovat další informace pro podporu zhodnocení doporučení.

▼M3**M.B.902 Kontrola letové způsobilosti příslušným úřadem**

- a) Provádí-li příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a vydává-li osvědčení kontroly letové způsobilosti, formulář 15a EASA (dodatek III), musí příslušný úřad provést kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710.
- b) Příslušný úřad musí mít k provádění kontrol letové způsobilosti vhodný personál kontroly letové způsobilosti.

1. Pro veškerá letadla, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadla s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů musí tento personál získat:

- a) alespoň pětiletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;
- b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vnitrostátně uznávanou kvalifikaci pro personál údržby odpovídající této kategorii letadel (odkazuje-li příloha III (část 66) na vnitrostátní právní předpisy) nebo vysokoškolské či rovnocenné vzdělání v oblasti letectví;
- c) úřední výcvik v letecké údržbě a
- d) postavení s příslušnou úrovní odpovědnosti.

Bez ohledu na výše uvedená písmena „a“ až „d“ může být požadavek stanovený v bodě M.B.902 písm. b) odst. 1 písm. b) nahrazen pětiletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.B.902 písm. b) odst. 1 písm. a).

2. Pro letadla, která nejsou využívána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a pro balony musí tento personál získat:

- a) alespoň tříletou praxi v oblasti zachování letecké způsobilosti;
- b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vnitrostátně uznávanou kvalifikaci pro personál údržby odpovídající této kategorii letadel (odkazuje-li příloha III (část 66) na vnitrostátní předpisy) nebo vysokoškolské či rovnocenné vzdělání v oblasti letectví;
- c) odpovídající výcvik v oblasti letecké údržby a
- d) postavení s příslušnou úrovní odpovědnosti.

Bez ohledu na výše uvedená písmena „a“ až „d“ může být požadavek uvedený v bodě M.B.902 písm. b) odst. 2 písm. b) nahrazen čtyřletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již požadována podle bodu M.B.902 písm. b) odst. 2 písm. a).

- c) Příslušný úřad musí uchovávat záznamy o veškerém personálu kontroly letové způsobilosti, které musí obsahovat podrobnosti o jeho odpovídající kvalifikaci společně s přehledem o příslušné praxi a výcviku v řízení zachování letové způsobilosti.

▼M3

- d) Při provádění kontroly letové způsobilosti musí mít příslušný úřad přístup k použitelným údajům uvedeným v bodech M.A.305, M.A.306 a M.A.401.
- e) Personál provádějící kontrolu letové způsobilosti vydá po uspokojivém dokončení kontroly letové způsobilosti formulář 15a.

▼B**M.B.903 Nálezy**

Jestliže je v průběhu prohlídek letadel nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění požadavkům části M, musí příslušný úřad přijmout tato opatření:

1. Pro nález úrovně 1 musí příslušný úřad požadovat přijetí odpovídajícího nápravného opatření před dalším letem a příslušným úřadem musí být provedeno okamžité opatření ke zrušení nebo pozastavení platnosti osvědčení kontroly letové způsobilosti.
2. Pro nález úrovně 2 musí být nápravné opatření, požadované příslušným úřadem, přiměřené povaze nálezu.

▼ B*Dodatek I***Dohoda o zachování letové způsobilosti**

1. Jestliže vlastník uzavře dohodu s organizací oprávněnou k zachování letové způsobilosti podle části M oddílu A hlavy G v souladu s bodem M.A.201 na provádění úkolů řízení zachování letové způsobilosti, musí být na požádání příslušného úřadu kopie dohody zaslána vlastníkem příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku, jakmile byla podepsána oběma stranami.
2. Uvedená dohoda musí brát v úvahu požadavky části M a musí definovat povinnosti podepsaných stran ve vztahu k zachování letové způsobilosti letadla.
3. Musí obsahovat alespoň:
 - poznávací značku letadla,
 - typ letadla,
 - výrobní číslo letadla,
 - jméno vlastníka letadla nebo registrovaného nájemce nebo podrobnosti o společnosti, včetně adresy,

podrobnosti o organizaci oprávněné k zachování letové způsobilosti podle části M oddílu A hlavy G, včetně adresy.
4. Musí uvádět následující:

„Vlastník pověřuje oprávněnou organizaci řízením zachování letové způsobilosti letadla, vytvořením programu údržby, který musí být schválen úřady pro letovou způsobilost členského státu, kde je letadlo zapsáno do leteckého rejstříku, a organizací údržby letadla v souladu se zmíněným programem údržby v oprávněné organizaci.

V souladu s uvedenou dohodou se obě podepsané strany zavazují dodržovat povinnosti stanovené touto dohodou.

Vlastník osvědčuje, podle jeho nejlepšího přesvědčení, že veškeré informace předávané oprávněné organizaci týkající se zachování letové způsobilosti letadla jsou a budou správné, a že letadlo nebude upraveno bez předchozího schválení oprávněnou organizací.

V případě jakékoliv neshody s touto dohodou, kteroukoliv z podepsaných stran, bude dohoda anulována. V takovém případě vlastník přebírá plnou odpovědnost za každý úkol spojený se zachováním letové způsobilosti letadla a vlastník se zavazuje, že bude informovat příslušné úřady členského státu zápisu do rejstříku během dvou celých týdnů.“

5. Jestliže vlastník uzavírá smlouvu s organizací oprávněnou k zachování letové způsobilosti podle části M oddílu A hlavy G v souladu s částí M oddílem A bodem 201, musí být povinnosti každé strany rozděleny následovně:

▼ M3**5.1. Povinnosti oprávněné organizace:**

1. mít rozsah svého oprávnění pro daný typ letadla;
2. dodržovat podmínky pro trvalé zachování letové způsobilosti letadla uvedené níže:
 - a) vytvořit program údržby pro letadlo, případně včetně jakéhokoliv vytvořeného programu spolehlivosti;
 - b) stanovit (v programu údržby) úkoly údržby, které smí provádět pilot-vlastník v souladu s bodem M.A.803 písm. c);
 - c) zajistit schválení programu údržby letadla;
 - d) ihned po jeho schválení předat kopii programu údržby letadla vlastníkov;
 - e) zajistit překlenovací kontrolu s předchozím programem údržby;
 - f) zajistit, že veškerá údržba bude prováděna organizací oprávněnou k údržbě;
 - g) zajistit, že budou použity všechny platné příkazy k zachování letové způsobilosti;

▼ M3

- h) zajistit, že veškeré závady objevené během plánované údržby, kontrol letové způsobilosti nebo hlášené vlastníkem budou odstraněny organizací oprávněnou k údržbě;
 - i) koordinovat plánovanou údržbu, použití příkazů k zachování letové způsobilosti, výměnu součástí s omezenou životností a požadavky na prohlídku letadlového celku;
 - j) informovat vlastníka vždy, když letadlo musí být předáno organizaci oprávněné k údržbě;
 - k) vést veškeré technické záznamy;
 - l) uchovávat/archivovat veškeré technické záznamy;
3. zajistit schválení jakékoliv modifikace letadla v souladu s přílohou (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003, než bude provedena;
 4. zajistit schválení jakékoliv opravy letadla v souladu s přílohou (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003, než bude provedena;
 5. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv vlastník nepředá letadlo organizaci oprávněné k údržbě, jak oprávněná organizace požaduje;
 6. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv nebyla dodržena tato dohoda;
 7. provést kontrolu letové způsobilosti letadla, pokud je to nezbytné, a vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo doporučení příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku;
 8. zaslat příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku do deseti dnů kopii vydaného nebo prodlouženého osvědčení o kontrole letové způsobilosti;
 9. provést veškerá hlášení událostí nařízená platnými předpisy;
 10. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv jedna ze stran vypoví tuto dohodu.

5.2 Povinnosti vlastníka:

1. mít obecné znalosti schváleného programu údržby;
2. mít obecné znalosti této přílohy (část M);
3. předat letadlo organizaci oprávněné k údržbě se souhlasem oprávněné organizace v řádném čase určeném podle požadavku oprávněné organizace;
4. neprovádět modifikace letadla bez předchozí konzultace s oprávněnou organizací;
5. informovat oprávněnou organizaci o veškeré údržbě provedené mimořádně bez vědomí a kontroly oprávněné organizace;
6. hlásit oprávněné organizaci prostřednictvím palubního deníku veškeré závady zjištěné během provozu;
7. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv jedna ze stran vypoví tuto dohodu;
8. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku a oprávněnou organizaci, kdykoliv dojde k prodeji letadla;
9. provést veškerá hlášení událostí nařízená platnými předpisy;
10. pravidelně informovat oprávněnou organizaci o počtu letových hodin letadla a jiných údajích o využití dle dohody s oprávněnou organizací;
11. zapsat osvědčení o uvolnění do provozu do odpovídajících deníků, jak je uvedeno v bodě M.A.803 písm. d), provádí-li údržbu pilot-vlastník, aniž by byl překročen rozsah úkolů údržby uvedených na seznamu stanoveném ve schváleném programu údržby podle bodu M.A.803 písm. c);
12. informovat organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, která je odpovědná za řízení zachování letové způsobilosti letadla, nejpozději 30 dnů po dokončení jakéhokoliv úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, v souladu s bodem M.A.305 písm. a).

▼M4

*Dodatek II***Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA**

Tyto pokyny se týkají pouze používání formuláře 1 EASA pro účely údržby. Poukazuje se na dodatek I přílohy (část 21) nařízení (ES) č. 1702/2003, které se týká používání formuláře 1 EASA pro účely výroby.

1. ÚČEL A POUŽITÍ

- 1.1 Základním účelem osvědčení je prohlásit soulad údržby provedené na výrobcích, částech a zařízeních (dále jen „položky“) s letovou způsobilostí.
- 1.2 Musí být dosažen vzájemný vztah mezi osvědčením a položkami. Subjekt, který osvědčení vydal, si jej musí ponechat ve formě, která umožňuje ověření původních údajů.
- 1.3 Osvědčení je přijatelné pro řadu úřadů pro letovou způsobilost, nicméně tato přijatelnost může záviset na existenci dvoustranných dohod a/nebo politiky úřadu pro letovou způsobilost. Výrazem „údaje schváleného návrhu“ uvedeným v tomto osvědčení se rozumí údaje schválené úřadem pro letovou způsobilost v zemi dovozu.
- 1.4 Osvědčení není dodacím nebo zásilkovým listem.
- 1.5 Letadla nemají být propouštěna za použití tohoto osvědčení.
- 1.6 Osvědčení nepředstavuje povolení zastavět položku do určitého letadla, motoru nebo vrtule, nýbrž pomáhá konečnému uživateli určit jeho stav schválení letové způsobilosti.
- 1.7 V tomto osvědčení nesmějí být společně uvedeny položky uvolněné z výroby a položky uvolněné z údržby.

2. OBECNÁ ÚPRAVA

- 2.1 Osvědčení musí být v souladu s přiloženým formulářem včetně čísel rubrik a umístění každé rubriky. Velikost jednotlivých rubrik se však smí měnit, aby vyhovovala individuálnímu použití, nikoli však do té míry, že by osvědčení nebylo k poznání.
- 2.2 Osvědčení musí být orientováno na šířku, ale celková velikost osvědčení smí být podstatně zvětšena nebo zmenšena, pokud osvědčení zůstane rozpoznatelné a čitelné. V případě pochybností se poraďte s příslušným úřadem.
- 2.3 Na každé straně formuláře může být uvedeno prohlášení zodpovědnosti uživatele nebo osoby provádějící zástavbu.
- 2.4 Veškerý tisk musí být jasný a čitelný, aby jej bylo možno snadno číst.
- 2.5 Osvědčení může být buď předtištěné nebo vytvořené na počítači, ale v obou případech musí být tisk řádků a znaků jasný a čitelný a v souladu s definovanou úpravou.
- 2.6 Osvědčení by mělo být v angličtině a případně v jednom nebo více dalších jazycích.
- 2.7 Podrobnosti, které se vyplňují do osvědčení, mohou být psány na stroji, tištěny s pomocí počítače nebo psány tiskacími písmeny a musí být čitelné.
- 2.8 V zájmu srozumitelnosti omezte používání zkratk na minimum.
- 2.9 Zbývající místo na zadní straně osvědčení smí být subjektem, který osvědčení vystavil, použito pro jakékoliv další informace, avšak nesmí obsahovat žádné prohlášení o osvědčení. Jakékoli využití zadní strany osvědčení musí být uvedeno v příslušné rubrice na přední straně osvědčení.

3. KOPIE

- 3.1 Počet kopií osvědčení, jež jsou zasílány zákazníkovi nebo jež si ponechává subjekt, který osvědčení vystavil, není omezen.

▼ **M4****4. CHYBY NA OSVĚDČENÍ**

- 4.1 Pokud konečný uživatel zjistí v osvědčení nějaké chyby, musí je písemně oznámit subjektu, který osvědčení vydal. Subjekt, který osvědčení vydal, může vydat nové osvědčení jen v případě, že lze chyby prokázat a opravit.
- 4.2 Nové osvědčení musí mít nové evidenční číslo, podpis a datum.
- 4.3 Žádosti o nové osvědčení lze vyhovět bez prověření stavu příslušných položek. Nové osvědčení není potvrzením aktuálního stavu a v rubrice 12 by mělo odkazovat na předchozí osvědčení následujícím prohlášením: „Toto osvědčení napravljuje chybu (chyby) v rubrice (rubrikách) [uveďte čísla opravených rubrik] osvědčení [uveďte původní evidenční číslo] ze dne [uveďte původní datum vydání] a netýká se souladu, stavu ani uvolnění do provozu“. Obě osvědčení je nutno uchovat po dobu uchování, která se vztahuje na první z obou osvědčení.

5. VYPLNĚNÍ OSVĚDČENÍ SUBJEKTEM, KTERÝ JE VYSTAVUJE**Rubrika 1: Schvalující příslušný úřad / země**

Uveďte název a zemi příslušného úřadu, v rámci jehož pravomoci je toto osvědčení vydáno. Pokud je příslušným úřadem agentura, musí být uvedeno pouze „EASA“.

Rubrika 2: Záhloví formuláře 1 EASA

„OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ OPRAVNĚNOU OSOBOU

FORMULÁŘ 1 EASA“

Rubrika 3: Evidenční číslo formuláře

Zadejte jedinečné číslo určené systémem nebo postupem číslování organizace uvedené v rubrice 4; toto číslo může obsahovat alfanumerické znaky.

Rubrika 4: Název a adresa organizace

Zadejte úplný název a adresu oprávněné organizace (viz formulář 3 EASA), která uvolňuje práci, již se toto osvědčení týká. Loga apod. jsou povolena, pokud se vejdou do rubriky.

Rubrika 5: Zakázka/Smlouva/Faktura

Aby zákazník mohl položky snadněji vysledovat, zadejte číslo zakázky, číslo smlouvy, číslo faktury nebo podobné referenční číslo.

Rubrika 6: Položka

V případě více řádkových položek zadejte čísla řádkových položek. Tato rubrika umožňuje snadné vzájemné odkazy na rubriku 12: Poznámky.

Rubrika 7: Popis

Zadejte název nebo popis položky. Je nutno upřednostňovat výraz používaný v pokynech k zajištění zachování letové způsobilosti nebo v údajích týkajících se údržby (např. ilustrovaný katalog součástí, příručka údržby letadla, servisní bulletin, příručka údržby letadlového celku).

Rubrika 8: Číslo dílu

Zadejte číslo dílu, jak je uvedeno na štítku nebo obalu položky. V případě motoru nebo vrtule lze použít označení typu.

Rubrika 9: Množství

Uveďte množství položek.

▼ **M4****Rubrika 10: Výrobní číslo**

Pokud předpisy vyžadují, aby byla položka identifikována výrobním číslem, uveďte je zde. Kromě toho lze uvést jakékoli jiné sériové číslo nevyžadované příslušným předpisem. Pokud položka není označena výrobním číslem, uveďte „N/A“ (nehodí se).

Rubrika 11: Stav / Provedená práce

Níže jsou uvedeny výrazy, které je povoleno uvádět v rubrice 11. Uveďte pouze jeden z těchto výrazů – pokud přichází v úvahu více výrazů, použijte ten, který nejpřesněji popisuje převážnou část provedené práce a/nebo stav dané položky.

- i) *Po generální opravě.* Označuje postup, který zajišťuje, že daná položka je v naprostém souladu se všemi platnými provozními tolerancemi uvedenými v typovém osvědčení držitele nebo v pokynech výrobce zařízení pro zachování letové způsobilosti nebo v údajích, které schválil nebo uznal příslušný úřad. Položka musí být přinejmenším rozebrána, vyčištěna, zkontrolována, podle potřeby opravena, opět smontována a přezkoušena v souladu s výše uvedenými údaji.
- ii) *Opraveno.* Odstranění závad za použití příslušné normy (*).
- iii) *Zkontrolováno/odzkoušeno.* Prohlídka, změření apod. v souladu s příslušnou normou (*) (např. vizuální kontrola, funkční odzkoušení, zkouška na zkušební stoličce apod.).
- iv) *Modifikováno.* Úprava položky tak, aby splňovala příslušnou normu (*).

Rubrika 12: Poznámky

Popište práci uvedenou v rubrice 11, a to buď přímo nebo odkazem na podpůrnou dokumentaci, a uveďte informace nezbytné k tomu, aby uživatel nebo osoba provádějící zástavbu mohla zjistit letovou způsobilost daných položek v souvislosti s osvědčovanou prací. V případě potřeby je možno použít zvláštní list a odkaz na něj uvést v hlavním formuláři 1 EASA. U každého zápisu musí být jasně uvedeno, kterých položek z rubriky 6 se týká.

Mezi informace, které je třeba uvést v rubrice 12, patří například:

- i) použité údaje pro údržbu včetně informací o poslední změně a čísle,
- ii) soulad s příkazy k zachování letové způsobilosti nebo servisními bulletiny,
- iii) provedené opravy,
- iv) provedené modifikace,
- v) zastavěné náhradní díly,
- vi) stav dílů s omezenou provozní životností,
- vii) odchylky od zakázky zákazníka,
- viii) prohlášení o uvolnění ke splnění požadavků na údržbu ze strany zahraničního úřadu pro civilní letectví,
- ix) informace nezbytné ke zdůvodnění dodávky s nedostatky nebo s nutností opětovného smontování po dodání,
- x) u organizací údržby oprávněných podle přílohy I hlavy F (část M) musí být uvedeno osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu uvedené v bodě M.A.613:

„Není-li v této rubrice uvedeno jinak, osvědčuje se, že práce uvedené v rubrice 11 a popsané v této rubrice byly provedeny v souladu s požadavky oddílu A hlavy F přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003 a že z hlediska těchto prací se položky považují za připravené pro uvolnění do provozu. NEJEDNÁ SE O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU PODLE PŘÍLOHY II (ČÁST 145) NAŘÍZENÍ (ES) č. 2042/2003.“

Při tisku údajů z elektronického formuláře 1 EASA je třeba v této rubrice uvést veškeré potřebné údaje, které se nehodí do jiných rubrik.

(*) Příslušnou normou se rozumí normy, metody, techniky nebo postupy týkající se výroby, konstrukce, údržby nebo jakosti, schválené nebo uznané příslušným úřadem. Příslušnou normu je nutno uvést v rubrice 12.

▼ M4**Rubriky 13a až 13e**

Obecné požadavky pro rubriky 13a až 13e: Neslouží k uvolnění z údržby. Vyšra-fujte, začerněte nebo jinak označte, aby se zabránilo náhodnému nebo neopráv-něnému použití.

Rubrika 14a

Označte příslušná pole uvádějící, které předpisy se vztahují na provedenou práci. Je-li označeno pole „jiné předpisy uvedené v rubrice 12“, musí být v rubrice 12 uvedeny předpisy jiných úřadů pro letovou způsobilost. Musí být označeno nejmeně jedno pole, případně mohou být označena obě pole.

U veškeré údržby provedené organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s oddílem A hlavou F přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003 je nutno zaškrtnout pole „jiné předpisy uvedené v rubrice 12“ a v rubrice 12 uvést prohlášení k osvědčení o uvolnění do provozu. V takovém případě je formulace osvědčení „Není-li v této rubrice uvedeno jinak“ určena pro následující případy:

- a) údržba nemohla být dokončena,
- b) údržba se odchýlila od normy požadované přílohou I (část M),
- c) údržba byla provedena v souladu s jinými požadavky, než jaké stanoví příloha I (část M). V takovém případě musí být v rubrice 12 uveden příslušný vnitrostátní předpis.

U veškeré údržby provedené organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s oddílem A přílohy II (část 145) nařízení (ES) č. 2042/2003 je formulace osvědčení „Není-li v rubrice 12 uvedeno jinak“ určena pro následující případy:

- a) údržba nemohla být dokončena,
- b) údržba se odchýlila od normy požadované přílohou II (část 145),
- c) údržba byla provedena v souladu s jinými požadavky, než jaké stanoví příloha II (část 145). V takovém případě se v rubrice 12 uvede příslušný vnitrostátní předpis.

Rubrika 14b: Podpis oprávněné osoby

V této rubrice se uvede podpis oprávněné osoby. Tuto rubriku smějí podepsat pouze osoby zvlášť oprávněné podle pravidel a zásad příslušného úřadu. Pro snadnější rozeznání lze připojit jedinečné číslo identifikující oprávněnou osobu.

Rubrika 14c: Číslo osvědčení/oprávnění

Uveďte číslo nebo jednací číslo osvědčení či oprávnění. Toto číslo nebo jednací číslo vydává příslušný úřad.

Rubrika 14d: Jméno

Čitelně uveďte jméno osoby podepsané v rubrice 14b.

Rubrika 14e: Datum

Uveďte datum podpisu rubriky 14b ve formátu dd = den (2 číslice), mmm = první 3 písmena názvu měsíce, rrrr = rok (4 číslice).

Odpovědnost uživatele nebo osoby provádějící zástavbu

Na osvědčení uveďte následující prohlášení, které konečně uživatele upozorňuje, že nejsou zproštěni své odpovědnosti ohledně instalace a používání jakékoli položky, kterou tento formulář doprovází:

„TOTO OSVĚDČENÍ NEDÁVÁ AUTOMATICKY OPRAVNĚNÍ K ZÁSTAVBĚ.

POKUD UŽIVATELÉ NEBO OSOBY PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU PROVÁ-
DĚJÍ PRÁCI V SOULADU S PŘEDPISY JINÉHO ÚŘADU PRO LETOVOU
ZPŮSOBILOST, NEŽ KTERÝ JE UVEDEN V RUBRICE 1, JE NEZBYTNÉ,
ABY SE UBEZPEČILI, ŽE JEJICH ÚŘAD PRO LETOVOU ZPŮSOBILOST
PŘIJÍMÁ POLOŽKY OD ÚŘADU PRO LETOVOU ZPŮSOBILOST UVEDE-
NÉHO V RUBRICE 1.

▼M4

PROHLÁŠENÍ V RUBRIKÁCH 13A A 14A NEPŘEDSTAVUJÍ OSVĚDČENÍ ZÁSTAVBY. ABY SE MOHLO S LETADLEM LÉTAT, MUSÍ NEJPRVE ZÁZNAMY O ÚDRŽBĚ LETADLA VE VŠECH PŘÍPÁDECH OBSAHOVAT OSVĚDČENÍ ZÁSTAVBY VYDANÉ V SOULADU S VNITROSTÁTNÍMI PŘEDPISY UŽIVATELEM NEBO OSOBOU PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU.“

▼M4

1. Schvalující příslušný úřad / země		2. OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ OPRAVNĚNOU OSOBOU FORMULÁŘ 1 EASA			3. Evidenční číslo formuláře
4. Název a adresa organizace:					
6. Položka	7. Popis	8. Číslo dlu	9. Množství	10. Výrobní č.	11. Stav / Provedená práce
12. Poznámky					
13a. Osvědčuje se, že výše uvedené položky byly vyrobeny v souladu s(e): ☐ schválenými konstrukčními údaji a jsou ve stavu umožňujícím bezpečný provoz ☐ neschválenými konstrukčními údaji uvedenými v rubrice 12		14a. ☐ Uvolnění do provozu podle bodu 145.A.50 ☐ Jiné předpisy uvedené v rubrice 12 Není-li v rubrice 12 uvedeno jinak, osvědčuje se, že práce uvedené v rubrice 11 a popsané v rubrice 12 byly provedeny v souladu s částí 145 a že z hlediska těchto prací se položky považují za připravené pro uvolnění do provozu.			
13b. Podpis oprávněné osoby		13c. Číslo osvědčení/oprávnění	14b. Podpis oprávněné osoby		
13d. Jméno		13e. Datum (dd mm rrrr)	14d. Jméno		
			14e. Datum (dd mm rrrr)		
ODPOVĚDNOST UŽIVATELE NEBO OSOBY PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU Toto osvědčení nedává automaticky oprávnění k zástavbě položky (položek). Pokud uživatelé nebo osoby provádějící zástavbu provádějí práci v souladu s předpisy jiného úřadu pro letovou způsobilost uvedeného v rubrice 1. Prohlášení v rubrikách 13a a 14a nepředstavují osvědčení zástavby. Aby se mohlo s letadlem létat, musí nejprve záznamy o údržbě letadla ve všech případech obsahovat osvědčení zástavby vydané v souladu s vnitrostátními předpisy uživatelem nebo osobou provádějící zástavbu.					



Dodatek III

Osvědčení kontroly letové způsobilosti – Formulář 15 EASA

[ČLENSKÝ STÁT] členský stát Evropské unie (*)	
OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI Číslo osvědčení:	
Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 níže uvedená organizace k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu s oddílem A hlavou G přílohy I (část M) nařízení Komise (ES) č. 2042/2003	
[NÁZEV A ADRESA OPRÁVNĚNÉ ORGANIZACE] Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU].MG.[NNNN].	
provedla kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 u tohoto letadla:	
Výrobce letadla:	
Označení výrobce:	
Poznávací značka letadla:	
Výrobní číslo letadla:	
a toto letadlo je v době kontroly považováno za způsobilé k letu.	
Datum vydání:	Datum vypršení platnosti:
Podpis:	Číslo oprávnění:
1. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.	
Datum vydání:	Datum vypršení platnosti:
Podpis:	Číslo oprávnění:
Název společnosti:	Číslo oprávnění:
2. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.	
Datum vydání:	Datum vypršení platnosti:
Podpis:	Číslo oprávnění:
Název společnosti:	Číslo oprávnění:

Formulář 15b EASA, 3. vydání

(*) U nečlenských států EU vynechejte.

▼ **M4**

[ČLENSKÝ STÁT]

členský stát Evropské unie (*)

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

Číslo osvědčení:

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU] tímto osvědčuje, že toto letadlo:

Výrobce letadla:

Označení výrobce:

Poznávací značka letadla:

Výrobní číslo letadla:

je v době kontroly považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: Datum vypršení platnosti:

Podpis: Číslo oprávnění:

1. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: Datum vypršení platnosti:

Podpis: Číslo oprávnění:

Název společnosti: Číslo oprávnění:

2. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: Datum vypršení platnosti:

Podpis: Číslo oprávnění:

Název společnosti: Číslo oprávnění:

Formulář 15a EASA, 3. vydání

(*) U nečlenských států EU vynechejte

▼M4

Dodatek IV

Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný k schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)

1. S výjimkou odlišných ustanovení pro nejmenší organizace uvedených v odstavci 12 stanoví tabulka v bodě 13 standardní systém udělování oprávnění organizacím údržby podle přílohy I hlavy F (část M) a přílohy II (část 145). Organizaci musí být uděleno oprávnění sahající od jediné třídy a kvalifikace s omezeními až po všechny třídy a kvalifikace s omezeními.
2. Kromě tabulky uvedené v bodě 13 musí organizace oprávněná k údržbě uvádět *rozsah práce* ve své příručce nebo výkladu organizace údržby. Viz též odstavec 11.
3. Rozsah práce stanovený ve výkladu organizace údržby definuje přesné meze oprávnění ve třídě (třídách) a kvalifikaci (kvalifikacích) oprávnění uděleného příslušným úřadem. Je proto nezbytné, aby třídy a kvalifikace oprávnění byly slučitelné s rozsahem práce organizací.
4. *Třídní kvalifikace kategorie A* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu na letadle a libovolném letadlovém celku (včetně motorů a/nebo pomocných palubních zdrojů (APU)) v souladu s údaji pro údržbu letadla, nebo, schválí-li to příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku, pouze pokud jsou tyto letadlové celky namontovány v letadle. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie A však může letadlový celek dočasně vyjmout za účelem údržby, aby se tím usnadnil přístup k tomuto letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla takovým vyjmutím vyvolána potřeba další údržby, na kterou se nevztahují ustanovení tohoto odstavce. Tato činnost podléhá kontrolnímu postupu podle výkladu organizace údržby, který musí schválit příslušný úřad. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění.
5. *Třídní kvalifikace kategorie B* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu nezastavěných motorů a/nebo APU a celků motorů a/nebo APU v souladu s údaji pro údržbu motoru a/nebo APU, nebo, pokud to schválí příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku, pouze pokud jsou tyto letadlové celky namontovány na motoru a/nebo APU. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie B však může letadlový celek dočasně vyjmout za účelem údržby, aby se tím usnadnil přístup k tomuto letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla takovým vyjmutím vyvolána potřeba další údržby, na kterou se nevztahují ustanovení tohoto odstavce. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie B může také provádět údržbu zastavěných motorů při údržbě na technické základně i traťové údržbě pod podmínkou, že je kontrolní postup uvedený ve výkladu organizace údržby schválen příslušným úřadem. Pokud je taková činnost povolena příslušným úřadem, musí být uvedena v rozsahu práce ve výkladu organizace údržby.
6. *Třídní kvalifikace kategorie C* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu nezastavěných letadlových celků (vyjma motorů a APU) určených k zástavbě do letadla nebo leteckého motoru/APU. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie C může také provádět údržbu zastavěných letadlových celků při údržbě na technické základně i traťové údržbě nebo v zařízení pro údržbu motorů/-APU pod podmínkou, že je kontrolní postup uvedený ve výkladu organizace údržby schválen příslušným úřadem. Pokud je taková činnost povolena příslušným úřadem, musí být uvedena v rozsahu práce ve výkladu organizace údržby.
7. *Třídní kvalifikace kategorie D* je nezávislou třídní kvalifikací, která nemá nutně vztah k určitému letadlu, motoru nebo jinému letadlovému celku. Kvalifikace D1 – Nedestruktivní zkoušení (NDT) je nezbytná pouze pro organizaci oprávněnou k údržbě, která provádí nedestruktivní zkoušení jako konkrétní pracovní úkol pro jinou organizaci. Organizace oprávněná k údržbě s třídní kvalifikací A, B nebo C může provádět nedestruktivní zkoušení výrobků, které udržuje, aniž by potřebovala třídní kvalifikaci D1, pod podmínkou, že výklad organizace údržby obsahuje postupy nedestruktivních zkoušení.
8. V případě organizací údržby oprávněných v souladu s přílohou II (část 145) se *třídní kvalifikace kategorie A* dále dělí na údržbu na technické základně

▼M4

(dílenskou údržbu) a traťovou (provozní) údržbu. Taková organizace může být oprávněna k provádění buď údržby na technické základně nebo traťové údržby, případně obou druhů údržby. Je nutno poznamenat, že zařízení pro traťovou údržbu, které se nachází v hlavním zařízení pro údržbu na technické základně, musí mít oprávnění k traťové údržbě.

9. Účelem části *omezení* je poskytovat příslušným úřadům flexibilitu umožňující přizpůsobit oprávnění jakékoli konkrétní organizaci. Kvalifikace se v oprávnění uvádějí jen v případě, že jsou řádně omezeny. Tabulka uvedená v bodě 13 určuje možné typy omezení. Zatímco údržba je v každé třídní kvalifikaci uváděna jako poslední, je přijatelné klást důraz spíše na úkol údržby než na typ letadla nebo motoru nebo na výrobce, je-li to pro organizaci vhodnější (příkladem mohou být zástavby a související údržba systémů avioniky). Taková zmínka v části *omezení* značí, že organizace údržby je oprávněna provádět údržbu až po tento konkrétní typ nebo úkol včetně.
10. Pokud se část *omezení* u třídy A a B odvolává na *řadu, typ a skupinu*, potom řadou se rozumí konkrétní typová řada jako například Airbus 300 nebo 310 nebo 319 nebo Boeing 737-300 nebo RB211-524 nebo Cessna 150 nebo Cessna 172 nebo Beech 55 nebo Continental O-200 atd.; typem se rozumí konkrétní typ nebo model jako například Airbus 310-240 nebo RB 211-524 B4 nebo Cessna 172RG; může být uveden libovolný počet řad nebo typů; skupinou se rozumí například jednomotorová letadla Cessna s pístovými motory nebo nepřepřítňované pístové motory Lycoming apod.
11. Pokud se používá rozsáhlý seznam udržovaných letadlových celků, který může podléhat častým změnám, pak takové změny mohou být v souladu s postupem nepřímého schválení uvedeným v bodě M.A.604 písm. c) a v bodě M.B.606 písm. c) nebo v bodě 145.A.70 písm. c) a v bodě 145.B.40 podle toho, který z těchto bodů přichází v úvahu.
12. Organizace oprávněná k údržbě zaměstnávající pouze jednu osobu, která plánuje údržbu a sama ji provádí, může být držitelem pouze omezeného rozsahu kvalifikace oprávnění. Maximální přípustná omezení jsou:

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A2 LETOUNY 5 700 KG A MÉNĚ	5 700 KG A MÉNĚ S PÍSTOVÝM MOTOREM
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A3 VRTULNÍKY	3 175 KG A MÉNĚ S JEDNÍM PÍSTOVÝM MOTOREM
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A4 LETADLA JINÁ NEŽ A1, A2 A A3	BEZ OMEZENÍ
TŘÍDA MOTORŮ	KVALIFIKACE B2 PÍSTOVÉ	MÉNĚ NEŽ 450 K
TŘÍDNÍ KVALIFIKACE PRO LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU	C1 AŽ C22	PODLE SEZNAMU UDRŽOVANÝCH LETADLOVÝCH CELKŮ
TŘÍDA SPECIALIZOVANÝCH SLUŽEB	D1 NDT	NDT METODA (METODY) – NUTNO PŘESNĚ STANOVIT

Je nutno poznamenat, že taková organizace může být dále omezena příslušným úřadem, co se týče rozsahu oprávnění v závislosti na působnosti dané organizace.

13. Tabulka

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
LETADLA	A1 Letouny nad 5 700 kg	[Kvalifikace vyhrazena pro organizace údržby oprávněné v souladu s přílohou II (část 145)] [Nutno uvést výrobce letounu nebo skupinu, řadu či typ	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*

▼ **M4**

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
		a/nebo úkoly údržby] <i>Příklad: Airbus A320</i>		
	A2 Letouny 5 700 kg a méně	[Nutno uvést výrobce letounu nebo skupinu, řadu či typ a/nebo úkoly údržby] <i>Příklad: DHC-6 Twin Otter</i>	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
	A3 Vrtulníky	[Nutno uvést výrobce vrtulníku nebo skupinu, řadu či typ a/nebo úkol(y) údržby] <i>Příklad: Robinson R44</i>	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
	A4 Letadla jiná než A1, A2 a A3	[Nutno uvést řadu či typ letounu a/nebo úkol(y) údržby.]	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
MOTORY	B1 Turbínové	[Nutno uvést řadu či typ motoru a/nebo úkol(y) údržby.] <i>Příklad: PT6A</i>		
	B2 Pístové	[Nutno uvést výrobce motoru nebo skupina, řada či typ a/nebo úkol(y) údržby]		
	B3 APU	[Nutno uvést výrobce motoru nebo řadu či typ a/nebo úkol(y) údržby]		
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU	C1 Klimatizace a přetlakování	[Nutno uvést typ letadla nebo výrobce letadla nebo letadlového celku nebo konkrétní letadlový celek a/nebo odkaz na seznam udržovaných letadlových celků ve výkladu a/nebo úkol(y) údržby.] <i>Příklad: Palivová regulace PT6A</i>		
	C2 Automatické řízení letu			
	C3 Spojení a navigace			
	C4 Dveře – Přístupové otvory			
	C5 Elektrické napájení a osvětlení			
	C6 Vybavení			
	C7 Motor – APU			
	C8 Řízení letadla			
	C9 Palivo			
	C10 Vrtulníky – Rotory			
	C11 Vrtulníky – Převody			
	C12 Hydraulika			
	C13 Indikátory – Záznamový systém			
	C14 Podvozek			
	C15 Kyslík			
	C16 Vrtule			
	C17 Pneumatický a podtlakový systém			
	C18 Ochrana proti námraze/dešti/požáru			
	C19 Okna			
	C20 Konstrukce draku			
	C21 Vodní přítěž			
	C22 Zvýšení tahu			
SPECIALIZOVANÉ SLUŽBY	D1 Nedestruktivní zkoušení (NDT)	[Nutno uvést konkrétní metodu (metody) NDT]		

▼ **M4***Dodatek V***Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy I (část M) hlavy F**

Strana 1 z 2

[ČLENSKÝ STÁT] (*)

členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MF.[XXXX]

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU*] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci k údržbě podle oddílu A hlavy F přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou provádět údržbu výrobků, dílů a zařízení uvedených v příloženém rozsahu oprávnění a vydávat příslušná osvědčení o uvolnění do provozu za použití výše uvedeného čísla oprávnění.

PODMÍNKY:

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schválené příručce organizace údržby podle oddílu A hlavy F přílohy I (část M).
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schválené příručce organizace údržby.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k údržbě trvale splňuje požadavky přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání:

Datum této změny:

Změna č.:

Podpis:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-MF EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA

(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte

▼ **M4**

Strana 2 z 2

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*).MF.XXXX

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ
LETADLA (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
MOTORY (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
SPECIALIZO- VANÉ SLUŽBY (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)

Toto oprávnění je omezeno na výrobky, díly a zařízení a na činnosti stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schválené příručce organizace údržby,

Číslo příručky organizace údržby:

Datum původního vydání:

Datum poslední schválené změny: Změna č:

Podpis:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-MF EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA

(**) potřeby vynechte, pokud není organizace oprávněna.

(***) Doplňte příslušnou kvalifikaci a omezení.

▼M4

Dodatek VI

Oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti podle přílohy I (část M) hlavy G

[ČLENSKÝ STÁT] (*)

členský stát Evropské unie (**)

**OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE
K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI**

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MG.XXXX (číslo osvědčení AOC XX.XXXX)

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou k zachování letové způsobilosti letadel uvedených na seznamu v příloženém rozsahu oprávnění a, pokud je tak stanoveno, k vydávání doporučení a osvědčení kontroly letové způsobilosti po provedení kontroly letové způsobilosti stanovené v bodě M.A.710 přílohy I (část M) a, pokud je tak stanoveno, k vydávání povolení k letu podle bodu M.A.711 písm. c) přílohy I (část M) téhož nařízení.

PODMÍNKY

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah oprávnění ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti podle oddílu A hlavy G přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti podle přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti trvale splňuje požadavky přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Pokud organizace k řízení zachování letové způsobilosti uzavře v rámci svého systému jakosti dohodu o poskytování služeb s jednou nebo několika organizacemi, zůstává toto oprávnění platné pod podmínkou, že taková organizace nebo takové organizace plní platné smluvní závazky.
5. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek 1 až 4 zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Jestliže je tento formulář použit také pro držitele osvědčení AOC, doplní se číslo osvědčení AOC ke standardnímu číslu oprávnění a podmínka 5 se nahradí následujícími zvláštními podmínkami:
6. Toto oprávnění neopravňuje provozovat typy letadel uvedené v odstavci 1. Oprávnění provozovat letadlo je dáno osvědčením leteckého provozovatele (AOC).
7. Ukončení, pozastavení nebo zrušení osvědčení AOC automaticky ruší platnost tohoto oprávnění ve vztahu k poznávacím značkám letadla uvedeným v osvědčení AOC, nestanoví-li příslušný úřad výslovně jinak.
8. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání:

Podpis:

Datum této změny: Změna č.:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Strana ... z ...

▼ **M4**

Strana 2 z 2

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*).MG.XXXX
(číslo osvědčení AOC XX.XXXX)]

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

Typ/řada/skupina letadel	Oprávnění ke kontrole letové způsobilosti	Oprávnění k vydávání povolení k letu	Organizace pracující v rámci systému jakosti
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	

Tento rozsah oprávnění je omezený do míry stanovené v části uvádějící rozsah oprávnění ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti v části

Číslo výkladu řízení zachování letové způsobilosti:

Datum původního vydání:

Podpis:

Datum této změny: Změna č.:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 14 EASA, 3. vydání

(*) EASA, pokud je příslušným úřadem EASA

(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte

(***) Podle potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.

▼B*Dodatek VII***Složitě úkoly údržby****▼M3**

Toto jsou složité úkoly údržby zmíněné v bodech M.A.502 písm. d) odst. 3, M.A.801 písm. b) odst. 2 a M.A.801 písm. c):

▼B

1. Změny, opravy nebo výměna nýtování, lepením, laminováním, nebo svařováním jakékoliv z následujících součástí draku letadla:

- a) skříňového nosníku;
- b) podélné výztuhy křídla nebo podélníku křídla;
- c) nosníku;
- d) pásnice nosníku;
- e) prutu příhradového nosníku;
- f) stojiny nosníku;
- g) kýlu nebo hydrostabilizátoru na trupu létajícího člunu nebo plováku;
- h) kompresního členu potahu křídla nebo ocasních ploch z vlnitého plechu;
- i) hlavního žebra křídla;
- j) vzpěry křídla nebo ocasní plochy;
- k) motorového lože;
- l) podélníku nebo přepážky trupu;
- m) prvku bočního vyztužení, vodorovného vyztužení nebo přepážky;
- n) opěrné výztuže sedadla nebo konzol;
- o) výměna kolejnice sedadel;
- p) pístnice nebo vzpěry podvozku;
- q) osy (hřídele);
- r) kola a
- s) lyžového podvozku nebo závěsu lyžového podvozku s výjimkou výměny povrchové vrstvy pro snížení tření.

2. Modifikace nebo oprava jakékoliv z následujících součástí:

- a) potahu letadla, nebo potahu letadlového plováku, jestliže práce vyžaduje použití podpěry, přípravku, nebo upnutí;
- b) potahu letadla, který je vystaven přetlakovému zatížení, jestliže poškození potahu měří více než 15 cm (6 palců) v každém směru;
- c) součásti přenášející zatížení systému řízení, včetně sloupku ručního řízení, pedálu, hřídele, segmentu řízení/páky řízení, úhlové páky, táhla, řídicího volantu a kování nebo odlité podpěry, ale kromě
 - i) kování za studena, opravu spojovacího nebo lanového kování, a
 - ii) výměny koncového kování dvojčinného táhla, které je připevněno nýtováním a
- d) juhtimissüsteemi koormust kandev osa, kaasa arvatud juhisesambad, pedaalid, võllid, kvadrandid, nookurid, põõrdtorud, juhtsarved ning sepi-või valukonsoolid, kuid välja arvatud.

▼M3

3. Provádění této údržby pístového motoru:

- a) demontáž a následná opětná montáž pístového motoru k jiným účelům než i) k získání přístupu k sestavám píst/válec; nebo ii) k sejmutí zadního pomocného krytu ke kontrole a/nebo výměně sestav olejových čerpadel, nevžaduje-li tato práce sejmutí a opětnou zástavbu vnitřních převodů;
- b) demontáž a následná opětná montáž redukčních převodů;

▼M3

- c) sváření spojů a pájení spojů natvrdo jiné než nevýznamné opravy svařováním na výfukových jednotkách, které provádí odpovídajícím způsobem schválený či oprávněný svářeč, avšak bez výměny letadlového celku;
 - d) zásah do jednotlivých částí jednotek, které jsou dodávány jako jednotky zkoušené ve zkušebně, s výjimkou výměny nebo seřízení položek, které se běžně vyměňují nebo seřizují za provozu.
4. Vyvažování vrtule s výjimkou
- a) certifikace statického vyvážení, pokud to vyžaduje příručka pro údržbu;
 - b) dynamického vyvážení zastavených vrtulí pomocí elektronického vyvažovacího zařízení, pokud to povoluje příručka pro údržbu nebo jiné schválené údaje o letové způsobilosti.
5. Jakékoliv další úkoly, které vyžadují:
- a) zvláštní nářadí, zařízení či vybavení nebo
 - b) důležité koordinační postupy vzhledem ke značné době potřebné pro provedení úkolů a zapojení více osob.

▼ **M3***Dodatek VIII***Omezená údržba, kterou provádí pilot-vlastník**

Kromě požadavků stanovených v příloze I (část M) je třeba před výkonem jakýchkoliv úkolů údržby podle podmínek údržby, kterou provádí pilot-vlastník, dodržet tyto základní zásady:

a) Způsobilost a odpovědnost

1. Pilot-vlastník vždy odpovídá za údržbu, kterou vykonává.
2. Před výkonem jakéhokoliv úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, se pilot-vlastník musí ubezpečit o tom, že je k provedení úkolu způsobilý. Odpovědností pilota-vlastníka je osvojit si běžné postupy údržby letadla a program údržby letadla. Pokud pilot-vlastník k provedení úkolu, který má být vykonán, způsobilý není, nemůže být takový úkol pilotem-vlastníkem uvolněn do provozu.
3. Pilot-vlastník (nebo jeho smluvní organizace k řízení zachování letové způsobilosti uvedená v oddílu A hlavě G této přílohy) odpovídá za stanovení úkolů pilota-vlastníka v programu údržby v souladu s těmito základními zásadami a za včasnou aktualizaci tohoto dokladu.
4. Schválení programu údržby musí být provedeno v souladu s bodem M. A.302.

b) Úkoly

Pilot-vlastník smí provádět jednoduché vizuální kontroly nebo úkony za účelem ověření celkového stavu, zjevného poškození a běžné funkčnosti draku letadla, motorů, systémů a letadlových celků.

Pilot-vlastník nesmí vykonávat úkoly údržby, jestliže úkol:

1. je neoddělitelně spojen s bezpečností a jeho nesprávné provedení by významně ohrozilo letovou způsobilost letadla nebo jedná-li se o úkol údržby s vlivem na letovou bezpečnost, jak je uvedeno v bodě M.A.402 písm. a) a/nebo
2. vyžaduje sejmутí hlavního letadlového celku nebo sestavy a/nebo
3. je prováděn v souladu s příkazem k zachování letové způsobilosti (AD) nebo položkou omezující letovou způsobilost (ALI), není-li to v AD nebo ALI výslovně povoleno a/nebo
4. vyžaduje použití zvláštního nářadí, cejchovaných nástrojů (s výjimkou momentového klíče a spojovacích kleští) a/nebo
5. vyžaduje použití zkušebního vybavení nebo zvláštní zkoušky (např. nedestruktivní zkoušky (NDT), systémové zkoušky nebo provozní kontroly avioniky) a/nebo
6. sestává z jakýchkoliv neplánovaných zvláštních kontrol (např. kontroly po tvrdém přistání) a/nebo
7. se týká systémů nezbytných pro provoz IFR a/nebo
8. je uveden na seznamu v dodatku VII nebo se jedná o úkol údržby letadlového celku v souladu s bodem M.A.502.

Kritéria 1 až 8 uvedená výše mají přednost před méně omezujícími pokyny vydanými v souladu s bodem „M.A.302 písm. d) Program údržby“.

Úkoly uvedené v letové příručce letadla jako příprava letadla k letu (například: montáž křidel kluzáku nebo předletová prohlídka) se považují za úkoly pilota a nejedná se o úkoly údržby, kterou provádí pilot-vlastník, a proto nevyžadují osvědčení o uvolnění do provozu.

c) Výkon úkolů údržby, kterou provádí pilot-vlastník, a vedení záznamů

Údaje pro údržbu uvedené v bodě M.A.401 musí být při výkonu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, vždy k dispozici a musí být dodrženy. Informace o údajích, na které se při výkonu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, odkazuje, musí být obsaženy v osvědčení o uvolnění do provozu v souladu s bodem M.A.803 písm. d).

▼ M3

Pilot-vlastník musí informovat organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, která případně odpovídá za zachování letové způsobilosti letadla, nejpozději do 30 dnů po dokončení úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, v souladu s bodem M.A.305 písm. a).

▼B*PŘÍLOHA II***Část 145****▼M4****OBSAH****145.1 Obecně***ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY*

145.A.10	Rozsah
145.A.15	Žádost
145.A.20	Podmínky oprávnění
145.A.25	Požadavky na provozní prostory
145.A.30	Požadavky na personál
145.A.35	Osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2
145.A.40	Vybavení, nářadí a materiál
145.A.42	Přejímka letadlových celků
145.A.45	Údaje pro údržbu
145.A.47	Produkční plánování
145.A.50	Osvědčování údržby
145.A.55	Záznamy o údržbě
145.A.60	Hlášení událostí
145.A.65	Politika bezpečnosti a jakosti, postupy údržby a systém jakosti
145.A.70	Výklad organizace údržby
145.A.75	Práva organizace
145.A.80	Omezení organizace
145.A.85	Změny organizace
145.A.90	Zachování platnosti
145.A.95	Nálezy

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

145.B.01	Rozsah
145.B.10	Příslušný úřad
145.B.15	Organizace umístěné v několika členských státech
145.B.17	Přijatelné způsoby průkazu
145.B.20	První oprávnění
145.B.25	Vydání oprávnění
145.B.30	Zachování oprávnění
145.B.35	Změny
145.B.40	Změny výkladu organizace údržby
145.B.45	Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění
145.B.50	Nálezy
145.B.55	Uchovávání záznamů
145.B.60	Výjimky

▼M4

Dodatek I – Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář I EASA

Dodatek II – Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný k schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)

Dodatek III – Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy II (část 145)

Dodatek IV – Podmínky pro využití personálu, který nevlastní kvalifikaci v souladu s bodem 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2

▼B**145.1 Obecně**

Pro účely této části je příslušným úřadem:

1. úřad určený členským státem pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v tomto členském státě, nebo
2. agentura, pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v třetí zemi.

▼M4*ODDÍL A***TECHNICKÉ POŽADAVKY****▼B****145.A.10 Rozsah**

Tento oddíl stanoví požadavky, které je třeba, aby organizace splnila, proto, aby získala kvalifikaci vydávat nebo zachovávat oprávnění k údržbě letadel a letadlových celků.

▼M4**145.A.15 Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění se podává příslušnému úřadu na formuláři a způsobem stanoveným takovým úřadem.

145.A.20 Podmínky oprávnění

Organizace ve svém výkladu stanoví rozsah práce, která je podstatou oprávnění (dodatek IV přílohy I (část M) obsahuje tabulku všech tříd a kvalifikací).

▼B**145.A.25 Požadavky na provozní prostory**

Organizace musí zajistit, že:

- a) Provozní prostory jsou vhodné na všechny plánované práce, zejména musí zajistit ochranu před vlivy počasí. Specializované dílny a prostory jsou vhodně odděleny tak, aby zajistily, že možnost znečištění životního a pracovního prostředí je nepravděpodobná.
 1. Hangáry pro údržbu letadel na technické základně jsou k dispozici a dostatečně prostorné pro umístění letadel na plánovanou údržbu na technické základně.
 2. Dílny pro údržbu letadlových celků jsou dostatečně prostorné pro jejich umístění na plánovanou údržbu.
- b) Jsou zajištěny kanceláře pro řízení plánovaných prací podle písmene a) a osvědčující personál tak, aby mohl provádět stanovené úkoly způsobem, který přispívá k dobré úrovni údržby letadel.
- c) Pracovní prostředí včetně hangárů, dílen letadlových celků a kanceláří je vhodné pro plnění úkolů a zejména musí splňovat zvláštní požadavky. Pracovní prostředí nesmí nepříznivě ovlivňovat výkonnost personálu, pokud takové prostředí není nezbytné pro určitou práci:
 1. teploty musí být udržovány tak, aby personál mohl provádět požadované úkoly bez nepohodlí,

▼B

2. prach a jakékoliv jiné znečištění vzduchu je třeba udržovat na minimu a v pracovním prostoru nesmí být dosaženo úrovně znečištění viditelně patrné na povrchu letadla/letadlového celku. Tam, kde prach/jiné znečištění vzduchu má za následek viditelné znečištění povrchu, musí být všechny snadno ovlivnitelné systémy utěsněny až do té doby, dokud nebudou znovu obnoveny přijatelné podmínky,
 3. osvětlení je takové, aby zajišťovalo, že každý úkol údržby může být prováděn efektivním způsobem,
 4. hluk nesmí rozptylovat personál od provádění úkolů spojených s prohlídkami. Tam, kde je v praxi neproveditelné ovlivnit zdroj hluku, je třeba tomuto personálu opatřit nezbytné vybavení, aby zabránilo přílišnému hluku způsobujícímu rozptylování během úkolů spojených s úkoly údržby,
 5. tam, kde určité úkoly údržby vyžadují užití specifických podmínek prostředí odlišných od dříve zmíněných, potom takové podmínky je třeba dodržovat. Specifické podmínky je třeba stanovit v údajích pro údržbu,
 6. pracovní prostředí pro traťovou údržbu je takové, aby určitý úkol údržby mohl být prováděn bez přílišného rozptylování. Tudiž tam, kde se pracovní prostředí zhoršuje na nepřijatelnou úroveň pokud se týče teploty, vlhkosti, krup, námrazy, sněhu, větru, světla, prachu nebo jiného znečištění vzduchu, jednotlivé úkoly údržby nebo úkoly týkající se prohlídek musí být pozastaveny až do té doby, dokud nebudou znovu obnoveny vyhovující podmínky.
- d) Jsou zajištěny bezpečné skladovací prostory pro letadlové celky, vybavení, nářadí a materiál. Skladovací podmínky musí zajišťovat oddělení provozuschopných letadlových celků a materiálu od letadlových celků, materiálu, vybavení a nářadí neschopných provozu. Je třeba, aby skladovací podmínky byly v souladu s pokyny výrobce, aby se zabránilo zhoršení stavu a poškození skladovaných položek. Přístup do provozních prostor musí být omezen na oprávněný personál.

145.A.30 Požadavky na personál

- a) Organizace musí jmenovat odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškerá údržba požadovaná zákazníkem může být pokryta finančními prostředky a prováděna na úrovni požadované touto částí. Odpovědný vedoucí musí:
 1. zajistit, že jsou k dispozici všechny nezbytné zdroje k dokončení údržby podle bodu 145.A.65 písm. b), aby zachoval platnost oprávnění organizace,
 2. stanovit a prosazovat politiku bezpečnosti a jakosti přesně stanovenou v bodě 145.A.65 písm. a),
 3. prokázat základní porozumění této části.
- b) Organizace musí jmenovat osobu nebo skupinu osob, k jejíž odpovědnosti patří zajišťování, že organizace splňuje požadavky této části. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.
 1. Jmenovaná osoba nebo osoby musí představovat strukturu vedení organizace údržby a být odpovědná za všechny funkce přesně stanovené v této části.
 2. Musí být určena jmenovaná osoba nebo osoby a jejich pověření a doklady předloženy formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem.
 3. Jmenovaná osoba nebo osoby musí být schopna(y) prokázat odpovídající znalosti, vzdělání, dostatečnou praxi týkající se údržby letadla nebo letadlového celku a prokázat základní znalost této části.
 4. Postupy musí jasně vyjadřovat, kdo zastupuje určitou osobu v případě dlouhodobé absence zmíněné(ých) osoby(osob).
- c) Odpovědný vedoucí podle písmene a) musí jmenovat osobu odpovědnou za neustálé sledování systému jakosti včetně systému zpětné vazby, tak jak požaduje bod 145.A.65 písm. c). Tato jmenovaná osoba musí mít přímý přístup k odpovědnému vedoucímu, aby bylo zajištěno, že odpovědný vedoucí je řádně informován o jakosti a záležitostech plnění požadavků.

▼B

- d) Organizace musí mít plán normohodin pro údržbu prokazující, že organizace má dostatečný personál pro plánování, provádění, dozor, prohlídky a sledování jakosti v organizaci v souladu s oprávněním. Kromě toho musí mít organizace postupy k opětovnému přehodnocení zamýšlené práce, která má být provedena, když dostupnost skutečného personálu je menší než jeho plánovaná úroveň vybavení personálem pro určitou pracovní směnu nebo určité období.
- e) V souladu s postupem a normou odsouhlasenými příslušným úřadem musí organizace stanovit a řídit způsobilost personálu zapojeného v jakékoliv činnosti týkající se údržby, řízení nebo auditů jakosti. Kromě nezbytné odborné znalosti týkající se pracovní funkce musí způsobilost zahrnovat porozumění aplikaci problematiky lidských činitelů a lidské výkonnosti pro odpovídající funkci určité osoby v organizaci. „Lidské činitele“ jsou zásady, které platí pro letecký projekt/konstrukci, certifikaci, výcvik, provoz a údržbu, a které se snaží nalézt bezpečné rozhraní mezi člověkem a ostatními systémovými složkami správným zvážením lidské výkonnosti. „Lidská výkonnost“ jsou lidské schopnosti a omezení, které mají vliv na bezpečnost a efektivnost leteckého provozu.
- f) Organizace musí zajistit, že personál, který provádí nebo řídí nedestruktivní zkoušku týkající se zachování letové způsobilosti konstrukcí letadel nebo letadlových celků má odpovídající kvalifikaci pro konkrétní nedestruktivní zkoušku v souladu s evropskou nebo rovnocennou normou uznanou agenturou. Personál, který provádí jakékoli jiné specializované úkoly, musí mít odpovídající kvalifikaci, která je v souladu s úředně uznávanými normami. Odchylně od tohoto písmene může tento personál stanovený v písm. g) a písm. h) odst. 1 a 2 s kvalifikací kategorie B1 podle části 66 provádět nebo řídit zkoušky kapilární metodou zjišťování vad barevnou indikací.

- g) Každá organizace provádějící údržbu letadel, kromě stanoveného v písmeni j), musí v případě traťové údržby letadel mít předepsaný osvědčující personál s typovou kvalifikací kategorie B1 a B2 podle části 66 a bodu 145.A.35.

Navíc taková organizace může též k provádění malé plánované traťové údržby a odstraňování jednoduchých závad využít odpovídajícím způsobem vyškolený osvědčující personál s kvalifikací kategorie A podle části 66 a bodu 145.A.35. Přípustnost takového osvědčujícího personálu kategorie A nesmí nahradit požadavek na osvědčující personál kategorie B1 a B2 podle části 66 jako podporu osvědčujícímu personálu kategorie A. Avšak takový personál podle části 66 kategorie B1 a B2 nemusí být během malé plánované traťové údržby nebo odstraňování jednoduchých závad na stanici traťové údržby vždy přítomen.

- h) Každá organizace provádějící údržbu letadel, vyjma uvedeného v písmeni j), musí:

1. v případě údržby velkých letadel na technické základně mít předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie C v souladu s částí 66 a bodem 145.A.35. Organizace navíc musí mít dostatečný personál s typovou kvalifikací kategorie B1 a B2 v souladu s částí 66 a bodem 145.A.35 jako podporu osvědčujícímu personálu kategorie C.

- i) Před tím, než osvědčující personál kategorie C vydá osvědčení o uvolnění do provozu, musí podpůrný personál kvalifikovaný podle kategorie B1 a B2 zajistit, že všechny důležité úkony nebo prohlídky byly provedeny podle požadovaných norem.

- ii) Organizace musí udržovat seznam takového podpůrného personálu kvalifikovaného podle kategorie B1 a B2.

- iii) Osvědčující personál kategorie C musí zajistit, že byly splněny požadavky bodu i) a že veškeré práce požadované zákazníkem byly dokončeny během určité údržbové prohlídky na technické základně nebo souboru prací a musí též zhodnotit vliv jakékoliv práce, která nebyla provedena, a to buď z hlediska jejího dokončení, nebo odsouhlasení provozovatelem odložit takovou práci na jinou přesně stanovenou prohlídku nebo jiný termín;

2. v případě údržby na technické základně letadel jiných než velká letadla mít buď:

- i) předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie B1 a B2 podle části 66 a bodu 145.A.35 nebo

▼B

- ii) předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie C, kterému je nápomocen podpůrný personál kategorie B1 a B2, tak jak je stanoveno v odstavci 1.
- i) Osvědčující personál letadlových celků musí plnit požadavky části 66.
- j) Odchylně od písmen g) a h) může organizace využít osvědčující personál s kvalifikací podle následujících ustanovení:
1. Pro provozní prostory organizace umístěné vně území společenství může osvědčující personál získat kvalifikaci v souladu s vnitrostátními leteckými předpisy státu, ve kterém jsou provozní prostory organizace registrovány, za podmínek přesně stanovených v dodatku IV k této části.
 2. Pro traťovou údržbu prováděnou na stanici traťové údržby organizace, která je umístěna vně území společenství, může osvědčující personál získat kvalifikaci v souladu s vnitrostátními leteckými předpisy státu, ve kterém je stanice umístěna, za podmínek přesně stanovených v dodatku IV k této části.
 3. Pro opakovaný příkaz k zachování letové způsobilosti, který zvláště uvádí, že letová posádka může provádět takový příkaz k zachování letové způsobilosti, organizace může vydat omezené oprávnění k osvědčování veliteli letadla nebo palubnímu inženýrovi na základě průkazu způsobilosti letové posádky. Avšak organizace musí zajistit, že byl proveden dostatečný praktický výcvik k zajištění toho, že tento velitel letadla nebo palubní inženýr mohou dokončit příkazy k zachování letové způsobilosti na požadované úrovni.
 4. V případě letadla provozovaného daleko od podpůrného místa může organizace vydat omezené oprávnění k osvědčování veliteli letadla nebo palubnímu inženýrovi na základě průkazu způsobilosti letové posádky, za předpokladu, že se přesvědčí, že byl proveden dostatečný praktický výcvik k zajištění, že velitel letadla nebo palubní inženýr mohou dokončit všechny stanovené úkoly na požadované úrovni. Opatření tohoto odstavce musí být podrobněji rozpracováno v postupu výkladu organizace.
 5. V následujících nepředvídatelných případech, kde je letadlu zakázán vzlet v místě jiném než je hlavní technická základna, a kde není k dispozici příslušný osvědčující personál, může organizace, se kterou je uzavřena dodavatelská smlouva na poskytnutí podpory v údržbě, vydávat jednorázové oprávnění k osvědčování:
 - i) jednomu z jejích zaměstnanců, který je držitelem typové kvalifikace na letadlo s podobnou technologií, konstrukcí a systémy, nebo
 - ii) jakékoliv osobě, která má praxi v údržbě alespoň 5 let a je držitelem platného průkazu způsobilosti ICAO k údržbě letadel předepsané pro typ letadla požadující osvědčení, za předpokladu, že v tomto místě není žádná organizace odpovídajícím způsobem oprávněná podle této části a organizace, se kterou je uzavřena smlouva, získá a eviduje praxi a průkaz způsobilosti dané osoby.

Všechny takové případy, jak je stanoveno v tomto odstavci, musí být hlášeny příslušnému úřadu do sedmi dnů od vydání takového oprávnění k osvědčování. Organizace vydávající jednorázové oprávnění musí zajistit, že každá taková údržba, která by mohla ovlivnit bezpečnost letu, je překontrolována odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací.

145.A.35 Osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2

- a) Kromě odpovídajících požadavků bodu 145.A.30 písm. g) a h) musí organizace zajistit, že osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2 má patřičnou znalost dotýčných letadel nebo letadlových celků, které mají být udržovány, včetně souvisejících postupů organizace. V případě osvědčujícího personálu musí být toto splněno před vydáním nebo opětovným vydáním oprávnění k osvědčování.

„Podpůrný personál kategorie B1 a B2“ je personál kategorie B1 a B2 v prostředí údržby na technické základně, který není nezbytně držitelem práv k osvědčování. „Dotýčná letadla nebo letadlové celky“ jsou letadla nebo letadlové celky přesně stanovené v konkrétním oprávnění k osvědčování. „Oprávnění k osvědčování“ je oprávnění vydané organizací osvědčujícímu personálu a které přesně stanoví tu skutečnost, že osvědčující personál může podepisovat osvědčení o uvolnění do provozu v rozsahu omezení stanovených v tomto oprávnění jménem oprávněné organizace.

▼M4

- b) Kromě případů uvedených v bodě 145.A.30 písm. j) může organizace vydávat pouze oprávnění k osvědčování osvědčujícímu personálu ve vztahu k základním kategoriím nebo podkategoriím a jakékoli typové kvalifikaci zapsané v průkazu způsobilosti k údržbě letadel, jak to vyžaduje příloha III (část 66), a to za předpokladu, že průkaz způsobilosti zůstává platný po celou dobu platnosti oprávnění a osvědčující personál trvale splňuje požadavky této přílohy (část 66).

▼B

- c) Organizace musí zajistit, že veškerý osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2 je zapojen nejméně po dobu šesti měsíců do skutečné praxe v údržbě letadel nebo letadlových celků v období každých po sobě jdoucích dvou let. Pro účel tohoto písmene „zapojen do skutečné praxe v údržbě letadel nebo letadlových celků“ znamená, že osoba pracovala v prostředí údržby letadel a letadlových celků a buď využívala práva daná oprávněním k osvědčování, nebo skutečně prováděla údržbu alespoň na některém typu letadlových systémů přesně stanovených v odpovídajícím oprávnění k osvědčování.
- d) Organizace musí zajistit, že veškerý osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2 absolvuje v období každých dvou let dostatečný pokračovací výcvik, aby bylo zajištěno, že tento personál má aktualizované znalosti odpovídající technologie, organizačních postupů a případů selhání lidského činitele.
- e) Organizace musí stanovit program pro pokračovací výcvik pro osvědčující personál a podpůrný personál kategorie B1 a B2, včetně postupu pro zajištění plnění odpovídajících písmen bodu 145.A.35, jako základ pro vydávání oprávnění k osvědčování osvědčujícímu personálu podle této části, a postupu k zajištění plnění požadavků části 66.
- f) Kromě, kde se to z hlediska bodu 145.A.30 písm. j) odst. 5 týká jakýchkoli nepředvídatelných případů, musí organizace ohodnotit veškerý budoucí osvědčující personál z hlediska jeho způsobilosti, kvalifikace a schopnosti vykonávat své povinnosti týkající se osvědčování v souladu s postupem, jak je přesně stanoveno ve výkladu organizace, před vydáním nebo opětovným vydáním oprávnění k osvědčování podle této části.
- g) Poté co byly splněny podmínky písmen a), b), d), f) a případně písmene c) osvědčujícím personálem, musí organizace vydat oprávnění k osvědčování, které jasně určuje rozsah a omezení tohoto oprávnění. Zachování platnosti oprávnění k osvědčování je podmíněno nepřetržitým plněním písmen a), b), d) a případně písmene c).
- h) Oprávnění k osvědčování musí být provedeno způsobem, který činí jeho rozsah jasným osvědčujícímu personálu a jakékoliv oprávněné osobě, která může žádat přezkoumat oprávnění. Tam, kde jsou pro vymezení rozsahu používány předpisy, musí organizace provést snadno dostupný překlad předpisu. „Oprávněná osoba“ je úředník příslušného úřadu, agentury a členského státu, který má odpovědnost za dozor nad udržovaným letadlem nebo letadlovým celkem.
- i) Osoba odpovědná za systém jakosti musí zůstat i nadále odpovědná jménem organizace za vydávání oprávnění k osvědčování pro osvědčující personál. Taková osoba může jmenovat další osoby k vlastnímu vydávání nebo zrušení oprávnění k osvědčování v souladu s postupem tak, jak je stanoven ve výkladu organizace.

▼M4

- j) Organizace vede záznamy o veškerém osvědčujícím personálu a podpůrném personálu kategorie B1 a B2, které obsahují:
1. podrobnosti o jakýchkoli průkazech způsobilosti k údržbě letadel držných podle přílohy III (část 66),
 2. veškerý odpovídající absolvovaný výcvik,
 3. rozsah vydaných oprávnění k osvědčování, pokud je to důležité, a
 4. podrobnosti o osvědčujícím personálu s omezeným nebo jednorázovým oprávněním k osvědčování.

Organizace uchovává záznamy nejméně tři roky poté, co personál uvedený v tomto písmenu ukončil zaměstnání u organizace nebo kdy bylo oprávnění staženo. Kromě toho poskytuje organizace údržby na požádání personálu uvedenému v tomto písmenu kopii jejich osobního záznamu při odchodu z organizace.

▼M4

Personálu uvedenému v tomto písmenu je na požádání umožněn přístup k jejich osobním záznamům, jak je uvedeno výše.

▼B

- k) Organizace musí osvědčujícímu personálu poskytnout kopii jeho oprávnění k osvědčování buď ve formě spisu, nebo v elektronické formě.
- l) Osvědčující personál musí být schopen předložit své oprávnění k osvědčování jakékoliv oprávněné osobě do 24 hodin.
- m) Minimální věk osvědčujícího personálu a podpůrného personálu kategorie B1 a B2 je 21 let.

145.A.40 Vybavení, nářadí a materiál

- a) Organizace musí mít k dispozici a používat nezbytné vybavení, nářadí a materiál nutné pro provádění schváleného rozsahu práce.
 - 1. Tam, kde výrobce stanoví konkrétní nářadí nebo vybavení, musí organizace takové nářadí nebo vybavení používat, a to pokud není příslušným úřadem prostřednictvím postupů přesně stanovených ve výkladu organizace odsouhlaseno užití alternativního nářadí nebo vybavení.
 - 2. Vybavení a nářadí musí být stále k dispozici, vyjma případu nářadí nebo vybavení, které je užíváno tak zřídka, že jeho stálá dostupnost není nutná. Takové případy musí být podrobně uvedeny v postupu výkladu organizace.
 - 3. Organizace oprávněná k údržbě na technické základně musí mít dostatečné servisní vybavení a pracovní plošiny/rampy pro údržbu, takové, aby letadla mohla být řádně kontrolována.
- b) Organizace musí zajistit, že veškeré nářadí, vybavení a obzvláště zkušební vybavení, je-li požadováno, je kontrolováno a cejchováno, a to podle úředně uznaných normálů s četností zajišťující provozuschopnost a přesnost. Organizace musí o těchto cejchováních a výsledovatelnosti použitých normálů vést záznamy.

145.A.42 Přejímka letadlových celků

- a) Veškeré letadlové celky musí být roztříděny a náležitě odděleny do následujících skupin:
 - 1. letadlové celky, které jsou ve způsobilém stavu, uvolněné formulářem 1 EASA nebo rovnocenným způsobem a označeny v souladu s částí 21 hlavou Q,
 - 2. letadlové celky neschopné provozu, které musí být udržovány v souladu s tímto oddílem,
 - 3. nepoužitelné letadlové celky, které jsou roztříděny podle bodu 145.A.42 písm. d),
 - 4. normalizované součásti používané na letadle, motoru, vrtuli nebo jiných letadlových celcích, kdy je to přesně stanoveno v ilustrovaném katalogu dílů výrobce nebo údajích pro údržbu,
 - 5. materiál, jak polotovary tak spotřební, použitý v průběhu údržby, když je organizace přesvědčena, že tento materiál splňuje požadované podmínky a má odpovídající výsledovatelnost. Veškerý materiál musí být doprovázen dokumentací, vztahující se jednoznačně ke konkrétnímu materiálu a obsahující prohlášení o shodě s technickými podmínkami a navíc jak výrobní, tak i dodavatelský zdroj.
- b) Před zástavbou letadlového celku musí organizace zajistit, že konkrétní letadlový celek je vhodný k zástavbě, pokud se na něj mohou vztahovat odlišné modifikace nebo příkazy k zachování letové způsobilosti.
- c) Organizace může vyrobit omezený rozsah dílů, které lze použít v průběhu provádění práce ve svých vlastních provozních prostorách za předpokladu, že postupy jsou popsány ve výkladu organizace.
- d) Letadlové celky, které dosáhly své certifikované omezené lhůty nebo se v nich vyskytuje neopravitelná závada, musí být klasifikovány jako nepoužitelné a nesmí být povoleno vrácení letadlového celku do systému dodávek, ledaže certifikovaná omezená lhůta byla prodloužena nebo bylo schváleno řešení opravou v souladu s částí 21.

▼B

145.A.45 Údaje pro údržbu

- a) Organizace musí pro provádění údržby, včetně modifikací a oprav, uchovávat a užívat použitelné platné údaje pro údržbu. „Použitelné“ znamená týkající se jakéhokoli letadla, letadlového celku nebo postupu stanoveného v seznamu tříd oprávnění a kvalifikací organizace a v každém souvisejícím seznamu způsobilosti.

V případě údajů pro údržbu poskytnutých provozovatelem nebo zákazníkem musí organizace, když tato práce probíhá, takové údaje uchovávat, s výjimkou požadavku plnit bod 145.A.55 písm. c)

- b) Pro účely této části jsou použitelné údaje pro údržbu jakékoliv údaje z dále uvedených:

1. jakýkoliv použitelný požadavek, postup, provozní příkaz nebo informace vydaná úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;
2. jakýkoliv použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti vydaný úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;
3. instrukce pro zachování letové způsobilosti, vydané držiteli typového osvědčení, držiteli doplňkového typového osvědčení, jakoukoli jinou organizací, od které se požaduje uveřejňovat takové údaje podle části 21, a v případě letadel nebo letadlových celků ze třetích zemí údaje o letové způsobilosti nařízené úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;
4. jakékoliv použitelné normy, takové jako jsou, ale nejenom, standardní postupy údržby uznávané agenturou jako přijatelné normy pro údržbu;
5. jakékoliv použitelné údaje vydané v souladu s písmenem d).

- c) Organizace musí stanovit postupy, které v případě nálezu jakýchkoli nepřesných, nekompletních nebo dvojznačných postupů, informací nebo instrukcí pro údržbu obsažených v údajích pro údržbu užívaných personálem údržby zajistí, že jsou zaznamenány a oznámeny autorovi údajů pro údržbu.

- d) Organizace smí pouze upravovat instrukce pro údržbu v souladu s postupy přesně stanovenými ve výkladu organizace údržby. Vzhledem k těmto změnám musí organizace prokázat, že tyto vedou k rovnocenným nebo zlepšeným normám pro údržbu a musí držitele typového osvědčení o takových změnách informovat. Instrukce pro údržbu z hlediska tohoto písmene znamená instrukce o tom, jak provádět jednotlivé úkoly týkající se údržby. Z těchto prací je vyloučeno technické projektování oprav a modifikací.

- e) Organizace musí zajistit běžný systém technologických karet nebo technologických postupů pro použití ve všech důležitých částech organizace. Kromě toho musí organizace buď přesně zaznamenávat údaje pro údržbu obsažené v písmenech b) a d) do těchto technologických karet nebo technologických postupů, nebo vytvořit přesný odkaz na jednotlivý úkol údržby nebo odpovídající úkoly údržby obsažené v těchto údajích pro údržbu. Technologické karty a technologické postupy mohou být zhotoveny na počítači a uchovávány v elektronické databázi s podmínkou jak vhodného zabezpečení proti neoprávněným změnám, tak i zálohování elektronické databáze, která musí být aktualizována do 24 hodin od každého vstupu provedeného do hlavní elektronické datové základny. Souhrn úkolů údržby musí být zaznamenáván do technologických karet nebo technologických postupů a vzájemně rozdělen do zřetelných etap, aby zajistil záznam o plnění dokončených úkolů údržby.

Tam, kde organizace poskytuje služby údržby provozovateli letadel, který požaduje, aby jeho systém technologických karet nebo technologického postupu byl používán jako takový systém technologických karet nebo technologických postupů, může být tento používán. V tomto případě musí organizace stanovit postup pro zajištění správného vyplňování technologických karet a technologických postupů provozovatelů letadel.

- f) Organizace musí zajistit, aby všechny použitelné údaje pro údržbu byly snadno dostupné pro použití, když je personál údržby požaduje.

- g) Organizace musí stanovit postup, který zajistí, že údaje pro údržbu organizací řízené jsou neustále aktualizovány. V případě, že provozovatel/zákazník řídil a poskytoval údaje pro údržbu, musí být organizace schopna prokázat, že má buď písemné potvrzení od provozovatele/zákazníka, že všechny tyto údaje pro údržbu jsou aktuální, nebo má objednávky změnové služby uvádějící stav

▼B

změny textu údajů pro údržbu, které mají být používány, nebo to může prokázat na seznamu změn textu údajů pro údržbu provozovatele/zákazníka.

145.A.47 Produkční plánování

- a) Organizace musí mít systém přiměřený množství a složitosti práce pro plánování dostupnosti veškerého nezbytného personálu, nářadí, vybavení, materiálu, údajů pro údržbu a provozních prostorů tak, aby bylo zajištěno spolehlivé dokončení práce údržby.
- b) Plánování úkolů údržby a organizování směn musí vzít v úvahu meze lidské výkonnosti.
- c) Když je požadováno předat pokračování nebo dokončení úkolů údržby z důvodů střídání směny nebo změny personálu, musí být předepsaným způsobem sděleny důležité informace mezi odcházejícím a nastupujícím personálem.

145.A.50 Osvědčování údržby**▼M3**

- a) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno odpovídajícím způsobem oprávněným osvědčujícím personálem jménem organizace poté, co bylo ověřeno, že veškerá objednaná údržba byla organizací řádně provedena v souladu s postupy stanovenými v bodě 145.A.70 a organizace vzala v úvahu dostupnost a užití údajů pro údržbu, jak je stanoveno v bodě 145.A.45, a že neexistuje žádný nesoulad, o němž je známo, že ohrožuje bezpečnost letů.

▼B

- b) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno před započítím letu po dokončení údržby.
- c) Novým závadám nebo nekompletním zakázkám údržby zjištěným během výše zmíněné údržby musí být věnována pozornost provozovatele letadla z hlediska dosažení dohody k odstranění závad nebo dokončení zbývajících částí zakázky údržby. V případě, kde se provozovatel letadla odchyluje od provádění takové údržby podle tohoto odstavce, lze použít písmeno e).

▼M4

- d) Osvědčení o uvolnění do provozu se vydává při dokončení jakékoliv údržby na letadlovém celku, když je tento vyjmut z letadla. Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou, „Formulář 1 EASA“ uvedený v dodatku II přílohy I (část M) představuje osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu. Když organizace provádí údržbu letadlového celku pro svoji vlastní potřebu, nemusí být použití formuláře 1 EASA nutné a závisí na vnitřních postupech pro uvolnění stanovených ve výkladu organizace.

▼B

- e) Když organizace není schopna dokončit kompletní objednanou údržbu, může organizace odchylně od písmene a) vydat osvědčení o uvolnění do provozu s omezením. Organizace musí takovou skutečnost zaznamenat do osvědčení o uvolnění letadla do provozu a to před vydáním tohoto osvědčení.
- f) Když je letadlu zakázán vzlet v místě, které není hlavní stanicí pro traťovou údržbu nebo hlavní technickou základnou, což je způsobeno nedostupností letadlového celku s odpovídajícím osvědčením o uvolnění, je odchylně od písmene a) a bodu 145.A.42 povoleno dočasně zabudovat letadlový celek bez odpovídajícího osvědčení o uvolnění na dobu max. 30 letových hodin nebo do té doby, dokud se letadlo nevrátí na hlavní stanicí pro traťovou údržbu nebo na hlavní technickou základnu, podle toho co přichází dříve v úvahu. Toto je podmíněno souhlasem provozovatele letadla a zmíněný letadlový celek musí mít vhodné osvědčení o uvolnění, avšak jinak musí být v souladu s použitelnými požadavky údržby a požadavky provozními. Takový letadlový celek musí být do výše stanovené doby sejmut, jestliže mezitím nebylo získáno odpovídající osvědčení o uvolnění podle písmene a) a bodu 145.A.42.

145.A.55 Záznamy o údržbě

- a) Organizace musí vést záznamy všech podrobností prováděné práce údržby. Organizace musí udržovat záznamy nezbytné k prokázání té skutečnosti, že všechny požadavky pro vydání osvědčení o uvolnění do provozu byly splněny, včetně dokumentů subdodavatele týkajících se uvolnění do provozu.

▼B

- b) Organizace musí provozovateli letadla poskytnout kopii každého osvědčení o uvolnění do provozu společně s kopií jakýchkoli specifických schválených údajů o opravě/modifikaci použitých při prováděných opravách/modifikacích.

▼M4

- c) Organizace uchovává kopii všech podrobných záznamů o údržbě a jakýchkoli s ní souvisejících údajů pro údržbu tři roky od data uvolnění letadla nebo letadlového celku, k němuž se práce vztahovala, z organizace.
 1. Záznamy podle tohoto odstavce jsou uloženy způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.
 2. Počítačové záložní disky, pásky apod. jsou uloženy v místě odlišném od místa, které obsahuje pracovní disky, pásky apod., v prostředí, které zajišťuje, že tyto zůstanou v dobrém stavu.
 3. V případě, že organizace oprávněná podle této části ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy o údržbě za poslední dva roky se předají poslednímu vlastníkovu nebo zákazníkovi daného letadla nebo letadlového celku nebo jsou uloženy tak, jak stanoví příslušný úřad.

▼B**145.A.60 Hlášení událostí**

- a) Organizace musí příslušnému úřadu, státu zápisu do rejstříku a organizaci odpovědné za projekt letadla nebo letadlového celku hlásit jakýkoliv stav letadla nebo letadlového celku zjištěný organizací takový, který vedl nebo může vést k nebezpečnému stavu, který vážně ohrožuje bezpečnost letů.
- b) Organizace musí stanovit vnitřní systém hlášení událostí, tak jak je podrobně rozpracováno ve výkladu organizace, který by umožnil shromažďování a vyhodnocování takových hlášení včetně hodnocení a výpisů z těchto událostí, které mají být hlášeny v souladu s písmenem a). Postup musí označit nepříznivé trendy, provedená nápravná opatření nebo nápravná opatření, která je třeba organizací provést, musí se zaměřit na nedostatky a obsahovat vyhodnocení všech známých důležitých informací týkajících se těchto událostí a způsobu oběhu informací, jak je nezbytné.
- c) Organizace musí provádět hlášení formou a způsobem stanoveným agenturou a musí zajistit, že tato hlášení obsahují všechny související informace o stavu a vyhodnocení výsledků, které byly organizací známy.
- d) Jestliže organizace uzavřela smlouvu o provádění údržby s provozovatelem obchodní letecké dopravy, musí rovněž tomuto provozovateli hlásit každý takový stav, který má vliv na jeho letadlo nebo letadlový celek.
- e) Organizace musí tato hlášení provést a předložit co možno nejdříve, ale v každém případě nejpozději do 72 hodin od okamžiku, kdy organizace zjistila stav, jehož se hlášení týká.

145.A.65 Politika bezpečnosti a jakosti, postupy údržby a systém jakosti

- a) Organizace musí stanovit politiku bezpečnosti a jakosti organizace, která musí být součástí výkladu organizace podle bodu 145.A.70.
- b) Organizace musí k zajištění správného provádění údržby a splnění všech odpovídajících požadavků této části zavést postupy schválené příslušným úřadem, přičemž musí vzít v úvahu lidské činitele a lidskou výkonnost. Toto musí zahrnovat jasnou objednávku nebo smlouvu tak, aby letadlo a letadlové celky mohly být uvolněny do provozu podle bodu 145.A.50.
 1. Postupy údržby podle tohoto písmene se vztahují na bod 145.A.25 až 145.A.95.
 2. Postupy údržby stanovené organizací nebo postupy, které je třeba organizací podle tohoto písmene stanovit, musí obsahovat všechna hlediska provádění údržby, včetně zajišťování a řízení specializovaných služeb a stanovení úrovně, na které organizace zamýšlí pracovat.
 3. Pokud se týká traťové údržby a údržby letadel na technické základně, musí organizace stanovit postupy k minimalizaci rizika vícenásobných chyb a k zachycení chyb na kritických systémech, a zajistit, že na žádné osobě není požadováno provádění a prohlížení úkolů údržby zahrnující některé části demontáže/opětné montáže několika letadlových celků téhož typu zastavěného na více než na jednom systému téhož letadla během určité údržbové kontroly. Avšak je-li k dispozici pouze jedna osoba pro provádění těchto úkolů, potom technologická karta nebo technologický postup musí

▼B

zahrnovat dodatečný stupeň opětné prohlídky této práce touto osobou po dokončení všech tožných úkolů.

4. Musí být stanoveny postupy údržby, aby bylo zajištěno, že poškození bude posouzeno a modifikace a opravy prováděny za použití údajů schválených agenturou nebo schválenou projekční organizací podle části 21, je-li to vhodné.

c) Organizace musí zavést systém jakosti, který zahrnuje následující:

1. nezávislé audity za účelem sledování shody s požadavky norem pro letadla/letadlové celky a přiměřenost postupů k zajištění toho, že tyto postupy vedou ke správnému provádění údržby a k letové způsobilosti letadel/letadlových celků. Část systému jakosti týkající se nezávislých auditů může být ve velmi malých organizacích smluvně sjednána s jinými organizacemi oprávněnými podle této části nebo osobou s odpovídajícími technickými znalostmi a uspokojivě prokázanými zkušenostmi z auditů a
2. ohlašovací systém zpětné vazby k osobě nebo skupině osob stanovených v bodě 145.A.30 písm. b) a posléze k odpovědnému vedoucímu, který zajišťuje řádné a včasné provedení nápravného opatření jako odezvu na hlášení vyplývající z nezávislých auditů, které musí splňovat ustanovení odstavce 1.

145.A.70 Výklad organizace údržby

a) „Výklad organizace údržby“ je dokument nebo dokumenty, který(é) obsahuje (i) materiál určující rozsah zamýšlené práce stanovící oprávnění a prokazující, jak má organizace v úmyslu plnit požadavky této části. Organizace musí příslušnému úřadu poskytnout výklad organizace údržby obsahující následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že výklad organizace údržby a všechny základní související příručky vymezují splnění požadavků organizací v souladu s touto částí a to že tyto požadavky budou vždy plněny. Když odpovědný vedoucí není výkonný vedoucí organizace, potom tento výkonný vedoucí musí prohlášení také podepsat;
2. politiku bezpečnosti a jakosti organizace jak je stanoveno v bodě 145.A.65;
3. titul(y) a jméno(a) jmenované(ých) osoby(osob), jak je stanoveno v bodě 145.A.30 písm. b);
4. povinnosti a odpovědnosti osob jmenovaných podle bodu 145.A.30 písm. b), včetně záležitostí, o nichž mohou jednat jménem organizace přímo s příslušným úřadem;
5. organizační schéma znázorňující řetězce odpovědnosti mezi osobami uvedenými v bodě 145.A.30 písm. b);
6. seznam osvědčujícího personálu a podpůrného personálu kategorie B1 a B2;
7. obecný popis zdrojů pracovních sil;
8. obecný popis provozních prostorů umístěných na jednotlivých adresách stanovených v osvědčení o oprávnění organizace;
9. přesné stanovení rozsahu práce organizace odpovídající rozsahu oprávnění;
10. postup oznamování změn organizace podle bodu 145.A.85;
11. postup změn výkladu organizace údržby;
12. postupy a systém jakosti stanovené organizací podle bodů 145.A.25 až 145.A.90;
13. seznam provozovatelů obchodní letecké dopravy, pro které daná organizace provádí údržbu letadel, je-li to použitelné;
14. seznam organizací, s nimiž je uzavřena subdodavatelská smlouva tak, jak je stanoveno v bodě 145.A.75 písm. b), je-li to použitelné;
15. seznam traťových stanic tak, jak je stanoveno v bodě 145.A.75 písm. d), je-li to vhodné;
16. seznam smluvních organizací, je-li to použitelné.

▼B

- b) Výklad organizace údržby musí být, je-li to nutné, změněn, aby byla zachována aktualizace popisu organizace. Výklad organizace a jakékoliv jeho následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.
- c) Odchylně od písmene b) mohou být nevýznamné změny k výkladu organizace schváleny prostřednictvím postupu výkladu organizace (dále jen „nepřímé oprávnění“).

145.A.75 Práva organizace

Organizace musí být oprávněna, v souladu s výkladem organizace, provádět následující úkoly:

- a) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, v místech vyznačených v oprávnění a ve výkladu organizace;
- b) sjednávat údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, pro kterou má oprávnění, u jiné organizace, která pracuje podle systému jakosti této organizace. Toto se týká práce prováděné organizací, která sama není náležitě oprávněna tuto údržbu provádět podle této části a je omezena na rozsah prací povolený podle postupů bodu 145.A.65 písm. b). Tento rozsah prací nesmí zahrnovat údržbu letadla na technické základně nebo kompletní dílenskou údržbu nebo generální opravu motoru nebo modulu motoru;
- c) provádět kdekoliv údržbu libovolného letadla nebo libovolného letadlového celku, pro kterou má oprávnění, vznikne-li taková potřeba buď z důvodu nezpůsobilosti letadla, nebo z nezbytnosti zajistit příležitostnou traťovou údržbu za předpokladu splnění podmínek stanovených ve výkladu organizace;
- d) provádět údržbu libovolného letadla nebo libovolného letadlového celku, pro kterou má oprávnění, v místě označeném jako místo traťové údržby letadla, způsobilém k provádění údržby a to jen tehdy, když výklad organizace takovou údržbu dovoluje a též obsahuje seznam takových míst;
- e) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po dokončení údržby podle bodu 145.A.50.

145.A.80 Omezení organizace

Organizace musí provádět údržbu letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, pouze jsou-li k dispozici veškeré nezbytné provozní prostory, vybavení, nářadí, materiál, údaje pro údržbu a osvědčující personál.

145.A.85 Změny organizace

Organizace musí příslušnému úřadu oznámit jakýkoliv návrh k provedení libovolných následujících změn, dříve, než se takové změny uskuteční, aby příslušnému úřadu umožnila rozhodnout o zachování vyhovění této části a provést změnu oprávnění, bude-li to nezbytné, vyjma případu navrhovaných změn v personálu, které nejsou vedení předem známy, kdy takové změny musí být oznámeny při nejbližší příležitosti:

1. název organizace;
2. hlavní místo organizace;
3. další místa organizace;
4. odpovědný vedoucí;
5. kterákoliv z osob jmenovaných podle bodu 145.A.30 písm. b);
6. zařízení, vybavení, nářadí, materiál, postupy, rozsah práce nebo osvědčující personál, který by mohl oprávnění ovlivnit.

145.A.90 Zachování platnosti

- a) Oprávnění musí být vydáno na neomezenou dobu trvání. Oprávnění musí zůstat v platnosti za předpokladu:

▼M4

1. že organizace trvale splňuje požadavky přílohy II (část 145) v souladu s ustanoveními o řešení nálezů podle bodu 145.B.50,

▼B

2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou stále plněny požadavky této části, a

▼B

3. že se organizace osvědčení nevzdá nebo nebude zrušeno.

- b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

145.A.95 Nálezy

- a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části 145, které snižuje kvalitu údržby a vážně ohrožuje bezpečnost letů.
- b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části 145, které by mohlo snížit kvalitu údržby a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letů.
- c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu 145.B.50 musí držitel oprávnění organizace k údržbě stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

*ODDÍL B***POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY****145.B.01 Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní postupy, kterými se musí příslušný úřad řídit při vykonávání svých úkolů a své odpovědnosti týkajících se vydávání, zachování platnosti, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení oprávnění organizace k údržbě podle části 145.

145.B.10 Příslušný úřad*1. Obecně*

Členský stát musí určit příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování platnosti, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení oprávnění k údržbě. Tento příslušný úřad musí zavést dokumentované postupy a organizační strukturu.

2. Zdroje

Počet personálu musí být přiměřený k provádění požadavků, jak je podrobně uvedeno v tomto oddílu.

3. Kvalifikace a výcvik

Všecký personál zahrnutý do oprávnění podle části 145 musí:

- a) mít odpovídající kvalifikaci a nezbytné znalosti, praxi a výcvik k provádění svých přidělených úkolů;
- b) tam, kde je to důležité, obdržet výcvik/pokračovací výcvik podle části 145, včetně jeho zamýšleného záměru a standardní úrovně.

4. Postupy

Příslušný úřad musí stanovit postupy podrobně popisující, jak je plněna shoda s tímto oddílem B.

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

145.B.15 Organizace umístěné v několika členských státech

Když jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, potom přezkoumání a trvalý dozor oprávnění musí být prováděny společně s příslušnými úřady z členských států, na jejichž území jsou ostatní provozní prostory údržby umístěny.

145.B.17 Přijatelné způsoby průkazu

Agentura musí vyvinout přijatelné způsoby průkazu, aby je členské státy mohly použít ke stanovení vyhovění této části. Jestliže je přijatelným způsobem průkazu vyhověno, musí být odpovídající požadavky této části považovány za splněné.

▼B**145.B.20 První oprávnění**

1. Pokud jsou požadavky bodu 145.A.30 písm. a) a b) splněny, musí příslušný úřad úředně písemnou formou vyjádřit žadateli svůj souhlas s personálem, jak je stanoveno v bodě 145.A.30 písm. a) a b).
2. Příslušný úřad musí ověřit, že postupy stanovené ve výkladu organizace údržby splňují část 145 a prověřit, že odpovědný vedoucí svým podpisem schvaluje prohlášení o závazku.
3. Příslušný úřad se musí přesvědčit, že organizace plní požadavky části 145.
4. Nejméně jednou v průběhu vyšetřování pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že plně rozumí, jaký význam má oprávnění a z jakého důvodu podepisuje závazek organizace vyhovět postupům uvedeným ve výkladu organizace.
5. Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizaci.
6. Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadované k uzavření nálezu) a doporučení.
7. Pro první oprávnění musí být všechny nálezy organizací vyřešeny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

145.B.25 Vydání oprávnění

1. Příslušný úřad musí schválit výklad organizace a žadateli vydat oprávnění k osvědčování na formuláři 3, který obsahuje kvalifikace odpovídající dotyčnému oprávnění. Příslušný úřad musí vydat oprávnění teprve, když organizace plní požadavky části 145.
2. Příslušný úřad musí určit podmínky náležející k oprávnění na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění.
3. Číslo oprávnění musí být zahrnuto na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění způsobem stanoveným agenturou.

145.B.30 Zachování oprávnění

Zachování platnosti oprávnění musí být sledováno v souladu s použitelným procesem „prvního oprávnění“ podle bodu 145.B.20. Navíc:

1. příslušný úřad musí udržovat a aktualizovat program obsahující seznam organizací oprávněných k údržbě, které jsou pod jeho dozorem, data plánovaných auditů a kdy byly tyto audity provedeny;
2. každá organizace musí být zcela přezkoumána z hlediska plnění požadavků části 145 v periodických obdobích nepřevyšujících 24 měsíců;
3. schůzka s odpovědným vedoucím se musí konat nejméně jednou za 24 měsíců, aby zajistila, že je stále informován o významných záležitostech vznikajících v průběhu auditů.

145.B.35 Změny

1. Příslušný úřad musí přijmout oznámení od organizace o jakémkoliv navrhované změně, tak jak je uvedeno v bodu 145.A.85.

Příslušný úřad musí plnit odpovídající části odstavců základního procesu pro jakoukoliv změnu organizace.

2. Příslušný úřad může stanovit podmínky, podle kterých, v průběhu těchto změn, může organizace pracovat, pokud nebylo stanoveno, že by oprávnění mělo být pozastaveno.

▼M4**145.B.40 Změny výkladu organizace údržby**

Při jakékoli změně výkladu organizace údržby (MOE):

1. V případě přímého schválení změn podle bodu 145.A.70(b) se před úředním oznámením oprávněné organizaci o schválení příslušný úřad přesvědčí, že postupy stanovené ve výkladu jsou v souladu s přílohou II (část 145).
2. V případě nepřímého schválení změn výkladu podle bodu 145.A.70 písm. c) příslušný úřad zajistí, že (i) se jedná jen o drobné změny a (ii) že má odpo-

▼M4

vídající kontrolu nad schvalováním změn, aby bylo zajištěno, že zůstanou v souladu s požadavky přílohy II (část 145).

▼B**145.B.45 Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění**

Příslušný úřad musí:

- a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo
- b) pozastavit, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu 145.B.50.

145.B.50 Nálezy

- a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů nalezeno nevyhovění požadavkům části 145, příslušný úřad musí přijmout následující opatření:
 1. pro nález úrovně 1 musí být příslušným úřadem přijato nápravné opatření ke zrušení, omezení nebo pozastavení oprávnění organizace k údržbě, jako celku nebo zčásti, v závislosti na rozsahu nálezu úrovně 1, dokud však nebylo organizací realizováno nápravné opatření;
 2. pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období v závislosti na plánu odpovídajícího nápravného opatření, schváleného příslušným úřadem.
- b) V případě nevyhovění během časového rozsahu uděleného příslušným úřadem musí příslušný úřad přijmout opatření k pozastavení platnosti oprávnění jako celku nebo zčásti.

145.B.55 Uchovávání záznamů

1. Příslušný úřad musí stanovit systém uchovávání záznamů s minimální mírou zdržení, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydávání, zachování, změn, pozastavení nebo zrušení každého jednotlivého oprávnění organizace.
2. Záznamy musí zahrnovat alespoň:
 - a) žádost o oprávnění organizace, včetně zachování platnosti oprávnění;
 - b) program průběžného dozoru příslušného úřadu, včetně všech záznamů z auditů;
 - c) osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv jeho změn;
 - d) kopie programu auditu se záznamem dat plánovaných auditů a kdy byly tyto audity provedeny;
 - e) kopie veškeré úřední korespondence včetně formuláře 4 nebo rovnocenného;
 - f) podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch);
 - g) jakékoliv jiné formuláře zpráv z auditů příslušného úřadu;
 - h) výklad organizace údržby.
3. Minimální doba uchování pro výše zmíněné záznamy musí být čtyři roky.
4. Příslušný úřad může zvolit buď písemný nebo počítačový systém, nebo jakoukoliv jejich kombinaci, podmíněný odpovídajícími kontrolami.

145.B.60 Výjimky

Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 10 odst. 3 základního nařízení musí být zaznamenávány a uchovávány členským státem.

▼ **M4**

Dodatek I

Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA

Platí ustanovení dodatku II přílohy I (část M).

▼ **M4**

Dodatek II

**Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný k schvalování organizací
údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)**

Platí ustanovení dodatku IV přílohy I (část M).



Dodatek III

Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy II (část 145)

Strana 1 z ...
[ČLENSKÝ STÁT (*)] členský stát Evropské unie (**)
OSVĚDČENÍ O OPRAVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ
Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].145.XXXX
Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:
[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]
jako organizaci k údržbě podle oddílu A přílohy II (část 145) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou provádět údržbu výrobků, dílů a zařízení uvedených v přiloženém rozsahu oprávnění a vydávat příslušná osvědčení o uvolnění do provozu za použití výše uvedeného čísla oprávnění.
PODMÍNKY:
1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace údržby podle oddílu A přílohy II (část 145). 2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu organizace údržby. 3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k údržbě trvale splňuje požadavky přílohy II (část 145) nařízení (ES) č. 2042/2003. 4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.
Datum původního vydání:
Datum této změny:
Změna č.:
Podpis:
Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-145 EASA, 2. vydání.

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.

(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte.

▼ **M4**

Strana 2 z ...

ROZSAH OPRAVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*).145.[XXXX]

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
LETADLA (**)	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
MOTORY (**) 	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU (**) 	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
SPECIALIZOVANÉ SLUŽBY (**) 	(***)	(***)		
	(***)	(***)		

Tento rozsah oprávnění je omezen na výrobky, díly a zařízení a na činnosti stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace údržby,

Číslo výkladu organizace údržby:

Datum původního vydání:

Datum poslední schválené změny: Změna č.:

Podpis:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-145 EASA, 2. vydání.

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.

(**) Podle potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.

(***) Doplňte příslušnou kvalifikaci a omezení.

▼B*Dodatek IV***Podmínky pro využití personálu, který nevlastní kvalifikaci podle části 66 v souladu s bodem 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2**

1. Osvědčující personál splňující následující podmínky bude plnit záměr bodu 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2:
 - a) Osoba musí být držitelem průkazu způsobilosti nebo oprávnění osvědčujícího personálu vydaného podle vnitrostátních předpisů dané země v souladu s přílohou 1 ICAO.
 - b) Rozsah práce osoby nesmí přesahovat rozsah práce stanovený vnitrostátním průkazem způsobilosti/oprávněním osvědčujícího personálu.
 - c) Osoba musí prokázat, že obdržela výcvik z hlediska lidských činitelů a předpisů letové způsobilosti, jak je podrobně uvedeno v části 66.
 - d) Osoba musí prokázat, že má 5 let praxe v údržbě jako osvědčující personál v traťové údržbě a 8 let jako osvědčující personál v údržbě na základně. Avšak u těch osob, jejichž povolené úkoly nepřesahují úkoly osvědčujícího personálu kategorie A části 66, je třeba, aby tyto osoby prokázaly pouze 3 roky praxe v údržbě.
 - e) Osvědčující personál traťové údržby a podpůrný personál údržby na základně musí obdržet typový výcvik na úrovni odpovídající části 66 dodatku III úrovní 3 pro každé letadlo, na které je oprávněn k osvědčování. Avšak osoby, jejichž povolené úkoly nepřesahují úkoly osvědčujícího personálu kategorie A části 66, mohou obdržet výcvik stanovených úloh namísto kompletního typového výcviku.
 - f) Osvědčující personál údržby na základně musí obdržet typový výcvik na úrovni odpovídající alespoň části 66 dodatek III úroveň 1 pro každé letadlo, na které je oprávněn k osvědčování.
2. Ochranná práva
 - a) Personál s kvalifikací podle bodu 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2 může pokračovat ve vykonávání svých práv bez požadavku plnit odst. 1 písm. c) až f) před vstupem části 66 v platnost.
 - b) Avšak jakýkoliv osvědčující personál, který si hodlá rozšířit rozsah svého oprávnění o další práva, musí po tomto datu splňovat výše uvedený odstavec 1.
 - c) Odchylně od výše uvedeného odst. 2 písm. b) není v případě dalšího typového výcviku požadováno plnění odst. 1 písm. c) a d).

▼B*PŘÍLOHA III***Část 66****▼M4****OBSAH****66.1***ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY***HLAVA A – PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PRO LETOUNY A VRTULNÍKY**

- 66.A.1 Rozsah
- 66.A.10 Žádost
- 66.A.15 Předpoklady
- 66.A.20 Práva
- 66.A.25 Požadavky na základní znalosti
- 66.A.30 Požadavky na praxi
- 66.A.40 Zachování platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel
- 66.A.45 Typový výcvik a kvalifikace
- 66.A.55 Důkaz o kvalifikaci
- 66.A.70 Ustanovení pro převod průkazu

HLAVA B – LETADLA JINÁ NEŽ LETOUNY A VRTULNÍKY

- 66.A.100 Obecně

HLAVA C – LETADLOVÉ CELKY

- 66.A.200 Obecně

*ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY***HLAVA A – OBECNĚ**

- 66.B.05 Rozsah
- 66.B.10 Příslušný úřad
- 66.B.15 Přijatelné způsoby průkazu
- 66.B.20 Uchovávání záznamů
- 66.B.25 Vzájemná výměna informací
- 66.B.30 Výjimky

HLAVA B – VYDÁNÍ PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

- 66.B.100 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušným úřadem
- 66.B.105 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel prostřednictvím organizace oprávněné k údržbě podle části 145
- 66.B.110 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval dodatečné základní kategorie a podkategorie
- 66.B.115 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval typ letadla nebo skupinu
- 66.B.120 Postup pro obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel

▼M4**HLAVA C – ZKOUŠKY**

66.B.200 Zkouška prováděná příslušným úřadem

HLAVA D – PŘEVOD VNITROSTÁTNÍCH KVALIFIKACÍ

66.B.300 Obecně

66.B.305 Hlášení o převodu vnitrostátních kvalifikací

66.B.310 Hlášení o převodu oprávnění organizací oprávněných k údržbě

HLAVA E – ZÁPOČTY ZKOUŠEK

66.B.400 Obecně

66.B.405 Hlášení o zápočtu zkoušky

HLAVA F – ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ NEBO OMEZENÍ PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

66.B.500 Zrušení, pozastavení nebo omezení průkazu způsobilosti k údržbě letadel

Dodatek I – Požadavky na základní znalosti

Dodatek II – Úroveň základní zkoušky

Dodatek III – Úroveň typového výcviku a zkoušky

Dodatek IV – Požadavky na praxi pro rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66

Dodatek V – Formulář žádosti – Formulář 19 EASA

Dodatek VI – Průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66) – Formulář 26 EASA

▼B**66.1**

Pro účel této části je příslušným úřadem úřad určený členským státem, který žádají osoby o vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

▼M4**ODDÍL A****TECHNICKÉ POŽADAVKY****▼B****HLAVA A****PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PRO LETOUNY A VRTULNÍKY****66.A.1 Rozsah**

a) Tento oddíl stanoví požadavky pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel a podmínky jeho platnosti a použití, pro letouny a vrtulníky následujících kategorií:

- Kategorie A
- Kategorie B1
- Kategorie B2
- Kategorie C

b) Kategorie A a B1 jsou rozděleny do podkategorií vzhledem ke kombinacím letounů, vrtulníků, turbínových a pístových motorů. Tyto podkategorie jsou:

- A1 a B1.1 Letouny s turbínovými motory
- A2 a B1.2 Letouny s pístovými motory

▼B

- | | |
|-------------|--------------------------------|
| — A3 a B1.3 | Vrtulníky s turbínovými motory |
| — A4 a B1.4 | Vrtulníky s pístovými motory |

▼M4**66.A.10 Žádost**

- a) Žádost o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo o změnu takového průkazu způsobilosti se podává na formuláři 19 EASA stanovenému příslušnému úřadu, a to způsobem tímto úřadem stanoveným.
- b) Žádost o změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel musí se podávat příslušnému úřadu členského státu, který tento průkaz způsobilosti k údržbě letadel původně vydal.
- c) Kromě dokladů požadovaných v bodě 66.A.10 písm. a) a b) a případně v bodě 66.B.105 předloží žadatel o dodatečné základní kategorie či podkategorie průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušnému úřadu spolu s formulářem 19 EASA také originál svého aktuálního průkazu způsobilosti k údržbě letadel.
- d) Pokud se žadatel o změnu základních kategorií kvalifikuje k takové změně postupem uvedeným v bodě 66.B.100 v jiném členském státu, než ve kterém se původně kvalifikoval k vydání průkazu, odešle se žádost do členského státu původní kvalifikace.
- e) Pokud se žadatel o změnu základních kategorií kvalifikuje k takové změně postupem uvedeným v bodě 66.B.105 v jiném členském státu, než ve kterém se původně kvalifikoval k vydání průkazu, odešle organizace údržby oprávněná v souladu s přílohou II (část 145) průkaz způsobilosti k údržbě letadel spolu s formulářem 19 EASA příslušnému úřadu členského státu původní kvalifikace za účelem opatření dané změny razítkem a podpisem nebo nového vydání průkazu.

▼B**66.A.15 Předpoklady**

Žadateli o průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí být alespoň 18 let.

66.A.20 Práva

- a) Za podmínky splnění písmene b) musí být umožněno využívat následující práva:
 1. průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie A umožňuje držiteli vydávat osvědčení o uvolnění do provozu v rozsahu úkonů podrobně zapsaných v oprávnění po vykonání plánované traťové údržby a po odstranění jednoduché závady. Práva osvědčovat musí být omezena na práci, kterou držitel průkazu způsobilosti osobně vykonal v organizaci podle části 145;
 2. průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie B1 musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání údržby, včetně údržby draku letadla, pohonné jednotky a mechanických a elektrických systémů. Mezi práva musí být též zahrnuta výměna v provozu vyměnitelných bloků avioniky vyžadujících jednoduché zkoušky k prokázání jejich provozuschopnosti. Kategorie B1 musí automaticky zahrnovat odpovídající podkategorie A;
 3. průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie B2 musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání údržby avioniky a elektrických systémů;
 4. průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie C musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání údržby letadel na základně. Práva platí pro letadlo jako celek v organizaci podle části 145.
- b) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel nesmí vykonávat práva osvědčovat, pokud:
 1. nevyhovuje použitelným požadavkům části M nebo části 145;
 2. neměl v předchozích dvou letech buď šestměsíční praxi v údržbě v souladu s právy udělenými průkazem způsobilosti k údržbě letadel, nebo nesplnil ustanovení pro vydání odpovídajících práv;

▼B

3. není schopen číst, psát a komunikovat na srozumitelné úrovni v jazyce (ich), ve kterém(ých) je psána technická dokumentace a postupy nutné k podpoře vydávání osvědčení o uvolnění do provozu.

66.A.25 Požadavky na základní znalosti

- a) Žadatel o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo rozšíření kategorie nebo podkategorie takového průkazu způsobilosti k údržbě letadel musí zkouškou prokázat úroveň znalostí v odpovídajících modulech v souladu s dodatkem I této části.

Zkoušky základních znalostí musí být prováděny organizací pro výcvik patřičně oprávněnou podle části 147, nebo příslušným úřadem.

- b) Jakákoliv jiná technická kvalifikace považovaná příslušným úřadem za rovnocennou úroveň znalostí podle této části musí být plně nebo částečně započítána pro splnění požadavků na základní znalosti a vykonání s tím spojené zkoušky. Takové zápočty musí být provedeny v souladu s hlavou E oddílu B této části.

66.A.30 Požadavky na praxi

- a) Žadatel o průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí získat:

1. pro kategorii A a podkategorie B1.2 a B1.4:

- i) tři roky praxe v údržbě letadel, jestliže žadatel nemá předchozí odpovídající technický výcvik; nebo
- ii) dva roky praxe v údržbě letadel a dokončený výcvik považovaný příslušným úřadem za dostatečný, je-li pracovníkem odborně vyškoleným v technickém oboru; nebo
- iii) jeden rok praxe v údržbě letadel a dokončený schválený kurz základního výcviku podle části 147;

2. pro kategorii B2 a podkategorie B1.1 a B1.3:

- i) pět let praxe v údržbě letadel, jestliže žadatel nemá předchozí odpovídající technický výcvik; nebo
- ii) tři roky praxe v údržbě letadel a dokončený výcvik považovaný příslušným úřadem za dostatečný, je-li pracovníkem odborně vyškoleným v technickém oboru; nebo
- iii) dva roky praxe v údržbě letadel a dokončený schválený kurz základního výcviku podle části 147;

3. pro kategorii C s ohledem na velká letadla:

- i) tři roky praxe při vykonávání práv kategorie B1.1, B1.3 nebo B2 na velká letadla nebo jako podpůrný personál kategorie B1.1, B1.3 nebo B2 podle části 145, nebo kombinace těchto dvou; nebo
- ii) pět let praxe při uplatňování práv kategorie B1.2 nebo B1.4 na velká letadla nebo jako podpůrný personál kategorie B1.2 nebo B1.4 podle části 145, nebo kombinace těchto dvou;

4. pro kategorii C s ohledem na velká letadla:

tři roky praxe při uplatňování práv kategorie B1 nebo B2 na jiná letadla, než velká nebo jako podpůrný personál kategorie B1 nebo B2 podle části 145, nebo kombinace těchto dvou;

5. pro kategorii C získanou během vysokoškolského studia:

pro žadatele, který je držitelem akademického titulu v technickém oboru uděleného univerzitou nebo jinou institucí vyššího vzdělávání uznanou příslušným úřadem, tři roky praxe provádění prací v prostředí údržby civilních letadel prací na reprezentativním výběru úkolů přímo souvisících s údržbou letadla, včetně šestiměsíčního sledování úkolů při údržbě na technické základně.

- b) Žadatel o rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel musí splnit požadavek minimální praxe v údržbě civilních letadel pro odpovídající další kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti, o kterou žádá, jak je stanoveno v dodatku IV k této části.

▼B

- c) Pro kategorii A, B1 a B2 musí být praxe formou praktických zkušeností, což znamená zúčastnit se vykonávání reprezentativního průřezu úkolů údržby letadla.
- d) Pro všechny žadatele musí být alespoň jeden rok z požadované praxe nedávnou praxí v údržbě letadla kategorie/podkategorie požadovaného prvního průkazu způsobilosti k údržbě letadel. Pro následné rozšíření kategorie/podkategorie stávajícího průkazu způsobilosti k údržbě letadel smí být dodatečná nedávná praxe v údržbě menší než jeden rok, ale musí být alespoň tři měsíce. Požadovaná praxe musí být závislá na rozdílu mezi drženou kategorií průkazu způsobilosti a tou, o kterou se žádá. Taková dodatečná praxe musí být typická pro kategorii/podkategorii požadovaného nového průkazu způsobilosti.
- e) Odchylně od písmene a) musí být praxe v údržbě letadel získaná mimo prostředí údržby civilních letadel přijata, je-li taková údržba rovnocenná té, která je požadována touto částí a stanovená příslušným úřadem. Musí však být požadováno, aby dodatečná praxe v údržbě civilních letadel zajistila porozumění prostředí údržby civilních letadel.

▼M4**66.A.40 Zachování platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

- a) Průkaz způsobilosti k údržbě letadel se stane neplatným pět let po jeho posledním vydání nebo změně, pokud držitel nepředloží svůj průkaz způsobilosti k údržbě letadel příslušnému úřadu, který jej vydal, za účelem ověření, že informace obsažené v průkazu způsobilosti jsou stejné jako ty, které jsou obsaženy v záznamech příslušného úřadu, v souladu s bodem 66.B.120.
- b) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel vyplní příslušné části formuláře 19 EASA a předloží jej spolu s kopií svého průkazu způsobilosti příslušnému úřadu, který vydal původní průkaz způsobilosti k údržbě letadel, pokud držitel nepracuje v organizaci oprávněné k údržbě podle přílohy II (část 145), která má ve svém výkladu postup, jakým může taková organizace předložit nezbytnou dokumentaci jménem držitele průkazu způsobilosti k údržbě letadel.
- c) Jakákoliv osvědčování práva založená na průkazu způsobilosti k údržbě letadel se stanou neplatnými, jakmile je průkaz způsobilosti k údržbě letadel neplatný.
- d) Průkaz způsobilosti k údržbě letadel je platný pouze tehdy, (i) je-li vydán a/nebo změněn příslušným úřadem a (ii) jestliže držitel tento doklad podepsal.

▼B**66.A.45 Typový výcvik a kvalifikace**

- a) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel kategorie A smí vykonávat práva osvědčovat na určitém typu letadla pouze po úspěšném ukončení odpovídajícího typového výcviku na letadlo pro kategorii A, poskytnutého odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací podle části 145 nebo části 147. Výcvik musí obsahovat praktické části výcviku a výuku teoretických znalostí odpovídajících pro každou požadovanou úlohu. Úspěšné ukončení výcviku musí být prokázáno zkouškou nebo hodnocením na pracovišti, provedeným odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací podle části 145 nebo části 147.
- b) Pokud není v písmeni g) stanoveno jinak, musí držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel kategorie B1, B2 anebo C vykonávat práva osvědčovat na určitém typu letadla, pouze je-li odpovídající typová kvalifikace na letadlo zapsána v průkazu způsobilosti k údržbě letadel.
- c) Pokud není v písmenu h) stanoveno jinak, kvalifikace musí být uděleny následně po uspokojivém absolvování odpovídajícího typového výcviku na letadlo pro kategorii B1, B2 nebo C schváleného příslušným úřadem nebo poskytnutého odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací pro výcvik údržby podle části 147.
- d) Schválený typový výcvik pro kategorii B1 a B2 musí obsahovat výuku teoretických znalostí a praktický výcvik a skládat se z odpovídajícího kurzu vztažujícího se k právům podle 66.A.20 písm. a). Výuka teoretických znalostí a praktický výcvik musí splňovat dodatek III této části.
- e) Schválený typový výcvik pro kategorii C musí být v souladu s dodatkem III této části. V případě, že je osoba v kategorii C kvalifikována tím, že je držitelem akademického titulu, jak je stanoveno v bodě 66.A.30 písm. a)

▼B

odst. 5, první odpovídající teoretický typový výcvik na letadlo musí být na úrovni kategorie B1 nebo B2. Praktický výcvik není požadován.

- f) Absolvování schváleného typového výcviku na letadlo, jak je požadováno písmeny b) až e), musí být prokázáno zkouškou. Zkouška musí být v souladu s dodatkem III této části. Zkoušky vztahující se k typovým kvalifikacím na letadlo pro kategorie B1 nebo B2 nebo C musí být prováděny organizacemi pro výcvik odpovídajícím způsobem oprávněnými podle části 147, příslušným úřadem nebo organizací pro výcvik poskytující kurzy schváleného typového výcviku.
- g) Odchylně od písmene b) smí pro letadla jiná než velká letadla držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel kategorie B1 a B2 také vykonávat práva osvědčovat, jsou-li v průkazu způsobilosti k údržbě letadel zapsány odpovídající kvalifikace skupin, nebo kvalifikace skupin výrobců, jestliže agentura neoznala, že složitost dotyčného letadla vyžaduje typovou kvalifikaci.
1. Kvalifikace skupin výrobců mohou být uděleny po vyhovění požadavkům na typovou kvalifikaci dvou typů letadla reprezentujících skupinu od stejného výrobce.
 2. Plné kvalifikace skupin mohou být uděleny po vyhovění požadavkům na typovou kvalifikaci tří typů letadla reprezentujících skupinu od různých výrobců. Nesmí však být uděleny plné kvalifikace skupin pro B1 vícemotorové turbínové letouny, kdy se použijí pouze kvalifikace skupin výrobců.
 3. Skupiny se musí skládat z:
 - i) pro kategorii B1 nebo C:
 - vrtulník s pístovým motorem
 - vrtulník s turbínovým motorem
 - jednomotorový pístový letoun - kovová konstrukce
 - vícemotorový pístový letoun - kovová konstrukce
 - jednomotorový pístový letoun - dřevěná konstrukce
 - vícemotorový pístový letoun - dřevěná konstrukce
 - jednomotorový pístový letoun - kompozitová konstrukce
 - vícemotorový pístový letoun - kompozitová konstrukce
 - turbínový letoun - jednomotorový
 - turbínový letoun - vícemotorový
 - ii) pro kategorii B2 nebo C:
 - letoun
 - vrtulník

▼M4

- h) Bez ohledu na ustanovení písmene c) mohou být také uděleny kvalifikace na letadlo jiné než velké letadlo pod podmínkou úspěšného ukončení odpovídajících typových zkoušek pro kategorie B1, B2 nebo C a prokázání praxe na daném typu letadla, pokud agentura nerozhodla, že letadlo je složité, v kterémžto případě je požadován schválený typový výcvik podle písmene c).

V případě kvalifikace kategorie C na letadlo jiné než velké letadlo pro osobu kvalifikovanou tím, že je držitelem akademického titulu, jak je stanoveno v bodě 66.A.30 písm. a) odst. 5, je první nezbytnou typovou zkouškou zkouška na letadlo na úrovni kategorie B1 nebo B2.

1. Schválené typové zkoušky pro kategorie B1, B2 a C se skládají ze zkoušek z mechanických částí pro kategorii B1 a zkoušek z avioniky pro kategorii B2 a ze zkoušek z mechanických částí i z avioniky pro kategorii C.
2. Zkouška je v souladu s dodatkem III přílohy III (část 66). Zkouška je prováděna organizacemi pro výcvik, které jsou odpovídajícím způsobem oprávněny podle přílohy IV (část 147), nebo příslušným úřadem.
3. Praxe na typu letadla musí zahrnovat reprezentativní průřez činnostmi údržby odpovídajícími dané kategorii.

▼M1**66.A.55 Důkaz o kvalifikaci**

Personál oprávněný k vydávání osvědčení musí být do 24 hodin schopen předložit průkaz způsobilosti jako důkaz o své kvalifikaci, pokud jej o to požádá oprávněná osoba.

▼B**66.A.70 Ustanovení pro převod průkazu**

- a) Držiteli kvalifikace osvědčujícího personálu platné v členském státě před datem vstupu této části v platnost musí být vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel bez dalších zkoušek, za podmínek stanovených v bodě 66. B.300.
- b) Osoba, která absolvuje postup kvalifikace platný v členském státě před datem vstupu této části v platnost, může nadále zůstat kvalifikovaná. Držiteli kvalifikace získané následně po takovém postupu kvalifikace musí být vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel bez dalších zkoušek, za podmínek stanovených v části 66 oddílu B bodě 300.
- c) Je-li to nezbytné, průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí obsahovat technická omezení vztahující se k rozsahu předchozí kvalifikace.

HLAVA B*LETADLA JINÁ NEŽ LETOUNY A VRTULNÍKY***66.A.100 Obecně**

Do té doby, než budou touto částí stanoveny požadavky pro osvědčující personál letadel jiných, než letouny a vrtulníky, použijí se odpovídající předpisy členských států.

HLAVA C*LETADLOVÉ CELKY***66.A.200 Obecně**

Do té doby, než budou touto částí stanoveny požadavky pro osvědčující personál letadlových celků, použijí se odpovídající předpisy členských států.

*ODDÍL B***POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY****HLAVA A***OBECE***66.B.05 Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní požadavky, kterými se příslušné úřady řídí při uplatňování a prosazování oddílu A této části.

66.B.10 Příslušný úřad**▼M4***a) Obecně*

Členský stát určí příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, prodlužování platnosti, změny, pozastavení platnosti a rušení průkazů způsobilosti k údržbě letadel. Tento příslušný úřad stanoví organizační strukturu a zdokumentované postupy pro zajištění souladu s přílohou III (část 66).

▼B*b) Zdroje*

Příslušný úřad musí mít pro splnění požadavků této části dostatečný počet zaměstnanců.

▼Bc) *Postupy*

Příslušný úřad stanoví postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo vyhovění této části.

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

66.B.15 Přijatelné způsoby průkazu

Agentura vyvine přijatelné způsoby průkazu, aby je členský stát mohl použít ke stanovení vyhovění této části. Jestliže je přijatelným způsobům průkazu vyhověno, odpovídající požadavky této části musí být považovány za splněné.

66.B.20 Uchovávání záznamů**▼M4**

- a) Příslušný úřad stanoví systém uchovávání záznamů, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydání, prodloužení platnosti, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení každého průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

▼B

- b) Záznamy pro dozor nad dodržováním této části musí obsahovat:

1. žádost o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo změnu takového průkazu způsobilosti včetně jakékoliv podpůrné dokumentace;
2. kopii průkazu způsobilosti k údržbě letadel včetně jakýchkoliv změn;
3. kopie veškeré související korespondence;
4. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynucených opatřeních;
5. jakékoliv hlášení od jiných příslušných úřadů, které se vztahuje k držiteli průkazu způsobilosti k údržbě letadel;
6. záznamy o zkouškách provedených příslušným úřadem;
7. hlášení o převodu průkazu způsobilosti k údržbě letadel;
8. hlášení o zápočtech zkoušek.

- c) Záznamy uvedené v písm. b) odst. 1 až 5 musí být uchovány nejméně pět let po ukončení platnosti průkazu způsobilosti.

- d) Záznamy uvedené v písm. b) odst. 6 musí být uchovány nejméně pět let.

- e) Záznamy uvedené v písm. b) odst. 7 a 8 musí být uchovány po neomezené období.

66.B.25 Vzájemná výměna informací

- a) Za účelem přispění ke zlepšení letové bezpečnosti se příslušné úřady podílejí na vzájemné výměně všech nezbytných informací v souladu s článkem 11 základního nařízení.

- b) Aniž by byly dotčeny kompetence členských států, v případě možného ohrožení bezpečnosti týkajícího se několika členských států jsou si zúčastněné příslušné úřady navzájem nápomocny při provádění nezbytných opatření dozoru.

66.B.30 Výjimky

Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 10 odst. 3 základního nařízení musí být zaznamenány a uchovávány příslušným úřadem.

HLAVA B**VYDÁNÍ PRŮKAZŮ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL**

Tato hlava poskytuje postupy, kterými se mají řídit příslušné úřady pro vydání nebo povolení zachování platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

▼B**66.B.100 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušným úřadem**

- a) Po obdržení formuláře 19 EASA a jakékoliv podpůrné dokumentace ověří příslušný úřad úplnost formuláře 19 EASA a prověří, že vykazovaná praxe splňuje požadavky této části.
- b) Příslušný úřad ověří stav žadatelovy praxe nebo potvrdí platnost jakýchkoliv zápočtů, aby zajistil, že jsou splněny veškeré požadované moduly ► **M4** dodatku I ◀, jak je požadováno touto částí.
- c) Jestliže je uspokojivě přesvědčen, že žadatel splňuje úroveň teoretických znalostí a praktických dovedností požadovanou touto částí, vydá příslušný úřad žadateli odpovídající průkaz způsobilosti k údržbě letadel. Stejná informace musí být uchována v záznamech příslušného úřadu.

66.B.105 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel prostřednictvím organizace oprávněné k údržbě podle části 145

- a) Organizace k údržbě podle části 145, která je oprávněna k provádění svých činností příslušným úřadem, může připravit průkaz způsobilosti k údržbě letadel jménem příslušného úřadu, nebo doporučit příslušnému úřadu, s ohledem na žádost o průkaz způsobilosti k údržbě letadel, že příslušný úřad může připravit a vydat takový průkaz způsobilosti.
- b) Organizace k údržbě podle části 145 musí zajistit splnění bodu 66.B.100 písm. a) a b). V každém případě musí průkaz způsobilosti k údržbě letadel žadateli vydat příslušný úřad.

▼M4**66.B.110 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval dodatečné základní kategorie a podkategorie**

- a) Při ukončení postupů uvedených v bodě 66.B.100 nebo 66.B.105 запиše příslušný úřad dodatečnou základní kategorii nebo podkategorii v průkazu způsobilosti k údržbě letadel a zápis potvrdí razítkem a podpisem nebo vydá nový průkaz způsobilosti.
- b) Systém záznamů příslušného úřadu je odpovídajícím způsobem změněn.

66.B.115 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval typ letadla nebo skupinu

Po obdržení uspokojivě vyplněného formuláře 19 EASA a jakékoliv podpůrné dokumentace prokazující splnění příslušných požadavků, které se týkají kvalifikace pro určitý typ a/nebo skupinu letadel, a přiloženého průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušný úřad žadateli запиše typ nebo skupinu letadel do průkazu způsobilosti k údržbě letadel, nebo nově vydá uvedený průkaz způsobilosti, aby zahrnoval daný typ nebo skupinu letadel. Systém záznamů příslušného úřadu je odpovídajícím způsobem změněn.

66.B.120 Postup pro obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel

- a) Příslušný úřad porovná držitelův průkaz způsobilosti k údržbě letadel se záznamy příslušného úřadu a ověří jakékoliv nevyřešené zrušení, pozastavení platnosti nebo změnu podle bodu 66.B.500. Jestliže jsou doklady stejné a žádné opatření podle bodu 66.B.500 se neočekává, je držitelova kopie obnovena na pět let a záznam je odpovídajícím způsobem potvrzen.
- b) Jsou-li záznamy příslušného úřadu rozdílné od průkazu způsobilosti k údržbě letadel drženého držitelem průkazu způsobilosti:
 1. příslušný úřad vyšetří důvody takového rozdílu a může se rozhodnout neobnovit průkaz způsobilosti k údržbě letadel;
 2. příslušný úřad vyrozumí držitele průkazu způsobilosti a jakoukoli známou organizaci k údržbě oprávněnou podle přílohy I (část M) hlavy F nebo přílohy II (část 145), která může být touto skutečností přímo dotčena;
 3. příslušný úřad v případě potřeby přijme opatření podle bodu 66.B.500 ke zrušení, pozastavení platnosti nebo změně dotčeného průkazu způsobilosti.

▼B**HLAVA C****ZKOUŠKY**

Tato hlava poskytuje postupy pro zkoušky prováděné příslušným úřadem.

66.B.200 Zkouška prováděná příslušným úřadem

- a) Všechny zkušební otázky musí být před zkouškou uchovávány bezpečným způsobem, aby bylo zajištěno, že žádný z kandidátů nebude znát, jaké konkrétní otázky budou tvořit základ zkoušky. Příslušný úřad musí jmenovat osoby, které zkontrolují otázky použité na každou zkoušku.
- b) Příslušný úřad jmenuje examinátory, kteří budou přítomni během všech zkoušek, aby byla zajištěna korektnost zkoušky.
- c) Základní zkoušky musí dodržovat úroveň stanovenou v dodatku I a II této části.
- d) Typové zkoušky musí dodržovat úroveň stanovenou v dodatku III této části.
- e) Nové otázky na kompozici musí být vyhlášeny alespoň každých šest měsíců a musí využívat otázky odstraněné z používání, nebo rezervní. Záznam o použitých otázkách musí být uchován v záznamech.
- f) Veškeré zkouškové listy musí být rozdány na začátku zkoušky kandidátům a sebrány zpět k examinátorovi na konci přiděleného období pro zkoušku. Žádný zkouškový list nesmí být vyneseno ze zkušební místnosti během přiděleného období pro zkoušku.
- g) Kromě specifické dokumentace, potřebné pro typové zkoušky, smí být kandidátům během zkoušky dostupné pouze zkouškové listy.
- h) Kandidáti zkoušky musí být od sebe odděleni tak, aby si nemohli navzájem číst jiné zkouškové listy. Nesmí mluvit s jinou osobou než s examinátorem.
- i) Kandidátům, kterým je prokázáno podvádění, musí být zakázána účast na jakémkoliv další zkoušce během dvanácti měsíců od data zkoušky, na které byli přistihováni při podvádění.

HLAVA D**PŘEVOD VNITROSTÁTNÍCH KVALIFIKACÍ**

Tato hlava poskytuje požadavky pro převod vnitrostátních kvalifikací průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

66.B.300 Obecně

- a) Příslušný úřad smí provádět pouze převod stanovený v bodě 66.A.70 v souladu s hlášením o převodu podle bodu 66.B.305 nebo 66.B.310.
- b) Hlášení o převodu musí být buď vyhotoveno příslušným úřadem, nebo schváleno příslušným úřadem.

66.B.305 Hlášení o převodu vnitrostátních kvalifikací

Hlášení musí popisovat rozsah každého typu kvalifikace a ukazovat, na jaký průkaz způsobilosti k údržbě letadel bude převedena, jaká omezení budou dodána a moduly/předměty podle části 66, na které je potřebná zkouška pro zajištění převodu průkazu způsobilosti k údržbě letadel bez omezení nebo pro zahrnutí další (pod)kategorie. Hlášení musí zahrnovat kopii stávajících předpisů definujících kategorie a rozsah průkazů způsobilosti.

66.B.310 Hlášení o převodu oprávnění organizací oprávněných k údržbě

Pro každou zainteresovanou organizaci oprávněnou k údržbě musí hlášení popisovat rozsah každého typu oprávnění a ukazovat, na jaký průkaz způsobilosti k údržbě letadel bude převedeno, jaká omezení budou dodána a moduly/předměty podle části 66, na které je potřebná zkouška pro převod na průkaz způsobilosti nebo pro zahrnutí další (pod)kategorie. Hlášení musí zahrnovat kopii odpovídajících postupů organizace oprávněné k údržbě pro kvalifikaci osvědčujícího personálu, na kterých je postup převodu založen.



HLAVA E

ZÁPOČTY ZKOUŠEK

Tato hlava poskytuje požadavky pro zápočty zkoušek podle bodu 66.A.25 písm. b).

66.B.400 Obecně

- a) Příslušný úřad smí započítat zkoušku pouze na základě hlášení o zápočtu zkoušky připraveného podle bodu 66.B.405.
- b) Hlášení o zápočtu zkoušky musí být buď vyhotoveno příslušným úřadem, nebo schváleno příslušným úřadem.

66.B.405 Hlášení o zápočtu zkoušky

- a) Pro každou dotýcnou technickou kvalifikaci musí hlášení určit předměty a úroveň teoretických znalostí, obsažené v dodatku I k této části, odpovídající konkrétní porovnáváné kategorii.
- b) Hlášení musí obsahovat prohlášení o shodě pro každý stanovený předmět, pokud může být v technické kvalifikaci nalezena rovnocenná úroveň. Jestliže pro konkrétní předmět neexistuje rovnocenná úroveň, hlášení musí takovou skutečnost obsahovat.
- c) Na základě porovnání podle písmene b) musí hlášení určit pro každou dotýcnou technickou kvalifikaci předměty podle dodatku I, které jsou podmínkou pro zápočet zkoušky.
- d) Jsou-li změněny úrovně vnitrostátních kvalifikací, musí být hlášení odpovídajícím způsobem změněno.

HLAVA F

*ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ NEBO OMEZENÍ PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL***66.B.500 Zrušení, pozastavení nebo omezení průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

Příslušný úřad pozastaví, omezí nebo zruší průkaz způsobilosti k údržbě letadel, jestliže zjistil problém týkající se bezpečnosti, nebo má jasný důkaz, že osoba provedla, nebo se účastnila v jedné nebo více z následujících činností:

1. získala průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo práva osvědčovat paděláním předkládaných dokladů;
2. neprovedla požadovanou údržbu v kombinaci s neohlášením takové skutečnosti organizaci nebo osobě, která takovou údržbu požadovala;
3. neprovedla požadovanou údržbu vyplývající z její vlastní prohlídky v kombinaci s neohlášením takové skutečnosti organizaci nebo osobě, pro kterou měla být taková údržba provedena;
4. provedla nedbalou údržbu;
5. padělala záznamy o údržbě;
6. vydala osvědčení o uvolnění do provozu s vědomím, že údržba stanovená v osvědčení o uvolnění do provozu nebyla provedena nebo nebylo ověřeno, že taková údržba byla provedena;
7. provedla údržbu nebo vydala osvědčení o uvolnění do provozu pod vlivem alkoholu nebo omamných látek;
8. vydala osvědčení o uvolnění do provozu, které není v souladu s touto částí.



Dodatek I

Požadavky na základní znalosti

1. ÚROVNĚ ZNALOSTÍ - KATEGORIE A, B1, B2 A C PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

Základní znalosti pro kategorii A, B1 a B2 jsou vyznačeny přidělením ukazatele úrovně znalostí (1, 2 nebo 3) pro každý použitelný předmět. Žadatelé kategorie C musí splnit buď úroveň základních znalostí pro kategorii B1, nebo pro kategorii B2.

Ukazatelé úrovně znalostí jsou definovány takto:

ÚROVEŇ 1

Seznámení se základními prvky daného předmětu.

Cíle: Žadatel by měl být seznámen se základními prvky daného předmětu.

Žadatel by měl být schopen podat jednoduchý popis celé problematiky předmětu za použití běžné slovní zásoby a příkladů.

Žadatel by měl být schopen používat typické názvosloví.

ÚROVEŇ 2

Obecná znalost teoretických a praktických aspektů daného předmětu.

Schopnost tyto znalosti používat.

Cíle: Žadatel by měl být schopen porozumět teoretickým základům předmětu.

Žadatel by měl být schopen podat obecný popis předmětu s použitím typických příkladů, podle potřeby.

Žadatel by měl být schopen používat matematické vzorce ve spojení s fyzikálními zákony popisujícími daný předmět.

Žadatel by měl být schopen číst a porozumět náčrtům, výkresům a schémátům popisujícím daný předmět.

Žadatel by měl být schopen používat praktickým způsobem své teoretické znalosti při používání podrobných postupů.

ÚROVEŇ 3

Podrobná znalost teoretických a praktických aspektů daného předmětu.

Schopnost kombinovat a používat logickým a pochopitelným způsobem jednotlivé samostatné prvky teoretických znalostí.

Cíle: Žadatel by měl znát teorii daného předmětu a návaznosti na jiné předměty.

Žadatel by měl být schopen podat podrobný popis předmětu za použití teoretických principů a konkrétních příkladů.

Žadatel by měl rozumět a být schopen používat matematické vzorce vztahující se k danému předmětu.

Žadatel by měl být schopen číst, rozumět a připravovat náčrty, jednoduché výkresy a schémata popisující daný předmět.

Žadatel by měl být schopen používat praktickým způsobem svoje znalosti při používání instrukcí výrobce.

Žadatel by si měl být schopen vyložit výsledky z různých zdrojů a měření a v případě potřeby provést nápravná opatření.

▼ **B**

2. ROZDĚLENÍ NA TÉMATICKÉ MODULY

Kvalifikace základních předmětů pro každou kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 by měla být v souladu s uvedenou tabulkou. Použitelné předměty jsou označeny „X“.

Moduly	A nebo B1 Letoun s:		A nebo B1 Vrtulník s:		B2
	Turbinovým(-i) motorem(-y)	Pístovým(-i) motorem(y)	Turbinovým(-i) motorem(-y)	Pístovým(-i) motorem(-y)	Avionika
1	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X
3	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X	X
5	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X	X
7	X	X	X	X	X
8	X	X	X	X	X
9	X	X	X	X	X
10	X	X	X	X	X
11	X	X			
12			X	X	
13					X
14					X
15	X		X		
16		X		X	
17	X	X			

MODUL 1. MATEMATIKA

	Úroveň		
	A	B1	B2
1.1 Aritmetika Aritmetické výrazy a znaménka, způsoby násobení a dělení, zlomky a desetinná čísla, součinitele a násobky, váhy, míry a převodní koeficienty, poměry a úměry, průměry a procenta, plochy a objemy, druhé a třetí mocniny a odmocniny.	1	2	2
1.2 Algebra a) Vyhodnocení jednoduchých algebraických výrazů, sčítání, odčítání, násobení a dělení, používání závorek, jednoduché algebraické zlomky b) Lineární rovnice a jejich řešení Exponenty a mocniny, záporné a zlomkové exponenty Dvojkové a další použitelné číselné soustavy Soustava rovnic a rovnice druhého řádu s jednou neznámou	1 —	2 1	2 1

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Logaritmy			
1.3 Geometrie			
a)	—	1	1
Jednoduché geometrické konstrukce			
b)	2	2	2
Grafické zobrazení; typ a použití grafů, grafy rovnic/-funkcí			
c)	—	2	2
Jednoduchá trigonometrie; trigonometrické vztahy, používání tabulek a pravouhlých a polárních souřadnic			

MODUL 2. FYZIKA

	Úroveň		
	A	B1	B2
2.1 Látka	1	1	1
Složení látky: chemické prvky, struktura atomů, molekuly			
Chemické sloučeniny			
Skupenství: pevné, kapalné a plynné			
Změny skupenství			
2.2 Mechanika			
2.2.1 Statika	1	2	1
Síly, momenty a dvojice sil, vektorový zápis			
Těžiště			
Základy teorie napětí, deformace a pružnosti: tah, tlak, smyk a krut			
Povaha a vlastnosti pevných látek, kapalin a plynů			
Tlak a vztlak v kapalinách (barometry)			
2.2.2 Kinematika	1	2	1
Přímocháry pohyb: rovnoměrný přímocháry pohyb, pohyb se zrychlením (pohyb v gravitačním poli Země)			
Rotační pohyb: rovnoměrný kruhový pohyb (odstředivá a dostředivá síla)			
Periodický pohyb: kyvadlo			
Jednoduchá teorie kmitání, harmonického kmitání a rezonance			
Poměr rychlosti, mechanický zisk a účinnost			
2.2.3 Dynamika			
a)	1	2	1
Hmotnost			
Síla, setrvačnost, práce, výkon, energie (potencionální, kinetická a celková energie), teplo, účinnost			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
b)	1	2	2
Hybnost, zachování hybnosti			
Impuls			
Gyroskopické zákony			
Tření: typy a účinky, koeficient tření (valivý odpor)			
2.2.4 <i>Dynamika kapalin</i>			
a)	2	2	2
Hustota			
b)	1	2	1
Viskozita, odpor kapaliny, jevy proudění			
Jevy stlačitelnosti kapalin			
Statický, dynamický a celkový tlak: Bernoulliho rovnice, Venturiho trubice			
2.3 Termodynamika			
a)	2	2	2
Teplota: teploměry a teplotní stupnice: Celsiova, Fahrenheitova a Kelvinova; Definice tepla			
b)	—	2	2
Tepelná kapacita, měrné teplo			
Přenos tepla: proudění, vyzařování a vedení tepla			
Objemová roztažnost			
První a druhý termodynamický zákon			
Plyny: teorie ideálního plynu; měrná tepelná kapacita při konstantním objemu a konstantním tlaku, práce vykonaná roztahováním plynu			
Izotermická a adiabatická expanze a komprese, pracovní cykly motoru, konstantní objem a konstantní tlak, chladicí zařízení a tepelná čerpadla			
Skupenské teplo tání a vypařování, tepelná energie, teplo spalování			
2.4 Optika (Světlo)	—	2	2
Povaha světla, rychlost světla			
Zákony odrazu a lomu světla: odraz na rovinných plochách, odraz na sférických zrcadlech, lom, čočky			
Optická vlákna			
2.5 Vlnový pohyb a zvuk	—	2	2
Vlnění: mechanické vlny, harmonické vlny, interferenční jevy, stojaté vlny			
Zvuk: rychlost zvuku, zdroje zvuku, intenzita, výška a barva tónu, Dopplerův jev			



MODUL 3. ZÁKLADY ELEKTROTECHNIKY

	Úroveň		
	A	B1	B2
3.1 Teorie elektronu Struktura a rozložení elektrických nábojů uvnitř: atomů, molekul, iontů, sloučenin Molekulární struktura vodičů, polovodičů a izolantů	1	1	1
3.2 Statická elektřina a vodivost Statická elektřina a rozložení elektrostatických nábojů Elektrostatické zákony přitahování a odpuzování Jednotky el.náboje, Coulombův zákon Elektrická vodivost v pevných látkách, kapalinách, plynech a ve vakuu	1	2	2
3.3 Elektrotechnické názvosloví Následující odborné výrazy, měřicí jednotky a činitelé, které je ovlivňují: rozdíl potenciálů, elektromotorická síla, napětí, proud, odpor, vodivost, náboj, dohodnutý směr proudu, tok elektronů	1	2	2
3.4 Výroba elektřiny Výroba elektřiny následujícími způsoby: světlem, teplem, třením, tlakem, chemickým působením, magnetismem a pohybem	1	1	1
3.5 Zdroje stejnosměrného proudu Konstrukce a základní chemické reakce: galvanické články, akumulátory, olověné články, niklo-kadmiové články, další alkalické články Články zapojené do série a paralelně Vnitřní odpor a jeho vliv na akumulátor Konstrukce, materiály a činnost termočlánků Činnost fotočlánků	1	2	2
3.6 Stejnosměrné obvody Ohmův zákon, Kirchhoffovy zákony Výpočty odporu, napětí a proudu s použitím uvedených zákonů Význam vnitřního odporu zdroje.	—	2	2
3.7 Elektrický odpor/rezistor a) Odpor a činitelé ovlivňující odpor Měrný odpor Barevné označování odporů, hodnoty a tolerance, doporučené hodnoty, výkonové zatížení ve wattech Odpor v sérii a paralelně Výpočet celkového odporu při sériovém, paralelním a sériově paralelním zapojení Činnost a užití potenciometrů a reostatů Činnost Wheatstonova můstku	—	2	2

▼ **B**

	Úroveň		
	A	B1	B2
b)	—	1	1
Kladný a záporný tepelný koeficient vodivosti			
Pevné odpory, stabilita, tolerance a omezení, konstrukční principy			
Proměnné odpory, termistory, napěťově závislé odpory			
Konstrukce potenciometrů a reostatů			
Konstrukce Wheatstonova můstku			
3.8 Výkon	—	2	2
Výkon, práce a energie (kinetická a potenciální)			
Ztráta výkonu na odporu			
Vzorec pro výpočet odporu			
Výpočty výkonu, práce a energie			
3.9 Kapacita/Kondenzátor	—	2	2
Princip a funkce kondenzátoru			
Činitelé ovlivňující kapacitu: plocha desek, vzdálenost mezi deskami, počet desek, dielektrikum a dielektrická konstanta, pracovní napětí, jmenovité napětí			
Typy kondenzátorů, konstrukce a funkce			
Barevné značení kondenzátorů			
Výpočet kapacity a napětí v paralelních a sériových obvodech			
Exponenciální nabíjení a vybíjení kondenzátoru, časové konstanty			
Zkoušení kondenzátorů			
3.10 Magnetismus			
a)	—	2	2
Teorie magnetismu			
Vlastnosti magnetu			
Chování magnetu zavěšeného v magnetickém poli Země			
Magnetizace a demagnetizace			
Magnetické stínění			
Různé druhy magnetických materiálů			
Konstrukce elektromagnetů a principy činnosti			
Pravidlo pravé ruky k určení magnetického pole kolem vodiče, kterým protéká elektrický proud			
b)	—	2	2
Magnetomotorická síla, intenzita magnetického pole, hustota magnetického toku, permeabilita, hysterezní smyčka, remanence, koercitivní síla, bod nasycení, vířivé proudy			
Opatření pro zacházení s magnety a skladování magnetů			
3.11 Indukčnost/Indukční cívka	—	2	2
Faradayův zákon			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Indukování napětí ve vodiči pohybujícím se v magnetickém poli			
Principy indukce			
Vliv následných veličin na velikost indukovaného napětí: intenzita magnetického pole, rychlost změny magnetického toku, počet závitů vodiče			
Vzájemná indukčnost			
Vliv rychlosti změny primárního proudu a vzájemné indukčnosti na indukované napětí			
Činitelé ovlivňující vzájemnou indukčnost: počet závitů na cívce, rozměrová velikost cívky, permeabilita cívky, vzájemná poloha cívek			
Lenzův zákon a pravidla na určování polarity			
Elektromotorická síla, vlastní indukčnost			
Bod nasycení			
Základní použití indukčních cívek			
3.12 Motor na stejnosměrný proud / Teorie generátoru stejnosměrného proudu	—	2	2
Základní teorie motoru a generátoru			
Konstrukce a účel jednotlivých částí generátoru stejnosměrného proudu			
Činnost a činitelé ovlivňující výstup a směr toku proudu u stejnosměrných generátorů			
Činnost a činitelé ovlivňující výstupní výkon, kroutící moment, rychlost a směr otáčení stejnosměrných motorů			
Sériové vinutí, derivační vinutí a kompaundní motory			
Konstrukce startér-generátoru			
3.13 Teorie střídavého proudu	1	2	2
Sinusový průběh vlny: fáze, perioda, frekvence, cyklus			
Okamžité, průměrné, efektivní, maximální, mezivrcholové hodnoty proudu a výpočet těchto hodnot ve vztahu k napětí, proudu a výkonu			
Trojúhelníkové/obdélníkové průběhy			
Principy jednofázové a trojfázové soustavy			
3.14 Odporové (R), kapacitní (C), induktivní (L) obvody	—	2	2
Fázový vztah mezi napětím a proudem v L, C a R obvodech, při paralelním, sériovém a sériově paralelním zapojení			
Ztráta výkonu v L, C a R obvodech			
Výpočty impedance, fázového posunu, účinníku a proudu			
Výpočty činného, zdánlivého a jalového výkonu			
3.15 Transformátory	—	2	2
Zásady konstrukce a princip činnosti transformátoru			
Ztráty transformátoru a způsoby jejich překonání			

▼ **B**

	Úroveň		
	A	B1	B2
Činnost transformátoru při zatížení a bez zatížení			
Přenos výkonu, účinnost, značení polarity			
Výpočet sdružených a fázových napětí a proudů			
Výpočet výkonu v trojfázové soustavě			
Primární a sekundární proud, napětí, převodový poměr, výkon, účinnost			
Autotransformátory			
3.16 Filtry	—	1	1
Činnost, použití, uplatnění následujících filtrů: nízkopásmových, širokopásmových, pásmových propustí, pásmových zádrží			
3.17 Generátory střídavého proudu	—	2	2
Otáčení závitu v magnetickém poli a vytvoření průběhu vlny			
Činnost a konstrukce generátorů střídavého proudu s otáčivou kotvou a otáčivým polem			
Jednofázové, dvojfázové a trojfázové alternátory			
Trojfázové zapojení do hvězdy a do trojúhelníka, jejich výhody a použití			
Generátory s permanentním magnetem			
3.18 Motory na střídavý proud	—	2	2
Konstrukce, princip činnosti a charakteristiky: synchronních a indukčních motorů jednofázových a vícefázových			
Způsoby řízení rychlosti a směru otáčení			
Způsoby vytváření točivého pole: kapacitou, indukčností, polem se závitem nakrátko a děleným polem			

MODUL 4. ZÁKLADY ELEKTRONIKY

	Úroveň		
	A	B1	B2
4.1 Polovodiče			
4.1.1 Diody			
a)	—	2	2
Symboly diody			
Charakteristiky a vlastnosti diody			
Diody v sériovém a paralelním zapojení			
Hlavní charakteristiky a použití křemíkových řízených usměrňovačů (tyristorů), LED, fotocitlivá dioda, varistor, usměrňovací diody			
Testy funkčnosti diod			
b)	—	—	2
Materiály, elektronové uspořádání, elektrické vlastnosti			

	Úroveň		
	A	B1	B2
Materiály typu P a N: vliv nečistot na vodivost, majoritní a minoritní nosiče proudu			
PN přechod v polovodiči, vznik potenciálu na PN přechodu bez předpětí a při předpětí v propustném a nepropustném směru			
Parametry diody: špičkové napětí v závěrném směru, maximální proud v propustném směru, teplota, kmitočet, svodový proud, ztráta výkonu			
Činnost a funkce diod v následujících obvodech: ořezávací obvod impulsů, záchytný obvod, jednocestné a dvojcestné usměrňovače, zdvojovače a ztrojovače napětí			
Podrobná činnost a charakteristiky následujících součástek: křemíkový řízený usměrňovač (tyristor), LED, Shottkyho dioda, fotodioda, varistor, reaktanční dioda, Zenerova dioda			
4.1.2 Tranzistory			
a)	—	1	2
Symboly tranzistoru			
Popis komponentů a orientace			
Charakteristiky a vlastnosti tranzistoru			
b)	—	—	2
Konstrukce a funkce tranzistorů typu PNP a NPN			
Konfigurace báze, kolektor a emitor			
Zkoušení tranzistorů			
Základní zhodnocení jiných typů tranzistorů a jejich užití			
Použití tranzistorů: třídy zesilovačů (A, B, C)			
Jednoduché obvody zahrnující: proudové buzení, potlačení vazby, zpětnou vazbu a stabilizaci			
Principy vícestupňového obvodu: kaskádový, dvojčinný, oscilátory, multivibrátory, klopné obvody			
4.1.3 Integrované obvody			
a)	—	1	—
Popis a činnost logických a lineárních obvodů/operačních zesilovačů			
b)	—	—	2
Popis a činnost logických a lineárních obvodů			
Úvod do činnosti a funkce operačních zesilovačů používaných jako: integrační obvod, derivační obvod, napěťový sledovač, komparátor			
Činnost a způsoby zapojení zesilovacích stupňů: odporové, kapacitní, induktivní (transformátorové), induktivně odporové (IR), přímé			
Výhody a nevýhody kladné a záporné zpětné vazby			
4.2 Desky s plošnými spoji	—	1	2
Popis a použití desek s plošnými spoji			

▼ **B**

	Úroveň		
	A	B1	B2
4.3 Servomechanismy			
a)	—	1	—
Pochopení následujících výrazů: systémy s otevřenou a uzavřenou smyčkou, zpětná vazba, vlečná regulace, analogové převodníky			
Principy funkce a užití následujících částí/charakteristických znaků synchronních systémů, rozkladačů, diferenciálních selsynů, ovládání a kroutící moment, transformátory, indukční a kapacitní vysílače			
b)	—	—	2
Pochopení následujících výrazů: systémy s otevřenou a uzavřenou smyčkou, vlečná regulace, servomechanismus, analogový převodník, nastavení nuly, tlumení, zpětná vazba, mrtvé pásmo			
Konstrukce, činnost a použití následujících komponentů synchronních systémů (selsynů): rozkladače, diferenciální selsyny, ovládání a kroutící moment, transformátory typu E a I, indukční vysílače, kapacitní vysílače, synchronní vysílače			
Poruchy servomechanismů, změna synchronizace fáze, nestabilní synchronizace			

MODUL 5. ELEKTRONICKÉ PŘÍSTROJOVÉ SYSTÉMY DIGITÁLNÍ TECHNIKY

	Úroveň			
	A	B1.1 B1.3	B1.2 B1.4	B2
5.1 Elektronické přístrojové systémy	1	2	2	3
Typické uspořádání systémů a rozmístění elektronických přístrojových systémů v kabině				
5.2 Číselné soustavy	—	1	—	2
Číselné soustavy: dvojková, osmičková a hexadecimální				
Předvedení převodu mezi desítkovou a dvojkovou, osmičkovou a hexadecimální soustavou a naopak				
5.3 Převod dat	—	1	—	2
Analogové údaje, číslicové údaje				
Činnost a použití analogově číslicových a číslicově analogových převodníků, vstupy a výstupy, omezení různých typů převodníků				
5.4 Sběrnice údajů	—	2	—	2
Činnost sběrnic údajů v letadlových systémech, včetně znalostí ARINC a jiných technických podmínek				
5.5 Logické obvody				
a)	—	2	—	2
Znalost běžných symbolů logického obvodu, tabulek a ekvivalentních obvodů				
Aplikace použité v letadlových systémech, schematické diagramy				

▼ B

	Úroveň			
	A	B1.1 B1.3	B1.2 B1.4	B2
b)	—	—	—	2
Výklad logických schémat				
5.6 Základní struktura počítače				
a)	1	2	—	—
Počítačové názvosloví (včetně pojmů bit, byte, software, hardware, CPU, IC a různá paměťová zařízení jako RAM, ROM, PROM)				
Počítačová technologie (tak, jak se používá v systémech letadla)				
b)	—	—	—	2
Názvosloví týkající se počítačů				
Činnost, rozmístění a propojení hlavních komponentů v mikropočítačích včetně jejich sdružených sběrníkových systémů				
Informace obsažené v jednoadresových a víceadresových instrukcích				
Výrazy související s pamětí				
Činnost typických paměťových zařízení				
Činnost, výhody a nevýhody různých systémů pro uchovávání dat				
5.7 Mikroprocesory	—	—	—	2
Vykonávané funkce a celková činnost mikroprocesoru				
Základní činnost každé z následujících jednotek mikroprocesoru: řídicí a procesorová jednotka, hodiny, registr, aritmetická logická jednotka				
5.8 Integrované obvody	—	—	—	2
Činnost a použití kódérů a dekodérů				
Funkce kódérů				
Používání středního, velkého a velmi velkého stupně integrace				
5.9 Násobení	—	—	—	2
Činnost, použití a označování multiplexních a demultiplexních obvodů v logických schématech				
5.10 Optická vlákna	—	1	1	2
Výhody a nevýhody přenosu údajů optickými vlákny oproti přenosu elektrickým vodičem				
Optické sběrnice údajů				
Názvosloví týkající se optických vláken				
Zakončení				
Vazební členy, řídicí terminály, dálkové terminály				
Použití optických vláken v systémech letadla				

▼B

	Úroveň			
	A	B1.1 B1.3	B1.2 B1.4	B2
5.11 Elektronické zobrazovače Principy činnosti běžných typů zobrazovačů používaných v moderních letadlech zahrnujících elektronové obrazovky, zobrazovače se svítícími diodami (LED) a tekutými krystaly (LCD)	—	2	—	2
5.12 Zařízení citlivá na statickou elektřinu Zvláštní manipulace s komponenty citlivými na elektrostatické výboje Uvědomování si nebezpečí a možnosti poškození, komponenty a osobní prostředky antistatické ochrany	1	2	2	2
5.13 Řízení programového vybavení Uvědomování si omezení, požadavky na letovou způsobilost a možné katastrofické vlivy neoprávněných změn programového vybavení	—	2	1	2
5.14 Elektromagnetické prostředí Vliv následujících jevů na postupy údržby elektronického systému: EMC - Elektromagnetická slučitelnost EMI - Elektromagnetická interference HIRF - Vysoce intenzivní radiační pole Blesk/ochrana proti zásahu bleskem	—	2	2	2
5.15 Typické elektronické/digitální systémy letadla Obecné uspořádání typických, elektronických/ digitálních systémů letadla a přidružených zařízení BITE <i>(zabudované systémy zkoušení)</i> , jako jsou: ACARS - ARINC Letadlový komunikační adresný a oznamovací systém ECAM - Centrální elektronický systém monitorování letadla EFIS - Elektronický systém letových přístrojů EICAS - Indikační systém motoru a systém výstrahy posádky FBW - Servořízení dálkově ovládané elektrickými impulsy FMS - Systém pro řízení a optimalizaci letu GPS - Globální systém určení polohy IRS - Inerciální referenční systém TCAS - Provozní výstražný protisrážkový systém	—	2	2	2



MODUL 6. MATERIÁLY A ZÁKLADNÍ STROJNICKÉ SOUČÁSTKY

	Úroveň		
	A	B1	B2
6.1 Letecké materiály - železné materiály			
a)	1	2	1
Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných slitinových ocelí používaných v konstrukci letadel			
Tepelné zpracování a použití slitinových ocelí			
b)	—	1	1
Zkoušení železných materiálů na tvrdost, pevnost v tahu, únavovou pevnost a rázovou houževnatost			
6.2 Letecké materiály - neželezné materiály			
a)	1	2	1
Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných neželezných materiálů používaných v konstrukci letadel			
Tepelné zpracování a použití neželezných materiálů			
b)	—	1	1
Zkoušení neželezných materiálů na tvrdost, pevnost v tahu, únavovou pevnost a rázovou houževnatost			
6.3 Letecké materiály - Kompozity a nekovy			
6.3.1 Kompozity a nekovy jiné než dřevo a tkanina			
a)	1	2	2
Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných kompozitů a nekovových materiálů, jiných než dřevo, používaných v konstrukci letadel			
Těsnící materiály a tmely			
b)	1	2	—
Zjišťování vad/snížení kvality v kompozitových a nekovových materiálech			
Oprava kompozitových a nekovových materiálů			
6.3.2 Dřevěné konstrukce	1	2	—
Konstrukční metody dřevěných konstrukcí draku			
Charakteristiky, vlastnosti a typy dřeva a lepidel používaných u letounů			
Ochrana a údržba dřevěných konstrukcí			
Druhy vad v dřevěném materiálu a dřevěných konstrukcích			
Zjišťování vad v dřevěných konstrukcích			
Opravy dřevěných konstrukcí			
6.3.3 Potah z tkaniny	1	2	—
Charakteristiky, vlastnosti a typy tkanin používaných u letounů			
Metody prohlídek tkanin			
Druhy poruch v tkaninách			
Opravy potahů z tkaniny			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
6.4 Koroze			
a)	1	1	1
Chemické principy			
Tvorba koroze, proces galvanizace, mikrobiologický proces namáhání			
b)	2	3	2
Druhy koroze a jejich zjišťování			
Příčiny koroze			
Druhy materiálů, náchylnost ke korozi			
6.5 Spojovací materiály			
6.5.1 <i>Závity</i>	2	2	2
Názvosloví šroubů			
Tvary závitů, rozměry a tolerance standardních závitů používaných v letadlech			
Měření závitů			
6.5.2 <i>Svorníky, závrtné šrouby, šrouby</i>	2	2	2
Typy šroubů: rozdělení, určení, označování letadlových šroubů, mezinárodní normy			
Matice: samosvorné, nýtovací matice, standardní typy			
Strojní šrouby: rozdělení pro letadla			
Závrtné šrouby: typy a použití, montáž a demontáž			
Závitořezné šrouby a přichytky			
6.5.3 <i>Uzavírací zařízení, zámky</i>	2	2	2
Pojistné podložky s jazýčkem a pérové podložky, pojistné podložky, závlačky, pojistné matice, drátový zámek, rychlospojky, pera, rozpěrné pojistné kroužky, závlačky			
6.5.4 <i>Letadlové nýty</i>	1	2	1
Typy tuhých a výbušných nýtů: přesné třídění a označování, tepelné zpracování			
6.6 Potrubí a spoje			
a)	2	2	2
Označování, typy pevného a pružného potrubí a připojení používaná v letadlech			
b)	2	2	1
Normalizovaná spojení pro letadlové hydraulické, palivové, olejové, pneumatické a vzduchové potrubní systémy			
6.7 Péra a pružiny	—	2	1
Typy, materiály, charakteristiky a použití pružin			
6.8 Ložiska	1	2	2
Účel ložisek, zatížení, materiál, konstrukce			
Typy ložisek a jejich použití			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
6.9 Převody Typy ozubených převodů a jejich použití Převodové poměry, redukční a multiplikační převodové soustavy, hnaná a hnací ozubená kola, vložená ozubená kola, záběry ozubených kol Řemeny a kladky, řetězy a řetězová kola	1	2	2
6.10 Ovládací lana Typy lan Koncová uchycení, napínací a kompenzační zařízení Kladky a hlavní části lanového systému ovládání Bovdeny Pružné systémy ovládání letadla	1	2	1
6.11 Elektrické kabely a konektory Typy kabelů, konstrukce a charakteristiky Vysokonapětové a koaxiální kabely Lemované konektory Typy konektorů, kolíčky, zástrčky, zásuvky, izolanty, jmenovitý proud a napětí, spojování, identifikační kódy	1	2	2

MODUL 7. POSTUPY ÚDRŽBY

	Úroveň		
	A	B1	B2
7.1 Bezpečnostní opatření - Letadlo a dílna Zásady bezpečných pracovních postupů zahrnujících opatření při práci s elektrickým proudem, plyny, zvláště s kyslíkem, oleji a chemikáliemi Též pokyny při zásahu v případě požáru nebo jiné nehody s výskytem jednoho nebo více z výše uvedených rizik, včetně znalosti hasebních látek	3	3	3
7.2 Dílenské postupy Péče o nářadí, kontrola nářadí, použití dílenských materiálů Rozměry, přídavky a tolerance, normy zpracování Kalibrace nářadí a přístrojů, kalibrační normy	3	3	3
7.3 Nářadí Běžné typy ručního nářadí Běžné typy mechanického nářadí Funkce a použití přesného měřicího vybavení Zařízení na mazání a způsoby mazání Činnost, funkce a použití obecného elektrického zkušebního zařízení	3	3	3

▼B

	Úroveň		
	A	B1	B2
7.4 Obecné zkušební vybavení pro avioniku	—	2	3
Činnost, funkce a použití obecného zkušebního vybavení pro avioniku			
7.5 Technické výkresy, schémata a normy	1	2	2
Typy výkresů a schémat, symboly, rozměry, tolerance, zobrazování			
Informační rohové razítko			
Mikrofilm, mikrofiš a počítačové zpracování			
Americká norma ATA 100 (<i>Air Transport Association</i>)			
Letecké a další použitelné předpisy zahrnující normy ISO, AN, MS, NAS a MIL			
Schéma zapojení a schematické diagramy			
7.6 Uložení a vůle	1	2	1
Velikosti vrtáků pro svorníkové otvory, třídy uložení			
Běžný systém uložení a vůlí			
Rozpis uložení a vůlí pro letadla a motory			
Hranice pro průhyb, krut a opotřebení			
Normalizované metody pro kontrolu hřídelí, ložisek a jiných částí			
7.7 Propojovací systém elektrického vedení (EWIS)	1	3	3
Vodivost, izolace a způsoby spojování a zkoušení			
Použití krimpovacího nářadí: ruční a hydraulicky ovládané			
Zkoušení krimpovaných spojů			
Vyjmutí a osazení spojovacího kolíku			
Koaxiální kabely: zkoušení a opatření při montáži			
Určení typů vodičů, kritéria jejich kontroly a odolnost vůči poškození			
Metody ochrany elektrického vedení: ohebné opletené izolace a uchycení, kabelové svorky, způsoby ochrany objímek, včetně tepelně smršťovací izolace, stínění			
Instalace, kontrola, opravy, údržba a požadavky na čistotu propojovacího systému elektrického vedení			
7.8 Nýtování	1	2	—
Nýtované spoje, rozmístění a rozteč nýtů			
Nářadí používané pro nýtování a zapouštění			
Kontrola nýtovaných spojů			
7.9 Trubky a hadice	1	2	—
Ohýbání a rozšiřování konců letadlových trubek			
Kontrola a zkoušení letadlových trubek a hadic			
Montáž a upínání trubek			

▼M4**▼B**

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
7.10 Pružiny a péra	1	2	—
Kontrola a zkoušení pružin a pér			
7.11 Ložiska	1	2	—
Zkoušení, čištění a kontrola ložisek			
Požadavky na mazání ložisek			
Závady ložisek a jejich příčiny			
7.12 Převody	1	2	—
Kontrola ozubených kol, vůle			
Kontrola řemenů a řemenic, řetězů a řetězových kol			
Kontrola šroubových napínačů, pákových zařízení, dvojčinných táhlových systémů			
7.13 Ovládací lana	1	2	—
Kování koncových upevnění			
Kontrola a zkoušení ovládacích lan			
Bovdeny ohybné systémy řízení letadla			
7.14 Zacházení s materiálem			
7.14.1 Potahové kovy	—	2	—
Vyznačení a výpočet přídavku na ohyb			
Klempířské práce včetně ohýbání a tvarování			
Kontrola klempířských prací			
7.14.2 Kompozity a nekovy	—	2	—
Způsoby spojování			
Okolní podmínky			
Metody kontroly			
7.15 Sváření, pájení natvrdo, pájení naměkko a lepení			
a)	—	2	2
Způsoby pájení naměkko, kontrola naměkko pájených spojů			
b)	—	2	—
Způsoby sváření a pájení natvrdo			
Kontrola svářených a natvrdo pájených spojů			
Způsoby lepení a kontrola lepených spojů			
7.16 Hmotnost a vyvážení letadla			
a)	—	2	2
Výpočet mezních hodnot těžiště/vyvážení: použití odpovídající dokumentace			
b)	—	2	—
Příprava letadla na vážení			
Vážení letadla			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
7.17 Manipulace s letadlem a skladování	2	2	2
Pojíždění/vlečení a s tím spojená bezpečnostní opatření			
Zdvíhání letadla, zaklínování, zabezpečení a s tím spojená bezpečnostní opatření			
Způsoby skladování letadel			
Postupy plnění/vypouštění paliva			
Postupy odmrazování/protinámrazového ošetření			
Elektrické, hydraulické a pneumatické pozemní zdroje			
Vlivy prostředí na obsluhu a provoz letadla			
7.18 Demontáž, kontrola, oprava a způsoby montáže			
a)	2	3	2
Typy závad a metody vizuální kontroly			
Odstranění koroze, posouzení a opětovná ochrana			
b)	—	2	—
Obecné metody oprav, Příručka oprav konstrukce			
Státnutí, programy kontroly únavy a koroze materiálu			
c)	—	2	1
Nedestruktivní metody kontroly zahrnující kapilární, rentgenovou metodu zjišťování vad, metodu vířivých proudů, ultrazvukovou a boroskopické metody			
d)	2	2	2
Způsoby demontáže a montáže			
e)	—	2	2
Zjišťování a odstraňování poruch			
7.19 Výjimečné události			
a)	2	2	2
Následná prohlídka po zásahu bleskem a vystavení vysoké radiaci			
b)	2	2	—
Následná prohlídka po výjimečných událostech, jako je tvrdé přistání a průlet turbulentí			
7.20 Postupy údržby	1	2	2
Plánování údržby			
Postupy modifikace			
Skladovací postupy			
Postupy osvědčování a uvolňování do provozu			
Propojení s obsluhou letadla			
Kontrola údržby/Řízení jakosti/Zabezpečování jakosti			
Další postupy údržby			
Řízení letadlových celků s omezenými lhůtami			



MODUL 8. ZÁKLADY AERODYNAMIKY

	Úroveň		
	A	B1	B2
8.1 Fyzika atmosféry	1	2	2
Mezinárodní standardní atmosféra (ISA), použití v aerodynamice			
8.2 Aerodynamika	1	2	2
Obtékání tělesa			
Mezní vrstva, laminární a turbulentní proudění, volné proudění, relativní proudění, zešíkmení proudu, vířivé proudění, stagnace			
Výrazy: zakřivení, těživa, střední aerodynamická těživa, čelní odpor profilu (škodlivý), indukovaný odpor, aerodynamický střed, úhel náběhu, nabíhající a odtékající proud, aerodynamická jemnost křídla, tvar a štíhlost křídla			
Tah, tíha, výslednice aerodynamických sil			
Vznik vzlaku a odporu: úhel náběhu, koeficient vzlaku, koeficient odporu, aerodynamická polára, pádová rychlost			
Znečištění aerodynamických ploch zahrnující led, sníh, námrazu			
8.3 Teorie letu	1	2	2
Vzájemný vztah mezi vzlakem, gravitační silou, tahem a odporem			
Klouzavost			
Ustálené lety, výkony			
Teorie zatáčky			
Vliv násobku zatížení: pádová rychlost, letová obálka a konstrukční pevnostní omezení			
Prostředky na zvýšení vzlaku			
8.4 Letová stabilita a dynamika	1	2	2
Podélná, příčná a směrová stabilita (aktivní a pasivní)			

MODUL 9. LIDSKÉ ČINITELE

	Úroveň		
	A	B1	B2
9.1 Obecně	1	2	2
Potřeba posuzování vlivu lidského činitele			
Události zapříčiněné lidským činitelem/lidskou chybou „Murphyho“ zákon.			
9.2 Lidská výkonnost a omezení	1	2	2
Zrak			
Sluch			
Zpracování informací			
Pozornost a vnímání			
Paměť			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Klaustrofobie a fyzický vzrůst			
9.3 Sociální psychologie	1	1	1
Odpovědnost: individuální a skupinová			
Motivace a demotivace			
Tlak vyrovnání se okolí			
Problémy kultur			
Týmová práce			
Řízení, dozor a vedení			
9.4 Činitelé ovlivňující výkonnost	2	2	2
Tělesná kondice/zdraví			
Stres z domácího a pracovního prostředí			
Časový tlak a termíny ukončení			
Pracovní zatížení: přetížení a nevytíženost			
Spánek a únava, práce na směny			
Alkohol, léky, zneužití léků			
9.5 Okolní prostředí	1	1	1
Hluk a výpary			
Osvětlení			
Podnebí a teplota			
Pohyb a vibrace			
Pracovní prostředí			
9.6 Úlohy	1	1	1
Fyzická práce			
Opakované úlohy			
Vizuální prohlídka			
Složité systémy			
9.7 Komunikace	2	2	2
Komunikace uvnitř kolektivu a mezi kolektivy			
Zápis a záznam práce			
Aktualizace, platnost			
Šíření informací			
9.8 Lidské chyby	1	2	2
Modelové příklady a teorie chyb			
Typy chyb při úkolech údržby			
Důsledky chyb (např. letecké nehody)			
Předcházení chybám a jejich náprava			
9.9 Rizika na pracovišti	1	2	2
Rozpoznávání rizik a předcházení rizikům			
Řešení nouzových situací			

▼B

MODUL 10. LETECKÁ LEGISLATIVA

	Úroveň		
	A	B1	B2
▼M4			
10.1 Předpisový rámec	1	1	1
Úloha Mezinárodní organizace pro civilní letectví (ICAO)			
Úloha členských států a vnitrostátních leteckých úřadů			
Úloha EASA			
Úloha Evropské komise			
Vztahy mezi částí 21, částí M, částí 145, částí 66, částí 147 a EU-OPS			
▼B			
10.2 Část 66 Osvědčující personál údržby	2	2	2
Podrobné porozumění části 66			
10.3 Část 145 Organizace oprávněné k údržbě	2	2	2
Podrobné porozumění části 145			
▼M4			
10.4 EU-OPS	1	1	1
Obchodní letecká doprava/Obchodní provoz			
Osvědčení leteckých provozovatelů			
Povinnosti provozovatelů, zejména co se týče zachování letové způsobilosti a údržby			
Doklady, které mají být na palubě			
Značení letadel			
▼B			
10.5 Certifikace letadel			
a) <i>Obecně</i>	—	1	1
Pravidla pro certifikaci: např. EACS-23/25/27/29			
Typová certifikace			
Doplňková typová certifikace			
Oprávnění organizace k projektování/výrobě podle části 21			
b) <i>Doklady</i>	—	2	2
Osvědčení letové způsobilosti			
Osvědčení o zápisu do leteckého rejstříku			
Hlukové osvědčení			
Rozpis hmotností			
Povolení a oprávnění pro provoz radiové stanice			
10.6 Část M	2	2	2
Podrobné porozumění části M			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
10.7 Použitelné vnitrostátní a mezinárodní požadavky pro (pakliže není nahrazeno požadavky EU)			
a)	1	2	2
Programy údržby, kontroly a prohlídky údržby			
Základní seznam minimálního vybavení, seznam minimálního vybavení, seznam odchylek schválených na odbavení			
Příkazy k zachování letové způsobilosti			
Servisní bulletiny, servisní informace od výrobce			
Modifikace a opravy			
Dokumentace údržby: příručky pro údržbu, příručka na opravu draku, ilustrovaný katalog součástek atd			
b)	—	1	1
Zachování letové způsobilosti			
Zkušební lety			
ETOPS, požadavky na údržbu a odbavení letadla			
Provoz za každého počasí, provoz kategorie 2/3 a minimální požadavky na vybavení			

MODUL 11A. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY TURBÍNOVÝCH LETOUNŮ

	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
11.1 Teorie letu			
11.1.1 <i>Aerodynamika letounu a řízení letu</i>	1	2	—
Činnost a účinek:			
— řízení příčného náklonu: křídélka a spoilery			
— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami			
— řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla			
Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch			
Zařízení na zvýšení vzlaku, sloty, náběžné klapky, klapky, křídélka kombinovaná se vzlakovou klapkou			
Zařízení na zvýšení odporu, spoilery, rušiče vzlaku, aerodynamické brzdy			
Účinky plůtků na křídle, náběžných hran se zubem			
Využívání mezní vrstvy, víříče, klínovité víříče nebo zařízení na náběžné hraně			
Činnost a vliv vyvažovacích plošek, vyvažovací plošky, servoplošky, pružinové plošky, hmotové vyvážení, ovládání vychýlení kormidla, plochy aerodynamického odlehčení			



	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
11.1.2 <i>Let za vysokých rychlostí</i> Rychlost zvuku, podzvukový let, transonický let, nadzvukový let Machovo číslo, kritické Machovo číslo, rázové odtrhnutí proudu, rázová vlna, aerodynamický ohřev, pravidlo ploch Činitele ovlivňující proudění vzduchu v okolí vstupů motorů letadel létajících vysokými rychlostmi Vliv kladné šípovitosti křídel na kritické Machovo číslo	1	2	—
11.2 Konstrukce draku - Obecné koncepce a) Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením Systémy označování podle zón a bodů Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava Drenáž a odvětrání Zástavba systémů Ochrana proti poškození při zásahu bleskem Poutání letadel	2	2	—
b) Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuhy, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, vzpěry, spoje, nosníky, podlahové konstrukce, zpevnění, druhy potahů, ochrana proti korozi, uchycení křídla, ocasních ploch a motorů Technologie montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení Způsoby povrchové ochrany, jako chromátování, eloxování, lakování Čištění povrchu Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie	1	2	—
11.3 Konstrukce draku - Letouny 11.3.1 <i>Trup (ATA 52/ 53/ 56)</i> Konstrukce a přetlakové těsnění Křídlo, stabilizátor, pylon a uchycení podvozku Zástavba sedadel a systém nakládání nákladu Dveře a nouzové východy: konstrukce, mechanismy, obsluha a bezpečnostní zařízení Konstrukce a mechanismy oken a čelního ochranného skla	1	2	—
11.3.2 <i>Křídla (ATA 57)</i> Konstrukce	1	2	—

▼ **B**

	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
Uložení paliva			
Uchycení přístávacího zařízení, pylonu, řídicích ploch a prostředků na zvýšení vzlaku/odporu			
11.3.3 <i>Stabilizační plochy (ATA 55)</i>	1	2	—
Konstrukce			
Uchycení řídicích ploch			
11.3.4 <i>Řídicí plochy (ATA 55/57)</i>	1	2	—
Konstrukce a uchycení			
Vyvážení - hmotové a aerodynamické			
11.3.5 <i>Gondoly/pylony (ATA 54)</i>	1	2	—
Konstrukce			
Protipožární přepážky			
Motorová lože			
11.4 Klimatizace a přetlakování kabiny (ATA 21)			
11.4.1 <i>Dodávka vzduchu</i>	1	2	—
Zdroje dodávky vzduchu zahrnující odebírání vzduchu z motoru, APU a pozemní zdroj vzduchu			
11.4.2 <i>Klimatizace</i>	1	3	—
Klimatizační systémy			
Zařízení na oběh vzduchu a vodních par			
Rozvodné systémy			
Systém řízení oběhu, teploty a vlhkosti			
11.4.3 <i>Přetlakování</i>	1	3	—
Systémy přetlakování			
Regulace a indikace zahrnující regulační a bezpečnostní ventily			
Zařízení na kontrolu tlaku v kabině			
11.4.4 <i>Bezpečnostní a výstražná zařízení</i>	1	3	—
Ochranná a výstražná zařízení			
11.5 Přístrojové systémy/systémy avioniky			
11.5.1 <i>Přístrojové systémy (ATA 31)</i>	1	2	—
Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr			
Gyroskopické: umělý horizont, povelový ukazatel letové polohy, ukazatel směru, indikátor horizontální situace, zatáčkoměr s indikací skluzu, přístroj pro koordinovanou zatáčku			
Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem			
Indikace úhlu náběhu, systémy signalizace přetažení			
Další indikační systémy letadla			
11.5.2 <i>Systémy avioniky</i>	1	1	—
Základní principy uspořádání systémů a jejich činnost			

▼ B

	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
Automatický let (ATA 22)			
Spojovací systémy (ATA 23)			
Navigační systémy (ATA 34)			
11.6 Elektrický systém (ATA 24)	1	3	—
Zástavba a obsluha baterií			
Zdroje stejnosměrného proudu			
Zdroje střídavého proudu			
Nouzové zdroje elektrické energie			
Regulace napětí			
Rozvod energie			
Měníče, transformátory, usměrňovače			
Ochrana obvodu			
Externí/pozemní zdroj			
11.7 Vybavení a zařízení (ATA 25)			
a)	2	2	—
Požadavky na nouzová vybavení			
Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy			
b)	1	1	—
Uspořádání kabiny			
Uspořádání vybavení			
Zástavba zařízení kabiny			
Zábavné zařízení v kabině			
Zástavba palubního bufetu			
Vybavení na manipulaci s nákladem a jeho upevnění			
Schody			
11.8 Protipožární ochrana (ATA 26)	1	3	—
a)			
Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy			
Hasící systémy			
Zkoušky hasících systémů			
b)			
Přenosné hasící přístroje.	1	1	—
11.9 Řízení letu (ATA 27)	1	3	—
Primární řízení: křídélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo, spoiler			
Ovládání vyvážení			
Aktivní vyvážení letadla			
Prostředky na zvýšení vztlaku			
Rušení vztlaku, aerodynamické brzdy			

▼ **B**

	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
Systémy řízení: ruční, hydraulické, pneumatické, elektrické, servořízení dálkově ovládané elektrickými impulzy			
Umělý cit, tlumení bočních kmitů, systém vyvážení podle Machova čísla, omezovač výchylky směrového kormidla, blokování kormidla			
Vyvážení a seřízení			
Systém ochrany/signalizace přetažení			
11.10 Palivový systém (ATA 28)	1	3	—
Uspořádání systému			
Palivové nádrže			
Systémy dodávky paliva			
Vypouštění paliva za letu, odvodušňování palivového systému a odpouštění paliva			
Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany			
Indikace a výstrahy			
Doplňování a odčerpávání paliva			
Podélné vyvážení v rámci palivového systému			
11.11 Hydraulický systém (ATA 29)	1	3	—
Uspořádání systému			
Hydraulické kapaliny			
Hydraulické nádrže a akumulátory			
Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky, pneumaticky			
Vytváření nouzového tlaku			
Regulace tlaku			
Rozvod energie			
Indikační a výstražné systémy			
Vzájemné propojení s jinými systémy			
11.12 Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)	1	3	—
Tvoření námrazy, klasifikace a indikace			
Systémy ochrany proti námraze: elektrické, teplovzdušné a chemické			
Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické			
Ochrana proti dešti			
Ohřev snímačů a drenáží			
Stěrače			
11.13 Přistávací zařízení (ATA 32)	2	3	—
Konstrukce, absorbování nárazu			
Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové			
Indikace a výstraha			
Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy			

▼ **B**

	Úroveň		
	A1	B1.1	B2
Pneumatiky			
Řízení			
11.14 Světla (ATA 33)	2	3	—
Vnější: navigační, protisrážkové, přístávací, pojízďecí, na zjištění nárazy			
Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru			
Nouzové osvětlení			
11.15 Kyslíkový systém (ATA 35)	1	3	—
Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina			
Zdroje, uložení, doplňování a rozvod			
Regulace dodávky			
Indikace a výstrahy			
11.16 Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)	1	3	—
Uspořádání systému			
Zdroje: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje			
Regulace tlaku			
Rozvodný systém			
Indikace a výstrahy			
Vzájemné propojení s jinými systémy			
11.17 Rozvod vody a odpadový systém (ATA 38)	2	3	—
Uspořádání rozvodu vody, dodávka, rozvod, obsluha systému a vypouštění vody			
Uspořádání toaletního systému, splachování a obsluha			
Hlediska koroze			
11.18 Palubní systémy údržby (ATA 45)	1	2	—
Centrální počítače údržby			
Systémy nahrávání údajů			
Elektronický systém dokumentace			
Tisk			
Sledování konstrukce (sledování přípustného poškození)			

MODUL 11B. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY PÍSTOVÝCH LETOUNŮ

Poznámka: Oblast působnosti tohoto modulu by měla odpovídat technologii letadel podle podkategorií A2 a B1.2.

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
11.1 Teorie letu			
11.1.1 Aerodynamika letounu a řízení letu	1	2	—

▼ B

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
Činnost a účinek:			
— řízení příčného náklonu: křídélka a spoilery			
— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami			
— řízení zatažení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla			
Řízení pomoci elevonů a motýlkových ocasních ploch			
Zařízení na zvýšení vztlaku, sloty, náběžné klapky, klapky, křídélka kombinovaná se vztlakovou klapkou			
Zařízení na zvýšení odporu, spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy			
Účinky plůtků na křídle, náběžných hran se zubem			
Využívání mezní vrstvy, víříče, klínovité víříče nebo zařízení na náběžné hraně			
Činnost a vliv vyvažovacích plošek, vyvažovací plošky, servoplošky, pružinové plošky, hmotové vyvážení, ovládání vychýlení kormidla, plochy aerodynamického odlehčení			
11.1.2 <i>Let za vysokých rychlostí - není použito</i>	—	—	—
11.2 Konstrukce draku - Obecné koncepce			
a)	2	2	—
Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce			
Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální			
Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením			
Systémy označování podle zón a bodů			
Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava			
Drenáž a odvětrání			
Zástavba systémů			
Ochrana proti poškození při zásahu bleskem			
Poutání letadel			
b)	1	2	—
Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuhy, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, vzpěry, spoje, nosníky, podlahové konstrukce, zpevnění, druhy potahů, ochrana proti korozi, uchycení křídla, ocasních ploch a motorů			
Technologie montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení			
Způsoby povrchové ochrany, jako chromátování, eloxování, lakování			
Čištění povrchu			
Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie			

▼ B

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
11.3 Konstrukce draku - Letouny			
11.3.1 <i>Trup (ATA 52/ 53/ 56)</i>	1	2	—
Konstrukce a přetlakové těsnění			
Křídlo, stabilizátor, pylon a uchycení podvozku			
Zástavba sedadel			
Dveře a nouzové východy: konstrukce a obsluha			
Uchycení oken a čelního ochranného skla			
11.3.2 <i>Křídla (ATA 57)</i>	1	2	—
Konstrukce			
Uložení paliva			
Uchycení přistávacího zařízení, pylonu, řídicích ploch a prostředků na zvýšení vztlaku/odporu			
11.3.3 <i>Stabilizační plochy (ATA 55)</i>	1	2	—
Konstrukce			
Uchycení řídicích ploch			
11.3.4 <i>Řídicí plochy (ATA 55/57)</i>	1	2	—
Konstrukce a uchycení			
Vyvážení - hmotové a aerodynamické			
11.3.5 Gondoly/pylony (ATA 54)			
a)	1	2	—
Gondoly/pylony			
— Konstrukce			
— Protipožární přepážky			
— Motorová lože			
11.4 Klimatizace a přetlakování kabiny (ATA 21)	1	3	—
Systémy přetlakování a klimatizace			
Regulátory tlaku v kabině, zařízení na ochranu a výstražná zařízení			
11.5 Přístrojové systémy/systémy avioniky			
11.5.1 <i>Přístrojové systémy (ATA 31)</i>	1	2	—
Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr			
Gyroskopické: umělý horizont, povelový ukazatel letové polohy, ukazatel směru, indikátor horizontální situace, zatáčkoměr s indikací skluzu, přístroj pro koordinovanou zatáčku			
Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem			
Indikace úhlu náběhu, systémy signalizace přetažení			
Další indikační systémy letadla			
11.5.2 <i>Systémy avioniky</i>	1	1	—
Základní principy uspořádání systémů a činnost			
— Automatického letu (ATA 22)			

▼ **B**

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
— Spojovacích systémů (ATA 23)			
— Navigačních systémů (ATA 34)			
11.6 Elektrický systém (ATA 24)	1	3	—
Zástavba a obsluha baterií			
Zdroje stejnosměrného proudu			
Regulace napětí			
Rozvod energie			
Ochrana obvodu			
Měníče, transformátory			
11.7 Vybavení a zařízení (ATA 25)			
a)	2	2	—
Požadavky na nouzová vybavení			
Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy			
b)	1	1	—
Uspořádání kabiny			
Uspořádání vybavení			
Zástavba zařízení kabiny (úroveň 2)			
Zábavné zařízení v kabině			
Zástavba palubního bufetu			
Vybavení na manipulaci s nákladem a jeho upevnění			
Schody			
11.8 Protipožární ochrana (ATA 26)			
a)	1	3	—
Hasící systémy			
Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy			
Zkoušky hasících systémů			
b)	1	3	—
Přenosné hasící přístroje			
11.9 Řízení letu (ATA 27)	1	3	—
Primární řízení: křídélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo			
Ovládání vyvážení			
Prostředky na zvýšení vztlaku			
Systémy řízení: ruční			
Blokování kormidla			
Vyvážení a seřízení			
Systém signalizace přetažení			

▼ B

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
11.10 Palivový systém (ATA 28)	1	3	—
Uspořádání systému			
Palivové nádrže			
Systémy dodávky paliva			
Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany			
Indikace a výstrahy			
Doplňování a odčerpávání paliva.			
11.11 Hydraulický systém (ATA 29)	1	3	—
Uspořádání systému			
Hydraulické kapaliny			
Hydraulické nádrže a akumulátory			
Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky			
Regulace tlaku			
Rozvod energie			
Indikační a výstražné systémy			
11.12 Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)	1	3	—
Tvoření námrazy, klasifikace a indikace			
Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické			
Ohřev snímačů a drenáží			
Stěrače			
11.13 Přístávací zařízení (ATA 32)	2	3	—
Konstrukce, absorbování nárazu			
Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové			
Indikace a výstraha			
Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy			
Pneumatiky			
Řízení			
11.14 Světla (ATA 33)	2	2	—
Vnější: navigační, protisrážkové, přístávací, pojízďecí, na zjištění námrazy			
Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru			
Nouzové osvětlení			
11.15 Kyslíkový systém (ATA 35)	1	3	—
Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina			
Zdroje, uložení, doplňování a rozvod			
Regulace dodávky			
Indikace a výstrahy			

▼B

	Úroveň		
	A2	B1.2	B2
11.16 Pneumatický/vakuový systém (ATA 36) Uspořádání systému Zdroje: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje Regulace tlaku Rozvodný systém Indikace a výstrahy Vzájemné propojení s jinými systémy	1	3	—
11.17 Rozvod vody a odpadový systém (ATA 38) Uspořádání rozvodu vody, dodávka, rozvod, obsluha systému a vypouštění vody Uspořádání toaletního systému, splachování a obsluha Hlediska koroze	2	3	—

MODUL 12. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY VRTULNÍKŮ

	Úroveň		
	A3 A4	B1.3 B1.4	B2
12.1 Teorie letu - Aerodynamika rotoru Název slov Vlivy gyroskopické precese Reakce kroutícího momentu a směrové řízení Asymetrie vztlaku, odtrhávání proudění na konci listu Translační sklon a jeho korekce Coriolisův jev a jeho kompenzace Stav vírového prstence, nastavení výkonu, příliš velká změna úhlu sklonu Autorotace Vliv země	1	2	—
12.2 Systémy řízení letu Cyklické řízení Kolektivní řízení Šikmá řídící deska Řízení bočení: řízení kroutícího momentu, ocasní rotor, odebíraný vzduch Hlavní rotorová hlava: konstrukční a provozní vlastnosti Tlumiče listů: funkce a konstrukce Rotorové listy: konstrukce a uchycení listů hlavního a ocasního rotoru Vyvážení, pevné a nastavitelné stabilizátory Provoz systémů: ruční, hydraulický, elektrický a servořízení dálkově ovládané elektrickými impulzy Umělý cit	2	3	—

▼B

	Úroveň		
	A3 A4	B1.3 B1.4	B2
Vyvážení a nastavení			
12.3 Nastavení listů a analýza vibrací	1	3	—
Nastavení rotoru			
Nastavení listů hlavního a ocasního rotoru			
Statické a dynamické vyvážení			
Typy vibrací, způsoby potlačení vibrací			
Pozemní rezonance			
12.4 Převody	1	3	—
Reduktory, hlavní a ocasní rotory			
Spojky, prvky volnoběhu a rotorová brzda			
Hlavní hřídele ocasního rotoru, pružné spojky, ložiska, tlumiče vibrací a ložiskové věšáky			
12.5 Konstrukce draku			
a)	2	2	—
Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce			
Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální			
Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením			
Systémy označování podle zón a bodů			
Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava			
Drenáž a odvětrání			
Zástavba systémů			
Ochrana proti poškození při zásahu bleskem			
b)	1	2	—
Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuže, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, spoje, nosníky, konstrukce podlah, zpevnění, způsoby potahování a ochrana proti korozi			
Upevnění pylonů, stabilizátoru a podvozku			
Zástavba sedadel			
Dveře: konstrukce, mechanismy, obsluha a bezpečnostní zařízení			
Konstrukce oken a čelního ochranného skla			
Uložení paliva			
Protipožární přepážky			
Motorová lože			
Techniky montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení			
Způsoby povrchové ochrany, jako chromátování, eloxování, lakování			
Čištění povrchu			

▼M4**▼B**

▼ **B**

	Úroveň		
	A3 A4	B1.3 B1.4	B2
Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie			
12.6 Klimatizace (ATA 21)			
12.6.1 <i>Prívod vzduchu</i>	1	2	—
Zdroje dodávky vzduchu zahrnující odebírání vzduchu z motoru a pozemní zdroj vzduchu			
12.6.2 <i>Klimatizace</i>	1	3	—
Klimatizační systémy			
Rozvodné systémy			
Systém řízení oběhu a teploty			
Ochranné prvky a výstražná zařízení			
12.7 Přístrojové systémy/systémy avioniky			
12.7.1 <i>Přístrojové systémy (ATA 31)</i>	1	2	—
Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr			
Gyroskopické: umělý horizont, ukazatel letové polohy, ukazatel směru, ukazatel horizontální situace, zatačkoměr s ukazatelem skluzu, přístroj pro koordinování zátáčky			
Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem			
Systémy pro indikaci vibrací — HUMS			
Další indikační systémy letadla			
12.7.2 <i>Systémy avioniky</i>	1	1	—
Základní principy uspořádání systémů a jejich činnost			
Automatický let (ATA 22)			
Spojovací systémy (ATA 23)			
Navigační systémy (ATA 34)			
12.8 Elektrický systém (ATA 24)	1	3	—
Zástavba a obsluha baterií			
Zdroje stejnosměrného proudu, zdroje střídavého proudu			
Nouzové zdroje elektrické energie			
Regulace napětí, ochrana obvodu			
Rozvod energie			
Měniče, transformátory, usměrňovače			
Externí/pozemní zdroj			
12.9 Vybavení a zařízení (ATA 25)			
a)	2	2	—
Požadavky na nouzové vybavení			
Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy			
Zvedací systémy			
b)	1	1	—
Nouzové systémy pro přistání na vodě			
Uspořádání kabiny, upevnění nákladu			
Uspořádání vybavení			

▼ B

	Úroveň		
	A3 A4	B1.3 B1.4	B2
Zástavba zařízení kabiny			
12.10 Protipožární ochrana (ATA 26)	1	3	—
Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy			
Hasící systém			
Zkoušky hasících systémů			
12.11 Palivový systém (ATA 28)	1	3	—
Uspořádání systému			
Palivové nádrže			
Systémy dodávky paliva			
Vypouštění systému za letu, odvodušňování palivového systému a odpouštění paliva			
Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany			
Indikace a výstrahy			
Doplňování a odčerpávání paliva			
12.12 Hydraulický systém (ATA 29)	1	3	—
Uspořádání systému			
Hydraulické kapaliny			
Hydraulické nádrže a akumulátory			
Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky, pneumaticky			
Nouzové zdroje tlaku			
Regulace tlaku			
Rozvod energie			
Indikační a výstražné systémy			
Vzájemné propojení s jinými systémy			
12.13 Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)	1	3	—
Tvorba námrazy, klasifikace a detekce			
Systémy ochrany proti námraze a systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné a chemické			
Prostředky proti ulpívání a k odstraňování dešťových kapek			
Ohřev snímačů a odtoků			
Systém stěračů			
12.14 Přistávací zařízení (ATA 32)	2	3	—
Konstrukce, absorbování nárazu			
Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové			
Indikace a výstraha			
Kola, pneumatiky, brzdy			
Řízení			
Lyžový podvozek, plováky			

▼ M4▼ B

	Úroveň		
	A3 A4	B1.3 B1.4	B2
12.15 Světla (ATA 33) Vnější: navigační, přistávací, pojižděcí, na zjištění námrazy Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru Nouzové osvětlení	2	3	—
12.16 Pneumatický/vakuový systém (ATA 36) Uspořádání systému Zdroje: motor, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje Regulace tlaku Rozvodný systém Indikace a výstrahy Vzájemné propojení s jinými systémy	1	3	—

MODUL 13. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY LETADEL

	Úroveň		
	A	B1	B2
13.1 Teorie letu			
a) <i>Aerodynamika letounu a řízení letu</i>	—	—	1
Činnost a účinek:			
— řízení příčného náklonu: křídélka a spoilery			
— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými ocasními plochami			
— řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla			
Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch			
Zařízení na zvýšení vztlaku: šterbiny, náběžné klapky, klapky			
Zařízení na zvýšení odporu: spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy			
Činnost a vliv vyvažovacích plošek, odlehčovacích plošek, ovládání vychýlení kormidla			
b) <i>Let za vysokých rychlostí</i>	—	—	1
Rychlost zvuku, podzvukový let, transonický let, nadzvukový let,			
Machovo číslo, kritické Machovo číslo			
c) <i>Aerodynamika rotoru</i>	—	—	1
Názvosloví			
Činnost a vliv cyklického, kolektivního a směrového řízení			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
13.2 Konstrukce - Obecné koncepce			
a)	—	—	1
Základní druhy konstrukcí			
b)	—	—	2
Soustavy zónování			
Elektrické spojení na kostru			
Opatření proti poškození při zásahu bleskem			
13.3 Automatické řízení letu (ATA 22)	—	—	3
Základy automatického řízení letu včetně principů činnosti a běžného názvosloví			
Zpracování řídicích signálů			
Provozní režimy: kanály příčného náklonu, podélného sklonu a zatáčení			
Tlumení bočních kmitů			
Systémy zvětšení stability vrtulníků			
Automatické vyvážení			
Propojení autopilota a navigačních zařízení			
Automatický systém ovládání výkonu pohonné jednotky			
Automatické přistávací systémy: principy a kategorie, pracovní režimy, přiblížení, sestupová dráha, přistání, průlet, systémy sledování a podmínky výskytu poruchy			
13.4 Spojovací/navigační systémy (ATA 23/24)	—	—	3
Základní principy šíření radiových vln, antény, přenosové linky, spojení, přijímač a vysílač			
Principy činnosti následujících systémů:			
— Spojení na velmi vysokých frekvencích (VHF)			
— Spojení na vysokých frekvencích			
— Audio			
— Nouzové vysílače polohy			
— Zapisovač hlasu v pilotním prostoru			
— Systém VHF všesměrového radiomajáku (VOR)			
— Automatický radiokompas (ADF)			
— Systém pro přesné přiblížení a přistání (ILS)			
— Mikrovlnný přistávací systém (MLS)			
— Letový povelový systém Měřič vzdáleností (DME)			
— Nízkofrekvenční navigační systém a hyperbolický navigační systém (VLF/ Omega)			
— Dopplerův princip navigace			
— Prostorová navigace, systémy RNAV			
— Systémy pro řízení a optimalizaci letu			
— Globální systém určení polohy (GPS), Globální navigační satelitní systém (GNSS)			

▼ **B**

	Úroveň		
	A	B1	B2
— Inerciální navigační systém			
— Sekundární odpovídač, sekundární přehledový radar			
— Provozní výstražný prostisrážkový systém (TCAS)			
— Meteorologický radar			
— Radiový výškoměr			
— Spojení a výměna zpráv ARINC			
13.5 Elektrický systém (ATA 24)	—	—	3
Zástavba a obsluha baterií			
Zdroj stejnosměrného proudu			
Zdroj střídavého proudu			
Nouzové zdroje elektrické energie			
Regulace napětí			
Rozvod energie			
Měniče, transformátory, usměrňovače			
Ochrana obvodu			
Externí/pozemní zdroj			
13.6 Vybavení a zařízení (ATA 25)	—	—	3
Požadavky na nouzové vybavení			
Systémy zábavy cestujících			
Řízení letu (ATA 27)			
a)	—	—	1
Primární řízení: křídélko, výškové kormidlo, směrové kormidlo, spoiler			
Ovládání vyvážení			
Aktivní soustava ovládání vyvážení letadla			
Prostředky na zvýšení vztlaku			
Rušení vztlaku, aerodynamické brzdy			
Systémy řízení: ruční, hydraulické, pneumatické			
Umělý cit, tlumení bočních kmitů, systém vyvážení podle Machova čísla, omezovač výchylky směrového kormidla, blokování kormidel			
Systém ochrany před pádem			
b)	—	—	2
Ovládání systému: elektricky, servořízení dálkově ovládané elektrickými impulzy			
13.8 Přístrojové systémy	—	—	2
Rozdělení			
Atmosféra			
Názvosloví			

▼ **B**

	Úroveň		
	A	B1	B2
Zařízení a systémy na měření tlaku			
Pitotstatické systémy			
Výškoměry			
Variometry			
Rychloměry			
Machmetry			
Hlášení výšky/varovné systémy			
Počítače na zpracování letových údajů			
Pneumatické přístrojové systémy			
Měřicí přístroje s přímým odečítáním tlaku a teploty			
Indikační systémy teploty			
Indikační systémy množství paliva			
Základní principy gyroskopů			
Umělé horizonty			
Ukazatel skluzu			
Směrové setrvačníky			
Systémy signalizace nebezpečného přiblížení k zemi			
Kompasy			
Systémy zapisování letových údajů			
Elektronické systémy letových přístrojů			
Elektronické výstražné systémy zahrnující hlavní výstražné systémy a centralizované výstražné panely			
Systémy signalizace přetažení a indikační systémy úhlu náběhu			
Měření vibrací a jejich indikace			
13.9 Světla (ATA 33)	—	—	3
Vnější: navigační, přistávací, pojízďeční, na zjištění námrazy			
Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru			
Nouzové osvětlení			
13.10 Palubní systémy údržby (ATA 45)	—	—	2
Centrální počítače údržby			
Systémy nahrávání údajů			
Elektronický systém dokumentace			
Tisk			
Sledování konstrukce (sledování přípustného poškození)			



MODUL 14. POHON

	Úroveň		
	A	B1	B2
14.1 Turbínové motory			
a)	—	—	1
Konstrukční uspořádání a činnost motorů turbínových, turbodmychadlových, turbohřídelových a turbovrtulových			
b)	—	—	2
Systémy elektronického řízení motoru a dávkování paliva (FADEC)			
14.2 Systémy indikace práce motoru	—	—	2
Měření teploty výstupních plynů/teploty mezi turbínami turbínového motoru			
Měření otáček motoru			
Indikace tahu motoru: kompresní poměr motoru, systémy měření výstupního tlaku turbíny nebo tlaku výstupní trysky motoru			
Měření tlaku a teploty oleje			
Měření tlaku, teploty a průtoku paliva			
Měření plnicího tlaku			
Měření kroutícího momentu motoru			
Měření otáček vrtule			

MODUL 15. TURBÍNOVÝ MOTOR

	Úroveň		
	A	B1	B2
15.1 Základní pojmy	1	2	—
Potenciální energie, kinetická energie, Newtonovy zákony pohybu, Braytonův cyklus			
Vzájemný vztah mezi silou, prací, výkonem, energií, rychlostí, zrychlením			
Konstrukční uspořádání a činnost turbínových, turbodmychadlových, turbohřídelových, turbovrtulových motorů			
15.2 Výkon motoru	—	2	—
Hrubý tah, čistý tah, tah v závislosti na změně průřezu trysky, rozložení tahu, výsledný tah, užitečný tah v koňských silách, ekvivalentní výkon na hřídeli v koňských silách, specifická spotřeba paliva			
Účinnost motoru			
Obtokový poměr a kompresní poměr			
Tlak, teplota a rychlost proudícího plynu			
Jmenovité výkony motorů, statický tah, vliv rychlosti, výšky a teplého podnebí, redukováný výkon, omezení			
15.3 Vstup motoru	2	2	—
Vstupní kanály kompresoru			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Vliv různých konfigurací vstupních kanálů			
Ochrana proti tvorbě námrazy			
15.4 Kompresory	1	2	—
Axiální a radiální kompresory			
Konstrukční vlastnosti, principy činnosti a použití			
Vyvážení kompresoru			
Provoz			
Příčiny a následky pumpování kompresoru a nestabilní chod			
Způsoby ovládání průtoku vzduchu: odpouštěcí ventily, stavitelné vstupní usměrňovací klapky, stavitelné statorové klapky, otočné statorové lopatky			
Kompresní poměr			
15.5 Spalovací komora	1	2	—
Konstrukční vlastnosti a principy činnosti			
15.6 Turbína	2	2	—
Činnost a charakteristiky rozdílných typů turbínových lopatek			
Uchycení lopatky na disku			
Usměrňovací lopatky na trysce			
Příčiny a následky pnutí a tečení materiálu turbínové lopatky			
15.7 Výstup motoru	1	2	—
Konstrukční charakteristiky a principy činnosti			
Konvergentní a divergentní trysky a trysky s proměnlivým průřezem			
Snížení hluku motoru			
Obraceče tahu			
15.8 Ložiska a těsnění	—	2	—
Konstrukční charakteristiky a principy činnosti			
15.9 Maziva a paliva	1	2	—
Vlastnosti a specifikace			
Přísady do pohonných hmot			
Bezpečnostní opatření			
15.10 Mazací soustavy	1	2	—
Činnost/uspořádání a prvky systémů			
15.11 Palivové soustavy	1	2	—
Činnost řízení motoru a systémy dodávky paliva zahrnující elektronické řízení motoru (FADEC)			
Uspořádání a prvky palivových soustav			

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
15.12 Vzduchové systémy Činnost rozvodného systému vzduchu motoru a systémy zabráňující vzniku námrazy, včetně vnitřního chlazení, těsnění a dodávky vzduchu pro externí systémy	1	2	—
15.13 Startovací a zapalovací soustavy Činnost startovacích soustav a jejich prvky Zapalovací systémy a jejich prvky Požadavky na bezpečnost při údržbě	1	2	—
15.14 Systémy indikace práce motoru Měření teploty výstupních plynů/měření teploty mezi turbínami proudového motoru Indikace tahu motoru: kompresní poměr motoru, systémy měření výstupního tlaku turbíny nebo tlaku na výstupu motoru Měření tlaku a teploty oleje Měření tlaku a průtoku paliva Měření otáček motoru Měření a indikace vibrací Měření krouticího momentu motoru Měření výkonu motoru	1	2	—
15.15 Systémy pro zvyšování výkonu Činnost a použití Vstřikování vody, vody s metylalkoholem Systémy přídavného spalování	—	1	—
15.16 Turbovrtulové motory Spráhnuté a volné turbíny/turbíny spojené ozubenými převody Redukční ozubené převody Integrované řízení motoru a vrtule Bezpečnostní zařízení proti překročení otáček	1	2	—
15.17 Turbohřídelové motory Uspořádání, systémy pohonu, redukční převody, spřažení, systémy ovládání	1	2	—
15.18 Pomocné energetické jednotky (APU) Účel, činnost, ochranné systémy	1	2	—
15.19 Zástavba pohonné jednotky Uspořádání protipožárních přepážek, motorových krytů, protihlukových panelů, motorových loží, protivibračních uložení, hadic, potrubí, přívodů, konektorů, svazků vodičů, ovládacích lan a táhel, zvedacích bodů a výfukových drenáží	1	2	—
15.20 Systémy protipožární ochrany Činnost detekčních a hasicích systémů	1	2	—

▼ B

	Úroveň		
	A	B1	B2
15.21 Sledování motoru a provoz na zemi Postupy pro spouštění motoru a provoz na zemi Vyhodnocení výstupního výkonu motoru a dalších parametrů motoru Sledování stavu motoru (zahrnující analýzu oleje, vibrace a boroskopické kontroly) Prohlídka motoru a jeho celků vzhledem ke kritériím, tolerance a údaje přesně určené výrobcem motoru Mytí/čistění kompresoru Poškození cizím předmětem	1	3	—
15.22 Ukládání a konzervace motoru Konzervace a odkonzervování motoru a jeho příslušenství/systémů	—	2	—

MODUL 16. PÍSTOVÝ MOTOR

	Úroveň		
	A	B1	B2
16.1 Základní pojmy Mechanická, tepelná a objemová účinnost Pracovní cykly - 2-dobý, 4-dobý, Ottův a Dieselův Zdvihový objem válce a kompresní poměr Uspořádání motoru a pořadí zapalování	1	2	—
16.2 Výkon motoru Výpočet výkonu a jeho měření Činitelé ovlivňující výkon motoru Palivové směsi/ochuzování paliva, předzápal	1	2	—
16.3 Konstrukce motoru Kliková skříň, kliková hřídel, vačkové hřídele, spodní části klikové skříně Pomocná převodovka Sestavy válce a pístu Ojnice, sací a výfukové potrubí Rozvod ventilů Redukční převodová skříň vrtule	1	2	—
16.4 Palivové soustavy motoru			
16.4.1 Karburátory Typy, konstrukce a principy činnosti Zamrzání a ohřev	1	2	—
16.4.2 Systémy vstřikování paliva Typy, konstrukce a principy činnosti	1	2	—

▼B

	Úroveň		
	A	B1	B2
16.4.3 <i>Elektronické řízení motorů</i> Činnost řízení motoru a systémy měření paliva zahrnující elektronické řízení motoru (FADEC) Uspořádání a prvky systému	1	2	—
16.5 Startovací a zapalovací soustavy Startovací soustavy Typy magnet, konstrukce a principy činnosti Kabely zapalovací soustavy, zapalovací svíčky Nízkonapěťové a vysokonapěťové soustavy	1	2	—
16.6 Nasávací, výfukové a chladicí soustavy Konstrukce a činnost nasávacích soustav včetně alternativních systémů nasávání vzduchu Výfukové soustavy a chladicí soustavy motoru	1	2	—
16.7 Přepřlňování Principy a účel a jeho vliv na parametry motoru Konstrukce a činnost přepřlňovacích soustav Názvosloví Ovládání systémů Ochrana systému	1	2	—
16.8 Maziva a paliva Vlastnosti a specifikace Přísady do paliv Bezpečnostní opatření	1	2	—
16.9 Mazací systémy Činnost, uspořádání a prvky systému	1	2	—
16.10 Systémy indikace práce motoru Měření otáček motoru Měření teploty hlavy válce Měření teploty chladicí kapaliny Měření teploty a tlaku oleje Měření teploty výfukových plynů Měření tlaku a průtoku paliva Měření plnicího tlaku	1	2	—
16.11 Zástavba pohonné jednotky Uspořádání protipožárních přepážek, motorových krytů, protihlukových panelů, motorových loží, protivibračních uložení, uložení hadic, potrubí, přívodů, konektorů, svazků vodičů, řídících lan a táhel, zvedacích bodů a odtokových drenáží	1	2	—
16.12 Sledování motoru a provoz na zemi Postupy při spouštění motoru a motorové zkoušce	1	3	—

▼B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Vyhodnocení výstupního výkonu a dalších parametrů motoru			
Prohlídka motoru a jeho celků: kritéria, tolerance a údaje stanovené výrobcem motoru			
16.13 Ukládání a konzervace motoru	—	2	—
Konzervace a odkonzervování motoru a jeho příslušenství/systémů			

MODUL 17. VRTULE

	Úroveň		
	A	B1	B2
17.1 Základní pojmy	1	2	—
Teorie vrtulového listu			
Velký/malý úhel listu, reverzní úhel, úhel náběhu, rychlost otáčení			
Skluz vrtule			
Aerodynamické, odstředivé síly a tah			
Kroutící moment			
Relativní průtok vzduchu při různém nastavení úhlu náběhu listu			
Vibrace a rezonance			
17.2 Konstrukce vrtule	1	2	—
Způsoby konstrukce a použité materiály na dřevěných, kompozitových a kovových vrtulích			
Hlava vrtule, přední strana listu, kořen listu, hřbet listu a montáž náboje listu			
Vrtule s pevnými listy, vrtule s nastavitelnými listy, vrtule s konstantními otáčkami			
Montáž vrtule a krytu hlavy vrtule			
17.3 Řízení úhlu nastavení vrtule	1	2	—
Způsoby regulace otáčkami a úhlem náběhu, mechanické a elektrické/elektronické			
Praporová a reverzní poloha			
Ochrana proti překročení maximálních otáček			
17.4 Synchronizace vrtulí	—	2	—
Synchronizace a synchronizační fázovací zařízení			
17.5 Ochrana proti námraze na vrtulích	1	2	—
Kapalné a elektrické odmrazovací zařízení			
17.6 Údržba vrtule	1	3	—
Statické a dynamické vyvážení			

▼B

	Úroveň		
	A	B1	B2
Nastavení úhlu listů			
Posuzování poškození listů, eroze, koroze, poškození způsobeného nárazem, oddělování listů			
Ošetřování vrtule, opravy			
Vrtulová zkouška			
17.7 Uskladnění a konzervace vrtule	1	2	—
Konzervace a odkonzervování vrtule			



Dodatek II

Úroveň základní zkoušky

1. *Standardizační základna pro zkoušky*
 - 1.1 Všechny základní zkoušky musí být prováděny za použití formy otázek s možností výběru z více odpovědí a otázek na kompozici, jak je stanoveno níže.
 - 1.2 Každá otázka s možností výběru z více odpovědí musí mít tři různé odpovědi, ze kterých musí být pouze jedna správná a kandidátovi musí být udělen čas na modul, který je založený na průměrné hodnotě 75 sekund na jednu otázku.
 - 1.3 Každá otázka na kompozici požaduje přípravu písemné odpovědi a kandidátovi musí být uděleno 20 minut na odpověď na každou otázku.
 - 1.4 Vhodné otázky na kompozici musí být navrženy a vyhodnoceny za použití osnovy teoretických znalostí podle části 66 dodatku I, modulů 7, 9, a 10.
 - 1.5 Každá otázka musí mít modelovou odpověď pro ni navrženou, která bude rovněž obsahovat jakékoliv známé alternativy odpovědí, které se mohou vztahovat k jiné podoblasti.
 - 1.6 Modelová odpověď bude rovněž rozdělena do seznamu důležitých bodů, známých jako klíčové body.
 - 1.7 Hodnocení „úspěš“ pro každý modul a podmodul části zkoušky s otázkami s možností výběru z více odpovědí podle části 66 je 75 % správných odpovědí.
 - 1.8 Hodnocení „úspěš“ pro každou otázku na kompozici je 75 %, ve kterých odpověď kandidáta musí obsahovat 75 % klíčových bodů požadovaných pro dotýčnou otázku a kandidát nesmí udělat chybu v žádném požadovaném klíčovém bodě.
 - 1.9 Není-li složena pouze část s otázkami s možností výběru z více odpovědí nebo pouze část s otázkami na kompozici, potom je nutné znovu vykonat zkoušky pouze buď zčásti s otázkami s možností výběru z více odpovědí, nebo pouze zčásti s otázkami na kompozici.
 - 1.10 Pro hodnocení kandidáta nesmí být použit systém trestných bodů.
 - 1.11 Všechny moduly podle části 66, které jsou požadovány pro úplnou kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66, musí být složeny během období pěti let od složení prvního modulu, vyjma případu stanoveného v odstavci 1.12. Nesložený modul nesmí být znovu vykonán během 90 dnů následně od data zkoušky, kdy nebyl modul splněn, vyjma případu organizace oprávněné pro výcvik údržby podle části 147, která poskytuje kurzy opětovného výcviku zaměřené na předměty v konkrétním modulu, který nebyl splněn, kdy zkouška z takového nesplněného modulu smí být znovu vykonána po 30 dnech.
 - 1.12 Období pěti let stanovené v odstavci 1.11 se nepoužije na ty moduly, které jsou společné pro více než jednu kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 a které byly dříve splněny jako součást zkoušky pro jinou kategorii nebo podkategorii.
2. *Počty otázek pro moduly dodatku I části 66*
 - 2.1 Předmět modulu 1 Matematika:

Kategorie A - 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 20 minut.

Kategorie B1 - 30 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B2 - 30 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.
 - 2.2 Předmět modulu 2 Fyzika:

Kategorie A - 30 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B1 - 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

▼B

Kategorie B2 - 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

▼M4

2.3. Předmět modulu 3 Základy elektrotechniky:

Kategorie A – 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1 – 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B2 – 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

▼B

2.4. Předmět modulu 4 Základy elektroniky:

Kategorie A - Žádné

Kategorie B1 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2 - 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 50 minut.

2.5. Předmět modulu 5 Elektronické přístrojové systémy digitální techniky:

Kategorie A - 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 20 minut.

Kategorie B1.1 a B1.3 - 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 50 minut.

Kategorie B1.2 a B1.4 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2 - 70 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

2.6. Předmět modulu 6 Materiály a základní strojnické součástky:

Kategorie A - 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B1 - 70 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

Kategorie B2 - 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.

2.7. Předmět modulu 7 Postupy údržby:

Kategorie A - 70 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 90 minut plus 40 minut.

Kategorie B1 - 80 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 100 minut plus 40 minut.

Kategorie B2 - 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 75 minut plus 40 minut.

2.8. Předmět modulu 8 Základy aerodynamiky:

Kategorie A - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

2.9. Předmět modulu 9 Lidské činitele:

Kategorie A - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

Kategorie B1 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

Kategorie B2 - 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

▼B

- 2.10 Předmět modulu 10 Letecká legislativa:
- Kategorie A - 30 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 40 minut plus 20 minut.
- Kategorie B1 - 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 50 minut plus 20 minut.
- Kategorie B2 - 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 50 minut plus 20 minut.
- 2.11 Předmět modulu 11a Aerodynamika, konstrukce a systémy turbínových letounů:
- Kategorie A - 100 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 125 minut.
- Kategorie B1 - 130 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 165 minut.
- Kategorie B2 - Žádné.
- 2.12 Předmět modulu 11b Aerodynamika, konstrukce a systémy pístových letounů:
- Kategorie A - 70 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.
- Kategorie B1 - 100 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 125 minut.
- Kategorie B2 - Žádné.
- 2.13 Předmět modulu 12 Aerodynamika, konstrukce a systémy vrtulníků:
- Kategorie A - 90 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 115 minut.
- Kategorie B1 - 115 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 145 minut.
- Kategorie B2 - Žádné.
- 2.14 Předmět modulu 13 Aerodynamika, konstrukce a systémy letadla:
- Kategorie A - Žádné.
- Kategorie B1 - Žádné.
- Kategorie B2 - 130 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 165 minut.
- 2.15 Předmět modulu 14 Pohon:
- Kategorie A - Žádné.
- Kategorie B1 - Žádné.
- Kategorie B2 - 25 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 30 minut.
- 2.16 Předmět modulu 15 Turbínový motor:
- Kategorie A - 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.
- Kategorie B1 - 90 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 115 minut.
- Kategorie B2 - Žádné.

▼M4

- 2.17. Předmět modulu 16 Pístový motor:
- Kategorie A – 50 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.
- Kategorie B1 – 70 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.
- Kategorie B2 – Žádné.

▼ M4

2.18. Předmět modulu 17 Vrtule:

Kategorie A – 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1 – 30 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B2 – Žádné.



Dodatek III

Úrovně typového výcviku a zkoušky

1. *Stupně typového výcviku*

Tři níže uvedené úrovně definují cíle, kterých mají dosáhnout jednotlivé úrovně výcviku.

Úroveň 1 Obecné seznámení

Stručný přehled draků, systémů a pohonných jednotek, jak jsou popsány v části popisu systémů příručky údržby letadla

1. Cíle kurzu: Po absolvování kurzu bude žák schopen určit bezpečnostní opatření vztahující se k draku, jeho systémům a pohonné jednotce
2. Určit postupy údržby důležité pro drak, jeho systémy a pohonnou jednotku
3. Definovat obecné uspořádání významných systémů letadla
4. Definovat obecné uspořádání a charakteristiky pohonné jednotky
5. Určit zvláštní nářadí a zkušební vybavení použité na letadle

Úroveň 2 Odbavovací plocha a přeprava

Základní systémový přehled řídicích zařízení, ukazatelů a hlavních letadlových celků včetně jejich umístění a účelu, činnosti a odstraňování nevýznamných poruch

Cíle kurzu: Navíc k informacím obsaženým v kurzu obecného seznámení úrovně 1 bude žák po absolvování tohoto výcviku pro odbavovací plochu a přepravu úrovně 2 schopen:

1. Vybavit si bezpečnostní opatření, která mají být sledována, při práci na nebo v blízkosti letadla, pohonné jednotky a systémů
2. Prokázat znalost hlavních činností na odbavovací ploše a během přepravy (v průběhu letu) pro následující:
 - a) dveře, okna a přístupové otvory
 - b) zdroje elektrické energie
 - c) palivový systém
 - d) pomocná energetická jednotka
 - e) pohonná jednotka
 - f) protipožární ochrana
 - g) systémy kontroly okolního prostředí
 - h) hydraulický systém
 - i) přistávací zařízení
 - j) zařízení na řízení letu
 - k) rozvod vody/odpadový systém
 - l) kyslíkový systém
 - m) služební rozhlas
 - n) avionika
 - o) vybavení/zařízení kabiny
3. Popsat systémy a ovládání letadla, konkrétně přístup, dostupnost energie a zdroje
4. Určit umístění hlavních letadlových celků
5. Vysvětlit normální činnost každého významného systému, včetně názvosloví a označení

▼B

6. Vykonat postupy pro obsluhu spojenou s letadlem na odbavovací ploše a během přepravy pro následující systémy: Palivový, pohonné jednotky, hydraulický, přístávacího zařízení, vodní/odpadní, kyslíkový
7. Prokázat dovednost v používání hlášení posádky a palubního systému hlášení (odstraňování nevýznamných poruch) a určit letovou způsobilost letadla pro MEL/CDL
8. Určit a používat náležitou dokumentaci
9. Vybrat postupy pro výměnu letadlových celků pro činnosti na odbavovací ploše a během přepravy určené v cíli 2

Úroveň 3 Výcvik v traťové údržbě a údržbě na technické základně

Podrobný popis, činnost, umístění letadlových celků, sejmutí/zástavbu a postupy zkoušení a odstraňování poruch na úrovni příručky pro údržbu

Cíle kurzu: Navíc k informacím obsaženým ve výcviku úrovně 1 a úrovně 2 bude žák po absolvování výcviku v traťové údržbě a údržbě na technické základně úrovně III schopen:

- a) vykonat kontroly systémů, motorů, letadlových celků a činností, jak je stanoveno v příručce pro údržbu
- b) dávat v souvislost informace pro účely rozhodování s ohledem na diagnózu chyb a jejich nápravu podle příručky pro údržbu
- c) popsat postupy pro výměnu letadlových celků specifických pro daný typ letadla

2. Úrovně typového výcviku

Typový výcvik musí obsahovat části výuky teoretických znalostí a praktického výcviku.

2.1 Výuka teoretických znalostí

Musí být pokryty minimálně části níže uvedené osnovy, které jsou stanoveny pro typ letadla. Dodatečné části, které budou zavedeny z důvodu technologických změn, musí být také zahrnuty.

Úrovně výcviku jsou ty úrovně, definované výše v odstavci 1.

Po prvním typovém kurzu osvědčujícího personálu kategorie C jsou všechny následné kurzy nutné pouze do úrovně 1.

Název modulu	
Letadlo obecně (rozměry/hmotnosti MTOW atd.)	
Časová omezení/kontroly údržby	
Vyvažování a vážení	
Vlečení a pojiždění	
Parkování/kotvení	
Obsluha	
Standardní postupy - pouze pro konkrétní typ	
Modul B2 - vztah bezpečnostní prvky/mechanické	
Modul B1 - vztah bezpečnostní prvky/avionika	

	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
	B1	C	B1	C	B1	C	B1	C	
Nastavení listů a analýza vibrací	—	—	—	—	3	1	3	1	—
Převody	—	—	—	—	3	1	3	1	—
Konstrukce draku	—	—	—	—	3	1	3	1	1
Hlavní rotor	—	—	—	—	3	1	3	1	—

▼B

	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avio- nika
	B1	C	B1	C	B1	C	B1	C	B2
Pohon ocasního rotoru/ rotoru	—	—	—	—	3	1	3	1	—
Řízení rotoru za letu	—	—	—	—	3	1	3	1	—
Konstrukce draku	3	1	3	1	—	—	—	—	1
Dveře v trupu	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Trup	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Okna v trupu	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Křídla	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Stabilizátor	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Řídící plochy	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Gondoly/pylony	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Systémy označování podle zón a bodů	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Přívod vzduchu	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Klimatizace	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Přetlakování	3	1	—	—	—	—	—	—	1
Bezpečnostní a výstražná zařízení	3	1	—	—	—	—	—	—	1
Přístrojové systémy	3	1	3	1	3	1	3	1	3
Avionika	2	1	2	1	2	1	2	1	3
Elektrický systém	3	1	3	1	3	1	3	1	3
Vybavení a zařízení	3	1	3	1	3	1	3	1	—
Požadavky na nouzové elektronické vybavení a systémy zábavy cestujících	—	1	—	—	—	—	—	—	3
Protipožární ochrana	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Řízení letu	3	1	3	1	3	1	3	1	2
Ovládání systému:elektricky/elektro-impulzní soustava aktivního řízení	3	1	—	—	—	—	—	—	3
Palivový systém	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Hydraulický systém	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Ochrana proti námraze a dešti	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Přístávací zařízení	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Světla	3	1	3	1	3	1	3	1	3
Kyslíkový systém	3	1	3	1	—	—	—	—	1
Pneumatický/vakuový systém	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Rozvod vody a odpadový systém	3	1	3	1	—	—	—	—	1
Palubní systém údržby	3	1	3	1	—	—	—	—	3
<i>Turbínové motory:</i>									
Konstrukční uspořádání a činnost	—	—	—	—	—	—	—	—	1
Výkon motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
Vstup motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Kompresory	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Spalovací komora	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Turbína	3	1	—	—	3	1	—	—	—

▼B

	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avio- nika
	B1	C	B1	C	B1	C	B1	C	B2
Výstup motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Ložiska a těsnění	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Maziva a paliva	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Mazací soustavy	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Palivové soustavy	3	1	—	—	3	1	—	—	1
Systémy řízení motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
FADEC	2	1	—	—	2	1	—	—	3
Vzduchové systémy	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Startovací a zapalovací soustavy	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Systémy indikace práce motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	3
Systémy pro zvyšování výkonu	3	1	—	—	—	—	—	—	—
Turbovrtulové motory	3	1	—	—	—	—	—	—	—
Turbohřídelové motory	—	—	—	—	3	1	—	—	—
Pomocné energetické jednotky (APU)	3	1	—	—	—	—	—	—	1
Zástavba pohonné jednotky	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Systémy požární ochrany	3	1	—	—	3	1	—	—	1
Sledování motoru a provoz na zemi	3	1	—	—	3	1	—	—	—
Uskladnění a konzervace motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	—
<i>Pístové motory:</i>									
Výkon motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
Konstrukce motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
Palivové soustavy motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
Karburátory	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Systémy vstřikování paliva	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Systémy řízení motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
FADEC	—	—	2	1	—	—	2	1	3
Startovací a zapalovací soustavy	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Nasávací, výfukové a chladicí soustavy	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Přeplňování	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Maziva a paliva	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Mazací systémy	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Systémy indikace práce motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	3
Zástavba pohonné jednotky	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Sledování motoru a provoz na zemi	—	—	3	1	—	—	3	1	—
Uskladnění a konzervace motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	—
<i>Vrtule:</i>									
Vrtule - obecně	3	1	3	1	—	—	—	—	1
Konstrukce vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Řízení úhlu nastavení vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Synchronizace vrtulí	3	1	3	1	—	—	—	—	—

▼ B

	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avio- nika
	B1	C	B1	C	B1	C	B1	C	B2
Elektronické řízení vrtule	2	1	2	1	—	—	—	—	3
Ochrana proti námraze na vrtulích	3	1	3	1	—	—	—	—	—
Údržba vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	—

2.2 Praktická část

Praktická část výcviku se musí skládat z vykonání reprezentativních úkolů údržby a s tím souvisejících činností za účelem splnění následujících cílů:

- Zajištění bezpečného výkonu údržby, prohlídky a běžných prací v souladu s příručkou pro údržbu a dalšími souvisejícími instrukcemi a úkoly pro typ letadla, například odstraňování poruch, opravy, seřizování, výměna, nastavení a funkční kontroly, jako je motorová zkouška atd., jsou - li požadovány
- Správné používání veškeré technické literatury a dokumentace pro letadlo
- Správné používání zvláštního nářadí a zkušebního vybavení, sejmutí a výměny letadlových celků a modulů specifických pro daný typ, včetně jakékoliv činnosti údržby na křídle

3. Úroveň zkoušky typového výcviku

Je-li požadován typový výcvik na letadlo, musí být zkouška písemná a splňovat následující:

- Zkouška je formou otázek s možností výběru z více odpovědí. Každá otázka s možností výběru z více odpovědí musí mít tři různé odpovědi, ze kterých musí být pouze jedna správná. Čas na odpověď je založený na průměrné hodnotě 120 sekund na otázku úrovně 3 a 75 sekund na otázku úrovně 1 a 2.
- Zkouška musí být typu zavřených knih. Není povolen žádný odkazový materiál. Výjimka bude učiněna pro případ zkoušky schopnosti kandidátů B1 a B2 přednést technickou dokumentaci.
- Počet otázek musí být alespoň jedna otázka za hodinu předmětu při minimálním počtu dvou otázek na jeden předmět osnovy. Příslušný úřad členského státu určí při schvalování kurzu počet a úroveň otázek na základě vzorku.
- Hodnocení „uspěl“ pro zkoušku je při 75 % správných odpovědí.
- Jestliže kandidát složil zkoušku, neměl by být použit systém trestných bodů.
- Konec zkoušek modulu nemůže být použit jako část závěrečné zkoušky, pokud neobsahuje správný počet a úroveň požadovaných zkoušek.

4. Úroveň typové zkoušky

Není-li požadován typový výcvik, musí být zkouška ústní, písemná nebo jako hodnocení praktických dovedností nebo jejich kombinace.

Otázky na ústní zkoušku musí být otevřené (nesmí být tajné).

Otázky na písemnou zkoušku musí být buď typu otázky na kompozici, nebo typu otázky s možností výběru z více odpovědí.

Hodnocení praktických dovedností musí určit způsobilost osoby vykonávat úkoly.

Předměty zkoušky musí být na základě vzorku předmětů vybraných z osnovy typového výcviku/zkoušky z odstavce 2, na určené úrovni.

Zkouška musí zajistit, že jsou splněny následující cíle:

- Správná interpretace vlastností letadla a jeho systémů

▼B

- b) Zajištění bezpečného výkonu údržby, prohlídky a běžných prací v souladu s příručkou pro údržbu a dalšími souvisejícími instrukcemi a úkoly pro typ letadla, například odstraňování poruch, opravy, seřizování, výměna, nastavení a funkční kontroly, jako je motorová zkouška atd., jsou-li požadovány
- c) Správné používání veškeré technické literatury a dokumentace pro letadlo
- d) Správné používání zvláštního nářadí a zkušebního vybavení, sejmutí a výměny letadlových celků a modulů specifických pro daný typ, včetně jakékoliv činnosti údržby na křídle

Zkoušející musí vyhotovit písemnou zprávu, ze které vyplývá, zda kandidát zkoušku složil či nesložil.



Dodatek IV

Požadavky na praxi pro rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66

Níže uvedená tabulka ukazuje požadavky na praxi pro rozšíření o novou kategorii nebo podkategorii ke stávajícímu průkazu způsobilosti podle části 66.

Praxe musí být formou praktických zkušeností na letadle v podkategorii odpovídající žádosti.

Požadavek na praxi bude snížen o 50 %, jestliže žadatel absolvoval schválený kurz podle části 147 odpovídající dané podkategorii.

Do: Od:	A1	A2	A3	A4	B1.1	B1.2	B1.3	B1.4	B2
A1		6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky
A2	6 měsíců		6 měsíců	6 měsíců	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky
A3	6 měsíců	6 měsíců		6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců	2 roky
A4	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců		2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců	2 roky
B1.1	Žádný	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců		6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	1 rok
B1.2	6 měsíců	Žádný	6 měsíců	6 měsíců	2 roky		2 roky	6 měsíců	2 roky
B1.3	6 měsíců	6 měsíců	Žádný	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců		6 měsíců	1 rok
B1.4	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	Žádný	2 roky	6 měsíců	2 roky		2 roky
B2	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	1 rok	1 rok	1 rok	1 rok	

▼M4*Dodatek V***Formulář žádosti – Formulář 19 EASA**

1. Tento dodatek obsahuje příklad formuláře žádosti o vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66).
2. Příslušný úřad členského státu může upravit formulář 19 EASA pouze zahrnutím dodatečných informací nezbytných pro případ, kde vnitrostátní požadavky dovolují nebo požadují, aby průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný podle přílohy III (část 66) byl použit mimo požadavků přílohy II (část 145) pro účely neobchodní letecké dopravy.

▼ **M4**

ŽÁDOST O PRVNÍ VYDÁNÍ / ZMĚNU / OBNOVU PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PODLE ČÁSTI 66 (PZ)	FORMULÁŘ 19 EASA																																	
ÚDAJE O ŽADATELI: Jméno: Adresa: Státní příslušnost: Datum a místo narození:																																		
ÚDAJE O PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PODLE ČÁSTI 66 (je-li použitelné) Číslo průkazu způsobilosti: Datum vydání:																																		
ÚDAJE O ZAMĚSTNAVATELI: Jméno/název: Adresa: Číslo oprávnění organizace údržby: Tel: Fax:																																		
ŽÁDOST O: (Zaškrtněte příslušná políčka) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">První vydání PZ ☐</td> <td style="width: 33%;">Změna PZ ☐</td> <td style="width: 33%;">Obnova PZ ☐</td> </tr> <tr> <td>Kvalifikace</td> <td>A</td> <td>B1</td> </tr> <tr> <td>Letouny s turbínovými motory</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Letouny s pístovými motory</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Vrtulníky s turbínovými motory</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Vrtulníky s pístovými motory</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Vyhrazeno</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Vyhrazeno</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Avionika</td> <td></td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Letadlo</td> <td></td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> Zápis o typových kvalifikacích (je-li použitelné): </td> </tr> </table>		První vydání PZ ☐	Změna PZ ☐	Obnova PZ ☐	Kvalifikace	A	B1	Letouny s turbínovými motory	☐	☐	Letouny s pístovými motory	☐	☐	Vrtulníky s turbínovými motory	☐	☐	Vrtulníky s pístovými motory	☐	☐	Vyhrazeno	☐	☐	Vyhrazeno	☐	☐	Avionika		☐	Letadlo		☐	Zápis o typových kvalifikacích (je-li použitelné):		
První vydání PZ ☐	Změna PZ ☐	Obnova PZ ☐																																
Kvalifikace	A	B1																																
Letouny s turbínovými motory	☐	☐																																
Letouny s pístovými motory	☐	☐																																
Vrtulníky s turbínovými motory	☐	☐																																
Vrtulníky s pístovými motory	☐	☐																																
Vyhrazeno	☐	☐																																
Vyhrazeno	☐	☐																																
Avionika		☐																																
Letadlo		☐																																
Zápis o typových kvalifikacích (je-li použitelné):																																		
Žádám o vydání/změnu/obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 a potvrzuji, že údaje uvedené v tomto formuláři byly v době podání žádosti správné.																																		
Tímto potvrzuji, že: 1. nejsem držitelem žádného průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 vydaného v jiném členském státu, 2. jsem nepožádal o vydání žádného průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 v jiném členském státu a 3. nikdy mi nebyl v jiném členském státu vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle části 66, jehož platnost by byla v některém dalším členském státu zrušena nebo pozastavena. Jsem také srozuměn s tím, že jakékoli mnou uvedené nesprávné údaje by mohly mít za následek nevydání nebo odebrání průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66. Podpis: Jméno: Datum:																																		

▼ **M4**

ŽÁDOST O PRVNÍ VYDÁNÍ / ZMĚNU / OBNOVU PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PODLE ČÁSTI 66 (PZ)	FORMULÁŘ 19 EASA
Žádám o uznání následujících předpokladů (je-li použitelné): Započtení praxe z důvodu výcviku podle části 147 Započtení zkoušky z důvodu osvědčení rovnocenné zkoušky Přiložte všechna relevantní osvědčení	
Doporučení (je-li použitelné): Tímto se osvědčuje, že žadatel splnil potřebné požadavky na znalosti a praxi podle části 66, a doporučuje se, aby příslušný úřad vydal nebo potvrdil průkaz způsobilosti k údržbě letadel (PZ) podle části 66 Podpis: Jméno: Funkce: Datum:	

▼M4

*Dodatek VI***Průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66)**

1. Příklad průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66) lze nalézt na následujících stránkách.
2. Doklad musí být vytištěn v zobrazeném standardizovaném formátu, může však být případně rozměrově zmenšen za účelem jeho přizpůsobení pro počítačový tisk. Při zmenšení velikosti by měla být věnována pozornost zajištění dostatečného prostoru v místech, kde jsou požadovány úřední kolky nebo razítka. Do dokladu zhotoveného na počítači nemusí být zahrnuty všechny rubriky, pokud má kterákoli taková rubrika zůstat prázdná, ovšem pod podmínkou, že tento doklad lze jednoznačně označit za průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný podle přílohy III (část 66).
3. Doklad může být vytištěn v angličtině nebo v úředním jazyce příslušného členského státu s tím, že je-li použit úřední jazyk příslušného členského státu, musí být pro držitele jakéhokoliv průkazu způsobilosti, který pracuje mimo tento členský stát, přiložena druhá kopie v angličtině, aby bylo zajištěno porozumění pro účely vzájemného uznání.
4. Každý držitel průkazu způsobilosti musí mít jedinečné číslo průkazu způsobilosti založené na identifikátoru daného státu a alfanumerickém označení.
5. Doklad může mít stránky v jakémkoliv pořadí a nemusí mít jakékoliv dělicí čáry, pokud jsou obsažené informace umístěny tak, že uspořádání každé stránky lze jednoznačně ztotožnit s formátem zde uvedeného příkladu průkazu způsobilosti k údržbě letadel.
6. Doklad může být vypracován (i) příslušným úřadem členského státu nebo (ii) jakoukoliv organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145), pokud s tím příslušný úřad souhlasí a pod podmínkou použití postupu obsaženého ve výkladu organizace údržby podle části 145.A.70 přílohy II (část 145), avšak vydávat tento doklad bude v každém případě příslušný úřad členského státu.
7. Příprava jakékoliv změny stávajícího průkazu způsobilosti k údržbě letadel může být provedena (i) příslušným úřadem členského státu nebo (ii) jakoukoliv organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145), pokud s tím příslušný úřad souhlasí a pod podmínkou použití postupu obsaženého ve výkladu organizace údržby podle části 145.A.70 přílohy II (část 145), avšak měnit tento doklad bude v každém případě příslušný úřad členského státu.
8. Vydaný průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí být osobou, na kterou se vztahuje, udržován v dobrém stavu a tato osoba odpovídá za to, že nebudou do průkazu provedeny žádné neoprávněné zápisy.
9. Nesplnění odstavce 8 může mít za následek ztrátu platnosti dokladu a mohlo by vést k tomu, že držiteli nebude povoleno být držitelem jakéhokoli osvědčení o oprávnění podle části bodu 145.A.35 přílohy II (část 145), a také může být stíháno podle vnitrostátního práva.
10. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel vystavený v souladu s přílohou III (část 66) je uznáván ve všech členských státech a v případě práce v jiném členském státě není nutno tento doklad měnit.
11. Doplněk k formuláři 26 EASA je nepovinný a může být používán pouze pro zahrnutí vnitrostátních práv, která nejsou pokryta přílohou III (část 66), pokud byla taková práva pokryta vnitrostátním předpisem platným před zavedením přílohy III (část 66).
12. Současný průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný příslušným úřadem členského státu podle přílohy III (část 66) může mít stránky v odlišném pořadí a nemusí mít dělicí čáry.

▼M4

13. Co se týče stránky pro zápis typové kvalifikace na letadlo, příslušný úřad členského státu se může rozhodnout tuto stránku nevystavit, dokud není nutno provést zápis první typové kvalifikace, a naopak v případě, že má být zapsán velký počet typových kvalifikací, bude nutné vystavit více než jednu stranu pro zápis typových kvalifikací.
14. Nehledě na odstavec 13 musí každá vystavená stránka mít tento formát a obsahovat informace stanovené pro tuto stránku.
15. Jestliže nejsou použitelná žádná omezení, na stránce OMEZENÍ bude uvedeno „Bez omezení“.
16. Je-li použit předtištěný formát, rubrika jakékoliv kategorie, podkategorie nebo typové kvalifikace, která neobsahuje zápis o kvalifikaci, musí být označena tak, aby bylo patrné, že držitel průkazu tuto kvalifikaci nemá.
17. Příklad průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66)

I. Jméno a příjmení držitele:
II. Datum a místo narození:
III. Adresa držitele:
IV. Státní příslušnost:
V. Podpis držitele:
VI. Číslo průkazu způsobilosti:

VIII. (POD)KATEGORIE PODLE ČÁSTI 66				
Platnost:				
	A	B1	B2	C
Letouny s turbínovými motory			nelze použít	nelze použít
Letouny s pístovými motory			nelze použít	nelze použít
Vrtulníky s turbínovými motory			nelze použít	nelze použít
Vrtulníky s pístovými motory			nelze použít	nelze použít
Avionika	nelze použít	nelze použít		nelze použít
Letadlo	nelze použít	nelze použít	nelze použít	
Vyhrazeno				

IX. Podpis vydávajícího úředníka a datum:

X. Kolek nebo razítko vydávajícího úřadu:

VI. **Číslo průkazu způsobilosti:**

TATO STRÁNKA JE ZÁMĚRNĚ PONECHÁNA PRÁZDNÁ

▼B*PŘÍLOHA IV***(Část 147)****▼M4****OBSAH****147.1***ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY***HLAVA A – OBECNĚ**

- 147.A.05 Rozsah
- 147.A.10 Obecně
- 147.A.15 Žádost

HLAVA B – POŽADAVKY NA ORGANIZACI

- 147.A.100 Požadavky na provozní prostory
- 147.A.105 Požadavky na personál
- 147.A.110 Záznamy o instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti
- 147.A.115 Vybavení pro výuku
- 147.A.120 Studijní materiál pro výcvik údržby
- 147.A.125 Záznamy
- 147.A.130 Výcvikové postupy a systém jakosti
- 147.A.135 Zkoušky
- 147.A.140 Výklad organizace pro výcvik údržby
- 147.A.145 Práva organizace pro výcvik údržby
- 147.A.150 Změny organizace pro výcvik údržby
- 147.A.155 Zachování platnosti oprávnění
- 147.A.160 Nálezy

HLAVA C – SCHVÁLENÝ KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU

- 147.A.200 Schválený kurz základního výcviku
- 147.A.205 Zkoušky základních teoretických znalostí
- 147.A.210 Hodnocení základních praktických dovedností

HLAVA D – TYPOVÝ VÝCVIK NA LETADLO

- 147.A.300 Typový výcvik na letadlo
- 147.A.305 Typové zkoušky a hodnocení provádění úloh na letadlo

*ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY***HLAVA A – OBECNĚ**

- 147.B.05 Rozsah
- 147.B.10 Příslušný úřad
- 147.B.15 Přijatelné způsoby průkazu
- 147.B.20 Uchovávání záznamů
- 147.B.25 Výjimky

HLAVA B – VYDÁNÍ OPRÁVNĚNÍ

- 147.B.110 Postup pro vydávání a změny oprávnění

▼ M4

147.B.120 Postup zachování platnosti oprávnění

147.B.125 Osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby

147.B.130 Nálezy

HLAVA C – ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ A OMEZENÍ OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK ÚDRŽBY

147.B.200 Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění organizace pro výcvik údržby

Dodatek I – Délka trvání kurzu základního výcviku

Dodatek II – Oprávnění organizace pro výcvik údržby podle přílohy IV (část 147) – Formulář 11 EASA

Dodatek III – Příklad Osvědčení o výcviku

▼ B**147.1**

Pro účel této části je příslušným úřadem:

1. úřad určený členským státem pro organizace, které mají hlavní místo obchodní činnosti umístěné na území členského státu;
2. agentura pro organizace, které mají hlavní místo obchodní činnosti umístěné v třetí zemi.

ODDÍL A

HLAVA A

OBECE

147.A.05 Rozsah

Tento oddíl stanoví požadavky, které musí být splněny organizací, která požaduje oprávnění provádět výcvik a zkoušky, jak je stanoveno v části 66.

147.A.10 Obecně

Organizace pro výcvik musí být organizace nebo část organizace zapsaná jako právní subjekt.

▼ M4**147.A.15 Žádost**

- a) Žádost o vydání nebo změnu stávajícího oprávnění se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.
- b) Žádost o oprávnění nebo změnu oprávnění obsahuje následující informace:
 1. zaregistrovaný název a adresu žadatele,
 2. adresu organizace, která požaduje oprávnění nebo změnu oprávnění,
 3. zamýšlený rozsah oprávnění nebo změnu rozsahu oprávnění,
 4. jméno a podpis odpovědného vedoucího,
 5. datum žádosti.

▼ B

HLAVA B

POŽADAVKY NA ORGANIZACI

147.A.100 Požadavky na provozní prostory

- a) Velikost a uspořádání provozních prostorů musí zajistit ochranu při obvyklém počasí a náležitý provoz veškerého plánovaného výcviku a zkoušky v jakémkoliv jednotlivém dni.

▼B

- b) Na výuku teorie a provádění zkoušek teoretických znalostí musí být k dispozici plně uzavřené vhodné prostory, oddělené od ostatních provozních prostorů.
1. Maximální počet žáků, kteří absolvují výuku teoretických znalostí, nesmí během žádného výcvikového kurzu překročit počet 28.
 2. Velikost prostoru pro účely zkoušek musí být taková, aby žádný žák nemohl číst písemnou práci nebo obraz z monitoru počítače jakéhokoliv žáka ze svého místa během zkoušek.
- c) Prostředí v prostorech podle písmene b) musí být udržováno tak, aby se žáci byli schopni bez nadměrného vyrušování nebo nepohodlí koncentrovat na své studium nebo zkoušky.
- d) V případě základního výcvikového kurzu musí být pro praktickou výuku přiměřenou plánovanému výcvikovému kurzu k dispozici základní výcvikové dílny nebo provozní prostory pro údržbu, oddělené od tříd pro výuku. Pokud nicméně organizace není schopná poskytnout takové provozní prostory, mohou být uzavřeny dohody s jinou organizací na poskytnutí takových dílen nebo provozních prostorů pro údržbu, v takovém případě musí být s takovou organizací uzavřena písemná smlouva stanovící podmínky přístupu do nich a jejich používání. Příslušný úřad musí požadovat přístup do každé takové smluvní organizace a písemná smlouva musí tento přístup stanovit.
- e) V případě, že se jedná o typový výcvik na letadlo, musí být zajištěn přístup do vhodných provozních prostor obsahujících příklady typu letadla, jak je stanoveno v bodě 147.A.115 písm. d).
- f) Maximální počet žáků, kteří absolvují praktický výcvik, nesmí během kteréhokoliv výcvikového kurzu překročit počet 15 na dozorující nebo hodnotící osobu.
- g) Pro instruktory, examinátorů znalostí a osoby hodnotící praktické dovednosti musí být k dispozici kancelářské prostory, které zajistí, že se mohou připravovat na své povinnosti bez nadměrného vyrušování a nepohodlí.
- h) Na uschování zkouškových listů a záznamů o výcviku musí být k dispozici bezpečné skladovací prostory. Prostředí ve skladovacích prostorech musí být takové, aby dokumenty byly uchovány v dobrém stavu po celou dobu uchování, jak je stanoveno v bodě 147.A.125. Skladovací prostory mohou být kombinované s kancelářskými za předpokladu, že jsou náležitě zabezpečené.
- i) Musí být k dispozici knihovna, která obsahuje všechny technické materiály přiměřené rozsahu a úrovni poskytovaného výcviku.

147.A.105 Požadavky na personál

- a) Organizace musí jmenovat odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškeré výcvikové povinnosti mohou být financovány a prováděny na úrovni požadovanou touto částí.
- b) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob, do jejíž odpovědnosti patří zajištění toho, že organizace pro výcvik údržby je v souladu s požadavky této části. Taková(é) osoba(y) musí být podřízena(y) odpovědnému vedoucímu. Nadřízená osoba nebo jedna osoba ze skupiny osob může být zároveň odpovědným vedoucím za předpokladu, že splní požadavky na odpovědného vedoucího, jak je stanoveno v písmenu a).
- c) Organizace pro výcvik údržby musí uzavřít smlouvy s dostatečným počtem zaměstnanců pro plánování/poskytování výuky teoretických znalostí a praktického výcviku, provádění zkoušek teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností v souladu s oprávněním.
- d) Odchylně od písmene c), jestliže praktický výcvik a hodnocení praktických dovedností provádí jiná organizace, mohou být zaměstnanci takové jiné organizace jmenováni na provádění praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností.
- e) Každá z osob, která splní písmeno f), může provádět libovolnou kombinaci úloh, jako je instruktor, examinator a osoba hodnotící praktické dovednosti.

▼M4

- f) Praxe a kvalifikace instruktorů, examinatorů a osob hodnotících praktické dovednosti se prokazuje v souladu se zveřejněnými kritérii nebo s postupem a na úrovni odsouhlasené příslušným úřadem.

▼B

- g) Pro přijatelnost examinátorů a osob hodnotících praktické dovednosti musí být takový personál výslovně uveden ve výkladu organizace.
- h) Instruktori a examinatori musí alespoň každých dvacet čtyři měsíců absolvovat obnovovací výcvik, týkající se současné techniky, praktických dovedností, lidských činitelů a nejnovějších metod výcviku, který odpovídá znalostem, které budou vyučovány nebo zkoušeny.

147.A.110 Záznamy o instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti

- a) Organizace musí vést záznam o všech instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti. Tyto záznamy musí odrážet praxi a kvalifikaci, předšlý výcvik a jakýkoliv následný podstoupený výcvik.
- b) Pro všechny instruktory, examinátory a osoby hodnotící praktické dovednosti musí být stanoveny pravomoci vyplývající z pověření.

147.A.115 Vybavení pro výuku

- a) Každá třída musí mít vhodné vybavení pro předvádění, které zajistí, aby žáci mohli snadno číst předváděný(é) text/výkresy/diagramy a obrázky z kteréhokoliv místa ve třídě.

Vybavení pro předvádění musí zahrnovat názorná syntetická výcviková zařízení napomáhající žákům pochopit podstatu jednotlivých témat, jsou-li tato zařízení považována za výhodná pro takové účely.

- b) V dílnách základního výcviku nebo v provozních prostorech údržby, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. d), musí být veškeré nářadí a vybavení nezbytné k provedení schváleného rozsahu výcviku.
- c) V dílnách základního výcviku nebo v provozních prostorech údržby, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. d), musí být přiměřený výběr letadel, motorů, letadlových součástí a avioniky.
- d) Organizace pro typový výcvik na letadlo, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. e), musí mít přístup k odpovídajícímu typu letadla. Smí být použito syntetické výcvikové zařízení, pokud takové syntetické výcvikové zařízení zajišťuje dostatečnou úroveň výcviku.

147.A.120 Studijní materiál pro výcvik údržby

- a) Žákům kurzu pro výcvik údržby musí být poskytnut studijní materiál pokrývající:
 1. osnovu základních znalostí stanovenou částí 66 pro dotýčnou kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti technika údržby letadel a
 2. typový kurz v náplni, kterou požaduje část 66 pro dotýčný typ letadla a kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti technika údržby letadel.
- b) Žáci musí mít přístup k příkladům dokumentace údržby a technickým informacím v knihovně, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. i).

147.A.125 Záznamy

Organizace musí uchovávat všechny záznamy, které se týkají výcviku, zkoušek a hodnocení žáků, nejméně 5 let po skončení kurzu každého jednotlivého žáka.

147.A.130 Výcvikové postupy a systém jakosti

- a) Organizace musí stanovit postupy přijatelné pro příslušný úřad, které zajistí náležitou úroveň výcviku a plnění všech odpovídajících požadavků této části.
- b) Organizace musí zavést systém jakosti včetně:
 1. funkcí nezávislého auditu ke sledování úrovně výcviku, korektnosti zkoušení teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností, plnění a přiměřenost postupů, a
 2. systém zpětné vazby mezi nálezy nezávislého auditu k osobě (osobám) a nakonec odpovědnému vedoucímu odkazovanému v bodě 147.A.105 písm. a) k zajištění, je-li to nezbytné, nápravné činnosti.

▼B**147.A.135 Zkoušky**

- a) Zkoušející personál musí zajistit ochranu všech otázek.
- b) Kterýkoliv žák, který je při zkoušce teoretických znalostí přistižen při tom, jak podvádí nebo používá materiály, které se týkají předmětu zkoušky, jiné než zkušební testy a související povolenou dokumentaci, musí být ze zkoušky vyloučen a nesmí být připuštěn k dalším zkouškám minimálně dvanáct měsíců od události. Příslušný úřad musí být o jakékoli takové události informován do jednoho kalendářního měsíce spolu s podrobnostmi prošetření.
- c) Examinátorovi, který je přistižen při tom, jak při zkoušce teoretických znalostí poskytuje kterémukoliv zkoušenému žákovi odpovědi na otázky, musí být odebráno pověření provádět zkoušky a zkouška musí být prohlášena za neplatnou. Příslušný úřad musí být o takovém případě informován do jednoho kalendářního měsíce.

147.A.140 Výklad organizace pro výcvik údržby

- a) Organizace musí vypracovat výklad pro použití v rámci organizace, který popisuje organizaci a její postupy a obsahuje následující informace:
 - 1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím, kterým se potvrzuje, že výklad organizace pro výcvik údržby a všechny související příručky definují vyhovění organizace pro výcvik údržby této části a že toto vyhovění bude trvale dodržováno;
 - 2. titul(y) a jméno(a) osoby(osob) jmenovaných podle bodu 147.A.105 písm. b);
 - 3. povinnosti a odpovědnosti nadřízené(ých) osoby(osob) uvedené(ých) v odstavci 2 včetně záležitostí, o kterých může (mohou) jednat přímo s příslušným úřadem jménem organizace pro výcvik údržby;
 - 4. organizační schéma organizace pro výcvik údržby, které znázorňuje vazby odpovědností osoby (osob) stanovené(ých) v písm. a) odst. 2;
 - 5. seznam instruktorů výcviku, examinatorů a osob hodnotících praktické dovednosti;
 - 6. obecný popis provozních prostorů používaných pro výcvik a zkoušky, umístěných na každé adrese uvedené v osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby, a je-li to vhodné, i na kterémkoliv jiném místě, jak je požadováno v bodě 147.A.145 písm. b);
 - 7. seznam kurzů výcviku údržby, které tvoří rozsah oprávnění;
 - 8. postup zapracovávání změn do výkladu organizace pro výcvik údržby;
 - 9. postupy organizace pro výcvik údržby, jak je požadováno v bodě 147.A.130 písm. a);
 - 10. postup na provádění kontroly organizace pro výcvik údržby, jak je požadováno v bodě 147.A.145 písm. c), pokud je oprávněna provádět výcvik, zkoušky a hodnocení praktických dovedností v místech jiných, než jsou stanovena v bodě 147.A.145 písm. b);
 - 11. seznam míst podle bodu 147.A.145 písm. b);
 - 12. seznam organizací, je-li to vhodné, jak je stanoveno v bodě 147.A.145 písm. d).
- b) Výklad organizace pro výcvik údržby a všechny následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.
- c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny výkladu organizace schváleny prostřednictvím postupů pro výklad organizace (dále jen „nepřímé schválení“).

147.A.145 Práva organizace pro výcvik údržby

- a) Organizace pro výcvik údržby může provádět, jestliže to je povolené ve výkladu organizace pro výcvik údržby a v souladu s tímto výkladem organizace, následující:
 - 1. kurzy základního výcviku podle osnov uvedených v části 66, nebo jejich část;
 - 2. kurzy typového výcviku na letadlo v souladu s částí 66;

▼B

3. zkoušky jménem příslušného úřadu včetně zkoušek žáků, kteří neabsolvovali kurz základního nebo typového výcviku na letadlo v organizaci pro výcvik údržby;
 4. vydávat osvědčení v souladu s dodatkem III po úspěšném ukončení schváleného kurzu základního nebo typového výcviku na letadlo a zkoušek stanovených v písm. a) odst. 1, 2 nebo 3.
- b) Výcvik, zkoušky teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností může být prováděno pouze v místech určených v osvědčení o oprávnění nebo v jakémkoliv místě určeném ve výkladu organizace pro výcvik údržby.
- c) Odchylně od písmene b) může organizace pro výcvik údržby provádět výcvik, zkoušky teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností v místech jiných, než jsou uvedena v písmenu b), pouze v souladu s postupem na provádění kontroly, stanoveným ve výkladu organizace pro výcvik údržby. Taková místa nemusí být uvedena na seznamu ve výkladu organizace pro výcvik údržby.
- d) 1. Organizace pro výcvik údržby může uzavírat subdodavatelské smlouvy na provádění výuky základních teoretických znalostí, typového výcviku a odpovídajících zkoušek s organizací, která není oprávněna pro výcvik údržby, pouze když je řízena systémem jakosti organizace pro výcvik údržby.
2. Uzavírání subdodavatelských smluv na výuku základních teoretických znalostí a zkoušky je omezeno na moduly 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 a 10 dodatku I k části 66.
3. Uzavírání subdodavatelských smluv na typový výcvik a zkoušky je omezeno na pohonnou jednotku a systémy avioniky.

▼M4

- (e) Organizace nemůže být oprávněna k provádění zkoušek, pokud není oprávněna k poskytování výcviku.

▼B**147.A.150 Změny v organizaci pro výcvik údržby**

- a) Organizace pro výcvik údržby musí příslušnému úřadu oznámit veškeré navrhované změny v organizaci, které ovlivňují oprávnění, ještě před tím, než ke změně dojde, aby příslušný úřad mohl určit, jestli je zachováno vyhovění této části a jestliže je to nutné, aby změnil osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby.
- b) Příslušný úřad může předepsat podmínky, za kterých organizace pro výcvik údržby může provádět činnost během takových změn, pokud příslušný úřad nerozhodne o pozastavení platnosti oprávnění organizace pro výcvik údržby.
- c) Jestliže příslušný úřad není o takových změnách informován, může to mít za následek pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby se zpětnou platností k datu, kdy skutečně ke změnám došlo.

147.A.155 Zachování platnosti oprávnění

- a) Oprávnění se vydává na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:
1. trvalého plnění požadavků této části organizací v souladu s opatřeními, která jsou spojená s řešením nálezů stanovených v bodě 147.B.130 a
 2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této části, a
 3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.
- b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

147.A.160 Nálezy

- a) Nález úrovně 1 znamená jeden nebo více z následujících:
1. jakékoliv závažné nevyhovění postupům zkoušek, které by mohlo zrušit platnost zkoušky (zkoušek);

▼B

2. neumožnění přístupu příslušnému úřadu do prostor organizace během běžných provozních hodin po dvou písemných žádostech;
 3. organizace nemá odpovědného vedoucího;
 4. závažné nevyhovění postupům výcviku.
- b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění postupům výcviku jiné než nález úrovně 1.
- c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu 147.B.130 musí držitel oprávnění organizace pro výcvik údržby stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA C*SCHVÁLENÝ KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU***147.A.200 Schválený kurz základního výcviku**

- a) Schválený kurz základního výcviku se musí skládat z výuky teoretických znalostí, zkoušky teoretických znalostí, praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností.
- b) Výuka teoretických znalostí musí pokrývat předměty vztahující se ke kategorii nebo podkategorii A, B1 nebo B2 průkazu způsobilosti technika údržby letadel, jak je stanoveno v části 66.
- c) Zkoušky teoretických znalostí musí pokrývat reprezentativní průřez předmětů výuky teoretických znalostí podle písmene b).
- d) Praktický výcvik musí pokrývat praktické používání běžného nářadí / vybavení, demontáž / montáž typického výběru letadlových součástí a účast na typických údržbových činnostech, které se provádějí vzhledem k odpovídajícímu úplnému tematickému modulu podle části 66.
- e) Hodnocení praktických dovedností musí pokrývat praktický výcvik a musí stanovit, zda je žák způsobilý používat nářadí, vybavení a pracovat podle příruček pro údržbu.
- f) Délka trvání kurzu základního výcviku musí být v souladu s dodatkem I.
- g) Délka trvání přeškolovacích kurzů mezi (pod)kategoriemi musí být stanovena podle hodnocení osnov základního výcviku a souvisejících potřeb praktického výcviku.

147.A.205 Zkoušky základních teoretických znalostí

Zkoušky základních teoretických znalostí musí:

- a) být v souladu s úrovní definovanou v části 66;
- b) být prováděny bez používání poznámek z výcviku;
- c) pokrývat reprezentativní průřez předmětů ukončeného konkrétního modulu výcviku podle části 66.

147.A.210 Hodnocení základních praktických dovedností

- a) Hodnocení základních praktických dovedností musí být provedeno během kurzu základního výcviku údržby jmenovanými osobami na hodnocení praktických dovedností vždy po ukončení stanoveného období praktického výcviku v dílnách nebo v provozních prostorech údržby.
- b) Žák musí dosáhnout vyhovující hodnocení ve smyslu uvedeném v bodě 147.A.200 písm. e).

▼B

HLAVA D

TYPOVÝ VÝCVIK NA LETADLO

147.A.300 Typový výcvik na letadlo

Organizace pro výcvik údržby musí být oprávněna k provádění typového výcviku na letadlo podle části 66 za předpokladu, že vyhověla úrovni, která je stanovena v bodě 66.A.45.

147.A.305 Typové zkoušky a hodnocení provádění úloh na letadlo

Organizace pro výcvik údržby, která je oprávněna ve smyslu bodu 147.A.300 pro poskytování typového výcviku na letadlo, provádí typové zkoušky nebo hodnocení provádění úloh na letadlo podle části 66 za předpokladu, že je splněna úroveň typového výcviku na letadlo, stanovená v bodě 66.A.45.

ODDÍL B

POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A

OBECNĚ

147.B.05 Rozsah

Tento oddíl stanoví správní požadavky, kterými se mají řídit příslušné úřady při uplatňování a prosazování oddílu A této části.

147.B.10 Příslušný úřada) *Obecně*

Členský stát určí příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení podle části 147. Tento příslušný úřad zavede dokumentované postupy a organizační strukturu.

b) *Zdroje*

Příslušný úřad musí mít pro splnění požadavků této části dostatečný počet zaměstnanců.

c) *Postupy*

Příslušný úřad stanoví postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo vyhovění této části.

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

▼M4d) *Kvalifikace a školení*

Veškerý personál, který se podílí na schvalování souvisejícím s touto přílohou, musí:

1. být odpovídajícím způsobem kvalifikován a mít patřičné znalosti, praxi a výcvik k provádění přidělených úkolů,
2. podle potřeby obdržet základní a pokračovací výcvik týkající se přílohy III (část 66) a přílohy IV (část 147) včetně dosažení jeho zamýšleného záměru a standardní úrovně.

▼B**147.B.15 Přijatelné způsoby průkazu**

Agentura vyvine přijatelné způsoby průkazu, aby je příslušný úřad mohl použít ke stanovení vyhovění této části. Jestliže je přijatelným způsobům průkazu vyhoveno, odpovídající požadavky této části musí být považovány za splněné.

▼B**147.B.20 Uchovávání záznamů**

- a) Příslušné úřady stanoví systém uchování záznamu, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydání, obnovy, zachování, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení každého osvědčení.
- b) Záznamy pro dozor nad organizacemi pro výcvik údržby musí obsahovat minimálně:
1. žádost o oprávnění organizace;
 2. osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv změn;
 3. kopii programu auditu uvádějící data, kdy mají audity proběhnout a kdy audity proběhly;
 4. záznamy průběžného dozoru obsahující veškeré záznamy auditu;
 5. kopie veškeré související korespondence;
 6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynucených činnostech;
 7. jakékoliv hlášení od jiných příslušných úřadů, které se vztahuje k doзору organizace;
 8. výklad organizace a změny.
- c) Období uchování záznamů podle písmene b) musí být nejméně čtyři roky.

147.B.25 Výjimky

- a) Příslušný úřad může školu, která je součástí státního systému vzdělávání, zprostit povinnosti:
1. být organizací, jak předepisuje bod 147.A.10;
 2. mít odpovědného vedoucího za předpokladu omezení, že resort jmenuje nadřízenou osobu, aby řídila organizaci pro výcvik, a taková osoba má dostatečný rozpočet, aby provozovala organizaci na úrovni podle části 147;
 3. mít zřízený nezávislý audit jako část systému jakosti za předpokladu, že nezávislá školská inspekce řízená resortem provede audit v organizaci pro výcvik s četností, kterou požaduje tato část.
- b) Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 10 odst. 3 základního nařízení musí být zaznamenány a jsou uchovávány členským státem.

HLAVA B**VYDÁNÍ OPRÁVNĚNÍ**

Tato hlava poskytuje požadavky pro vydání nebo změnu oprávnění organizace pro výcvik údržby.

▼M4**147.B.110 Postup pro vydávání a změny oprávnění**

- a) Po obdržení žádosti příslušný úřad:
1. přezkoumá výklad organizace pro výcvik údržby a
 2. ověří, zda organizace splňuje požadavky přílohy IV (část 147).
- b) Veškeré zjištěné nálezy musí být zaznamenány a písemně potvrzeny žadateli.
- c) Před vydáním oprávnění musí být veškeré nálezy uzavřeny v souladu s bodem 147.B.130.
- d) Číslo oprávnění musí být zahrnuto na osvědčení o oprávnění způsobem stanoveným agenturou.

▼B**147.B.120 Postup zachování platnosti oprávnění**

- a) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit z důvodu vyhovění této části, v obdobích, která nepřesahují dvacet čtyři měsíců.
- b) Nálezy musí být zpracovány podle bodu 147.B.130.

147.B.125 Osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby

Formát osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby musí být podle podrobného popisu v dodatku II.

147.B.130 Nálezy

- a) Nesplnění nápravy jakéhokoli nálezu úrovně 1 během tří dnů po písemném oznámení musí mít za následek zrušení, pozastavení nebo omezení platnosti oprávnění organizace pro výcvik údržby příslušným úřadem v celém rozsahu nebo zčásti.
- b) V případě nevyhovění během časového rozsahu uděleného příslušným úřadem, v případě nálezu úrovně 2, přijme příslušný úřad opatření ke zrušení, omezení nebo pozastavení platnosti oprávnění v celém rozsahu nebo zčásti.

HLAVA C***ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ A OMEZENÍ OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK ÚDRŽBY*****147.B.200 Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění organizace pro výcvik údržby**

Příslušný úřad:

- a) pozastaví oprávnění na základě rozumných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo
- b) pozastaví, zruší nebo omezí oprávnění na základě bodu 147.B.130.

*Dodatek I***Délka trvání kurzu základního výcviku**

Minimální délka trvání úplných základních kurzů

Základní kurz	Délka trvání (v hodinách)	Poměr výuky teoretických znaností (v %)
A1	800	30-35
A2	650	30-35
A3	800	30-35
A4	800	30-35
B1.1	2 400	50-60
B1.2	2 000	50-60
B1.3	2 400	50-60
B1.4	2 400	50-60
B2	2 400	50-60



Dodatek II

Oprávnění organizace pro výcvik údržby podle přílohy IV (část 147) – Formulář 11 EASA

Strana 1 z ...

[ČLENSKÝ STÁT (*)]

členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK A PROVÁDĚNÍ ZKOUŠEK ÚDRŽBY

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].147.[XXXX]

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci pro výcvik údržby podle oddílu A přílohy IV (část 147) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou poskytovat výcvik a provádět zkoušky uvedené v příloženém rozsahu oprávnění a vydávat absolventům příslušná osvědčení za použití výše uvedeného čísla oprávnění.

PODMÍNKY:

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby podle oddílu A přílohy IV (část 147).
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k provádění výcviku údržby trvale splňuje požadavky přílohy IV (část 147) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání:

Datum této změny:

Změna č.:

Podpis:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 11 EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA

(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte

▼ **M4**

Strana 2 z ...

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ K POSKYTOVÁNÍ VÝCVIKU A PROVÁDĚNÍ ZKOUŠEK ÚDRŽBY

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*).147.[XXXX]

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	
ZÁKLADNÍ (**)	B1 (**)	TB1.1 (**)	LETOUNY S TURBÍNOVÝMI MOTORY (**)
		TB1.2 (**)	LETOUNY S PÍSTOVÝMI MOTORY (**)
		TB1.3 (**)	VRTULNÍKY S TURBÍNOVÝMI MOTORY (**)
		TB1.4 (**)	VRTULNÍKY S PÍSTOVÝMI MOTORY (**)
	B2 (**)	TB2 (**)	AVIONIKA (**)
	A (**)	TA.1 (**)	LETOUNY S TURBÍNOVÝMI MOTORY (**)
		TA.2 (**)	LETOUNY S PÍSTOVÝMI MOTORY (**)
TA.3 (**)		VRTULNÍKY S TURBÍNOVÝMI MOTORY (**)	
TA.4 (**)		VRTULNÍKY S PÍSTOVÝMI MOTORY (**)	
TYP/ÚLOHA (**)	C (**)	T4 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	B1 (**)	T1 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	B2 (**)	T2 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	A (**)	T3 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)

Tento rozsah oprávnění je omezen na druhy výcviku a zkoušky uvedené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby.

Číslo výkladu organizace pro výcvik údržby:

Datum původního vydání:

Datum poslední schválené změny: Změna č.:

Podpis:

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 11 EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.

(**) Podle potřeby vynechte, pokud není organizace oprávněna.

(***) Doplněte příslušnou kvalifikaci a omezení .



Dodatek III

Příklad Osvědčení o výcviku

OSVĚDČENÍ

KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU NEBO ZÁKLADNÍ ZKOUŠKA SCHVÁLENÝ(Á) PODLE ČÁSTI 147

Toto osvědčení je vydáno :

JMÉNO

DATUM, MÍSTO NAROZENÍ

Vydáno (může být předtištěno)

organizací oprávněnou podle požadavků části 147

(může být předtištěno)

číslo oprávnění)

Toto osvědčení potvrzuje, že výše jmenovaná osoba úspěšně ukončila schválený kurz základního výcviku nebo základní zkoušku, jak je uvedeno dále.

UVEĎTE KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU nebo ZÁKLADNÍ ZKOUŠKU
A DATUM UKONČENÍ nebo VYKONÁNÍ

Podpis: Číslo osvědčení:

Za: (může být předtištěno) Datum:

▼B**Osvědčení o typovém výcviku**

Osvědčení o typovém výcviku podle části 147, jak je podrobně popsáno níže, může být použito pro uznání dokončení buď teoretické části výcviku, nebo jak teoretické, tak praktické části výcviku.

Odpovídající čísla oprávnění by měla být případně vymazána a kolonka pro typ kurzu by měla podrobně popsat, jestli byla pokryta pouze teoretická část nebo byla pokryta teoretická i praktická část výcviku.

Osvědčení o výcviku musí jasně určit, zda se jedná o úplný kurz, nebo o zkrácený kurz vycházející z předchozí praxe žadatele (například kurz na A340 pro techniky z A320).



OSVĚDČENÍ

KURZ TYPOVÉHO VÝCVIKU ÚDRŽBY NEBO TYPOVÁ ZKOUŠKA NA LETADLO SCHVÁLENÝ(Á) PODLE ČÁSTI 147

Toto osvědčení pokrývá teoretickou/praktickou část kurzu typového výcviku (vymažte, jak je vhodné) a je vydáno:

JMÉNO

DATUM, MÍSTO NAROZENÍ

Vydáno (může být předtištěno)
 organizací oprávněnou podle požadavků části 147
 (může být předtištěno)
 pod číslem oprávnění xxx. Toto osvědčení potvrzuje, že výše jmenovaná osoba úspěšně ukončila schválený kurz typového výcviku nebo typovou zkoušku, jak je uvedeno dále.

UVEĎTE KURZ TYPOVÉHO VÝCVIKU NA LETADLO nebo TYPOVOU
 ZKOUŠKU NA LETADLO A DATUM UKONČENÍ nebo VYKONÁNÍ

UVEĎTE, JESTLI VÝCVIK POKRYL POUZE TEORETICKOU ČÁST,
 NEBO TEORETICKOU I PRAKTICKOU ČÁST VÝCVIKU PODLE
 ČÁSTI 147

Podpis: Číslo osvědčení:

Za: (může být předtištěno) Datum: